



**Hedensted
Kommune**

Udvalget for Læring 2022-2025

Referat

Den 6. oktober 2025 kl. 16:00

Mødelokale 1, Hedensted Rådhus

Mødets sluttidspunkt: 18.12

Indholdsfortegnelse

Udvalget for Læring

[105. Opfølgning Ungeråd](#)

[106. Analyse anbringelsesområdet og indsatser](#)

[107. Ungesamtaler](#)

[108. Godkendelseskriterier private dagtilbud](#)

[109. Styrelsesvedtægt Folkeskolen](#)

[110. Trivselskommissionens anbefalinger](#)

[111. Trivselsmålinger folkeskolerne](#)

[112. Overblik over budgetrealisering – Udvalget for Læring](#)

[113. Politisk budgetopfølgning](#)

[114. Mødeplan 2026](#)

[115. Orienteringssager](#)

[116. Konferencer, møder og kurser mv.](#)

[117. Deltagende](#)

[118. Digital underskriftsside](#)

105. Opfølgning Ungeråd

Sagsnr. 00.00.00-A30-4-25

Beslutningstema

At udvalget drøfter det fremsendte oplæg og beslutter næste skridt.

Økonomi

Den samlede estimerede økonomi for etableringen af UNGEFORUM er 200.000kr.
Disse er fordelt på:

- 150.000kr til ansættelse af koordinator til understøttelse af UNGEFORUM
- 50.000kr til aktivitetsmidler som UNGEFORUMMET disponerer over jf. vedtægterne

Historik

Hedensted Kommune har tilbage i 2012 haft Hedensted Ungdomsråd (HUR). Rådet havde sit virke i en årrække, inden det nedlagde sig selv.

På Kommunalbestyrelsesmøde den 28. maj 2025 fremsatte Lars Jensen fra Det Konservative Folkeparti forslag om nedsættelse af et Ungeråd, herunder ideer og målsætninger, der kan blive del af kommissorie for et kommende Ungeråd (Bilag).

I forbindelse med udarbejdelsen af oplægget, har der været afklarende samtaler med både interne kommunale aktører i Hedensted Kommune såvel som eksterne – herunder Netværk for Ungdomsråd (NAU) i forhold erfaringer og anbefalinger.

NAU lavede i 2024 en afdækning af omfanget af Ungdomsråd og lignende fora i alle landets Kommuner og har på den baggrund udarbejdet en analyse med en række anbefalinger, som ligger til grund for sagsoplægget. Ligeså har NAU, i samarbejde med Ungdomsringen og UNICEF Danmark maj 2024, stillet forslag om lovpligtige Ungdomsråd i Danmark.

Samlet set peger alle praksiserfaringer og fremadrettede anbefalinger i forhold til etableringen af Ungdomsråd i samme retning:

- Skal organiseres og tilpasses den enkelte Kommunale kontekst.
- Høringsret – ikke pligt.
- Ret og mulighed for at stille forslag til politisk niveau.
- Bred sammensætning af medlemmer – på tværs af alder og ungearenaer.
- Prioritering af økonomi og sekretariatsbistand.

Sagsfremstilling

Der stilles forslag om, at et Ungeråd i Hedensted Kommune bliver i form af et UNGEFORUM. UNGEFORUM vil organisatorisk være en paraplyorganisering, hvor unge på tværs af ungearenaer og alder udpeges, for på den måde at sikre bred repræsentation.

UNGEFORUM sammensættes af op til 20 udpegede unge fra en række ungearenaer, som dækker skole, fritid, kultur, foreningsliv og ungdomsuddannelser.

En fordeling kunne se således ud:

- repræsentanter fra Ungdomsklubbernes Klubråd (7.-9.kl)
- repræsentanter fra Udskolingselevråd (7.-9.kl)
- repræsentanter fra Ungdomsuddannelser (16-21år)
- repræsentanter fra Kulturområdet (16-21år)
- repræsentanter fra Det frivillige fritids- og foreningslivet (7.-kl-21år)

UNGEFORUMMETS formål og opgave er uddybende beskrevet i vedtægterne (bilag), men vil omhandle:

Formål:

- At være bindeled mellem Kommunens unge (i alderen 7.kl til 25år) og Kommunalbestyrelsen i Hedensted Kommune
- At skabe de bedste muligheder og forhold for alle unge i Hedensted Kommune
- At være et forum, hvor vilkårene for Kommunens unge kan drøftes og debatteres
- At øve indflydelse på kommunale beslutninger indenfor ungeområdet
- At medvirke til at styrke og udvikle Kommunens ungepolitik og rammerne for det Gode Ungdomsliv i Hedensted Kommune
- At udbrede information om rådets virksomhed

Opgaver:

- Kan tage initiativer og komme med forslag til nye aktiviteter med henblik på at understøtte ungemiljøer og aktiviteter for det Gode Ungdomsliv i Hedensted Kommune.
- Kan debattere et hvilket som helst emne af principiel karakter.
- Kan rådgive Kommunalbestyrelsen ved ungdomspolitiske spørgsmål.
- Kan høres i sager, der har med unge at gøre.
- Skal medvirke til, at unges ønsker og ideer bliver fremført for de relevante beslutningstagere.
- Skal fremme kommunikationen mellem unge og Kommunens forskellige organer.
- Kan ikke behandle spørgsmål om enkeltpersoner eller enkeltsager, heller ikke klagesager.

UNGEFORUM vil arbejde ud fra et sæt vedtagne vedtægter (bilag), som godkendes af Kommunalbestyrelsen og vil rangere på samme niveau som andre råd i Hedensted Kommune (fx seniorråd og handicapråd)

Til understøttelse af UNGEFORUM anbefales det, at der ansættes en koordinator, som bistår med generel sekretærbistand såvel mere lavpraktiske opgaver som booking af lokaler, forplejning og løbende koordination og kommunikation med medlemmerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At Udvalg for Læring drøfter sagsoplægget til etablering af UNGEFORUM samt næste skridt.

Beslutning

Udvalget besluttede, at Ungdomsskolen skal gå i dialog med de interessenter, der er lagt op til at skulle deltage i Ungeforum, for herigennem at undersøge interessen for deltagelse. Herefter tager udvalget en ny drøftelse.

Bilag

- UDKAST vedtægter Ungeforum 2025
- Præsentation UNGEFORUM UFL

106. Analyse anbringelsesområdet og indsatser

Sagsnr. 34.25.00-K07-1-25

Beslutningstema

I foråret 2022 kom Komponent med en analyse af anbringelsesområdet i Hedensted Kommune, som fastslog at Hedensted Kommune ville kunne spare 3 mio. kr. på de dyreste anbringelser. Anbefalingerne var bl.a. at få færre anbringelser på døgninstitutioner og i stedet anvende opholdssteder.

Til budget 2023 fik Børn og Familier reduceret sit budget med de 3 mio. kr. på anbringelsesområdet på baggrund af analysens konklusion.

Reformen Børnene Først og Barnets Ny Lov trådte i kraft 1. januar 2024 med flere rettigheder til børn og unge, og anbringelse som en indsats i et forebyggende perspektiv.

I april 2024 blev der lavet en intern analyse af anbringelsesområdet, idet der kunne forudsiges en stor budgetoverskridelse i 2025. Der blev lavet en prognose, som estimerede en budgetoverskridelse på ca. 17 mio. kr. på anbringelsesområdet i 2025.

Den seneste budgetopfølgning viser et merforbrug i Børn og Familier på 13 mio. kr., hvoraf myndighedsområdet, som også rummer udgifter til anbringelser, viser et merforbrug på 16 mio. kr.

Udviklingen af udgifterne har afstedkommet en opdatering af analysen i juni 2025.

Udvalget for Læring orienteres om analysens hovedfund.

Sagsfremstilling

Analysen i juni 2025 har til formål at skabe klarhed over de bagvedliggende konkrete årsager og årsagssammenhænge.

Alle aktuelle anbringelser er gennemgået som led i den data, der ligger til grund for analysen, ligesom alle eksterne køb og forebyggende indsatser af et vist omfang enten udgiftsmæssigt eller længde er gennemgået. Samtidigt arbejdes der på en kobling af økonomi og fagsystem for at kunne følge udviklingen tættere.

Analysen bygger derfor blandt andet på data for prisudvikling på de 3 anbringelsestyper (plejefamilier, opholdssteder og døgninstitutioner), gennemsnitspriser på de 3 anbringelsestyper, udviklingen af antallet af anbringelser og længden på anbringelserne samt fordelingen af anbringelser i de 3 anbringelsestyper.

Analysens hovedkonklusion:

- Anbefalingerne fra Komponent, i forbindelse med budget 2023, om at reducere antallet af anbragte på døgninstitutioner er efterlevet
- Antallet af anbragte børn og unge er steget

- Længden af den enkelte anbringelse er steget
- Gennemsnitsprisen på opholdssteder er steget markant
- Kombinationen af stigende priser på anbringelser samt stigende antal anbragte udgør en budgetudfordring

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget samtidigt ønskede, at der i Børn og Familier tages initiativ til at få lavet en ekstern analyse af de faglige og budgetmæssige sammenhænge i det samlede myndighedsområde. som kan vise både faglige og budgetmæssige anbefalinger.

Bilag

- Præsentation Analyse anbringelsesområdet

107. Ungesamtaler

Sagsnr. 17.03.00-G01-2126193-25

Beslutningstema

Udvalget forholder sig til ændringer i forudsætningerne for at modtage ungesamtaler.

Historik

Siden 2017 har Hedensted Kommune tilbudt gratis psykologsamtaler til unge mellem 14 og 25 år. Dette har gennem årene haft forskelligt omfang og udformning, pt varetages opgaven af psykologer fra TCLT.

Sagsfremstilling

Når unge har ondt i livet, kan forebyggende samtaler være et værdifuldt redskab til at hjælpe dem på vej. Mange unge med noget smertefuldt eller belastende tæt inde på livet kan opleve nedsat fysisk aktivitet, problemer med at koncentrere sig, de kan få lyst til at trække sig fra venner og opleve udfordring med søvn. Det fører ofte til en ond cirkel af fravær på ungdomsuddannelsen/arbejdet, hvilket igen fører til mere isolation og mere ondt i livet - medmindre den onde cirkel brydes, inden det vokser sig større.

Den unge behøver ikke at have en klar idé om, hvorfor han/hun ikke trives, eller hvorfor noget er svært i livet for at søge hjælp gennem ungesamtaler.

Men da der er stor forskel på, hvilke udfordringer 5 samtaler kan hjælpe på, ønsker vi en drøftelse om en eventuel præcisering af, hvilke målgrupper ungesamtaler er tiltænkt og tilsvarende hvilke målgrupper, der ligger udenfor ungesamtalerne, fordi de ikke vil opleve at blive hjulpet af samtalerne.

Psykologerne i ungesamtalerne har på baggrund af deres faglige viden og erfaringer fra samtalerne nedenstående forslag til præcisering af, hvem/hvad der henholdsvis er, og ikke er, i målgruppen for ungesamtalerne. Dette ud fra en betragtning af, at tilbuddet skal gives til dem, der forventeligt vil have mest udbytte af det.

Målgruppe for ungesamtaler:

Unge i alderen 13-25 år med lette til moderate belastninger grundet eksempelvis:

- Bekymring
- Tristhed
- Negative tanker om sig selv
- Ængstelighed
- Ensomhed
- Selvværdsproblematikker
- Uro og uopmærksomhed
- Begyndende selvskade

- Skilsmisser
- Mobning
- Stress/belastningsreaktioner
- Søvnforstyrrelser
- Vrede
- Lette til moderate problemer med familie og venner
- Sorg
- Eksistentielle problemstillinger
- Identitetskrise

Ungesamtaler er ikke til unge med lavt kognitivt niveau og/eller symptomer på psykisk mistrivsel, som giver mistanke om svær psykisk lidelse eller udviklingsforstyrrelse, og som viser tegn på:

- Psykoselidelse
- Moderat til svær spiseforstyrrelse
- Svær og/eller langvarig depression
- Svær angst
- Posttraumatisk stresssyndrom (PTSD)
- Traumer som følge af vold og overgreb
- Moderat til svær OCD
- Gentagen/alvorlig selvskade
- Øget/akut selvmordsrisiko

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget drøfter gennemgangen i forhold til, om de ændrede målgruppebeskrivelser kan indarbejdes i forudsætningerne for at modtage hjælp gennem ungesamtaler.

Beslutning

Udvalget besluttede, at de ændrede målgruppebeskrivelser kan indarbejdes i forudsætningerne for at modtage hjælp gennem ungesamtaler, idet det præciseres at Ungesamtaler er forebyggende og ikke et behandlingstilbud.

Bilag

- 140825 Folder Ungesamtaler

108. Godkendelseskriterier private dagtilbud

Sagsnr. 28.18.00-A26-1-25

Beslutningstema

De udarbejdede godkendelseskriterier for privatinstitutioner på dagtilbudsområdet indstilles til godkendelse ved Udvalget for Læring.

Økonomi

Fastlæggelse af godkendelseskriterier har ingen direkte økonomiske konsekvenser for kommunen. Udgifter forbundet med sagsbehandling og tilsyn skal dækkes inden for det eksisterende budget for området.

Historik

I henhold til Dagtilbudsloven har kommunen pligt til at fastsætte godkendelseskriterier for private institutioner. Godkendelseskriterierne skal sikre, at private institutioner lever op til de samme standarder for pædagogisk kvalitet, børnemiljø og økonomisk bæredygtighed som de kommunale tilbud. Dette med baggrund i lovgivning samt kommunale bestemmelser.

Formålet med denne sagsfremstilling er at præsentere et sæt af godkendelseskriterier, som fremadrettet vil fungere som godkendelseskriterier for private institutioner i Hedensted Kommune. De foreslåede kriterier er udarbejdet med udgangspunkt i Kommunernes Landsforenings (KL) reviderede vejledning fra 2022 og bygger videre på gældende lovgivning.

Ved fastsættelse af nye kommunale kriterier skal privatinstitutionen, godkendt efter 1. juli 2018, opfylde disse inden for seks måneder efter offentliggørelse. For privatinstitutioner, der er godkendt før 1. juli 2018, gælder de godkendelseskriterier, som var gældende på daværende godkendelsestidspunkt - medmindre der indgås en ny aftale mellem kommune og privatinstitutionen.

Hedensted Kommune har for nuværende tre private dagtilbud, som alle er godkendt inden 1. juli 2018.

Sagsfremstilling

Læring i dagtilbud har udarbejdet kriterier, der omfatter både lovgivningsmæssige krav og kommunernes specifikke krav for godkendelse. Derudover er der udarbejdet et forslag til ansøgningsskema, der findes som bilag i dokumentet.

De mest centrale godkendelseskriterier fremhæves nedenfor:

- Pædagogik og Læringsmiljø: Privatinstitutionen overholder Dagtilbudslovens formålsbestemmelse og arbejde målrettet med den styrkede pædagogiske læreplan.

Der stilles desuden krav om, at tilbuddet skal skabe et sundt og trygt børnemiljø, der understøtter børnenes trivsel og læring

- Minimumsnormering: Privatinstitutionerne omfattes fra den 1. januar 2025 af lovkrav om minimumsnormeringer og skal opfylde kriterier for minimumsnormering, i henhold til den gældende lovgivning.
- Personale og ledelse: Lederen af institutionen skal enten være pædagoguddannet, eller have en anden relevant pædagogisk uddannelse, der sikrer den faglige ledelse af institutionen. I forbindelse med ansøgningen, skal der inkluderes en oversigt over den forventede normering.
- Økonomi og administration: Den private institution skal opfylde grundlæggende krav om økonomisk og faglig hæderlighed. For at sikre seriøsitet foreslås, at der skal indbetales depositum på 30.000 kroner, som tilbagebetales efter endt sagsbehandling. Der skal desuden udarbejdes et realistisk budget og en forretningsorden.
- Forpligtelser over for kommunen: Privatinstitutioner skal efterleve kommunale retningslinjer, politikker og børne- og ungesyn fastsat af Hedensted Kommune. Herunder indsatsområder inden for dagtilbudsområdet

Depositummet på de 30.000 kroner er et væsentligt kriterium, som kommunen frit kan fastsætte og har mulighed for at fjerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Læring godkender godkendelseskriterierne.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Privatinstitutioner godkendelseskriterier 2022
- Godkendelseskriterier private dagtilbud revideret 2025

109. Styrelsesvedtægt Folkeskolen

Sagsnr. 17.01.00-A26-1-25

Beslutningstema

Udvalget forholder sig til, om den foreliggende opdatering af den kommunale Styrelsesvedtægt efter endt høring kan godkendes.

Historik

På udvalgsmødet i august sendte udvalget styrelsesvedtægten i høring i skolebestyrelserne.

Ifølge Folkeskolelovens paragraf 41 skal Kommunalbestyrelsen udarbejde en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Inden endelig fastsættelse af Styrelsesvedtægten, skal Kommunalbestyrelsen indhente skolebestyrelsernes udtalelser. Den gældende Styrelsesvedtægt er senest godkendt i 2022.

Sagsfremstilling

I bilaget 'Styrelsesvedtægt folkeskolerne Hedensted Kommune' er den nationale lovgivning på området indarbejdet. Det samme gør sig gældende omkring indhøstede erfaringer fra skolernes praksis, der har afstedkommet præciseringer i formuleringerne.

I bilaget 'Samlet PDF Høringssvar' findes de samlede høringssvar fra skolebestyrelserne.

Med afsæt i høringssvar er der udarbejdet en kort opsummerende liste over bestyrelsernes ændringsforslag, suppleret med forvaltningens anbefalinger til eventuelle indarbejdelser:

- **1 dags omlægning af skoledagene i løbet af de 200 skoledage pr. år burde indeholde en mulighed for ansøgning om flere dage, såfremt dette passer ind i skolens pædagogiske planlægning. Denne ansøgning skal ske fra skolebestyrelsen til administrationen. Dette vil give flere muligheder for at sætte det lokale præg på den enkelte folkeskole, som bl.a. er en af intentionerne i kvalitetsprogrammet.**

Skoleåret er planlagt under henvisning til Ferieplan for skolerne og dette er et fælles udgangspunkt for planlægning.

- **At det nu præciseres, at ingen kan udelukkes for deltagelse, kan stille skolen i den situation, at ingen vil betale.**

Præciseringen er indskrevet i gældende lovtekst og kan ikke omgås:

For alle skolens rejseaktiviteter gælder, at elevernes deltagelse ikke kan gøres betinget af, at forældrene har bidraget til udgifterne hertil. Det gælder såvel betaling for elevernes forplejning, jf. § 50, stk. 8, hvor der individuelt af forældrene kan afkræves et beløb, som for

medvirken til den fælles opsparing og lignende, der skal dække den del af udgiften, der ikke dækkes af kommunen eller skolen, jf. § 50, stk. 9 (Børne- og Undervisningsministeriet, Vej.nr. 12 af 23/02/1999).

- **3 skoler har henvist til forplejning, hvor de ønsker at hæve beløbet fra de foreskrevne 100 kr.**

De 100 kr. er henførbare til ministeriets vejledning fra 1998 hvor beløbet var anført til 30-50kr. I 2025 priser svarer de til 50-100 kr. Forvaltningen vurderer derfor, at vi er nødt til at fastsætte maxpris til 100kr. Vi mener fortsat, prisen er retvisende for kost til en dag.

- **Frie skolevalg: Skoleudsatte elever garanteres plads på ønskede skole**

Hvis man ved indskrivning er optaget på en anden skole end distriktskolen, gælder indskrivning fortsat ved skoleudsættelse.

- **Mulighed for at oprette 0. klasser med, hvor søskende udenfor distriktet allerede går på skolen, eller børn fra lokale daginstitutioner kan optages selvom de er udenfor distriktet, således at disse børn kan følges med deres kammerater fra daginstitutionen.**

Yderligere frit skolevalg og fri bevægelighed kan skabe uoverskuelige konsekvenser for bygningskapacitet, og vil medføre betydelige ekstraudgifter til oprettelse af flere klasser.

- **Brugen af data bør vægtes tydeligere ved skoleudviklingssamtalerne, og at det skal være et krav, at skolerne evaluerer deres egne iværksatte tiltag. Samtidig bør det præciseres, at udviklingsplaner for almen- og specialområdet kan adskille sig, selv når de ligger under samme skole.**

Data er allerede nu et fælles afsæt for drøftelserne, men kan præciseres tydeligere i dagsordenen til skoleudviklingssamtalerne.

I tillæg til ovenstående vil der være mindre sproglige justeringer: OK20 ændres til A20 , administrationen ændres til forvaltningen, 'understøttende undervisning' slettes som begreb. Justeringerne vil blive indarbejdet i den endelige styrelsesvedtægt, inden den overgives til kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At ændringerne til Styrelsesvedtægten godkendes i udvalget, hvorefter vedtægten oversendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Styrelsesvedtægt folkeskolerne i Hedensted kommune
- Samlet PDF Høringssvar

110. Trivselskommissionens anbefalinger

Sagsnr. 17.00.00-102-2-25

Beslutningstema

Udvalget får kort orientering omkring arbejdet med anbefalingerne i Læring.

Historik

Februar 2025 udkom Trivselskommissionen som del af sin afrapportering med 35 anbefalinger til, hvordan børn og unges trivsel kan fremmes. Afrapporteringen består af kommissionens trivselsforståelse, et statusbillede på børn og unges trivsel, en analyse af årsager til trivselsudfordringerne samt kommissionens anbefalinger til løsninger.

Sagsfremstilling

I Læring har der i forbindelse med Trivselskommissionens anbefalinger pågået drøftelser i forskellige fora. I pressemeddelelsen fra Børne- og Undervisningsministeriet understreges netop, hvordan de udarbejdede 35 anbefalinger: *'skal – om end de har forskellig målgrupper og forskellig karakter – ses som en helhed, der samlet vil bidrage til, at børn og unge fremadrettet får bedre forudsætninger for at trives og leve gode børne- og ungeliv'*.

Anbefalingerne har derfor været inddraget som del af de tværgående drøftelser, der pågår i det samlede Læring. De har været dagsordenssat internt i afdelingerne i Læring, ligesom de har været genstand for uddybende tematiske drøftelser i Sammen om Skolen netværket samt på skolelederseminar i august.

Anbefalingerne er grupperet omkring 8 tematikker:

- Nyt sprog for trivsel
- Et balanceret digitalt liv
- Karakterdannelse og myndiggørelse
- En tidssvarende pædagogisk praksis
- Fællesskaber i fritiden
- Krop og bevægelse
- Tidlig og rettidig indsats
- Forældreskab anno 2025

Tematikkerne knytter både an til eksisterende fokuseringer og indsatser i områderne men åbner samtidig for nye forståelser og perspektiver, som kan udfordre eksisterende praksis. De vækker dermed både genklang men udfordrer også etablerede forståelser, organiseringer og samarbejder. Der har overordnet været en særlig nysgerrighed og interesse for tematikkerne: Nyt sprog for trivsel, En tidssvarende pædagogisk praksis samt Forældreskab anno 2025.

I Læring fortsætter drøftelserne i fagområderne centralt og decentralt, idet de knytter an til den fortsatte udvikling af helhedsorienterede indsatser og drøftelser omkring det gode børne- og ungeliv.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

- Trivselskommissionens anbefalinger
- Kort om Trivselskommissionens afrapportering

111. Trivselsmålinger folkeskolerne

Sagsnr. 17.00.00-K07-1-25

Beslutningstema

Udvalget orienteres om de årlige trivselsmålinger for folkeskolerne i Hedensted Kommune.

Historik

Om trivselsmålinger i folkeskolen

Trivselsmålingen afvikles hvert år i perioden fra 20. januar til 20. marts. Spørgeskemaet består af 40 spørgsmål til elever i 4.-9. klasse, mens elever i børnehaveklassen og 1.-3. klasse får 20 mere enkle spørgsmål. Der er udarbejdet fire indikatorer på baggrund af 29 af de 40 spørgsmål, som stilles til eleverne på 4.-9. klassetrin samt en samlet indikator for generel trivsel.

- Faglig trivsel – omhandler elevernes oplevelse af egne faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne.
- Social trivsel – omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, klassen og fællesskabet, samt tryk og mobning.
- Støtte og inspiration – omhandler elevernes oplevelse af motivation og medbestemmelse, samt af lærernes hjælp og støtte.
- Ro og orden – omhandler elevernes oplevelse af ro og støj i klassen samt klasseledelse.
- Generel skoletrivsel – er en samlet indikator bestående af de 29 spørgsmål, som indgår i de fire differentierede indikatorer.

Trivselsscoren angives på en skala fra 1 til 5, hvor 1 udtrykker den lavest mulige trivsel, og 5 udtrykker den højest mulige trivsel.

Sagsfremstilling

På landsplan viser resultaterne af den seneste trivselsmåling i folkeskolen for 4.-9. klasse, at elevernes generelle trivsel er stabil. Den ligger for tredje skoleår i træk på 3,6 målt på en skala fra 1-5. Samtidig viser trivselsmålingen, at andelen af folkeskoleelever med højest generel trivsel er steget en smule siden sidste år. I 2023/2024 udgjorde denne andel 86,1 pct. mod 87,1 pct. i 2024/2025.

Elevernes trivsel i 4.-9. klasse måles på fire differentierede indikatorer, som danner et gennemsnitligt trivselsmål. De fire mål er faglig trivsel, social trivsel, ro og orden og støtte og inspiration. Eleverne oplever den højeste trivsel inden for indikatoren 'social trivsel', der over de seneste tre år har ligget på 3,9. Ligesom de øvrige år ses den laveste trivsel inden for indikatoren støtte og inspiration, der ligger på 3,1. Her ses dog en mindre stigning fra 3,0 i skoleåret 2023/2024 (Tekst og tal hentet fra Børne- og Undervisningsministeriets hjemmeside).

Den seneste trivselsmåling fra marts 2025 i Hedensted Kommune viser, at der fortsat er behov for kontinuerligt fokus på temaet. Kommunen følger dog generelt landsgennemsnittet.

Se vedhæftede bilag for præcisering af kommunale data.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

- Kommunerapport_0-3_klasse Trivsel
- Kommunerapport_4-9_klasse Trivsel
- Præsentation trivselsmåling UFL oktober 2025

112. Overblik over budgetrealisering - Udvalget for Læring

Sagsnr. 00.00.00-P35-13-25

Beslutningstema

Udvalget orienteres om opfølgning på budgetrealisering af Budget 2025 og overslagsårene.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

I efteråret 2024 vedtog Kommunalbestyrelsen et toårigt budgetforlig for 2025 og overslagsårene. For at sikre en vellykket implementering af budgetaftalen følger forvaltningen nu op på processen parallelt med den politiske budgetopfølgning, dog som en separat sag.

Formålet med denne opfølgning er tredelt: at sikre at alle tiltag realiseres efter hensigten, at give udvalget grundig indsigt i udmøntningen, samt at skabe sammenhæng mellem nuværende og kommende kommunalbestyrelsesperiode. Udvalgene har et løbende ansvar for at sikre sammenhæng mellem budgetforudsætninger, konkrete tiltag og de ressourcer, der er til rådighed.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at opfølgningen på budgetrealisering drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

- 2025.10.6 Budgetrealisering bilag UFL

113. Politisk budgetopfølgning

Sagsnr. 00.30.14-S00-4-24

Beslutningstema

Hvert år udarbejder forvaltningen tre budgetopfølgninger til politisk behandling.

Budgetopfølgningen er en økonomisk status og en prognose for årets samlede resultat.

Økonomi

Det forventede regnskab og tillægsbevillingerne som følge af midtvejsreguleringen er beskrevet i afsnittet nedenfor og uddybet i de vedlagte bilag.

Samlet set tilføres driften 22,8 mio. kr. Midtvejsreguleringen medfører netto en modregning på 18,1 mio. kr. Hovedsageligt grundet ændret skøn på overførelsesudgifterne samt ændret løn- og prisskøn i 2025. Samlet skal 41,7 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen i 2025.

Historik

Økonomiudvalget behandlede budgetopfølgningen 8. september 2025 og Kommunalbestyrelsen den 24. september 2025. I den forbindelse tog Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen stilling til en række bevillingsmæssige ændringer som følge af den årlige midtvejsregulering af kommunernes generelle tilskud.

Sagsfremstilling

Herunder er en gennemgang af de væsentligste opmærksomhedspunkter i budgetopfølgningen samt ønske om bevillingskorrektioner.

De ønskede bevillingskorrektioner er ikke indregnet i budgetopfølgningen.

Bevillingskorrektioner:

Regeringen og KL har indgået en aftale om kommunernes økonomi for 2026, hvori der også indgår aftale om midtvejsregulering af den kommunale økonomi i 2025. Hedensted Kommune bliver modregnet netto 18,1 mio. kr. i midtvejsreguleringen. Heri indgår bl.a. DUT-midler, ukrainerelaterede udgifter, ændrede skøn for overførelsesudgifter samt ændrede løn- og prisskøn. Dertil kommer kommunens andel af kollektiv sanktion som følge af rammeoverskridelse på servicerammen for budgettet for 2025. Sanktionen udgør 0,8 mio. kr. i reduceret bloktilskud.

Samlet set lægges der op til, at der på udgiftssiden bliver givet bevillingskorrektioner på 22,8 mio. kr., herunder 11 mio. kr. til kvalitetsløft og øgede Microsoft licenser i Social Omsorg, 2,5 mio. kr. til den Grønne Fond, 5,1 mio. kr. til DUT efterreguleringer samt 4,2 mio. kr. til ukrainerelaterede udgifter.

Endeligt er der nogle bevillingskorrektioner mellem udvalgene, som samlet giver 0, og som er udtryk for udmøntning af afsatte midler.

Økonomiudvalget forventer at bruge 3,0 mio. kr. mindre end budgetteret

IT-afdelingen har gang i en omfattende gennemgang af hele afdelingens setup og funktioner. Der er på nuværende tidspunkt gennemført en grundig screening af kommunens cybersikkerhed, infrastruktur og netværk, som har afdækket et behov for en styrket sikkerhedsindsats. Der er dermed iværksat flere indsatser til at styrke kommunens cybersikkerhed, så den er tidssvarende.

Vækst, Teknik & Fællesskab forventer et samlet merforbrug på 1,0 mio. kr. Det skyldes en forventning om færre indtægter til honorarmodellen på 1 mio. kr., og merudgifter på 1 mio. kr. til fysisk planlægning, end budgetteret. Der forventes et mindreforbrug på 1 mio. kr. på Kørselskontorets område.

På øvrige områder forventes et mindreforbrug på 4 mio. kr., hvilket blandt andet skyldes en nedgang i tjenestemandspensionerne.

Udvalget for Læring forventer at bruge 36 mio. kr. mindre end budgetteret

Uden overførte midler fra 2024 ville der være merudgifter på 10 mio. kr. samlet set, idet overførte midler udgør 46,6 mio. kr.

Børn og Familier forventer et samlet merforbrug på 13 mio. kr.

Driftsenhederne Bakkevej, Søndergården og Familicentret/Ankersvej har et samlet mindreforbrug på 3 mio. kr.

Myndighedsområdet, som også tæller Integration, har et samlet merforbrug på 16 mio. kr. Heraf udgør anbringelsesområdet langt det mest.

Der er igangsat en analyse af anbringelsesområdet, som skal afdække udgiftsudviklingen. Dertil er der fagligt fokus på gennemgang af sagerne.

Læring i skolen forventer et mindreforbrug på i alt 15 mio. kr. Heraf forventes et mindreforbrug på skolerne og ungdomsskolen på 5 mio. kr.

På skoleområdet arbejder man med partnerskabet Have til Mave, skolevægringsindsatser, samt etablering af specialtilbud i Stouby.

Udgiften til segregering på skoleområdet er fra skoleåret 2024/2025 overgået fra skolerne til et centralt område jf. Balanceplanen.

Der arbejdes løbende med de økonomiske og faglige hensyn med afsæt i balanceplanen for skoleområdet.

Læring i dagtilbud forventer et samlet mindreforbrug på 32 mio. kr. Heraf forventer daginstitutioner et mindreforbrug på 1 mio. kr.

Der er igangsat konkrete pædagogiske aktiviteter i 2025 for dele af overførselsmidlerne fra 2024.

Daginstitutioner blev i starten af året tildelt ekstra 10 mio. kr. til løft af dagtilbud som led i styrkelsen af den pædagogiske indsats. I august er de tildelt yderligere 3 mio. kr.

Dagplejen forventer at balancere. Udgifter i forbindelse med lukning af stordagplejerne er finansieret centralt.

Sundhedsplejen og Tandplejen forventer samlet et mindreforbrug på 2 mio. kr.

Udvalget for Beskæftigelse forventer at bruge 7 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes mindre forbrug til Sygedagpenge, Integration og Beskæftigelsesordninger med 10 mio. kr. Modsat forventes udgifterne til jobafklaring, pensioner, boligstøtte, A-dagpenge, Fleksjob og ledighedsydelse, samt Ungeforanstaltning at overstige budgettet med 19 mio. kr. Hvilket giver et forventet merforbrug på 9 mio. kr.

Heraf forventet merforbrug på 1 mio. kr., som overføres til 2026 vedr. Ungeforanstaltning og Særlig tilrettelagt Ungdomsuddannelse i Daugaard. Underskuddet vil blive indregnet i Taksten for 2026.

Det samlede resultat for socialpsykiatrien og rusmiddelcenter er et forventet mindreforbrug på 2 mio. kr. Det forventes isoleret set, at udgiften til forsorgshjem kan give en merudgift på op mod 2,5 mio. kr. i 2025. Der gøres opmærksom på, at fra 2024 til 2025 er der overført 3,5 mio. i mindreforbrug samlet set i Rusmiddelcentret og socialpsykiatrien. Det er engangsmidler, som i 2025 tænkes anvendt til at dække merforbruget på forsorgshjem § 110.

Udvalget for Social Omsorg forventes at balancere

Sundhed og Ældre forventer et mindreforbrug på 5,0 mio. kr.

Det er usikkert, hvor meget den nye Ældrereform vil påvirke Sundhed & Ældre. Det er en kompleks opgave at definere, hvordan forløbene i Helhedsplejen skal skrues sammen og hvilke økonomiske konsekvenser dette har. Midlerne vedr. "Kvalitetsløft af ældreplejen" og "Flere hænder" forventes udmøntet i 2025. Disse midler vil være øremærket til løbende implementering og investering i Ældrereformen. Med etableringen af Friplejehjemmene forventes der en øget udgift for Hedensted Kommune i form af en dyrere takst til borgere der vælger dette.

Voksenhandicap området er fortsat udfordret af flere komplekse og dyre enkeltsager. Derudover er der en stigning i botilbudsdelens §108, primært køb udefra. Midlerne fra Handleplanen og overførsel af midler fra 2024 dækker det øgede udgiftspres i 2025 og området forventes at balancere. Da der således ikke er midler at overføre til 2026, vil området være under voldsomt pres i 2026, hvor der ikke tilføres midler fra handleplanen.

Staben forventer et merforbrug på 2,5 mio. kr. hvilket primært skyldes stigning i udgifter til Microsoft licenser og lønudgifter.

Udvalget for Fællesskab forventer at bruge 5,0 mio. kr. mere end budgetteret

På Kultur & Fritid og landdistrikter forventes et samlet mindreforbrug på 6,0 mio. kr., da nogle afsatte puljemidler bevilges i 2025, men bliver først udbetalt i årene efter, når projekterne er afsluttede. Det gælder eksempelvis midler fra LUP-puljen, udviklingspuljen med videre.

Der forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr. på puljen til udvendigt bygningsvedligehold og tekniske installationer i Ejendomme & Service, hvoraf størstedelen er overført fra 2024. Der forventes en mindre indtægt på 0,5 mio. kr. for udlejningsboliger og forpagtning, da ejendomme er afhændet eller nedrevet, uden indtægtskilder er reduceret.

Der forventes et akkumuleret underskud for "Kloge m2"-puljen på ca. 9 mio. kr. for 2025. "Valencia-bygningen" er solgt, men der indgår i 2025 kun ca. 1,4 mio. kr. af det samlede beløb på 7,1 mio. kr., da lokalplanen først bliver vedtaget i 2026. Der er fortsat en varig driftsudfordring på ca. 2,5 mio. kr., som Kapacitetsudvalget skal arbejde videre med. Der forventes ikke at blive realiseret varige besparelser med effekt i 2025.

Udvalget for Teknik og Miljø forventer at bruge 1,0 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes et mindreforbrug på ca. 1,0 mio. kr. til skadedyrsbekæmpelse. Det akkumulerede overskud skal udlignes over de næste 3 år. På forsyningsområdet forventes et merforbrug på ca. 2,0 mio. kr., som primært skyldes affaldsbehandling vedrørende henteordningen. Øvrige midler på udvalgets område forventes at balancere.

Udvalget for Vækst og Klima forventes at balancere

Der forventes ingen større mer- eller mindreforbrug for vandløbsvedligeholdelse, branding, erhverv eller turisme.

Anlæg: Forvaltningen forventer at bruge 30 mio. kr. mindre end budgetteret

Merforbruget skal ses i lyset af udskydelse af anlægsarbejder, som udgør i alt 75 mio. kr.

Der forventes samtidig at ske en forskydning af indgåede salgsindtægter på i alt 45 mio. kr. som overvejende vedrører jordsalg ved Hedensted Syd og Kildeparken.

Likviditet:

Likviditeten udgør ultimo august 256 mio. kr., hvilket er 0,7 mio. kr. mere end ved udgangen af juli måned.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at budgetopfølgningen indenfor udvalgets eget område drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Budgetopfølgningen blev taget til efterretning.

Bilag

- 2025 2. BO
- Bevillingskorrektioner 2025
- Likviditetsgraf pr. 31.08.2025

114. Mødeplan 2026

Sagsnr. 00.00.00-G00-27-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til mødekalenderen for de politiske møder i 2026.

Økonomi

Udgifter til afvikling af møder indgår i budgettet for kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet udkast til politisk mødekalender 2026, som er vedhæftet som bilag. Der gøres opmærksom på, at mødekalenderen behandles igen efter Regions- og Kommunalvalget 18. november 2025, såfremt der efter konstitueringen af Kommunalbestyrelsen for den nye valgperiode opstår behov for revidering af kalenderen.

Udkastet til politisk mødekalender 2026 er udarbejdet efter følgende principper:

1. Ferieugerne er som udgangspunkt friholdt for møder.
2. Politiske møder er samlet på færre mødedage i form af mandage og onsdage for blandt andet at muliggøre fællesmøder.
3. Der afholdes mandagsmøder for Økonomiudvalget medio hver måned.
4. Kommunalbestyrelsesmøder samt temamøder afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden.
5. 1. og 2. behandling af budgettet er indsat i kalenderen.
6. Kommunernes Landsforenings topmøder er indsat i mødekalenderen

Det betyder, at der afholdes mandagsmøder i begyndelsen af måneden for følgende udvalg;

- Udvalget for Læring holder møde mandag formiddag kl. 9:00
- Udvalget for Beskæftigelse holder møde mandag formiddag kl. 9:00
- Udvalget for Social Omsorg holder møde mandag eftermiddag kl. 15:00
- Udvalget for Fællesskab holder møde mandag eftermiddag kl. 15:00

Datoer for mandagsmøderne;

- 12. januar
- 2. februar
- 2. marts
- 13. april
- 4. maj
- 1. juni
- 10. august
- 31. august (september mødet)
- 5. oktober

- 2. november
- 30. november (december mødet)

Der afholdes endvidere onsdagsmøder i begyndelsen af måneden for følgende udvalg;

- Udvalget for Teknik & Miljø holder møde onsdag formiddag kl. 9:00
- Udvalget for Vækst & Klima holder møde onsdag eftermiddag kl. 15:00

Datoer for onsdagsmøderne;

- 14. januar
- 4. februar
- 4. marts
- 8. april
- 6. maj
- 3. juni
- 12. august
- 2. september
- 7. oktober
- 4. november
- 2. december

Økonomiudvalget holder mandagsmøder kl. 9:00 på dagene;

- 19. januar
- 16. februar
- 16. marts
- 20. april
- 18. maj
- 15. juni
- 17. august
- 7. september (ekstra budgetmøde)
- 21. september
- 19. oktober
- 16. november
- 7. december

Kommunalbestyrelsen holder onsdagsmøder på dagene;

- 28. januar
- 25. februar
- 25. marts
- 29. april
- 27. maj
- 24. juni
- 26. august
- 30. september
- 28. oktober
- 25. november

- 16. december

1. behandling af budgettet onsdag den 16. september
2. behandling af budgettet onsdag den 7. oktober

Kommunikation

Mødeplanen behandles politisk i de stående udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i Oktober måned. Efterfølgende vil møderne blive lagt i Kommunalbestyrelsens og Direktionens kalender.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8 og 20.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at den politiske mødekalender 2026 godkendes, dog således at Udvalget for Læring holder sine møder på de nævnte mandage om eftermiddagen kl. 15:00.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Møde Kalender-2026 endelig udgave

115. Orienteringssager

Sagsnr. 00.01.00-P35-44-24

Beslutningstema

Udvalget orienteres om indsatser, drift og udvikling i Læring.

Sagsfremstilling

- Status Juniormesterlære (Bilag)
- Udvikling af praksisnære skemaer (Bilag)
- Lejemål Uldum

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

- Juniormesterlære status september 2025
- Praksisnære skemaer eksempler skolerne

116. Konferencer, møder og kurser mv.

Sagsnr. 00.01.00-P35-43-24

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser). Der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til følgende arrangementer;

- Rejsegilde i Myretuen, Tørring Børneunivers d.30.10.26 kl.14-15.30
- Indvielse LI Dalby, Hedensted d.13.11. kl.14-15.30 (Invitation er vedlagt som bilag)

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til de under sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Indvielse LI Dalby

117. Deltagende

Sagsnr. 00.01.00-P35-42-24

Beslutningstema

Mødets deltagere og fraværende noteres her.

Beslutning

Alle udvalgets medlemmer var deltagende under hele mødet.

118. Digital underskriftsside

Sagsnr. 00.01.00-P35-45-24

Beslutningstema

Udvalgets/Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.

Indstilling

Udvalgets medlemmer skriver under her.

Beslutning

.