



**Hedensted
Kommune**

Udvalget for Læring 2022-2025 Referat

Den 3. november 2025 kl. 16:00

Mødelokale 1, Hedensted Rådhus

Mødets sluttidspunkt: 18.03

Indholdsfortegnelse

Udvalget for Læring

[119. Vold i nære relationer](#)

[120. Hjemmeundervisning](#)

[121. Afholdelse af lejrskoler i Folkeskolen](#)

[122. Justering af skoletiden i specialafdelingerne](#)

[123. Feriepasning i Dagtilbud og SFO](#)

[124. Forslag Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti](#)

[125. Udviklingsplan for det specialiserede område](#)

[126. Anlægsbevilling Børnehuset Lille Dalby](#)

[127. Mødeplan 2026](#)

[128. Orienteringssager](#)

[129. Deltagende](#)

[130. Digital underskriftsside](#)

119. Vold i nære relationer

Sagsnr. 29.00.00-A26-2-25

Beslutningstema

Udvalget orienteres om screeningsmodellen under indsatsen Vold i nære relationer.

Økonomi

Indsatsen vil kræve en fremtidig udvidelse af budgettet i sundhedsplejen.

Sagsfremstilling

'Sammen uden vold – Småbørnsforældre' er en indsats, der styrker den tidlige forebyggelse af vold i familien og forbedrer støtten til småbørnsfamilier, der lever med voldsomme konflikter eller partnervold.

Under graviditet og ved familieforøgelse kan partnervold opstå og eskalere. Det påvirker hele familien, og kan have store konsekvenser for barnets trivsel og udvikling.

Sundhedsplejersker i de fem pilotkommuner er blevet undervist af psykologer fra Dialog mod Vold i at kende og kunne genkende forskellige former for vold. De er også uddannet i at bruge screeningsmodellen og spørge ind til emnet samt rådgive og henvise forældre, der oplever voldsomme konflikter eller vold, videre til den relevante hjælp.

Sundhedsplejerskerne har i projektperioden opsporet markant flere end før indsatsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning, idet udvalget samtidigt anmoder området om at lade sig inspirere af projektet, samt at forholdet vedrørende screening og efteruddannelse oversendes til det nye udvalg.

Bilag

- Præsentation Sammen uden vold

120. Hjemmeundervisning

Sagsnr. 17.00.00-K09-1-25

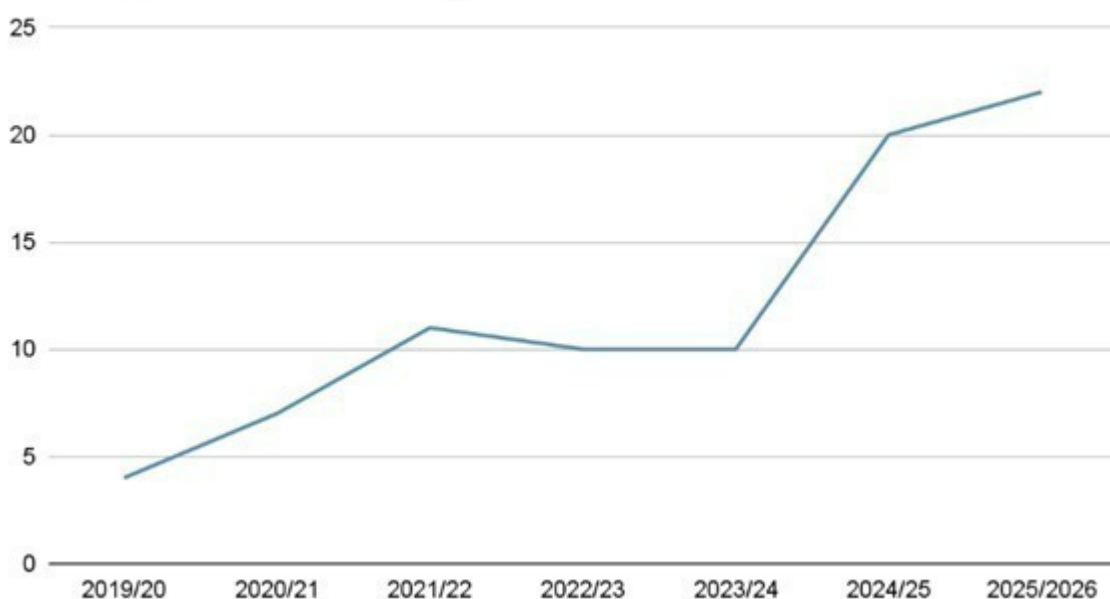
Beslutningstema

Udvalget forholder sig til ændringer i retningslinjer for afholdelse af prøver.

Historik

Antallet af elever, der hjemmeundervises i Hedensted Kommune, er steget markant over de seneste år. Denne tendens er ikke kun lokal, men ses også på landsplan.

Udviklingen af antallet af hjemmeunderviste elever



Grafen på billedet viser udviklingen i antallet af hjemmeunderviste børn fra 2019 til 2026.

Udvikling i hjemmeundervisning i Hedensted Kommune

I Hedensted Kommune gennemføres tilsyn med hjemmeundervisning ca. to gange årligt af en kommunal tilsynsførende.

Formålet med tilsynet er at sikre, at hjemmeundervisningen lever op til lovkravene. Tilsynet foregår i dialog med både hjemmeunderviser og barnet. Under tilsynet gennemgås undervisningsplaner, og der forevises konkret dokumentation for undervisningen (f.eks. anvendt undervisningsmateriale, udførte opgaver, logbog over aktiviteter eller lignende). Derudover spørges der ind til barnets trivsel samt barnets kontakt og deltagelse i andre børnefællesskaber.

Udvalget for Læring vedtog den 5. marts 2018, med henblik på at kvalificere tilsynet med hjemmeunderviste børns undervisning samt give forældrene et bedre grundlag at planlægge undervisningen på, at der fremover hvert år i juni måned gennemføres test efter nedenstående plan:

Klassetrin/ fag:	Dansk:	Matematik:	Øvrige:
Børnehaveklasse			Sprogvurdering
1. klasse	OS64/120		
2. klasse	ST2 (Evt. OS120)	MAT2	
3. klasse	ST3 og SL&O/SL40		
4. klasse	ST4	MAT4	
5. klasse	ST5	MAT5	
6. klasse	ST6	MAT6	
7. klasse	ST7		
8. klasse	ST8		
9. klasse	Afgangsprøver	Afgangsprøver	Afgangsprøver

Sagsfremstilling

Stigningen i antal hjemmeunderviste, og den baggrund de har for at vælge hjemmeundervisning, har ført til behov for revidering af kommunens praksis for tilsyn med hjemmeundervisningen. De foreslåede ændringer herunder sigter mod at skabe et mere effektivt og dialogbaseret tilsyn, der bedre understøtter familierne og sikrer kvaliteten af undervisningen.

Ændringer i tilsyn og undervisningspraksis

Fremover vil tilsynet med hjemmeundervisningen foregå med et stærkere fokus på indledende dialog og løbende opfølgning på eventuelle udfordringer med hjemmeundervisningen. Når hjemmeundervisning anmeldes, vil forældre modtage en skriftlig kvittering samt et opfølgende opkald fra den tilsynsførende. Her vil der blive stillet uddybende spørgsmål til undervisningens form og indhold.

Det årlige tilsynsbesøg i hjemmet vil fortsat finde sted, men det kan undlades, hvis undervisningen lever op til de almindelige krav for folkeskolen. Der vil desuden blive udarbejdet et særligt tilsynsbrev til elever i udskolingen, der fokuserer på de gældende regler for afgangsprøver.

Nye retningslinjer for prøver

De standardiserede prøver i dansk og matematik, der pt. bliver afholdt årligt, vil fremover kun blive gennemført, hvis tilsynet vurderer, at undervisningen ikke lever op til kravene, eller hvis forældrene ønsker en vurdering af barnets faglige standpunkt. I disse tilfælde vil prøverne blive afholdt som en del af tilsynsbesøget og ikke på rådhuset som hidtil.

For afgangsprøver gælder det, at forældrene skal informere kommunen om deres barns ønske om deltagelse. Kommunen vil desuden etablere kontakt mellem hjemmet og skolen for at sikre et godt forløb.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At Udvalget godkender ændringerne i retningslinjer for afholdelse af prøver.

Beslutning

Godkendt.

121. Afholdelse af lejrskoler i Folkeskolen

Sagsnr. 17.04.04-A00-1-25

Beslutningstema

Udvalget modtager status på skolernes afvikling af lejrskoler med baggrund i, at forligspartierne bag budget 2025 besluttede at give skolerne et øget tilskud i 2025 og frem.

Historik

Hedensted Kommune øgede samlet skolernes budgetter med kr. 500.000 fra og med budget 2025 – specifikt til at øge elevernes mulighed for at komme på lejrskole.

Lejrskoleophold har været under pres gennem mange år. Med lærernes overenskomst for 2018, blev der aftalt en øget lønudgift til lejrskoler, så et "lejrskoledøgn" indgår i lærerens samlede arbejdstid med 17,33 timer pr. døgn.

Hertil kommer, at skolerne, efter en årrække med besparelser og budgetudfordringer, har været nødsaget til at reducere i antallet af lejrskoledøgn. Ud fra skolernes eget udsagn ikke af lyst, men for at kunne prioritere indsatser på eksempelvis specialundervisningsområdet.

Skolernes traditioner og prioritering af lejrskoleophold har været prioriteret meget forskelligt gennem en årrække.

Sagsfremstilling

En optælling viser, at antallet af lejrskoleovernatninger er øget med 12% fra skoleåret 24/25 til skoleåret 25/26.

Gennemsnit for alle skoler med afsæt i skoleåret 25/26 viser, at eleverne nu vil komme på lejrskole 11 - 12 dage i skoleforløbet fra 0. - 9.kl. Hovedparten af lejrskoledagene er fordelt på mellemtrin og udskoling.

Der er ikke lavet et samlet overblik over, hvilke destinationer skolerne benytter. Jernalderlandsbyen i Vingsted, spejderhytter og Bornholm er fortsat typiske mål for lejrskoler på mellemtrinet. Et par skoler har lavet fælles lejrskole for alle elever 0. - 6. klasser med 1 - 2 overnatninger, typisk hvert andet år. Overnatning på skoler arrangeret af klasseforældreråd eller i SFO-regi er ikke talt med i denne opgørelse.

Udskolingsklassers lejrskoledage afvikles som introture for 7. klasser - typisk med en enkelt overnatning. En lejrstur til København med 2 til 3 overnatninger er et typisk rejsemål. Udenlandsture til eks. London eller Berlin sker kun i begrænset omfang.

Lejrskoler betragtes som forlagt undervisning, som er med til at styrke fællesskabet og dermed trivsel og læring. Ud over fællesskab og trivsel vægtes tilrettelæggelse af lejrskoler med et fagligt sigte. Dette forklarer, at der opleves større diversitet omkring skolernes valg af destination.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

122. Justering af skoletiden i specialafdelingerne

Sagsnr. 17.03.00-A26-3-25

Beslutningstema

Forslag om godkendelse af, at skoleugens længde i kommunens specialafdelinger (Barrit Skole, Stouby Skole, Stjernevejskolen, Ungdomsskolen, Løsning Skole og Rask Mølle Skole) kan tilrettelægges til 30 timer pr. uge.

Historik

Med skolereformen i 2014 og indførelse af en længere skoledag blev skoleugen i specialklasserne i Hedensted Kommune fastsat til 31 timer pr. uge, hvilket sikrede at gældende timetalsplaner kunne udmøntes. Folkeskolens kvalitetsprogram 2024 har givet Kommuner/skoler mulighed for at justere skoledagens længde.

Sagsfremstilling

Der er fra specialafdelingernes side udtrykt ønske om at kunne arbejde med en 30 timers skoleuge, da det letter planlægningen sammen med almenskolen. Samtidig vil det fortsat være muligt at kunne leve op til kravene i de ministerielle timetalsplaner i skoleforløbet, sådan at eleverne modtager undervisning i 990 timer årligt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget godkender ændringen af skoleugens længde til 30 timer pr. uge i kommunens specialklasser.

Beslutning

Udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen at sagen godkendes.

123. Feriepasning i Dagtilbud og SFO

Sagsnr. 28.06.00-A00-1-25

Beslutningstema

På baggrund af ønske fra dagtilbudslederne, foreslås det at udvide muligheden for sampasning i dagtilbud og SFO i Hedensted Kommune til at omfatte ferieperioder uden for den etablerede to-ugers sommerferieordning.

Historik

Dagtilbud har positive erfaringer med sampasning på tværs af områderne Vest, Midt og Øst i sommerferieugerne. I den nuværende praksis koordineres sampasningen i sommerferien således, at det lokale dagtilbud og SFO har sampasning i samme periode.

Sagsfremstilling

Den 2. december 2024 godkendte Udvalget for Læring indførelsen af et 30-timers modul i dagtilbud, hvilket affødte drøftelse af ressourceanvendelse og en øget opmærksomhed på at sikre, at personaleresourcerne anvendes, når det pædagogiske behov er størst.

Med godkendelse af nærværende indstilling bliver det muligt for dagtilbud at udvide muligheden for sampasning i ferieperioderne og sikre effektiv ressourceanvendelse på dage med lavt børnefremmøde. Det vil frigive ressourcer til gavn for den pædagogiske kvalitet i hverdagen. Forslaget er udarbejdet af forvaltningen i Læring efter forespørgsel fra dagtilbudsledere og med afsæt i praksis omkring sampasning Hedensted og i andre kommuner.

Ferieperioderne der ønskes mulighed for sampasning i er:

- Vinterferien
- De tre dage før påske
- Efterårsferien
- Dagene mellem jul og nytår

For at sikre en saglig og objektiv vurdering af pasningsbehovet, foreslås det at indføre klare kriterier for 'lavt fremmøde/tilmelding' og deraf muligheden for at etablere sampasning.

Forslaget er, at: Et dagtilbud kan lukke og overgå til sampasning i de øvrige ferieperioder såfremt:

- Fremmødet/tilmeldingen er maksimalt 15 % af det samlede antal børn i dagtilbud med over 100 børn.
- Fremmødet/tilmeldingen er maksimalt 20 % af det samlede antal børn i dagtilbud med under 100 børn.

Disse procentsatser giver hele dagtilbuddet, inklusiv vuggestue, mulighed for at lukke i førnævnte ferieperioder og overgå til sampasning med andre dagtilbud i området.

For at sikre, at børnenes behov for stabile og trygge rammer tilgodeses, er det, ligesom ved sampasning i sommerferien, vigtigt, at der er personale fra barnets eget dagtilbud med under sampasningen.

Hvis tilmeldingerne i et dagtilbud i den pågældende ferieperiode overstiger de fastsatte kriterier, skal dagtilbuddet holde åbent i egne rammer.

Tilmelding til feriepasning foregår som hidtil i god tid forud for perioden og ved tilmelding til den lokale institution.

Særligt for SFO

For feriepasning i SFO henvises til sag godkendt af Udvalget for Læring tilbage i 2013 omkring 'Beskrivelse af SFO feriepasning'. På baggrund heraf henstilles muligheden for at fortsætte den besluttede praksis uforandret.

- Ved fremmøde/tilmelding på under 25 børn, kan der foretages sampasning evt. Lukkedage på fremmøde på under 25 børn

I tilfælde af lille tilslutning til feriepasning i børnehave og SFO'erne, er der mulighed for, at der lokalt kan samarbejdes om pasning disse dage.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Læring drøfter forslaget om mulighed for sampasning i ferieperioder herunder kriterierne herfor.

At Udvalget for Læring tager stilling til, om forslaget skal sendes i høring i forældrebestyrelserne forud for en beslutning.

Beslutning

Udvalget besluttede at sende forslaget i høring i forældre- og skolebestyrelser, og gav udtryk for, at baggrund og fordele fremstår tydeligt i høringsbrevet.

Bilag

- Feriepasning i Dagtilbud og SFO 2025
- NOTE Samlet rul øst, midt og vest

124. Forslag Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti

Sagsnr. 00.00.00-P35-39-25

Beslutningstema

Udvalget drøfter det fremsatte forslag omkring anvendelse af råderum på Dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Forvaltningen bemærker, at finanslovsvedtagelsen ser ud til at efterlade Kommunerne uden fuld finansiering til takstnedsættelse i de tilfælde, hvor taksten ligger over gennemsnittet. Vi har landets højeste takst, så vi forventer, at skulle bruge dele af de 3 mio. kr. til finansiering af takstnedsættelsen. Ligeledes fremgår det, at der ikke følger finansiering med til finansloven til at trække lederne ud af minimumsnormeringsberegningen. Dette betyder, at vi selv skal finansiere dele af det normeringsløft, som borgerne er stillet i udsigt. Forvaltningens vurdering er således, at råderummet - og mere til - er brugt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At sagen drøftes i udvalget.

Beslutning

Udvalget afventer yderligere behandling af sagen, indtil resultatet af finansieringen af Finansloven kendes.

Bilag

- Forslag Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti

125. Udviklingsplan for det specialiserede område

Sagsnr. 00.00.00-P22-1-25

Beslutningstema

Udvalget drøfter og evaluerer den afholdte workshop omkring arbejdet med Udviklingsplan for det specialiserede område.

Sagsfremstilling

Torsdag den 23. oktober afholdtes første workshop omkring udvikling af kommissorium til Udviklingsplanen. Mødet blev afholdt i regi af Sammen om Skolen med yderligt inviterede deltagere fra dagtilbudsområdet samt det understøttende system, TCLT.

Christian Hyltoft Hellum var inviteret til at give et inspirationsoplæg omkring den lovforberedende ekspertgruppes anbefalinger til nye regler for inklusion og specialundervisning i folkeskolen, samt et oplæg omkring det specialpædagogiske arbejde herunder egne erfaringer fra praksis på Katrinebjergskolen i Århus.

Med afsæt i oplægget drøftede deltagerne mulige faglige tematikker til inddragelse i det skriftlige kommissorium, der kvalificeres på anden workshop slut november og endeligt præsenteres for udvalget i december måned.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget drøfter og kommer med tilbagemeldinger på den afholdte workshop.

Beslutning

Udvalget drøftede proces og indhold for arbejdet med kommissorium.

126. Anlægsbevilling Børnehuset Lille Dalby

Sagsnr. 28.00.00-P10-1-21

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til tillæg til anlægsbevilling på 22 mio. kr. til afsluttende fase af Børnehuset Lille Dalby.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. februar 2024 anlægsbevilling på 10 mio. kr. for næste fase for Børnehuset Lille Dalby.

Der skal nu meddeles tillæg til anlægsbevilling på 22 mio. kr. Der er afsat 22 mio. kr. i budget 2025 til projektet.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 29. november 2022 under pkt. 223. 'Ny daginstitution i Hedensted Øst, anlægsbevilling samt placering' at godkende placering af ny institution på grunden ved Børnehuset Lille Dalby.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde 28. februar 2024 at godkende en bevillingsanmodning for 2024 på 10 mio. kr. ved at en fremrykning af 10 mio. kr. ud af de i investeringsoversigten for 2025 afsatte 32 mio. kr. til formålet.

Sagsfremstilling

Den nye tilbygning til Børnehuset Lille Dalby er i skrivende stund meget tæt på færdigmelding. Tidsplan for projektet var oprindeligt estimeret til at stå klar inden sommerferien 2025, og bygningen blev således også taget i brug fra august. Nu er de sidste detaljer ved at være på plads, og den officielle indvielse er berammet til torsdag den 13. november 2025 kl. 14.00. Personalet og bestyrelsen har udsendt invitationer til indvielsen, som markerer den officielle afslutning på byggeriet.

Med færdiggørelsen af tilbygningen har Børnehuset Lille Dalby fået nye og inspirerende lokaler, der i tråd med projektets formål skal skabe de bedste betingelser for børnenes trivsel, leg og læring.

Kapaciteten i Hedensted Øst er dermed øget betragteligt, og de samlede planer og projektbeskrivelsen er dermed realiseret inden for den i investeringsoversigten afsatte økonomiske ramme.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At kommunalbestyrelsen meddeler tillæg til anlægsbevilling, og at udgiften finansieres som beskrevet under økonomi.

Beslutning

Udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen at sagen godkendes.

127. Mødeplan 2026

Sagsnr. 00.00.00-G00-27-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til mødekalenderen for de politiske møder i 2026.

Økonomi

Udgifter til afvikling af møder indgår i budgettet for kommunalbestyrelsen.

Historik

De stående udvalg og Økonomiudvalget behandlede et udkast til mødeplan 2026 på deres møder i Oktober måned. I denne behandling var der lagt op til at samle nogle af møderne i de stående udvalg på færre dage, og at nogle udvalg afholdte deres møder om formiddagen. Da den blev behandlet i de stående udvalg var der forskellige opfattelser af de ændrede mødetidspunkter og mødedage. Da Økonomiudvalget behandlede indstillingerne fra de stående udvalg på sit møde den 20. oktober som punkt 186 besluttede de at anmode forvaltningen om at udarbejde en ny mødeplan til fornyet politisk behandling, som tager udgangspunkt i den nuværende mødeplan for 2025.

Der gøres opmærksom på, at mødekalenderen behandles igen efter Regions- og Kommunalvalget 18. november 2025, såfremt der efter konstitueringen af Kommunalbestyrelsen for den nye valgperiode opstår et behov for revidering af denne.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet udkast til politisk mødekalender 2026, som er vedhæftet som bilag.

Udkastet til politisk mødekalender 2026 er udarbejdet efter samme principper som mødekalenderen for 2025.

1. Ferieugerne er som udgangspunkt friholdt for møder.
2. Der afholdes mandagsmøder for Økonomiudvalget medio hver måned.
3. Der afholdes mandagsmøder i begyndelsen af måneden for udvalget for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg.
4. Der holdes tirsdagsmøder i begyndelsen af måneden for udvalget for Fællesskab samt Beskæftigelse.
5. Der afholdes onsdagsmøder i begyndelsen af måneden for Udvalget for Teknik & Miljø.
6. Kommunalbestyrelsesmøder samt temamøder afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden.
7. 1. og 2. behandling af budgettet er indsat i kalenderen.
8. Kommunernes Landsforenings topmøder er indsat i mødekalenderen.

Det betyder at møderne for 2026 afvikles på følgende datoer;

Datoer for mandagsmøderne i udvalgene for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg er følgende;

- 12. januar
- 2. februar
- 2. marts
- 13. april
- 4. maj
- 1. juni
- 10. august
- 31. august (september mødet)
- 5. oktober
- 2. november
- 30. november (december mødet)

Datoer for tirsdagsmøderne i udvalget for Fællesskab & Beskæftigelse er følgende;

- 13. januar
- 3. februar
- 3. marts
- 7. april
- 5. maj
- 2. juni
- 11. august
- 1. september
- 6. oktober
- 3. november
- 1. december

Datoer for onsdagsmøderne i Udvalget for Teknik & Miljø er følgende;

- 14. januar
- 4. februar
- 4. marts
- 8. april
- 6. maj
- 3. juni
- 12. august
- 2. september
- 7. oktober
- 4. november
- 2. december

Økonomiudvalget holder mandagsmøder kl. 9:00 på dagene;

- 19. januar
- 16. februar
- 16. marts
- 20. april

- 18. maj
- 15. juni
- 17. august
- 7. september (ekstra budgetmøde)
- 21. september
- 19. oktober
- 16. november
- 7. december

Kommunalbestyrelsen holder onsdagsmøder på dagene;

- 28. januar
- 25. februar
- 25. marts
- 29. april
- 27. maj
- 24. juni
- 26. august
- 30. september
- 28. oktober
- 25. november
- 16. december

1. behandling af budgettet onsdag den 16. september
2. behandling af budgettet onsdag den 7. oktober

Kommunikation

Mødeplanen behandles af de stående udvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i november måned. Efterfølgende vil møderne blive lagt i Kommunalbestyrelsens og Direktionens kalender.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8 og 20.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at mødeplanen for 2026 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Møde Kalender 2026 endelig version.

128. Orienteringssager

Sagsnr. 00.01.00-P35-44-24

Beslutningstema

Udvalget orienteres om ansættelser i Læring.

Historik

- Status på Dagplejen

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

129. Deltagende

Sagsnr. 00.01.00-P35-42-24

Beslutningstema

Mødets deltagere og fraværende noteres her.

Indstilling

Mødets deltagere og fraværende noteres her.

Beslutning

Alle udvalgets medlemmer var deltagende under hele mødet.

130. Digital underskriftsside

Sagsnr. 00.01.00-P35-45-24

Beslutningstema

Udvalgets/Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.

Indstilling

Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.