



Hedensted Kommune

Økonomiudvalget 2022-2025

Referat med åbne punkter	
Mødedato:	21. maj 2024
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00-12:55
Mødested:	Hedensted Rådhus mødelokale 5
Deltagere: Ole Vind, Henrik Alleslev, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Claus Thaisen, Lars Jensen, Rune Mikkelsen,	
Fraværende:	
Bemærkninger: Afdelingsleder Henrik Frost & Analysekonsulent Anette Olsen deltager i behandlingen af punkt 86. Afdelingsleder Michael Edlefsen deltager i behandlingen af punkt 87 Direktør i Økonomi, Personale & It Thomas Møller Palner deltager i behandlingen af punkterne 88-91 og 94 Chef for Vækst & Udvikling Charlotte Walkusch deltager i punkterne 94-98 Direktør for Vækst, Teknik & Fællesskab Mikkel Lindskov Petersen deltager i punkterne 95-106. Mødet sluttede kl. 12:55	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Økonomiudvalg		
86	<u>Befolkningsprognose 2024</u>	5
Lukket dagsorden		
87	<u>Lukket punkt: Udbudsmateriale</u>	7
Økonomiudvalget		
88	<u>Garantiprovision; Politisk fastsættelse af forvaltningspraksis.</u>	8
89	<u>Ansøgning om kommunal lånegaranti til Rårup Vandværk</u>	11
90	<u>Ansøgning om kommunal lånegaranti til Tørring Kraftvarmeværk</u>	13
91	<u>Forhøjelse af låneramme til Tørring Kraftvarmeværk - Projekt Tørring</u>	16
92	<u>Kommissorium § 17 stk. 4 udvalget vedrørende gentænkning af socialområdet.</u>	18
93	<u>Udpegning af ny suppleant til Beboerklagenævnet</u>	20
Dialog		
94	<u>Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering</u>	22
Lukket- Økonomiudvalg		
95	<u>Lukket punkt: Salg af jord</u>	23
96	<u>Lukket punkt: Salg af jord</u>	24



97	<u>Lukket punkt: Salg af fast ejendom</u>	25
----	---	----

98	<u>Lukket punkt: Fast ejendom</u>	26
----	-----------------------------------	----

Udvalget for Teknik & Miljø

99	<u>Fastsættelse af rottetakst 2025</u>	27
----	--	----

100	<u>Anlægsbevilling til skitseprojekt ved ombygning af krydset Kirkevej og Brædstrupvej, Tørring</u>	30
-----	---	----

Lukket punkt- Udvalget for Teknik & Miljø

101	<u>Lukket punkt: Arealerhvervelse</u>	32
-----	---------------------------------------	----

Udvalget for Vækst & Klima

102	<u>Beslutningsprocesser og kompetence for lokalplaner og kommuneplantillæg</u>	33
-----	--	----

103	<u>Prioritering af planer og projekter i Plan</u>	36
-----	---	----

104	<u>Vandhåndtering i fremtidig udvikling af Løsning Øst</u>	42
-----	--	----

105	<u>Delegationsplan for spildevandsplanlægning</u>	45
-----	---	----

Lukket punkt-Vækst & Klima

106	<u>Lukket Punkt: Udbud af arealer til skovrejsning</u>	48
-----	--	----

Orientering

107	<u>Orientering</u>	49
-----	--------------------	----

Konferencer mv.

108	<u>Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.</u>	50
-----	---	----



Digital underskriftsside

109 Digital underskriftsside

51



00.01.10-P10-2-24

86. Befolkningsprognose 2024

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til befolkningsprognosen 2024, som grundlag for budgetlægningen vedrørende budget 2025 og budgetoverslagsårene 2026 - 2028.

Historik

Der er udarbejdet en befolkningsprognose for Hedensted Kommune 2024 – 2029. Prognosen anvendes blandt andet i forbindelse med kommunens budgetlægning og skal derfor godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Befolkningsprognosen er udarbejdet i foråret 2024 og danner et overblik over den forventede befolkningsudvikling i Hedensted Kommune frem til år 2029. Befolkningsprognosen benyttes blandt andet i forbindelse med den årlige budgetlægning og prognosen forventes derfor at være et tilbagevendende punkt til Kommunalbestyrelsen op til budgetlægningen i årene fremover.

Overordnet set viser prognosen, at de seneste års stigning i antallet af indbyggere i Hedensted Kommune, forventes at fortsætte.

I konkrete tal forudser prognosen;

- at der i perioden frem mod 1. januar 2025 kommer en vækst på 280 indbyggere fra 47.635 primo 2024 til 47.915 primo 2025

Opmærksomheden henledes på, at en befolkningsprognose ikke er en nøjagtig forudsigelse om fremtiden, men en fremskrivning af indbyggertallet, ud fra en forventning om, at en række opstillede forudsætninger holder i hele prognoseperioden. Prognosen er således behæftet med relativ stor usikkerhed. Prognosen kan derfor heller ikke stå alene, men skal understøttes af andre data og løbende holdes op imod den faktiske udvikling i befolkningstallet.

Befolkningsprognosen 2024 fremgår bilaget og indeholder blandt andet den forventede udvikling i befolkningstallet, herunder fordelingen på aldersgrupper. Derudover indeholder notatet også en mere præcis redegørelse for de forudsætninger og usikkerheder, prognosen bygger på, samt en opfølgning på sidste års prognose.

Anette Olsen og Henrik Frost deltager i Økonomiudvalgets behandling af dette punkt.



Forvaltningen indstiller,

at Kommunalbestyrelsen godkender befolkningsprognose 2024, som grundlag for budgetlægningen vedrørende budget 2025 og budgetoverslagsårene 2026-2028

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Bilag - Befolkningsprognose 2024



82.08.00-G01-1-23

87. Lukket punkt: Udbudsmateriale



13.00.00-Ø60-1-15

88. Garantiprovision; Politisk fastsættelse af forvaltningspraksis.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en fælles henvendelse fra Fjernvarmeselskaberne i kommunen, samt den fremadrettede fastsættelse af den årlige garantiprovision som forsyningsselskaberne i henhold til lovgivningen skal opkræves.

Historik

Tilbage i perioden 2012-2015 har Hedensted Kommune opkrævet et engangsbeløb i forbindelse med fastsættelse af garantiprovisionen. Efter 'Sønderborg-sagen' blev det meldt ud fra EU kommissionen, at kommunerne skal opkræve en årlig garantiprovision, for de lån kommunen stiller. Ifølge EU traktatens artikel 87 og 88 skal der minimum opkræves en årlig garantiprovision på 0,4% af restgælden og skal fastsættes ud fra en individuel vurdering af betalingsevne og risiko for kommunen.

I 2017 udarbejdede administrationen en beregningsmetode for at fastsætte forsyningsselskabernes betalingsevne. Dette skulle gøres på baggrund af selskabets seneste årsrapport og ved vurdering af følgende nøgletal:

- Soliditetsgrad (forhold mellem egenkapital og gæld)
- Forhold mellem aktiver og passiver.

Kommunalbestyrelsen godkendte beregningsmåden samt procentsatserne på deres møde den 30. august 2017 og har været gældende forvaltningspraksis siden da.

Sagsfremstilling

Henvendelse fra fjernvarmeselskaberne:

Tilbage i perioden 2012-2015 har Hedensted Kommune opkrævet et engangsbeløb i forbindelse med fastsættelse af garantiprovisionen. Efter 'Sønderborg-sagen' blev det meldt ud fra EU kommissionen, at kommunerne skal opkræve en årlig garantiprovision, for de lån kommunen stiller. Ifølge EU traktatens artikel 87 og 88 skal der minimum opkræves en årlig garantiprovision på 0,4% af restgælden og skal fastsættes ud fra en individuel vurdering af betalingsevne og risiko for kommunen.

I 2017 udarbejdede administrationen en beregningsmetode for at fastsætte forsyningsselskabernes betalingsevne. Dette skulle gøres på baggrund af selskabets seneste årsrapport og ved vurdering af følgende nøgletal:

- Soliditetsgrad (forhold mellem egenkapital og gæld)
- Forhold mellem aktiver og passiver.

Kommunalbestyrelsen godkendte beregningsmåden samt procentsatserne på deres møde den 30. august 2017 og har været gældende forvaltningspraksis siden da.

Reglerne for opkrævning af garantiprovision:

På baggrund af henvendelsen fra fjernvarmeselskaberne i Hedensted Kommune, har administrationen været i dialog med kommunens revisor BDO for at få dem til at vurdere



kommunens politik og praksis på området, jfr. bilag 1. Heraf fremgår, at varmeforsyningsloven ifølge fremsættelsesbemærkningerne til L177 af 25. marts 2015, læner sig op af EU's statsstøtte reglerne og kommunalfuldmagten, som siger at kommunerne skal opkræve garantiprovision, at det skal gøres på markedsvilkår, at kommunerne ikke må tjene på det og at der gennemføres en årlig kreditvurdering af låntager.

Varmeforsyningslovens §2d, kommuner kan i overensstemmelse med EU's statsstøtteregler, stille garanti for låneoptagelse til finansiering af anlægsinvesteringer.

Ifølge fremsættelsesbemærkningerne til §2d fremgår det, at der herved er fastsat nationale regler om kommuners adgang til garantistillelse for kollektive varmeforsyninger og det præciseres, at kommunal garantistillelse skal overholde såvel de nationale regler som EU-reglerne om statsstøtte.

Den fremtidige beregning af garantiprovisionssatserne:

Fjernvarmeselskaberne ønsker at Hedensted Kommune ændre den hidtidige praksis med at opkræve garantiprovision efter soliditetsgrad. Det er samtidig BDOs vurdering, at der fremadrettet skal laves en individuel kreditvurdering af hvert forsyningsselskab, hvert år. Samtidig vurderer BDO at de satser som Hedensted Kommune har brugt tidligere, kaldet Safe Harbour satserne, accepteres som markedsmæssig, selvom disse principper ikke er markedsmæssige, men blot skematiske satser fastsat i 2008.

Det er administrationens vurdering, at for at få så korrekt en kreditvurdering af det enkelte forsyningsselskab og at de lovmæssige regler overholdes, er det anbefalingen fra forvaltningen at BDO fremadrettet udarbejder en kreditvurdering på vegne af kommunen, baseret på det markedøkonomiske investorprincip i Kommissionens meddelelse, samt national lovgivning, hvert 3. år, første gang i 2024.

I de mellemværende år, vil administrationen lave en mindre kreditvurdering baseret på BDO tidligste vurdering. Hvis der er betydelige udsving i årsregnskabet eller gældsudviklingen, vil det muligvis være nødvendigt at få BDO til at lave en ny kreditvurdering af det enkelte selskab.

Honoraret til BDO vil blive opkrævet hos forsyningsselskaberne sammen med den årlige garantiprovision det/de år hvor BDO foretager kreditvurdering. I de mellemliggende år, hvor administrationen foretager en mindre kreditvurdering, vil der, såfremt der ikke laves en ny kreditvurdering af BDO, kun blive opkrævet garantiprovisionen, på trods af BDO vejledning om at opkræve for vores administrationstid.

Honorarestimat 2024 pr. selskab:

Honorarestimat 2024	
Oplæg vedrørende et værk som opfylder SMV kriteriet	19 - 24 t.kr.
Oplæg vedrørende Kommunalt ejet selskab	35 - 45 t.kr.
Eventuelle nystartede forsyningsselskaber	25 - 35 t.kr.
Møder i forbindelse med opgaven	Medgået tid



Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles forsyningsselskaberne i Hedensted Kommune.

Forvaltningen indstiller,

- at** BDO fremadrettet foretager kreditvurdering af forsyningsselskaberne på vegne af kommunen og dermed også beregningen af garantiprovisionssatsen hvert 3. år.
- at** der i henhold til gældende regler fortsat opkræves minimum 0,4% i årlig garantiprovision af restgælden som kommunen garanterer for. Øvrige satser er 0,55%, 0,75% samt en højere sats ved nyetablerede selskaber.
- at** forsyningsselskaberne opkræves honorar til BDO for kreditvurderingen.
- at** Kommunalbestyrelsen godkender BDOs garantisatser.
- at** forvaltningen i de mellemværende år udarbejder en kreditvurdering på baggrund af BDOs kreditvurdering. Hvis der konstateres større udsving i de enkelte forsyningsselskabers økonomi eller gældsudvikling kan forvaltningen anmode BDO om at udarbejde en ny kreditvurdering på det enkelte forsyningsselskab.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- UDKAST - notat fra BDO vedr. garantiprovision
- UDKAST - Aftalebrev BDO vedr. garantiprovision
- brev til hedensted kommune om garantiprovision
- Vejledende udtalelse angående kommunal garantistillelse
- Opgørelse af kommunens risiko ved garantistillelse for lån til fjernvarmeprojekter
- Om fastsættelse af garantiprovision



13.02.00-Ø60-1-24

89. Ansøgning om kommunal lånegaranti til Rårup Vandværk

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 1,7 mio. kr. til Rårup Vandværk til udskiftning af filtertankene, samt tilpasning af eksisterende ledningsføring.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune såfremt, Rårup Vandværk overholder betalingsbetingelserne på lånet.

Selve lånerammen vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Kommunalbestyrelsen skal på deres møde i maj måned, tage stilling til en sag om den fremtidige beregning af garantiprovisionen. Hvis denne godkendes, vil det fremover være Hedensted Kommunes revision BDO, der på baggrund af en individuel kreditvurdering, hvert 3 år beregner garantiprovisionssatsen. I mellemværende år, vil administrationen foretage en mindre kreditvurdering på baggrund af BDO's vurdering.

De sidste år har der været en stor stigning i efterspørgslen af kommunale lånegarantier, hvilket betyder at der samlet for 2021-2024 er givet kommunale lånegarantier for 799,3 mio. kr.

I alt har Hedensted Kommune givet kommunal lånegaranti for 1,8 mia. kr.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Rårup Vandværk har den 29. april 2024, sendt en anmodning om godkendelse af projektforslag til behandlingsanlæg.

Klima, Miljø & Byg har den 7. maj 2024, givet tilladelse hertil, jfr. §21 i vandforsyningsloven.

Sagsfremstilling

Rårup Vandværk har den 9. april 2024 fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 1,7 mio. kr. til udskiftning af filtertankene, samt tilpasning af eksisterende ledningsføring.

- Udskiftning filtertanke 650.000 kr.
- SRO - anlæg 350.000 kr.
- Udvidelse af dørhul 65.000 kr.
- Punktfundamenter under nye filtertanke 100.000 kr.



- Reetablering af gulve 20.000 kr.
- Diverse 175.000 kr.
- Moms 340.000 kr.

I alt: 1.700.000 kr. inkl. moms.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indeksslån med en løbetid på maksimalt 40 år. jfr. lånebekendtgørelsen §12, stk. 4.

Ved omlægning af byggekredit til lån, må det kommunegaranterede lån udgøre 1.360.000 kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, da kommunen kun må meddele garanti for de faktisk afholdte anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Rårup Vandværk

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v.

Forvaltningen indstiller,

- at** der tages stilling til ansøgningen om en kommunal lånegaranti på 1.700.000 kr. som ved omlægning fra byggekredit til lån, maksimalt må udgøre 1.360.000 kr.
- at** der i henhold til gældende regler opkræves en garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Ansøgning om Kommunegaranti til Rårup Vandværk
- Tilladelse til projektforslag ved Rårup Vandværk
- Garantiforpl. pr. 03.04.2024



13.03.00-Ø60-7-22

90. Ansøgning om kommunal lånegaranti til Tørring Kraftvarmeværk

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 16.850.000 kr. vedr. tilkobling af fjernvarme på alle sidegaderne til Torvegade i Tørring, samt gaskonvertering ved Erhvervsparken i Ølholm.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Tørring Kraftvarmeværk overholder betalingsbetingelserne på lånet. Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Kommunalbestyrelsen skal på deres møde i maj måned, tage stilling til en sag om den fremtidige beregning af garantiprovision. Hvis denne godkendes, vil det fremover være Hedensted Kommunes revision BDO, der på baggrund af en individuel kreditvurdering, hvert 3 år, beregner garantiprovisionssatsen. I mellemværende år, vil administrationen foretage en mindre kreditvurdering på baggrund af BDO's vurdering.

Over de sidste år har der, grundet blandt andet krigen i Ukraine, været en stor stigning i ansøgningerne omkring kommunal lånegaranti. Der er samlet for 2021-2024 givet kommunal lånegaranti for 799,3 mio. kr.

I alt har Hedensted Kommune givet kommunal lånegaranti for 1,8 mia. kr.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Tørring Kraftvarmeværk har den 22. december 2021, sendt en anmodning om godkendelse af projektet til Hedensted Kommune og projektet blev endeligt godkendt den 28. februar 2022.

Tørring Kraftvarmeværk fik i maj måned 2022, godkendt en kommunal lånegaranti på 69.256.600 kr. til konvertering af gas til fjernvarme på Torvegade i Tørring samt Ølholm By. Lånegarantien er efterfølgende blevet forhøjet, så den samlede lånegaranti nu er på 79.466.429 kr.



Sagsfremstilling

Tørring Kraftvarmeværk har den 10. april 2024 fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 16.850.000 kr. vedr. tilkobling af fjernvarme på alle sidegaderne ved Torvegade samt gaskonvertering af Erhvervsparken i Ølholm.

Torvegade:

Tidligere givet lånegaranti vedrørte hovedgaden Torvegade, nu ønskes sidegaderne, også kaldet Torvegade, tilkoblet fjernvarme.

- Rør 600.000 kr.
- Gravearbejde 2.700.000 kr.
- Smedearbejde 450.000 kr.
- Rådgivning og diverse m.v. 800.000 kr.
- Stikskabe og målere 210.000 kr.
- Projektstyring 220.000 kr.
- Units 500.000 kr.
- Moms 1.370.000 kr.

I alt: 6.850.000 kr.

Erhvervsparken:

På grund af den stigende vækst af virksomheder i Erhvervsparken i Ølholm, ønskes der nyetablering af ledningsnet samt tilslutning af forbrugerne.

- Rør 2.250.000 kr.
- Gravearbejde 4.500.000 kr.
- Smedearbejde 2.250.000 kr.
- Projektstyring 400.000 kr.
- Skabe og målere 150.000 kr.
- Units 450.000 kr.

I alt: 10.000.000 kr.

Samlet for projekterne: **16.850.000 kr.**

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteret til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsen §10.

Ved omlægning af byggekredit til lån, må det kommunegaranterede lån udgøre 15.480.000 kr. (eksl. moms) dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, da kommunen kun må meddele garanti for de faktisk afholdte anlægsudgifter.

Hvis kommunalbestyrelsen godkender sagen om den fremtidige beregning af garantiprovision, skal kommunens revision BDO, lave en kreditvurdering af Tørring Kraftvarmeværk. Lånegarantien vil dermed være betinget af indholdet af BDO's kreditvurdering.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Tørring Kraftvarmeværk.



Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning om meddelelse af garanti m.v.

Forvaltningen indstiller,

- at** der tages stilling til ansøgning om kommunal lånegaranti på 16.850.000 kr. der ved omlægning af byggekredit til lån maksimalt må udgøre 15.480.000 kr.
- at** der i henhold til gældende regler, opkræves garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Ansøgning om kommunal lånegaranti - Torvegade - sidegaderne
- Ansøgning om kommunal lånegaranti
- Garantiforpl. pr. 26.04.2024



13.03.00-Ø60-10-23

91. Forhøjelse af låneramme til Tørring Kraftvarmeværk - Projekt Tørring

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til forhøjelse af lånegaranti på 2 mio. kr., til Tørring Kraftvarmeværk til renovering af rørnettet på Rosavej i Tørring.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Tørring Kraftvarmeværk overholder betalingsbetingelserne på lånet. Selve lånegaranti vil ikke påvirke kommunens låneramme.

der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld. Kommunalbestyrelsen skal på deres møde i maj måned, tage stilling til en sag om den fremtidige beregning af garantiprovision. Hvis denne godkendes, vil det fremover være Hedensted Kommunes revision BDO, der på baggrund af en individuel kreditvurdering, hvert 3. år, beregner garantiprovisionssatsen. I mellemværende år, vil administrationen foretage en mindre kreditvurdering på baggrund af BDO's vurdering.

Over de sidste år har der, grundet blandt andet krigen i Ukraine, været en stor stigning i ansøgningerne omkring kommunal lånegaranti. Der er samlet for 2021-2024, givet kommunal lånegaranti for 799,3 mio. kr. I alt har Hedensted Kommune givet kommunal lånegaranti for 1,8 mia. kr.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Tørring Kraftvarmeværk har den 11. september 2023, ansøgt om kommunal lånegaranti på 4.095.950 kr. til renovering af rørnettet på Rosavej i Tørring. Lånegarantien blev af kommunalbestyrelsen godkendt på deres møde den 25. oktober 2023.

Sagsfremstilling

Tørring Kraftvarmeværk har den 24. april 2024, fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 2 mio. kr. forhøjelse af tidligere givet lånegaranti til renovering af rørnettet på Rosavej i Tørring. Forhøjelsen skyldes at arbejdet har været udført i vinterperioden og har dermed øget udgifterne til smedearbejde og entreprenørarbejde.

- Gravearbejde 1.000.000 kr.



- Smedearbejde 1.000.000 kr.

I alt: 2.000.000 kr.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsens §10.

Ved omlægning af byggekredit til lån, må det kommunegaranterede lån samlet set udgøre 6.095.950 kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter, da kommunen kun må meddele garanti for de faktisk afholdte anlægsudgifter.

Hvis kommunalbestyrelsen godkender sagen om den fremtidige beregning af garantiprovisionen, skal kommunens revision BDO, lave en kreditvurdering af Tørring Kraftvarmeværk. Lånegarantien vil dermed være betinget af indholdet fra BDO's kreditvurdering.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Tørring Kraftvarmeværk.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v.

Forvaltningen indstiller,

der tages stilling til ansøgning om forhøjelse af lånegaranti på 2 mio. kr.

der i henhold til gældende regler, opkræves garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Ansøgning om forhøjelse af kommunal lånegaranti
- Garantiforpl. pr. 26.04.2024



27.00.00-A30-1-24

92. Kommissorium § 17 stk. 4 udvalget vedrørende gentænkning af socialområdet.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalget "Gentænkning af socialområdet i Hedensted Kommune."

Historik

Byrådet har i forbindelse med godkendelse af en ny politisk og administrativ struktur den 23. juni 2021 (punkt 114), besluttet at nedsætte 2 § 17. stk. 4 udvalg i denne kommunalbestyrelsesperiode 2022-2025.

Der etableres i perioden 2022-2025 to §17, stk. 4-udvalg. Et udvalg i forhold til Ungeindsatsen i 2022-23 – og et udvalg med fokus på udvikling af en samlet socialpolitik for Hedensted Kommune (2023-24).

•§ 17 stk. 4 udvalget omkring ungeindsatsen blev afsluttet 20. december 2023 da Kommunalbestyrelsen godkendte ungestrategien.

§ 17. stk. 4 udvalget omkring udvikling af socialpolitik for Hedensted Kommune nedsættes i perioden (2023-24).

For begge udvalg gælder det, at byrådet forud for igangsættelsen af udvalgsarbejdet skal godkende et kommissorium for arbejdet.

Sagsfremstilling

Der foreligger nu et udkast til kommissorium for det kommende § 17. stk. 4 udvalg vedrørende "Gentænkning af socialområdet i Hedensted Kommune". Udkastet har været behandlet og godkendt af § 17. stk. 4 udvalget på deres møde 29. april 2024 (se bilag). Udvalget består af følgende personer;

- Birgit Jakobsen (K) Formand, Udvalget for Læring
- Lene Tinglev (V) Udvalget for Beskæftigelse
- Dorrit Haulrich (A) Udvalget for Beskæftigelse
- Jakob Toftebjerg (V) Udvalget for Fællesskab
- Simon Bendfeldt (V) Udvalget for Social Omsorg

Socialområdet i Hedensted kommune er idag fordelt over flere forvaltninger. Således ligger;

- Ældre og Sundhedsområdet under Social Omsorg
- Voksne med Handicap under Social omsorg
- Voksenpsykiatri under Beskæftigelse
- Rusmiddelcentret under Beskæftigelse
- Dagtilbuds og Skoleområdet under Læring
- Børn-Unge og Familieområdet Læring

Kommissoriet beskriver det kommende arbejde i udvalget som tager afsæt i 3 tematikker som er;



- Forpligtigende fællesskaber- partnerskaber og inddragelse af civilsamfundet
- Et sammenhængende socialområde
- Implementering af lovgivning og reformer i en Hedensted- kontekst.

Lovgrundlag

I Kommunalbestyrelsens styrelsesvedtægt § 19 er anført at Kommunalbestyrelsen vil arbejde med § 17. stk. 4 udvalg som får fastlagt deres opgaver i kommissorier, som Kommunalbestyrelsen beslutter.

Byrådet beslutning om den nye politiske og administrative struktur 23. juni 2021 punkt 114, hvor det blev besluttet at nedsætte dette § 17. stk. 4 udvalg.

§ 17. stk. 4 udvalget indstiller,

at udkast til Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalget "Gentænkning af socialområdet i Hedensted Kommune" godkendes.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Kommissorium for § 17, stk. 4-Udvalget - Gentænkning af socialområdet i Hedensted Kommune.pdf
- Tids- og faseplan for § 17, stk. 4-udvalget, faseplan.pptx



00.05.00-K09-1-24

93. Udpegning af ny suppleant til Beboerklagenævnet

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til udpegning af en ny suppleant til det fælleskommunale Beboerklagenævn for Horsens, Hedensted & Odder.

Historik

Der kan nedsættes et eller flere beboerklagenævn for hver kommune, ligesom kommunerne kan samarbejde om etablering af fælles beboerklagenævn for to eller flere kommuner. Hedensted Kommune har indgået et samarbejde med Horsens & Odder Kommuner, om behandling af beboerklagenævnsager samt sekretærbistand hermed. Hedensted Kommune har haft fælles beboerklagenævn med Horsens kommune siden 1. juni 2011. I 2014 kom Odder Kommune med.

Kommunalbestyrelsen i Hedensted Kommune godkendte på sit møde den 26. januar 2022 udpegningen af medlemmer til det fælleskommunale beboerklagenævn (se bilag).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal i følge almenlejeloven udpege en socialsagkyndig og en suppleant for denne til beboerklagenævnet.

Der skal udpeges en ny suppleant for den socialsagkyndige til Det Fælleskommunale Beboerklagenævn for Horsens, Hedensted og Odder Kommuner, da suppleanten er fratrådt sin stilling.

Det foreslås at Tea Lindegaard udpeges som ny suppleant for den socialsagkyndige til Det Fælles Beboerklagenævn mellem Horsens, Hedensted og Odder Kommuner. Tea Lindegaard er sagkyndig med hensyn til sociale forhold og er afdelingsleder for hjemløseindsatsen i Horsens Kommune.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Horsens Kommune

Lovgrundlag

Almenlejeloven.

Forvaltningen indstiller,

at Tea Lindegaard udpeges som ny suppleant for den socialsagkyndige til Det Fælles Beboerklagenævn mellem Horsens, Hedensted og Odder Kommuner.



Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Beboerklagenævn Horsens-Hedensted-Odder behandlet på mødet 26. januar 2022



00.00.00-A00-3-24

94. Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering



13.06.02-G10-18-24

95. Lukket punkt: Salg af jord



13.06.02-G10-17-24

96. Lukket punkt: Salg af jord



13.06.02-G10-27-24

97. Lukket punkt: Salg af fast ejendom



82.02.00-A00-1-23

98. Lukket punkt: Fast ejendom



09.13.01-G01-2-24

99. Fastsættelse af rottetakst 2025

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende budgettet for 2025 for rotteområdet.

Økonomi

Budgettet er fastsat ud fra de forventede udgifter herunder overførte midler fra 2024. På grund af udmeldingen om ændring af opkrævningsmodellen kan taksten for borgeren ikke fastsættes på nuværende tidspunkt.

Når den nye opkrævningsmodel kendes, skal sagen genoptages med henblik på takstfastsættelse for området.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Hedensted Kommune har siden 2020 haft hjemtaget den kommunale rottebekæmpelse, idet Udvalget for Teknik & Miljø på udvalgsmøde den 5. november 2019 imødekom forvaltningens indstilling om hjemtagelse af den kommunale rottebekæmpelse.

På udvalgsmødet den 6. december 2023 blev udvalget for Teknik & Miljø orienteret om en række ændringer i opkrævningsmodellen for opkrævning af rottegebyret. Ændringerne blev vedtaget som konsekvens af, at kommunerne med boligforliget fra 2017, efter 1. januar 2024 ikke længere ville have adgang til oplysninger om ejendomsskatteverdierne, som rottegebyret tidligere har været beregnet ud fra. Indtil 31. december 2023 blev rottegebyret således opkrævet som en promille af ejendomsskatteverdien.

Med den nye opkrævningsmodel for opkrævning af rottegebyret, har kommunerne med virkning fra 1. januar 2024 skulle opkræve gebyret som en sats pr. m² bebygget areal for hver enkelt ejendom, baseret på data hentet fra BBR-registret. Udvalget for Teknik & Miljø godkendte på udvalgsmødet den 6. december 2023, Forvaltningens indstilling til fastsættelse af takster for 2024.

Sagsfremstilling

Efter kommunernes opkrævning af rottegebyret for 2024, er Miljøstyrelsen blevet bekendt med en række tvivlsspørgsmål til den nye vedtagne opkrævningsmodel. Dette har givet anledning til, at Miljøministeriet i foråret 2024 har varslet, at der arbejdes med en tværministeriel koordinering i forhold til en ændring af opkrævningsmodellen. Det forventes, at eventuelle justeringer i opkrævningsmodellen vil få virkning fra den 1. januar 2025. Da forvaltningen ikke er bekendt med hvilke justeringer, der er tale om, og hvilke konsekvenser de eventuelle justeringer af opkrævningsmodellen vil medføre, er der i forvaltningens indstilling i herværende sag alene taget stilling til det forventede samlede rottebudget for 2025.



Forvaltningen vil, så snart der foreligger en ny vedtaget opkrævningsmodel for rotteområdet, beregne den endelige takst på baggrund af det godkendte budget.

Udvalget for Teknik & Miljø vil blive orienteret om de eventuelle justeringer og konsekvenser forbundet med ændringen af opkrævningsmodellen.

Siden hjemtagelsen af den kommunale rottebekæmpelse i Hedensted Kommune har forvaltningen observeret et fald i antallet af rotteanmeldelser. Denne tendens afspejler en forbedret administrativ kontrol med den kommunale bekæmpelse, øget fokus på hurtig reaktionstid samt en øget information og bevidsthed hos kommunens borgere og virksomheder omkring forebyggende foranstaltninger. Samtidig har driften på rotteområdet været stabil og effektiv siden hjemtagelsen.

Baseret på denne udvikling, indstiller Forvaltningen til, at der sker en mindre sænkning af det samlede rottebudget for 2025 i forhold til tidligere år. Sænkningen af budgettet for rotteområdet er - til trods for øget inflation - rimelig og afspejler kommunens evne til at opretholde en effektiv rottebekæmpelse med færre ressourcer.

Budgettet for rotteområdet har over en periode fra 2022 til 2024 fordelt sig således:

2022: 3.946.857 kr.

2023: 3.902.737 kr.

2024: 4.009.659 kr.

Forvaltningen indstiller derfor på baggrund af ovenstående, at der i 2025 budgetteres med 3.900.000 kr på rotteområdet.

Forvaltningen vil på udvalgsrådet i juni måned give yderligere information om den generelle drift på rotteområdet.

Forvaltningen indstiller 15. maj 2024, pkt. 84:

at Kommunalbestyrelsen godkender, at der i budgetåret 2025 opkræves i alt 3.900.000 kr for rotteområdet, og at det godkendte budget fordeles efter den model, som Miljøstyrelsen melder ud senere i 2024.

Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 15. maj 2024, pkt. 84:

Forvaltningens indstilling godkendes

Kommunikation

Ved endelig vedtagelse af den gældende opkrævningsmetode, vil forvaltningen via fokusrettet information på kommunens Facebookside samt kommunens egen hjemmeside oplyse om den nye opkrævningsmodel.



Lovgrundlag

Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter BEK nr. 1336 af 22. november 2023

Beslutning

Indstilles godkendt.



05.01.35-P20-1-23

100. Anlægsbevilling til skitseprojekt ved ombygning af krydset Kirkevej og Brædstrupvej, Tørring

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til forundersøgelser og skitseprojekt på krydsombygning af Kirkevej/Brædstrupvej, Tørring

Økonomi

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2024 blev der afsat 0,2 mio. kr til dette projekt i 2025.

Udgiften er nu opgjort til 240.000 kr.

Finansiering kan ske fra:

1. Kassen.
2. Jordsalgspuljen.
3. Bibeholde forundersøgelsen på investeringsoversigten i 2025.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

- Den 25. januar 2023, punkt 5, besluttede kommunalbestyrelsen at igangsætte planlægningen for et boligområde ved Kirkevej. I den forbindelse blev infrastrukturen på Kirkevej drøftet, og det blev besluttet, at der skulle igangsættes en konsekvensvurdering af åbning for trafik fra Brædstrupvej til Kirkevej.
- Den 8. marts 2023, punkt 31, behandlede Udvalget for Teknik & Miljø en sag om forundersøgelser af et vejprojekt for åbning af Kirkevej til Brædstrupvej. Udvalget besluttede, at projektet skulle fremsendes som ønske på investeringsoversigten for 2024, og derfor udskydes igangsættelsen af projektet. Hvis udviklingen af det kommende boligområde på Kirkevej gik hurtigere end forventet, skulle sagen genfremsendes til fornyet behandling af finansiering og igangsættelse.
- Den 17. januar 2024, punkt 2, behandlede Udvalget for Teknik og Miljø den endelige vedtagelse af lokalplanen for boligområdet. Udvalget besluttede, at den endelige vedtagelse af Lokalplan 1163 skulle afvente en afklaring af en midlertidig byggevej via Aalevej og at sagen vedrørende ombygning af krydset Kirkevej og Brædstrupvej ønskes genoptaget.

Sagsfremstilling

Der har siden januar 2023 været politisk fokus på åbning af adgangen fra Brædstrupvej til Kirkevej i forbindelse med behandling af det nye boligområde ved Kirkevej på 80 boligenheder. Ved den endelige vedtagelse af Lokalplan 1163 i januar 2024, besluttede udvalget af genoptage sagen vedrørende ombygning af krydset Brædstrupvej/Kirkevej.

I 2023 blev der udarbejdet en overordnet konsekvensvurdering ved åbning for trafik fra Brædstrupvej til Kirkevej, se bilag 1.



Oversigtskort over krydset Brædstrupvej/Kirkevej, se bilag 2.

Ved genoptagelse af sagen kræves der en mere dybdegående undersøgelse, der omfatter trafiktælling og analyse af trafikmønstre, undersøgelse af mulig passage ved tunnel og cykelsti, niveau forskelle og jordbundsforhold ved sideudvidelse af Brædstrupvej ved etablering af kanaliseringsanlæg, samt et anlægsoverslag.

Anlægsbevilling til forundersøgelse og skitseprojekt:

Trafiktællinger og analyse 60.000 kr.

Forundersøgelse og skitseprojekt 180.000 kr.

Sum 240.000 kr.

Forvaltningen indstiller, 15. maj 2024, pkt. 92:

at såfremt det besluttet, at projektet skal gennemføres i 2024, skal der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb til forundersøgelser og skitseprojektet.
at valgte forslag til finansiering fremgår af beslutningen.

Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 15. maj 2024, pkt. 92:

Forvaltningens indstilling anbefales godkendt, således at model 3 vælges.

Beslutning

Indstillingen fra Udvalget for Teknik & Miljøudvalget indstilles godkendt.

Bilag

- Bilag 1
- Bilag 2 - Oversigtskort



05.04.06-P20-6-23

101. Lukket punkt: Arealerhvervelse



01.02.00-A21-1-22

102. Beslutningsprocesser og kompetence for lokalplaner og kommuneplantillæg

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvordan ændringen af planloven skal indarbejdes i de fremtidige beslutningsprocesser og bemyndigelser omkring behandling af kommuneplantillæg.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Den 26. oktober 2022, under punkt 204, tog Kommunalbestyrelsen stilling til, hvordan smidige processer håndteres i praksis i beslutningsprocesserne og beslutningskompetencen for lokalplaner og kommuneplantillæg.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2024 trådte en ændring af planloven i kraft. Med denne ændring er det ikke længere et krav men alene en mulighed, at kommunen i den indledende fase til udarbejdelsen af et kommuneplantillæg kan indkalde idéer og forslag til planen. Et kommuneplantillæg kan derfor vedtages uden denne indledende høring.

Forvaltningen anbefaler fortsat Kommunalbestyrelsen at indkalde idéer og forslag til planlægning af principiel karakter, selvom det ikke længere er et krav i planprocessen for kommuneplantillæg. Det vil tidligt kunne give borgerne en større oplysning om sagen og vil derfor kunne forebygge nogle af de eventuelle bekymringer i forbindelse med en planlægning. Derudover kan der være lokal viden om området, der kan kvalificere planlægningen med gode idéer og forslag fra borgerne, der kender deres lokalområde.

Planlægning af principiel karakter vil eksempelvis kunne dreje sig om meget store byggerier, en plan der vil kunne påvirke miljøet væsentligt, et væsentlig projekt der har betydning for kommunens udvikling, samt planlægning for projekter, hvor kommunen selv står som bygherre. Det kunne eksempelvis være planlægning for en institution, en skole eller et større vejprojekt.

Sagsgang for den politiske behandling:

På baggrund af planlovsændringen foreslår forvaltningen at forsimple sagsgange for politisk behandling af plansager fra fire til tre punkter (se bilag 2 – forslag til justering af delegation af beslutningsprocesser). De to ikke-principielle kører uændret direkte til Udvalget for Teknik & Miljø, der behandler planforslagene, og den endelige vedtagelse af planerne såfremt der er kommet høringsvar. Hvis der ikke er kommet høringsvar, kan forvaltningen vedtage planerne



endeligt og orientere Udvalget for Teknik & Miljø om dette. De principelle plansager samles i samme beslutningsproces, og vil forløbe sådan:

- Såfremt forvaltningen vurderer, at der med fordel kan indkaldes idéer og forslag til planlægningen, sættes sagen først på Udvalget for Vækst & Klima, der behandler udsendelsen af planlægningen i en indledende høring. Behovet for borgermøder bør overvejes samtidigt.
- Når høringsperioden er afsluttet, sættes sagen om igangsætning og eventuel behandling af høringssvar på dagsordenen i Udvalget for Vækst & Klima, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
- Når der er udarbejdet planforslag, sættes sagen på Udvalget for Teknik & Miljø, Økonomiudvalget og derefter Kommunalbestyrelsen, der behandler planforslagene og sender dem i høring.
- Når høringsperioden er afsluttet, vil sagen atter sættes på Udvalget for Teknik & Miljø, Økonomiudvalget og derefter Kommunalbestyrelsen, der behandler høringssvarene og den endelige vedtagelse af planerne.

Den nuværende delegation kan læses på 'bilag 1 – nuværende delegation af beslutningsprocesser'. Og forslaget til den justerede delegation kan læses på 'bilag 2 – forslag til justering af delegation af beslutningsprocesser'.

Forvaltningen vil stadig beskrive beslutningsprocessen for behandlingen af en konkret planlægning i dagsordenspunktet for igangsætning af planarbejdet.

Ethvert Kommunalbestyrelsesmedlem kan, uanset ovenstående, løfte en konkret plansag til behandling i Kommunalbestyrelsen, ifølge normal praksis for politisk behandling af sager og §11, stk. 1 og § 23 i den Kommunale Styrelseslov. Kommunalbestyrelsen kan tillige, uanset ovenstående, altid i konkrete sager beslutte en anden beslutningsproces.

Evaluering af nuværende delegation

Forvaltningens erfaring med delegationer er, at planprocessen er mere smidig i forhold til fastsættelse af høringsfrister og behandlingen af plansagen. Bygherrerne kommer også med positive tilbagemeldinger, der oplever en mere smidig behandlingsproces og kortere behandlingstid for planerne. Såfremt det er nødvendigt med en ekstraordinær politisk behandling af en plansag, opleves det som mere smidigt at Udvalget for Teknik & Miljø kan træde sammen inden eksempelvis et Kommunalbestyrelsesmøde.

Hedensted Kommune vedtog og offentliggjorte fra april 2023 til april 2024 10 lokalplaner og 2 kommuneplantillæg, hvor flere har været større plansager med miljøvurderinger og et par VVM'er. Derudover er der vedtaget og offentliggjort to aflysninger af lokalplaner, og seks forslag til lokalplaner er offentliggjort. Et overblik over de offentliggjorte planer kan ses på bilag 3. Fire af disse lokalplaner er vedtaget af Udvalget for Teknik & Miljø og seks er vedtaget administrativt af forvaltningen.

Forvaltningen indstiller, 6. maj 2024, pkt. 54:

- at sagsgangen for plansager forsimples som beskrevet i bilag 2.



Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 6. maj 2024, pkt. 54:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler, at sagen godkendes som indstillet.

Kommunikation

Beslutningen indarbejdes i delegationsplanen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om planlægning, LBK nr. 223 af 1. marts 2024, § 24, stk. 1, § 27, stk. 1, § 33, stk. 1, nr. 1 eller 2, § 23 a og § 23 c.

Vejledning om delegation efter planloven, VEJ nr. 9580 af 5. august 2014.

Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, LBK nr. 69 af 23. januar 2024, § 11 stk. 1 og § 23.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Bilag 1 - Nuværende delegation af beslutningsprocesser
- Bilag 2 – Forslag til justering af delegation af beslutningsprocesser
- Bilag 3 - status på planlægning



01.02.00-P00-10-21

103. Prioritering af planer og projekter i Plan

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal behandle status og prioritering af planer og projekter i Plan.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Prioritering af planer skete senest den 29. november 2023, punkt 182, hvor Kommunalbestyrelsen behandlede sagen "Prioritering af planer og projekter i Plan".

Kommunalbestyrelsen besluttede at:

- At prioritere lokalplanlægning i forbindelse med udvikling af Juelsminde Havn til igangsætning.
- At udvælge følgende to af de fremhævede sager fra ventelisten til igangsætning inden for det næste halve år:
 - Boliger ved Store Dalby
 - Fripnejhem i Aale
- At afsætte en stående pulje af to aktive plansager til brug for arbejdet med køb og salg af kommunal ejendom, hvor de konkrete sager prioriteres i forbindelse med en særskilt sag omkring tilrettelæggelsen af arbejdet med køb og salg.

Yderligere historik kan læses på bilag 1.

Sagsfremstilling

Forvaltningen i Hedensted Kommune har kapacitet på 4 årsværk til lokalplanlægning. Det betyder, at forvaltningen kan forventes at kunne gennemføre 20 lokalplanprocesser per år, når ansøger bedes udarbejde planforslaget. I praksis er dette svært at leve op til alle år, da lokalplanprocesser er notorisk uforudsigelige. Ambitionen er dog fortsat at levere dette antal planer. Arbejdsopgaverne i lokalplanlægning er beskrevet i bilag 2.

Forvaltningen arbejder løbende med at smidiggøre lokalplanprocessen, og har i den seneste periode set nærmere på planprocessens faser.

Planprocessen kan deles op i fire faser:

1. Forhandlingsfasen
2. Produktionsfasen
3. Høringsfasen
4. Den endelige vedtagelsesfase



Ad 1) Forhandlingsfasen er den indledende fase, hvor planlægningen og projektet gennemgår en indledende screening for de forskellige interesser og potentielle miljøpåvirkninger, der kan være i det konkrete område. Det er i denne fase retningen sættes af Kommunalbestyrelsen, og forudsætningerne for planlægningen defineres af forvaltningen. Bygherren vil ofte på baggrund af disse skulle levere en række undersøgelser eller redegørelser. Disse undersøgelser eller redegørelser er afgørende for om projektet eller planlægningen kan realiseres. Undersøgelserne eller redegørelserne kan eksempelvis være en støjredegørelse, en undersøgelse af en lugtpåvirkning, vandhåndteringsnotat, undersøgelse af bilag IV-arter, redegørelse for trafikbelastningen, visuelle forhold, skygger og lignende. Såfremt der skal udarbejdes en miljøvurderingen, vil det være de samme redegørelser, der skal bruges i denne sideløbende proces.

På baggrund af ovenstående forhandles disponeringen af området på plads, og materialet er klart til at gå over i produktionsfasen. For at gøre processen så smidig som muligt, produceres der ikke planforslag, inden disse undersøgelser eller redegørelser er på plads, da resultaterne kan ændre disponeringen eller planlægningen meget, eller helt hindre, at der kan udarbejdes en planlægning. Derfor sparrer denne faseopdeling resurser hos både bygherren og forvaltningen. Bygherren leverer ikke unødvendige planforslag eller anden materiale, idet der ikke produceres planforslag inden grundlaget er på plads. Forvaltningen sparer tid på tilpasninger af planforslag og dialog med bygherren og dennes konsulenter. Nu tidligere forudsætningerne, undersøgelserne og redegørelserne for en planlægning kommer på plads, nu hurtigere og mere smidigt forløber produktionen af planforslagene. Forhandlingsfasen er den fase der kræver flest resurser hos forvaltningen og af bygherre, men er også den fase, der kan være med til at sparre flest resurser i de øvrige faser.

Ad 2) Produktionsfasen er den fase for de konkrete planforslag produceres af bygherre eller dennes konsulent. Planforslagene produceres på baggrund af resultaterne fra forhandlingsfasen og den tilpassede disponering af området. Forvaltningen er i løbende dialog med bygherren omkring planen indtil der ligger et færdigt planforslag. Derefter kan planforslagene politisk behandles (ifølge delegation af beslutningskompetencer, se bilag 3) og sendes i høring.

Ad 3) Høringsfasen er den afsluttende fase, hvor planforslagene har været i høring. Såfremt der er kommet høringssvar behandles disse, og der foreslås eventuelle ændringer i planforslagene.

Ad 4) Planforslagene bliver efter den politiske behandling (ifølge delegation af beslutningskompetencer, se bilag 3) tilrettet og offentliggjort.

Tidsplaner for lokalplanprocesser, status på delegation og reduktion af gennemløbstid

Det er forvaltningens vurdering, at det som tommelfingerregel tager et år at gennemføre en lokalplanproces fra opstart til endelig vedtagelse af lokalplan, men at gennemløbstiden varierer meget. Forvaltningen har udarbejdet en standardtidsplan for den del af lokalplanarbejdet, Hedensted Kommune har kontrollen over. Denne er vedlagt i bilag 4.



Kommunalbestyrelsen har som led i indsatsen omkring sigtepunktet 'Smidige processer' besluttet at delegere arbejdet med lokalplaner i overensstemmelse med gældende kommuneplan. Se delegationsoversigten på bilag 3. Erfaringen fra de første sager, hvor delegationen er anvendt, er, at der spares mellem en og to måneder på gennemløbstiden af lokalplanprocessen.

I de administrativt godkendte sager blev der sparet yderligere gennemløbstid og administrativt arbejde.

Status på produktion af planer

Hedensted Kommune vedtog og offentliggjorte fra april 2023 til april 2024 11 planprocesser og 2 selvstændige kommuneplantillæg, hvor flere har været større plansager med miljøvurderinger og et par VVM'er. Derudover er der vedtaget og offentliggjort 2 aflysninger af lokalplaner, og 5 forslag til lokalplaner er offentliggjort. Et overblik over de offentliggjorte planer kan ses på bilag 5. Til sammenligning gennemførte Hedensted Kommune i perioden 1. oktober 2022 til 1. oktober 2023 8 lokalplanprocesser, og 11 i den tilsvarende periode fra 2021 til 2022. Tallet har siden rekordåret i 2021, hvor der blev vedtaget 18 planer, ligget relativt stabilt omkring de 10 gennemførte planer per år. Det er fortsat forvaltningens ambition at hæve dette antal op mod de 20 planer om året, uagtet at det med ovenstående erfaringer næppe vil kunne lade sig gøre kontinuert.

Effekten af beslutningerne i 2022 og 2023 om investeringen i fagsystemet DKplan og om at bede ansøger levere et udkast til planforslag, begyndte at slå igennem i 2. halvdel af 2023 og først i 2024, da gennemløbstiden på en lokalplanproces gav en forsinkelse i effekten. Effekten kan ses ved, at antallet af gennemførte plansager holdes stabilt, samtidig med at der er udarbejdet større og mere komplekse planer i perioden. Forvaltningen vurderer, at det fagligt set og i vækstøjemed er hensigtsmæssigt, at planlægge for de større projekter, da de kan binde byen bedre sammen med højere byplanmæssig kvalitet, og kan eksempelvis på én gang bidrage med mange nye boliger. Tendensen betyder dog også, at hver lokalplanproces tager lidt mere tid at gennemføre. Forvaltningen anser nu investeringen og tiltagene som implementeret.

Der er per 1. april 2024 31 planer igangsat, hvor der var 31 i oktober 2023, 30 i juni 2023, 21 i marts 2023 og 7 i august 2022. Med afsæt i ovenstående faser kan der på bilag 6 findes et øjebliksbillede af hvor langt de forskellige igangsatte plansager er. Der er pt 15 planer i forhandlingsfasen, 4 planer i produktionsfasen, 6 planer i høringsfasen. Derudover er der 6 planer, der står stille og afventer. Det kan være på grund af manglende tilbagemelding fra bygherren, en anden planlægning der skal være på plads inden den pågældende kan realiseres eller lignede. En oversigt over de allerede igangsatte planer kan ses på bilag 6.

Ventelisten

Antallet af sager på venteliste er på 31 i forhold til 29 i juli 2023 og 32 i august 2022. 6 af disse er VE-anlæg. Derudover er 12 af disse ønsker til bolig og erhverv, der kræver tillæg til kommuneplanen, hvilket har lagt stabilt, da der var 12 i oktober 2023.

Forvaltningen oplever fortsat efterspørgsel af planlægning for nye boligområder.



Forvaltningen vurderer, at antallet af projekter holdes stabilt på ventelisten på grund af:

- at Vækst, Teknik & Fællesskab arbejder på højtryk med at udarbejde lokalplaner ifølge Kommunalbestyrelsens prioritering,
- og at antallet af igangsatte lokalplaner er stabilt.
- at Vækst, Teknik & Fællesskab arbejder fortsat med at gennemføre flest mulige byggeprojekter uden lokalplan via byggetilladelser og landzonetilladelser. Dette sker i en tværgående indsats ud fra Kommunalbestyrelsens sigtepunkt 'Smidige processer', hvor forvaltningen i dialog med ansøger tilpasser projekterne til omgivelserne, således at de ikke kræver en lokalplan. På plansprog hedder det, at de "... ikke udgør en væsentlig ændring i det bestående miljø".
- at der i marts blev igangsat 5 planer, der alle er omfattet af Kommuneplantillæg nr. 10.
- at flere planer, der er i igangsat eller gennemført i sidste periode, er komplekse med kommuneplantillæg, miljøvurdering, VVM og/eller omfatter et større byudviklingsområde – eksempelvis planlægningen for Helheden.

Forvaltningen vurderer, at ventetiden for igangsætning af lokalplanlægning af boligområder inden for gældende kommuneplan er fortsat nedadgående, og at den nu er under 1 år.

Som følge af Kommuneplantillæg nr. 10 vil der komme en række forespørgsler om planlægning, når ejerne er klar til det.

På ventelisten under sager med første prioritet (i overensstemmelse med gældende kommuneplan) er følgende sager. Sagerne er prioriteret efter effektivitetskriteriet samt forvaltningens kendskab til nødvendighed af hastighed i erhvervssagerne:

1. Ændrede miljøklasser på Skiltemagervej i Hedensted - mindre revision af gældende lokalplan, hvor miljøklasserne i lokalplanen ønskes tilpasset for at sikre virksomheders udvidelsesmuligheder.
2. Erhvervsområde nord for Gesagervej ved Daka – lokalplanlægning for et nyt biogasanlæg.
3. Boliger på Kirstinelundsvej i Ølsted - nuværende lokalplan for åben/lav boliger ønskes ændres til tæt/lav.

Bygherren for det allerede prioriterede boligområde ved Gludvej har henvendt sig, og ønsker at udvikle boligområdet ved Søborgvej 3 først, og vente med Gludvej. Forvaltningen foreslår at de to sager byttes, således der arbejdes på Søborgvej i stedet for Gludvej.

På ventelisten under sager, der helt eller delvist er uden for gældende kommuneplan:

1. Udvidelse af Snaptun Fisk – ændring eller ny lokalplan (eventuelt kommuneplantillæg).
2. Udvidelse af KSM Kragelund – kræver lokalplan og kommuneplantillæg.
3. Eventpark Danmark, Løsning – kræver lokalplan og kommuneplantillæg i forbindelse med en miljøgodkendelse.
4. Erhvervsområde mellem Øster Snede og E45 – Konkret projekt om en logistikvirksomhed ved Gesagervej og Lastas og erhvervsområde. Kræver lokalplan og kommuneplantillæg. Et samlet projekt af to forskellige ansøgninger.
5. Rådyrvej 98, Hedensted – 10 tæt/lav boliger – kræver lokalplan og kommuneplantillæg.

På baggrund af budget 2024 og Kapacitetsudvalgets anbefalinger og behovet for planlægning i forbindelse med køb/salg til udvidelser af kommunale institutioner blev der i prioriteringen i november afsat en stående pulje af to aktive plansager til brug for arbejdet med køb og salg af kommunalt ejendom. De konkrete sager prioriteres i forbindelse med en særskilt sag omkring tilrettelæggelsen af arbejdet med køb og salg. Økonomiudvalget kan indstille til



Kommunalbestyrelsen, hvilke to sager fra køb og salg, som skal igangsættes. Dette princip vil være parallelt med princippet for planlægning for VE-anlæg og give en sikker planlægningsramme i kommende år for det videre arbejde med køb og salg. Forvaltningen vurderer at der fortsat er behov for puljen, da det understøtter:

- muligheden for at agere smidig i forbindelse med køb og salg,
- kommunale projekter, der kræver planlægning, som følge af vækst,
- og den øvrige planlægning generelt.

Herudover er følgende planer og projekter politisk vedtaget til igangsætning men ikke endnu prioriteret tidsmæssigt:

- Bevarende lokalplan for Møgelkær
- Ny parkeringsnorm og eventuelt parkeringsfond for Hedensted Kommune.

Der ligger en række andre sager på ventelisten. Forvaltningen vurderer, ud fra status i de pågældende sager, at ingen af dem endnu er modne til igangsætning af planlægning. Sagerne er enten VE-anlæg eller projekter, hvor der er aftalt med ansøger, at disse først skal indarbejdes i kommuneplanen, før der tages hul på den konkrete lokalplanlægning. VE-anlæg prioriteres i Udvalget for Vækst og Udvikling, og der bliver sideløbende med lokalplan udarbejdet et kommuneplantillæg.

Fremtidig prioritering

Som det fremgår af ovenstående, er der fortsat flere lokalplaner i gang, end forvaltningen forventer at kunne gennemføre de næste år. Mange af planerne er i forhandlingsfasen og nogle er snart på vej mod udarbejdelsesfasen, hvorfor forvaltningen vurderer, der løbende frem mod næste prioritering i november vil være rum til at igangsætte 6 lokalplaner.

Forvaltningen anbefaler ud fra ovenstående forhold:

At følgende planlægning prioriteres til igangsætning:

- Ændrede miljøklasser på Skiltemagervej i Hedensted - mindre revision af gældende lokalplan.
- Erhvervsområde nord for Gesagervej ved Daka – lokalplanlægning for et nyt biogasanlæg.
- Udvidelse af Snaptun Fisk – ændring eller ny lokalplan (eventuelt kommuneplantillæg).
- Udvidelse af KSM Kragelund – kræver lokalplan og kommuneplantillæg.
- Eventpark Danmark, Løsning – kræver lokalplan og kommuneplantillæg i forbindelse med en miljøgodkendelse.
- Erhvervsområde mellem Øster Snede og E45 – blandt andet et konkret projekt om en logistikvirksomhed ved Gesagervej og Lastas og erhvervsområde. Kræver lokalplan og kommuneplantillæg. Et samlet projekt af to forskellige ansøgninger.
- Derudover foreslår forvaltningen, at bygherren for Kristinelundsvej i Ølsted undersøger, om der kan laves et tæt/lav projekt, inden projektet sættes på til igangsætning.

Forvaltningen indstiller, 6. maj 2024, pkt. 55:

- at det allerede prioriterede boligområde i Glud ved Gludvej byttes med Søborgvej i stedet.
- at følgende planlægning prioriteres til igangsætning:
 - Ændrede miljøklasser på Skiltemagervej i Hedensted - mindre revision af gældende lokalplan.



- Erhvervsområde nord for Gesagervej ved Daka – lokalplanlægning for et nyt biogasanlæg.
 - Udvidelse af Snaptun Fisk – ændring eller ny lokalplan (eventuelt kommuneplantillæg).
 - Udvidelse af KSM Kragelund – kræver lokalplan og kommuneplantillæg.
 - Eventpark Danmark, Løsning – kræver lokalplan og kommuneplantillæg i forbindelse med en miljøgodkendelse.
 - Erhvervsområde mellem Øster Snede og E45 – blandt andet et konkret projekt om en logistikvirksomhed ved Gesagervej og Lastas og erhvervsområde. Kræver lokalplan og kommuneplantillæg. Et samlet projekt af to forskellige ansøgninger.
- at bygherren for Kristinelundsvej i Ølsted undersøger, om der kan laves et tæt/lav projekt, inden projektet sættes på til igangsætning.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 6. maj 2024, pkt. 55:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler, Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Endvidere ønsker udvalget, at behandle ventelisten for lokalplaner på det kommende udvalgsmøde.

Kommunikation

Beslutningen om prioritering meddeles ansøgere.

Lovgrundlag

Lov om planlægning, LBK nr. 223 af 1. marts 2024.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Rune Mikkelsen tog forbehold for planlægning for erhvervsområde Nord for Gesagervej ved Daka- lokalplanlægning for et nyt biogasanlæg.

Bilag

- Bilag 1 - Historik
- Bilag 2 - Beskrivelse af arbejdsopgaver i planlægningen
- Bilag 3 - Delegation af beslutningskompetencer
- Bilag 4 - standardtidsplan
- Bilag 5 – Overblik over offentliggjorte planer
- Bilag 6 – Skema over igangsatte planer i de fire faser



06.00.05-P20-1-24

104. Vandhåndtering i fremtidig udvikling af Løsning Øst

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til igangsætning af undersøgelser af mulige løsninger til vandhåndtering og spildevandshåndtering for et større område øst for jernbanen i Løsning.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Området er del af Udviklingsplan for Løsning fra 2017. Udviklingsplanen er vedhæftet som bilag 1.

Sagsfremstilling

I forbindelse med de planer der allerede er politisk besluttet for byvækst i Løsning Øst og konkret med lokalplanlægning af Løsning Fripvej og et boligområde øst for Skolegade i Løsning har forvaltningen i samarbejde med Hedensted Spildevand erfareret, at der er store udfordringer, både med hensyn til håndtering af regnvand og spildevand.

Endvidere er der igangsat arbejde med planlægning i den nordlige del af Løsning ved Teglværksvej og ved Eventpark Løsning, hvor der ligeledes er udfordringer med håndtering af regn- og spildevand.

I efteråret og henover vinteren gav de meget langvarige regnhændelser også udfordringer ved Remmerslund-Skovby, hvor vandet ikke kunne ledes væk.

Regnvand- og spildevandshåndtering

For at kunne bane vejen for en løsning på de konkrete udfordringer med udviklingen af de områder, som er politisk besluttet, er det nødvendigt at undersøge muligheden for afledning af regnvandet til de nærliggende vandløb. Vandløbene er for en stor dels vedkommende rørlagte og disse af ældre dato.

Derudover har geologiske jordbundsanalyser for de igangsatte planområder ved bl.a. Løsning Fripvej og Skolegade afsløret, at det kan blive en udfordring at nedsive regnvandet inden for området.

Hedensted Spildevand kan ikke umiddelbart løse afledningen af spildevand fra de igangsatte planområder, da der ikke er kapacitet i det eksisterende spildevandssystem i Løsning. Dette vil kræve, at der på sigt etableres en ny rørledning fra området til rensningsanlægget i Daugård. Der vil kunne findes en midlertidig løsning på den korte bane, men på den lange bane vil det



betyde, at en ny rørledning skal etableres, da den midlertidige løsning kræver, at bygherre opsamler og transportere spildevandet til Daugård Renseanlæg. En ny rørledning til Daugård er omkostningstung, men vil kunne sikre en fremtidig udvikling øst for jernbanen.

Anbefaling om samlet planlægning af vandhåndtering

Derfor er det forvaltningens anbefaling, at se på en samlet plan for håndtering af regn- og spildevand for området med henblik på at sikre udviklingen af området øst for jernbanen. Se det omtrentlige projektområdet på bilag 2.

Der blev i 2017 udarbejdet en udviklingsplan for et større område øst for jernbanen ved Løsning – se bilag 1. Det er den plan, den nuværende igangsatte udvikling tager udgangspunkt i. Dog udvides området, som indgår i den kommende planlægning, til at strække sig fra Løsning i nord til Remmerslund-Skovby i syd, for at rumme potentielle fremtidige byområder. Området afgrænses mod vest af jernbanen. Mod øst vil afgrænsningen blive afklaret i projektforslaget, da en del af løsningen for at håndtere regnvandet skal findes i de vandløb, som gennemløber området.

Planen vil, når den ligger klar, indeholde et oplæg til regnvandshåndtering i form af blandt andet bassiner, vandløb og kanaler med videre. Udgangspunktet vil være at forsøge at håndtere alt regnvand på terræn for at drage nytte af vandets rekreative og sundhedsmæssige egenskaber til gavn for både dyr og mennesker. Der vil i sammenhæng med regnvandshåndtering blive udlagt grønne områder med mulighed for beplantning og stiforbindelser. Endvidere vil projektet indeholde et oplæg til placering af spildevandsledning.

Slutresultatet vil være en robust helhedsplanlægning for regn- og spildevandshåndtering for udviklingen af Løsning øst for jernbanen, som kan sikre en mangeårig udvikling af området.

Analyser af vandløb

For at kunne komme videre, både på den korte bane med de igangsatte lokalplaner og på den lange bane med vand- og spildevandshåndteringen, skal der afsættes økonomi til blandt andet robusthedsanalyse af de vandløb, som skal aftage vand fra området samt en større vandhåndteringsplan. Derudover vil det blive nødvendigt at se på nedsivningsforhold i forbindelse med placering af regnvandsbassiner og -kanaler, hvorfor der også vil skulle afsættes økonomi til jordbundsundersøgelser. Eventuelt arkæologiske forundersøgelser, hvor der skal placeres regnvandsbassiner og -kanaler med videre. Da området er omfattende, skal der som minimum foretages en miljøscreening og eventuelt en miljøvurdering. Dette skal afklares nærmere. Dertil vil komme udgifter for forsyningen i forbindelse med projektering af projektet samt nye rørledninger til spildevand.

Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter at igangsætte projektet, vil der i første omgang blive igangsat en robusthedsanalyse og vurdering af påvirkning af vandløbenes tilstand. Forvaltningen har modtaget et overslag på cirka 150.000 kr. Denne udgift vil Hedensted Spildevand afholde, hvis kommunen samtidig godkender, at afholde udgiften til den kommende vandhåndteringsplan.

Forvaltningen anbefaler derfor, at der arbejdes med en helhedsplanlægning, som i først omgang sikre vandhåndtering. En vandhåndteringsplan kan finansieres af driftsbudgettet.



Samtidig med den politiske igangsætning af dette bekræftes planerne for byudviklingen og at forvaltningen kan anvende driftsmidler til vandhåndtering.

Forvaltningen indstiller, 6. maj 2024, pkt. 56:

at der arbejdes videre med en planlægning af området som helhed
at der igangsættes en robusthedsanalyse af vandløbene, som Hedensted Spildevand har tilbudt at finansierer
at det godkendes, at Hedensted Kommune finansierer en vandhåndteringsplan indenfor eksisterende driftbudget

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 6. maj 2024, pkt. 56:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at beslutte igangsætning af undersøgelser af mulige løsninger til vandhåndtering og spildevandshåndtering, som indstillet i sagen.

Beslutning

Indstillingen fra Udvalget for Vækst & Klimaudvalget indstilles godkendt.

Bilag

- Bilag 1 - Udviklingsplan for Løsning
- Bilag 2 Oversigtskort - Løsning



00.15.15-P21-1-24

105. Delegationsplan for spildevandsplanlægning

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om uddelegering og bemyndigelse i relation til spildevandsplanlægning kan godkendes.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

1. november 2010, Teknik- og Miljøudvalget og Byrådet 25. januar 2011:
At Teknik- og Miljøudvalget fremover bemyndiges til at godkende tillæg til spildevandsplanen.

31. maj 2011, Byrådet:
At bemyndigelsen til Teknik- og Miljøudvalget om at kunne godkende mindre tillæg af ikke principiel karakter til spildevandsplanen fastholdes.

21. december 2016, Byrådet:
At udvalget for Teknik bemyndiges til at godkende tillæg til og ændringer af spildevandsplanen

29. marts 2017, Byrådet:
At der kun i særlige tilfælde tages principielt stilling til, om spildevandsplanen skal ændres
At bemyndigelsen for beslutningskompetencen ændres til: "Udvalget for Teknik bemyndiges til at godkende ændringer af spildevandsplanen, såfremt ændringerne ikke strider imod kommunens overordnede målsætninger eller er af væsentlig principiel karakter"

16. december 2020, Byrådet:
At tillæg til spildevandsplanen kan vedtages af administrationen umiddelbart efter høringsperiodens udløb og uden yderligere politisk behandling, såfremt der ikke er indgået bemærkninger i høringsperioden .

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Udarbejdelse og politisk behandling af tillæg til spildevandsplanen er en lang proces. Derfor er der gennem tiden truffet politiske beslutninger om uddelegering af beslutningskompetencer til politiske udvalg og til administrationen, for at optimere den samlede sagsbehandlingstid. Beslutningerne er truffet under tidligere valgperioder, hvor Udvalget for Teknik og Miljø havde kompetencen på spildevandsplanlægning. Forvaltningen ønsker at samle og forny godkendelser der er relateret til spildevandsplanlægning, så de passer til den nye struktur, hvor det er Udvalget for Vækst og Klima som behandler sager om spildevandsplanlægning.



Under historik fremgår de tidligere politiske godkendelser, og det er disse der ligger til grund for denne indstilling.

Igangsætning af tillæg til spildevandsplanen

Tillæg til spildevandsplanen udarbejdes ofte på foranledning af nye kommuneplanlagte områder, eller i forbindelse med opstart af lokalplan, hvor der er behov for ændring af kloakeringsprincippet. Disse tillæg til spildevandsplanen anses for at være af ikke principiel karakter, og behovet for dem opstår, som følge af anden planlægning. Forvaltningen foreslår derfor at igangsætning af disse tillæg kan ske administrativt. Ved at denne igangsætning sker administrativt, opnås en mere agil tilgang til ændringer af spildevandsplanen og den samlede behandlingstid vil kunne reduceres med cirka 3-4 uger. Øvrige tillæg til spildevandsplanen igangsættes af kommunalbestyrelsen.

Godkendelse af at forslag til tillæg sendes i offentlig høring

Når et tillæg til spildevandsplanen, der er udarbejdet på foranledning af nye kommuneplanlagte områder, eller i forbindelse med opstart af lokalplan, ligger klar som forslag, skal det politisk godkendes, at det sendes ud i offentlig høring. Ved at denne beslutning delegeres til forvaltningen vil man kunne spare cirka 3-4 uger af den samlede periode der bruges til høring og politisk behandling. Øvrige forslag til tillæg til spildevandsplanen godkendes af Udvalget for vækst og Klima.

Endelig godkendelse af tillæg til spildevandsplanen

Når den lovpligtige 8 uger offentlige høring er slut, skal kommunalbestyrelsen endelig vedtage tillægget til spildevandsplanen. I høringsperioden kan der komme høringssvar som skal politisk behandles. Ved at bemyndige forvaltningen til at endeligt vedtage tillæg til spildevandsplanen, hvor der ikke er indgået høringssvar, kan der skæres cirka 2-3 uger af den samlede behandling af tillæg til spildevandsplanen.

På bilag 1 præsenteres en skematisk gennemgang af forslaget til ny delegationsplan for spildevandsplanlægning.

Forvaltningen indstiller, 6. maj 2024, pkt. 57:

At Kommunalbestyrelsen godkender delegationsplanen for spildevandsplanlægning

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 6. maj 2024, pkt. 57:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender sagen som indstillet.

Lovgrundlag

Lov om Miljøbeskyttelsesloven (LBK nr. 358 af 1. juli 2023, §32)
Spildevandsbekendtgørelsen (BEK nr. 1393 af 21. juni 2021, §7)



Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Bilag 1 - Skematisk oversigt over delegationsplan



01.30.10-P20-7-23

106. Lukket Punkt: Udbud af arealer til skovrejsning



00.00.00-A00-3-24

107. Orientering

Beslutningstema

1. Kassebeholdningsopgørelsen er vedlagt opgjort pr. 30. April 2024. Likviditeten er i april måned 2024 steget med 8,9 mio. kr. til 142,4 mio. kr. Samlet i 2024 er likviditeten steget med 14,4 mio. kr.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

- [Likviditetsgraf pr. 30.04.2024.pdf](#)



00.00.00-A00-11-22

108. Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinier afsnit 2.7 til følgende arrangementer;

- Første spadestik Onsdag den 29. maj 2024 til 19 nye rækkehuse. Rækkehusene opføres som almene boliger på Jernbanegade og Frederiksbergvej i Løsning.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser.

Forvaltningen indstiller,

at der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinier afsnit 2.7 til de i sagsfremstillingen nævnte aktiviteter.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- første spadestik Løsning maj 2024.pdf



00.00.00-P35-2-24

109. Digital underskriftsside

Beslutningstema

Digital underskriftsside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.



Bilag

- [Bilag - Befolkningsprognose 2024](#)
- [UDKAST - notat fra BDO vedr. garantiprovision](#)
- [UDKAST - Aftalebrev BDO vedr. garantiprovision](#)
- [brev til hedensted kommune om garantiprovision](#)
- [Vejledende udtalelse angående kommunal garantistillelse](#)
- [Opgørelse af kommunens risiko ved garantistillelse for lån til fjernvarmeprojekter](#)
- [Om fastsættelse af garantiprovision](#)
- [Ansøgning om Kommunegaranti til Rårup Vandværk](#)
- [Tilladelse til projektforslag ved Rårup Vandværk](#)
- [Garantiforpl. pr. 03.04.2024](#)
- [Ansøgning om kommunal lånegaranti - Torvegade - sidegaderne](#)
- [Ansøgning om kommunal lånegaranti](#)
- [Garantiforpl. pr. 26.04.2024](#)
- [Ansøgning om forhøjelse af kommunal lånegaranti](#)
- [Garantiforpl. pr. 26.04.2024](#)
- [Kommissorium for § 17, stk. 4-Udvalget - Gentænkning af socialområdet i Hedensted Kommune.pdf](#)
- [Tids- og faseplan for § 17, stk. 4-udvalget, faseplan.pptx](#)
- [Beboerklagenævn Horsens-Hedensted-Odder behandlet på mødet 26. januar 2022](#)
- [Bilag 1](#)
- [Bilag 2 - Oversigtskort](#)
- [Bilag 1 - Nuværende delegation af beslutningsprocesser](#)
- [Bilag 2 - Forslag til justering af delegation af beslutningsprocesser](#)
- [Bilag 3 - status på planlægning](#)
- [Bilag 1 - Historik](#)
- [Bilag 2 - Beskrivelse af arbejdsopgaver i planlægningen](#)
- [Bilag 3 - Delegation af beslutningskompetencer](#)
- [Bilag 4 - standardtidsplan](#)
- [Bilag 5 - Overblik over offentliggjorte planer](#)
- [Bilag 6 - Skema over igangsatte planer i de fire faser](#)
- [Bilag 1 - Udviklingsplan for Løsning](#)
- [Bilag 2 Oversigtskort - Løsning](#)
- [Bilag 1 - Skematisk oversigt over delegationsplan](#)
- [Likviditetsgraf pr. 30.04.2024.pdf](#)
- [første spadestik Løsning maj 2024.pdf](#)