



**Hedensted
Kommune**

Udvalget for Læring 2022-2025 Referat

Den 1. december 2025 kl. 16:00

Mødelokale 900, Juelsminde Rådhus

Mødets sluttidspunkt: 17.37

Indholdsfortegnelse

Udvalget for Læring

[131. Ungeråd](#)

[132. Ordblindeproceduren Hedensted Kommune](#)

[133. Ansøgning om pædagogisk forsøgsordning: Erhvervspraktik 7. klasse](#)

[134. Budgetanalyse Myndighed](#)

[135. Kommissorium Udviklingsplan for det specialiserede område](#)

[136. Overblik over budgetrealisering](#)

[137. Politisk budgetopfølgning](#)

[138. Forlængelse af midlertidig vuggestue i Korning](#)

[139. Orienteringssager](#)

[140. Konferencer, møder og kurser mv.](#)

[141. Deltagende](#)

[142. Digital underskriftsside](#)

131. Ungeråd

Sagsnr. 00.00.00-A30-4-25

Beslutningstema

I forlængelse af sagsfremstilling i oktober drøfter Udvalg for Læring oplæg samt etablering af UNGEFORUM.

Økonomi

Som beskrevet i tidligere sagsfremstilling fra oktober er økonomien beskrevet som:

Den samlede estimerede økonomi for etablering af UNGEFORUM er 200.000kr

Fordelt på:

- 150.000kr til ansættelse af koordinator til understøttelse af UNGEFORUM
- 50.000kr til aktivitetsmidler som UNGEFORUMMET disponerer over jf. vedtægterne

Historik

Hedensted Kommune har tilbage i 2012 haft Hedensted Ungdomsråd (HUR). Rådet havde sit virke i en årrække, inden det nedlagde sig selv.

På Kommunalbestyrelsesmøde den 28. maj 2025 fremsatte Lars Jensen fra Det Konservative Folkeparti forslag om nedsættelse af et Ungeråd, herunder ideer og målsætninger, der kan blive del af kommissorie for et kommende Ungeråd.

I forbindelse med udarbejdelsen af oplægget har der været afklarende samtaler med både interne kommunale aktører i Hedensted Kommune så vel eksterne – herunder Netværk for Ungdomsråd (NAU) i forhold erfaringer og anbefalinger.

NAU lavede i 2024 en afdækning af omfanget af Ungdomsråd og lignende fora i alle landets Kommuner og har på den baggrund udarbejdet en analyse med række anbefalinger, som ligger til grund for sagsoplægget. Ligeså har NAU i samarbejde med Ungdomsrådet og UNICEF Danmark maj 2024 stillet forslag om lovpligtige Ungdomsråd i Danmark.

Samlet set peger alle praksiserfaringer og fremadrettede anbefalinger i forhold til etableringen af Ungdomsråd i samme retning:

- Skal organiseres og tilpasses den enkelte Kommunale kontekst.
- Høringsret – ikke pligt.
- Ret og mulighed for at stille forslag til politisk niveau.
- Bred sammensætning medlemmer – på tværs af alder og ungearenaer.
- Prioritering af økonomi og sekretariatsbistand.

Som en del af processen er der foretaget en række fokusgruppeinterviews med unge fra udvalgte ungearenaer: Udskolingselevråd, Ungdomsuddannelse, Kulturområdet samt Klubråd fra de Kommunale Ungdomsklubber.

Konklusioner, udsagn og anbefalinger fra de unge vil blive præsenteret og gennemgået på udvalgsrådet.

Sagsfremstilling

I forlængelse af præsentation på udvalgsrådsmøde i oktober, præsenteres på dette møde data fra de gennemførte fokusgruppeinterview vedrørende etablering af UNGEFORUM.

Nedenstående fra sagsfremstilling oktober 2025:

Der stilles forslag om at et Ungeråd i Hedensted Kommune bliver i form af et UNGEFORUM. UNGEFORUM vil organisatorisk være en paraplyorganisering hvor unge på tværs af ungearenaer og alder udpeges, for på den måde at sikre bred repræsentation.

UNGEFORUM sammensættes af op til 20 udpegede unge fra en række ungearenaer, som dækker skole, fritid, kultur, foreningsliv og ungdomsuddannelser. En fordeling kunne se således ud:

- repræsentanter fra Ungdomsklubbernes Klubråd (7.-9.kl)
- repræsentanter fra Udskolingselevråd (7.-9.kl)
- repræsentanter fra Ungdomsuddannelser (16-21år)
- repræsentanter fra Kulturområdet (16-21år)
- repræsentanter fra Det frivillige fritids- og foreningslivet (7.-kl-21år)

UNGEFORUMMETS formål og opgave er uddybende beskrevet i vedtægterne (bilag), men vil omhandle:

Formål:

- At være et bindeled mellem Kommunens unge (i alderen 7.kl til 25år) og Kommunalbestyrelsen i Hedensted Kommune
- At skabe de bedste muligheder og forhold for alle unge i Hedensted Kommune
- At være et forum, hvor vilkårene for Kommunens unge kan drøftes og debatteres
- At øve indflydelse på kommunale beslutninger indenfor ungeområdet
- At medvirke til at styrke og udvikle Kommunens ungepolitik og rammerne for det Gode Ungdomsliv i Hedensted Kommune
- At udbrede information om rådets virksomhed

Opgaver:

- Kan tage initiativer og komme med forslag til nye aktiviteter med henblik på at understøtte ungemiljøer og aktiviteter for det Gode Ungdomsliv i Hedensted Kommune.
- Kan debattere et hvilket som helst emne af principiel karakter.
- Kan rådgive Kommunalbestyrelsen ved ungdomspolitiske spørgsmål.
- Kan høres i sager, der har med unge at gøre.
- Skal medvirke til, at unges ønsker og ideer bliver fremført for de relevante beslutningstagere.
- Skal fremme kommunikationen mellem unge og Kommunens forskellige organer.

- Kan ikke behandle spørgsmål om enkeltpersoner eller enkeltsager, heller ikke klagesager.

UNGEFORUM vil arbejde ud fra et sæt vedtagne vedtægter (bilag), som godkendes af Kommunalbestyrelsen og vil rangere på samme niveau som andre råd i Hedensted Kommune (fx seniorråd og handicapråd)

Til understøttelse af UNGEFORUM anbefales det at der ansættes en koordinator, som bistår med generel sekretærbistand såvel og mere lavpraktiske opgaver som booking af lokaler, forplejning og løbende koordination og kommunikation med medlemmerne.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At Udvalg for Læring tager stilling til etablering af UNGEFORUM.

Beslutning

Udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at der etableres et Ungeforum som beskrevet i sagsfremstillingen, samt at omkostningen afholdes inden for rammen.

Bilag

- Fokusgruppeinterviews UNGEFORUM
- UDKAST vedtægter Ungeforum 2025
- UNGEFORUM m. ungeinput - oplæg UFL

132. Ordblindeproceduren Hedensted Kommune

Sagsnr. 17.00.00-A26-3-25

Beslutningstema

Orientering om Hedensted Kommunes procedure i forhold til arbejdet med ordblinde elever i folkeskolen.

Historik

Implementeringen af ordblindeproceduren begyndte i august 2012. Hedensted Kommunes ordblindeprocedure blev politisk vedtaget i 2012 og er siden blevet revideret i takt med, at nye bestemmelser og tiltag er blevet indført.

Sagsfremstilling

Nedenfor henvises til de væsentligste lovbestemmelser på området.

- Test – Folkeskolelovens § 3 b

Elever med tegn på læsevanskeligheder skal tilbydes en risikotest for ordblindhed senest på 1. klassetrin og forældre har én gang i 1. klasse krav på testen, som stilles til rådighed af Børne- og Undervisningsministeriet. Elever med læsevanskeligheder, der kan skyldes ordblindhed, skal tilbydes en ordblindetest fra 3. klasse, og forældre har retskrav på en udredning én gang i skoleforløbet fra 4. klasse.

- Hjælpemidler – Folkeskolelovens § 19 og Vejledning

De nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed, og skolen skal instruere eleverne i brugen af hjælpemidlerne.

- Meddelelsesbog – Folkeskolelovens § 13 b

For elever med udfordringer skal meddelelsesbogen dokumentere indsatser og opfølgning og gøres tilgængelig for elever og forældre mindst én gang årligt.

Den kommunale læsekonsulent vil på mødet præsentere proceduren og udvalgte temaer i arbejdet med ordblinde elever.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

- Ordblindeprocedure for Hedensted kommune August 2025
- Ordblindeprocedure Udvalgsmøde 1 dec 2025

133. Ansøgning om pædagogisk forsøgsordning: Erhvervspraktik 7. klasse

Sagsnr. 00.16.00-P20-4-25

Beslutningstema

Ansøgning til børne- og undervisningsministeren om pædagogisk forsøgsordning kræver politisk opbakning.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Folkeskolelovens § 55 ansøger Hedensted Kommune om tilladelse til at iværksætte en pædagogisk forsøgsordning.

Den nyligt vedtagne juniormesterlæreordning er et positivt og vigtigt tiltag, som vi ser et stort potentiale i. Vi oplever dog en udfordring i overgangen til ordningen. For at elever og forældre kan træffe en kvalificeret beslutning om tilmelding til juniormesterlære, er der et udtalt behov for, at den enkelte elev kan afprøve en eller flere individuelle erhvervspraktikker allerede i løbet af 7. klasse. Med denne forsøgsordning ønsker vi at skabe et oplyst og solidt beslutningsgrundlag for familien og den unge inden juniormesterlære.

Forsøget indebærer en udvidelse af muligheden for erhvervspraktik for udvalgte elever i 7. klasse, idet ministeriets lovfortolkning hidtil har været, at skolerne ikke kan tilbyde længerevarende praktikker eller praktikker til udvalgte elever på 6. og 7. klassetrin til elever, der har behov for en kortere eller længere afbrydelse af skolegangen.

Vedlagt den konkrete ansøgning samt opbakning fra skolebestyrelse.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, herunder lovens §55: *"For at fremme forsøgsvirksomhed og pædagogisk udviklingsarbejde eller for at bevare små skoler kan børne- og undervisningsministeren fravige lovens bestemmelser".*

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At der gives politisk opbakning til ansøgning om en pædagogisk forsøgsordning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Ansøgning pædagogisk forsøgsordning vedr. praktik i 7. klasse.pdf

- Supplerende oplysninger efter telefonisk henvendelse
- SIM Opbakning til ansøgning om praktik på 7.årgang med underskrift.pdf

134. Budgetanalyse Myndighed

Sagsnr. 27.00.00-S00-10-25

Beslutningstema

Den interne budgetanalyse af anbringelsesområdet udvides med en ekstern analyse, som kan vise faglige og budgetmæssige anbefalinger til brug for et budget i balance.

Økonomi

Børn & Familier har indhentet to tilbud. Udgiften afholdes inden for Lærings egen ramme. Økonomi har ikke yderligere kommentarer til de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget blev den 6. oktober 2025 præsenteret for en intern analyse, af anbringelsesområdet af juni 2025, udarbejdet i samarbejde med Økonomi afdelingen. Udvalget tog orienteringen til efterretning, og ønskede samtidigt, at der i Børn & Familier tages initiativ til at få lavet en ekstern analyse af de faglige og budgetmæssige sammenhænge på det samlede myndighedsområde, som kan vise både faglige og budgetmæssige anbefalinger.

Sagsfremstilling

Analysen juni 2025 bygger blandt andet på data for prisudvikling på de 3 anbringelsestyper (plejefamilier, opholdssteder og døgninstitutioner), gennemsnitspriser på de 3 anbringelsestyper, udviklingen af antallet af anbringelser og længden på anbringelserne samt fordelingen af anbringelser i de 3 anbringelsestyper.

Analysens hovedkonklusion:

- Anbefalingerne fra Komponent, i forbindelse med budget 2023, om at reducere antallet af anbragte på døgninstitutioner er efterlevet
- Antallet af anbragte børn og unge er steget
- Længden af den enkelte anbringelse er steget
- Gennemsnitsprisen på opholdssteder er steget markant
- Kombinationen af stigende priser på anbringelser samt stigende antal anbragte udgør en budgetudfordring

Der er indhentet 2 bud på en udvidelse af analysen med faglige og budgetmæssige perspektiver og anbefalinger på kort og længere sigt, for en stabilisering af forbruget på indsatserne, og der igennem en overholdelse af budget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At Udvalget tager stilling til de 2 præsenterede tilbud på den eksterne analyse.

Beslutning

Udvalget godkendte, at der kan laves aftale med leverandøren af tilbud 2, samt at udgiften afholdes indenfor Lærings samlede ramme.

135. Kommissorium Udviklingsplan for det specialiserede område

Sagsnr. 00.00.00-P20-1-25

Beslutningstema

Udvalget drøfter og godkender Kommissorium for Udviklingsplan for det specialiserede område.

Historik

Det udarbejdede Kommissorium er udarbejdet på baggrund af to afholdte workshops i Læring, hvor der henover efteråret har pågået en bred inddragende proces. Processen beskrives i den vedlagte procesplan, der tidligere er godkendt i Udvalg for Læring.

Sagsfremstilling

Med afsæt i to afholdte workshops, præsenteres på udvalgsrådet det endelige udkast til Kommissorium, der danner afsæt for det videre arbejde med Udviklingsplan for det specialiserede område.

Kommissorium er ikke vedhæftet som bilag på sagen, da eventuelle justeringer indarbejdes efter afholdelse af anden workshop fredag d. 28. november.

Borgerforslag om Specialskole i Hedensted Kommune er indarbejdet i Kommissorium.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At udvalget godkender Kommissorium for Udviklingsplan for det specialiserede område.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Procesplan Udviklingsplan for det specialiserede område
- Dagsordenpunkt KB Specialskole i Hedensted Kommune
- Borgerforslag En specialskole i Hedensted Kommune
- 2025 Kommissorium Udviklingsplan for det specialiserede område

136. Overblik over budgetrealisering

Sagsnr. 00.00.00-P35-13-25

Beslutningstema

Udvalget orienteres om opfølgning på budgetrealisering af Budget 2025 og overslagsårene.

Sagsfremstilling

I efteråret 2024 vedtog Kommunalbestyrelsen et toårigt budgetforlig for 2025 og overslagsårene. For at sikre en vellykket implementering af budgetaftalen følger forvaltningen nu op på processen parallelt med den politiske budgetopfølgning, dog som en separat sag.

Formålet med denne opfølgning er tredelt: at sikre at alle tiltag realiseres efter hensigten, at give udvalget grundig indsigt i udmøntningen, samt at skabe sammenhæng mellem nuværende og kommende kommunalbestyrelsesperiode. Udvalgene har et løbende ansvar for at sikre sammenhæng mellem budgetforudsætninger, konkrete tiltag og de ressourcer, der er til rådighed.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At opfølgningen på budgetrealisering drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- 2025.12.1 Budgetrealisering bilag UFL

137. Politisk budgetopfølgning

Sagsnr. 00.30.14-S00-4-24

Beslutningstema

Hvert år udarbejder forvaltningen tre budgetopfølgninger til politisk behandling. Budgetopfølgningen er en økonomisk status og en prognose for årets samlede resultat. Her sammenholdes det forventede forbrug med det korrigerede budget for at sikre, at økonomien er på rette kurs.

Økonomi

Budgetopfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 71 mio. kr. Dette skyldes primært et mindreforbrug på 32 mio. kr. i Udvalget for Læring samt et mindreforbrug på 41 mio. kr. på anlægsområdet.

Historik

Budgetopfølgningen blev behandlet af Kommunalbestyrelsen på sit møde den 26. november 2025.

Sagsfremstilling

Herunder er en gennemgang af de væsentligste opmærksomhedspunkter i budgetopfølgningen.

Økonomiudvalget forventer at bruge 4 mio. kr. mindre end budgetteret

IT-afdelingen har gang i en omfattende gennemgang af hele afdelingens setup og funktioner. Der er på nuværende tidspunkt gennemført en grundig screening af kommunens cybersikkerhed, infrastruktur og netværk, som har afdækket et behov for en styrket sikkerhedsindsats, der er dermed iværksat flere indsatser til at styrke kommunens cybersikkerhed, så den er tidssvarende.

Vækst, Teknik & Fællesskab forventer samlet set at balancere. Der forventes færre indtægter til honorarmodellen på 1 mio. kr., og merudgifter på 2 mio. kr. til fysisk planlægning, end budgetteret, da der fortsat er tryk på væksten i Hedensted Kommune. Der har været sager som kommunen selv er bygherre på, hvor det ikke er private udviklere der står for redegørelser og udarbejdelse af lokalplan. Dertil gør afgørelser på miljøscreeninger at flere planer skal miljøvurderes. Plan-afdelingen er i gang med at ændre praksis for, hvordan planer håndteres når kommunen selv er bygherre.

Der forventes et mindreforbrug på 1 mio. kr. på Kørselskontorets område vedr. "Mere grøn energi i kommunens vognpark". Der forventes et mindreforbrug på 2 mio. kr. vedr. midlerne fra Grøn Pulje.

På øvrige områder forventes et mindreforbrug på 4 mio. kr., hvilket blandt andet skyldes en nedgang i tjenestemandspensionerne.

Udvalget for Læring forventer at bruge 32 mio. kr. mindre end budgetteret

Uden overførte midler fra 2024 ville der være merudgifter på 14,6 mio. kr. samlet set, idet overførte midler fra 2024 udgår 46,6 mio. kr.

Børn og Familier forventer et samlet merforbrug på 13 mio. kr.

Driftsenhederne Bakkevej, Søndergården og Familiecentret/Ankersvej har et samlet mindreforbrug på 4 mio. kr.

Myndighedsområdet, som også tæller Integration, har et samlet merforbrug på 17 mio. kr. Heraf udgør anbringelsesområdet langt det mest.

Der er igangsat en analyse af anbringelsesområdet, som skal afdække udgiftsudviklingen. Dertil er der fagligt fokus på gennemgang af sagerne.

Læring i skolen forventer et mindreforbrug på i alt 12 mio. kr. Heraf forventes skolerne og ungdomsskolen under ét at balancere.

Udgiften til segregering på skoleområdet er fra skoleåret 2024/2025 overgået fra skolerne til et centralt område jf. Balanceplanen.

Der arbejdes løbende med de økonomiske og faglige hensyn med afsæt i balanceplanen for skoleområdet.

Der er på flere skoler disponeret med udgifter til anskaffelser, vedligehold og lignende, men det er usikkert om de når i mål med det hele i 2025.

Læring i dagtilbud forventer et samlet mindreforbrug på 31 mio. kr. Heraf forventer daginstitutionerne samlet et merforbrug på 3 mio. kr.

Dagplejen forventer at balancere. Udgifter i forbindelse med lukning af stordagplejerne er finansieret centralt.

Der er igangsat konkrete pædagogiske aktiviteter i 2025 for dele af overførselsmidlerne fra 2024. Daginstitutioner blev i starten af året tildelt ekstra 10 mio. kr. til løft af dagtilbud som led i styrkelsen af den pædagogiske indsats i forhold til balanceplanen. I august er de tildelt yderligere 3 mio. kr. På skoleområdet arbejder man med partnerskabet Have til Mave, skolevægringsindsatser, samt etablering af specialtilbud i Stouby.

Sundhedsplejen og Tandplejen forventer samlet et mindreforbrug på 2 mio. kr.

Udvalget for Beskæftigelse forventer at bruge 6 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes mindre forbrug til Sygedagpenge, Integration, Beskæftigelsesordninger, FGU og STU med 14 mio. kr. Modsat forventes udgifterne til jobafklaring, pensioner, boligstøtte, A-dagpenge, Fleksjob og ledighedsydelse, samt Ungeforanstaltning at overstige budgettet med 22 mio. kr. Hvilket giver et forventet merforbrug på 8 mio. kr.

Heraf forventet merforbrug på 1 mio. kr., som overføres til 2026 vedr. Ungeforanstaltning og Særlig tilrettelagt Ungdomsuddannelse i Daugaard. Underskuddet vil blive indregnet i Taksten for 2026.

Det samlede resultat for socialpsykiatrien og rusmiddelcenter er et forventet mindreforbrug på 2 mio. kr. Der har i årets første 9 måneder ikke været så mange borgere på forsorgshjem, idet indsatsen for at hjemtage til egen bolig har lønnet sig. På nuværende tidspunkt forventes udgiften til forsorgshjem dog alligevel at medføre en merudgift på mellem 1,5 og 2 mio. kr. i 2025. Der er fra 2024 til 2025 overført 3,5 mio. kr. i mindreforbrug samlet set i Rusmiddelcentret og socialpsykiatrien. Det er engangsmidler, som i 2025 tænkes anvendt til at dække merforbruget på forsorgshjem § 110.

Udvalget for Social Omsorg forventer at bruge 4 mio. kr. mindre end budgetteret

Sundhed og Ældre forventer et mindreforbrug på 4,0 mio. kr.

Midlerne vedr. "Kvalitetsløft af ældreplejen" og "Flere hænder" er udmøntet til driften i 2025. Disse midler vil være øremærket til løbende implementering og investering i Ældrereformen. Det er dog stadig usikkert, hvor meget den nye Ældrereform vil påvirke området.

Voksenhandicap området er fortsat udfordret af flere komplekse og dyre enkeltsager. Derudover er der en stigning i botilbudsdelen §108, primært køb udefra. Midlerne fra Handleplanen og overførsel af midler fra 2024 dækker det øgede udgiftspres i 2025. Med de forventede merindtægter vedr. Særligt dyre enkeltsager, forventes der et mindreforbrug på 3,0 mio. Da der ikke er flere midler at overføre til 2026, vil området være under voldsomt pres i 2026, hvor der ikke tilføres midler fra handleplanen.

På det ikke rammebelagte område som vedrører kommunal medfinansiering og ældreboliger, forventes der et merforbrug på 3,0 mio. kr.

Udvalget for Fællesskab forventer at bruge 2,0 mio. kr. mere end budgetteret

På Kultur & Fritid forventes et mindreforbrug på 6,0 mio. kr., da nogle afsatte puljemidler bevilges i 2025, men først udbetales i årene efter. Herudover er der igangværende projekter som endnu ikke er afsluttede samt opsparing af midler til større vedligehold. På landdistriktsområdet forventes et mindreforbrug på 3 mio. kr. vedrørende puljemidler som er bevilget, men først i årene efter. Det gælder eksempelvis midler fra LUP-puljen, borgerbudget med videre.

Der forventes et merforbrug på 2,5 mio. kr. på puljen til udvendigt bygningsvedligehold og tekniske installationer i Ejendomme & Service. Det skyldes et overført underskud fra 2024 samt en ikke planlagt renovering af 1. salen på Hedensted Bibliotek. Der forventes en mindre indtægt på 0,5 mio. kr. for udlejningsboliger og forpagtning, da ejendomme er afhændet eller nedrevet, uden indtægtskilder er reduceret.

Der forventes et akkumuleret underskud for ”Kloge m2”-puljen på ca. 8,0 mio. kr. for 2025. ”Valencia-bygningen” er solgt, men der indgår i 2025 kun ca. 1,4 mio. kr. af det samlede beløb på 7,1 mio. kr., da lokalplanen først bliver vedtaget i 2026. Herudover afventer indtægten også for salget af Uldum Bibliotek. Der er fortsat en varig driftsudfordring på ca. 2,5 mio. kr. Der forventes ikke at blive realiseret varige besparelser med effekt i 2025.

Udvalget for Teknik og Miljø forventer at bruge 3,0 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes et mindreforbrug på ca. 1,0 mio. kr. til skadedyrsbekæmpelse. Det akkumulerede overskud skal udlignes over de næste 3 år. På forsyningsområdet forventes et merforbrug på ca. 4,0 mio. kr., som primært skyldes affaldsbehandling vedrørende henteordningen og mindreindtægter vedr. nummerpladescanning på genbrugspladserne. Øvrige midler på udvalgets område forventes at balancere.

Udvalget for Vækst og Klima forventes at balancere

Der forventes ingen større mer- eller mindreforbrug for vandløbsvedligeholdelse, branding, erhverv eller turisme.

Anlæg: Forvaltningen forventer at bruge 41 mio. kr. mindre end budgetteret

Mindreforbruget skal ses i lyset af udskydelse af anlæg, som udgør i alt 103 mio. kr.

Der forventes samtidig at ske en forskydning af indgåede salgsindtægter på i alt 62 mio. kr. som overvejende vedrører jordsalg ved Hedensted Syd og Kildeparken.

Likviditet:

Likviditeten udgør ultimo september 256,5 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. mere end ved udgangen af august måned.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at budgetopfølgningen indenfor udvalgets eget område drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

- Likviditetsgraf pr. 30.09.2025
- 2025 3. BO

138. Forlængelse af midlertidig vuggestue i Korning

Sagsnr. 28.09.00-A00-2-23

Beslutningstema

Læring i Dagtilbud indstiller til Udvalget for Læring, at godkende en forlængelse af den midlertidige vuggestue i Børnehaven Landsbyhaven i Korning indtil videre.

Historik

Den 15. januar 2024 godkendte Udvalget for Læring etablering af en midlertidig vuggestue i Børnehaven Landsbyhaven i Korning, med åbning den 1. marts 2024. Den midlertidige godkendelse blev fastsat til at ophøre den 31. december 2025. Godkendelsen indebar, at Landsbyhaven kunne påbegynde optagelse af op til otte børn pr. 1. marts 2024.

Den midlertidige vuggestue opstod på baggrund af ventelister til dagplejere i området, samt forgæves forsøg på at rekruttere flere dagplejere. Godkendelsen blev oprettet som midlertidig, da der på daværende tidspunkt var usikkerhed om det langsigtede børnegrundlag til at opretholde en vuggestue.

Sagsfremstilling

Data fra pladsanvisningen viser, at der siden vuggestuens åbning, har været stor og vedvarende efterspørgsel på pladser. Allerede i august 2025 var ti børn indmeldt i vuggestuen.

Der er fortsat to dagplejere i Korning.

Data fra den nuværende venteliste bekræfter den fortsatte efterspørgsel, da der aktuelt er syv børn opskrevet med ønske om pasning i 2026. På baggrund af den stærke efterspørgsel og vækst i antallet af opskrevne børn vurderer Læring i dagtilbud, at der er behov for en forlængelse af vuggestuen, med henblik på at sikre mulighed for lokal pasning og stabilitet for både børn, voksne og forældre.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Læring godkender forlængelse af midlertidig vuggestue i Landsbyhaven, Korning.

Beslutning

Godkendt idet midlertidigheden udløber med udgangen af 2026.

139. Orienteringssager

Sagsnr. 00.01.00-P35-44-24

Beslutningstema

Udvalget orienteres om indsatser i Læring.

Sagsfremstilling

- Nyt subsite frigives januar 2026 'Fælles om Læring'
- Status på Minigruppen
- Status på specialpædagogiske indsatser i almen Dagtilbud

Indstilling

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

140. Konferencer, møder og kurser mv.

Sagsnr. 00.01.00-P35-43-24

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser). Der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til følgende arrangementer;

- KL Børn & Unge Topmøde 29.-30. januar 2026

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser

Indstilling

Forvaltningen indstiller

at der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til de under sagsfremstillingen nævnte arrangementer

Beslutning

Godkendt.

141. Deltagende

Sagsnr. 00.01.00-P35-42-24

Beslutningstema

Mødets deltagere og fraværende noteres her.

Beslutning

Alle udvalgets medlemmer var deltagende under hele mødet.

142. Digital underskriftsside

Sagsnr. 00.01.00-P35-45-24

Beslutningstema

Udvalgets/Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Udvalgets medlemmer skriver under her.