



Hedensted Kommune

Økonomiudvalget 2022-2025

Referat åben	
Mødedato:	19. august 2024
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00-12:34
Mødested:	Hedensted Rådhus mødelokale 5
Deltagere: Ole Vind, Henrik Alleslev, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Claus Thaisen, Lars Jensen, Rune Mikkelsen,	
Fraværende:	Afbud Rune Mikkelsen
Bemærkninger: Der afholdes møde i Bevillingsnævnet kl. 8:15-9:00 forud for Økonomiudvalgets møde. Direktør for Vækst, Teknik & Fællesskab Mikkel Lindskov Petersen i deltager i behandlingen af punkterne 132-138. Chef for Vækst & Udvikling Charlotte Walkusch deltager i behandlingen af punkterne 139-140 Direktør for Økonomi, Personale & IT Thomas Møller Palner deltager i behandlingen af punkterne 141-147 Fraværende: Rune Mikkelsen havde meldt afbud til mødet. Mødet sluttede kl. 12:34	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Udvalget for Teknik & Miljø		
132	<u>Endelig vedtagelse af Lokalplan 1184 for Etageboliger ved Bredgade i Hedensted med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 15</u>	5
133	<u>Anlægsbevilling - Krydsombygning ved Sneppevej og Nordre Allé i Løsning</u>	7
Udvalget for Vækst & Klima		
134	<u>Tillæg 56 til Spildevandsplan 2015-2020, Administrationspraksis for nedsivning af regnvand</u>	9
135	<u>Igangsætning af planlægning for havneområdet i Juelsminde</u>	11
136	<u>Anlægsbevilling til forundersøgelser på vandplansprojekter i Rohden Å, Tilløb til Rohden Å fra Englands Kær, Tilløb til Rohden Å, Grund Bæk, Hellebjerg Møllebæk, Øster Snede bæk, Skærbæk rende og Sønder Aldum Bæk.</u>	17
137	<u>Igangsætning af planlægning for et solcelleanlæg mellem Uldum og Hesselballe</u>	20
Udvalget for Fællesskab		
138	<u>Smidig proces til energioptimering i kommunens bygninger</u>	26
Lukket- Økonomiudvalg		
139	<u>Lukket punkt: Salg af fast ejendom</u>	29
140	<u>Lukket punkt: Fast ejendom</u>	30
141	<u>Lukket Punkt: Drøftelse</u>	31
Dialog		



142	<u>Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering</u>	32
-----	---	----

Økonomiudvalget

143	<u>Analyse af digitalisering i Hedensted Kommune</u>	33
144	<u>Årsregnskab 2023 og Revisionsberetning nr. 33</u>	35
145	<u>Forhøjelse af låneramme til gaskonvertering vedr. Aale Fjernvarme</u>	37
146	<u>Ansøgning om kommunal lånegaranti fra Hedensted Spildevand</u>	39
147	<u>Administrationsanalyse</u>	41
148	<u>Justeret kommunevåben</u>	42

Udvalget for Social Omsorg

149	<u>Danmarkskortet 2023 – Omgørelsesprocenter på socialområdet</u>	45
150	<u>Godkendelse af fritvalgsleverandør</u>	52
151	<u>Godkendelse af fritvalgsleverandør</u>	54
152	<u>Årsberetning om magtanvendelse</u>	56
153	<u>Strategi for velfærdsteknologi</u>	59

Orientering

154	<u>Orientering</u>	61
-----	--------------------	----

Konferencer mv.



155 Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.

63

Digital underskriftsside

156 Digital underskriftsside

65



01.02.00-P16-8-22

132. Endelig vedtagelse af Lokalplan 1184 for Etageboliger ved Bredgade i Hedensted med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 15

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal med denne sag tage stilling til, om Lokalplan 1184 for boliger ved Bredgade i Hedensted med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 15 skal vedtages endeligt.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

- Den 28. september 2022, under punkt 174, besluttede Kommunalbestyrelsen at indkalde idéer og forslag til planlægningen.
- Den 21. december 2022, under punkt 263, besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte planlægningen.
- Den 20. marts 2024, under punkt 43, besluttede Kommunalbestyrelsen at sende planlægningen i 8 ugers høring.

Sagsfremstilling

Planlægningen har til formål at muliggøre opførelse af ny etageboligbebyggelse på hjørnet mellem Bredgade og Ankersvej i den nordlige del af Hedensted centrum. Bebyggelsen kommer til at rumme cirka 14 lejligheder. Se områdets disponering på lokalplankortet på bilag 1.

Lokalplan 1184 for boliger ved Bredgade i Hedensted med tilhørende Kommuneplantillæg nr. 15 har været i høring fra den 4. april 2024 til den 30. maj 2024. Der er ikke kommet høringssvar til planlægningen.

Der vil kun være mindre redaktionelle tilretninger af planerne.

./.. [Forslag til Lokalplan 1184 for boliger ved Bredgade i Hedensted kan ses her](#), og er vedhæftet som bilag 2.

./.. [Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 kan ses her](#), og er vedhæftet som bilag 3.

Beslutningsproces

Planlægningen er af principiel karakter. Kommunalbestyrelsen skal derfor behandle både forslag og endelig vedtagelse af planlægningen. Det fremgår af beslutningen på mødet den 29. maj 2024, punkt 86.



Hvis sagen ikke godkendes af udvalget, afsluttes sagen, og sendes derfor ikke videre til Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller, 14. august 2024, pkt. 127:

- at Lokalplan 1184 vedtages endeligt uden ændringer
- at Kommuneplantillæg nr. 15 vedtages endeligt uden ændringer

Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 14. august 2024, pkt. 127:

At forvaltningens indstilling anbefales godkendt.

Kommunikation

Beslutningen meddeles ansøger.

Der blev indkaldt idéer og forslag fra den 14. oktober 2022 til den 28. oktober 2022 ifølge planlovens § 23c.

Planforslagene var i høring fra den 4. april 2024 til den 30. maj 2024 i henhold til planlovens § 24-26.

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30-31.

Lovgrundlag

Lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 572 af 29. maj 2024, § 13 stk.

Kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 223 af 1. marts 2024, §23c.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Bilag 1 - Lokalplankort med oversigtskort
- Forslag til Lokalplan 1184
- Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15



05.13.00-P20-2-24

133. Anlægsbevilling - Krydsombygning ved Sneppevej og Nordre Allé i Løsning

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling til projektering og opgradering af krydset ved Sneppevej og Nordre Allé

Økonomi

Der søges om anlægsbevilling på 0,6 mio kr til projektering og gennemførelse af krydsopgraderingen ved Sneppevej-Nordre Allé

Ansøgningen finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten i budget 2024 på 1,5 mio. kr til formålet.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

I budget 2024 er der i investeringsoversigten afsat 1,5 mio. kr til formålet.

Relateret til ansøgningen om anlægsbevilling:

Den 15. maj 2024, under punkt 89, besluttede Udvalget for Teknik & Miljø, at eksisterende vigepligtsforhold fastholdes. Der udarbejdes nyt forslag, hvor der tages særlige hensyn til handicappede medborgere.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en trafikal analyse af krydsområdet. Den nuværende lokalitet omhandler en skarp kurve mellem Sneppevej og Nordre Allé, hvor der samtidig er tilkoblet to mindre boligveje (blindevej) i ydersiden af kurven. Dette medvirker til en atypisk krydsudformning. Det eksisterende kurve- og krydsforløb medvirker til uhensigtsmæssige trafiksituationer og misforståelser mellem trafikanterne, hvilket reducerer trafiksikkerheden væsentligt.

Der er udarbejdet en trafikal analyse af krydsområdets problematikker, samt vurderinger af forskellige løsningsmuligheder og anbefalinger, hvilket fremgår nærmere beskrevet i bilaget; kurve- og krydsanalyse Sneppevej.

Den anbefalede løsning i trafikanalysen omhandler en fjernelse af kurven og ændring af vigepligten for etablering af et normalt firevejskryds, hvor Nordre Allé bliver den primære vej og sidevejene Sneppevej nord og Sneppevej syd forsynes med fortovsoverkørsler.

Den anbefalede løsning udgår, da Udvalget for Teknik & Miljø ved den tidligere behandling har besluttet, at de eksisterende vigepligtsforhold ønskes fastholdt. Endvidere blev det besluttet, at der udarbejdes nyt forslag, hvor der tages særlige hensyn til handicappede medborgere.



Der er udarbejdet et nyt forslag, hvor der fokuseres på at tydeliggøre krydset med ekstra skiltning og kørebaneafmærkning i sin nuværende udformning, samt supplere med fartdæmpende forantaltninger i form af modificerede cirkelbump fra begge sider af det primære forløb.

I nærheden af lokaliteten indgår også en opgradering af fodgængerfeltet, med særskilte belysningsmaster med belyste fodgængertavler og torontoblink ved dagligvarebutikkerne på Sneppevej, hvilket øger tilgængeligheden for de bløde trafikanter.

Skitseforslaget på opgradering af krydset ved Sneppevej og Nordre Allé fremgår af tegningsbilaget; forslag til opgradering af eksisterende kryds.

Forvaltningen indstiller, 14. august 2024, pkt. 132:

at ansøgning om anlægsbevilling anbefales godkendt, som anført under økonomi.

Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, 14. august 2024, pkt. 132:

At forvaltningens indstilling anbefales godkendt

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Kurve- og krydsanalyse Sneppevej version 3
- Forslag til opgradering af eksisterende kryds.



06.00.05-P20-7-23

134. Tillæg 56 til Spildevandsplan 2015-2020, Administrationspraksis for nedsivning af regnvand

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om forslag til tillæg 56 til Spildevandsplan 2015-2020 kan sendes i offentlig høring. Samtidig skal det godkendes, at afgørelsen af konklusionen af miljøvurderingsscreeningen offentliggøres.

Økonomi

Tillæg 56 har ikke indflydelse på det kommunale budget eller på Hedensted Spildevands økonomi.

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune er påbegyndt arbejdet med revision af Spildevandsplanen. Arbejdet indbefatter blandt andet revision af kommunens administrationspraksis for kommunens myndighedsbehandling på spildevandsområdet. Forvaltningen har et ønske om at administrere efter disse praksisser inden den endelige vedtagelse af en ny Spildevandsplan, og der vil derfor løbende sende administrationspraksisser på spildevandsområdet til politisk godkendelse. Denne administrationspraksis omhandler tilladelse til nedsivning af regnvand.

Administrationspraksissen for nedsivning af tag- og overfladevand er rettet mod kommunens sagsbehandlere og ansøgere om tilladelse til nedsivning, hvilket typisk er ingeniørrådgivere og kloakmestre. Administrationspraksissen er derfor et meget teknisk dokument. Den stemmer overens med lovgivningen på spildevandsområdet, spildevandskomiteens anvisninger og vejledninger samt klagenævnsafgørelse, og er nu blevet samlet i denne praksis for at sikre en smidigere sagsbehandling. Hvis der kommer nye klagenævnsafgørelser og anvisninger, vil administrationspraksissen blive rettet til.

I praksissen fremgår, at regnvand fra befæstede arealer i Hedensted Kommune som udgangspunkt skal nedsive, såfremt jord- og grundvandsforhold er egnet til nedsivning. Det kan være problematisk at nedsive regnvand, hvis jordbunden består af moræner eller hvis grundvandet står højt. Bygherre eller anden ansøger skal derfor undersøge jordbundsforholdene og grundvandsstanden, inden kommunen kan godkende nedsivning af regnvand. Hvis det er muligt at nedsive regnvandet fra befæstede arealer, vil kommunen meddele tilladelse i henhold til denne administrationspraksis.

Ved godkendelse af tillæg 56 vil tillægget blive indarbejdet i den nuværende og kommende Spildevandsplan.

Oplæg ved Spildevandsteamet blev vist på mødet i udvalget for Vækst & Klima.



Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 85:

- At forslag til tillæg 56 til Spildevandsplan 2015-2020 fremlægges i 8 ugers offentlig høring.
- At resultatet af miljøvurderingsscreeningen offentliggøres og sendes til interessenter.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 85:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Kommunikation

Forslag til tillæg 56 skal efter politisk godkendelse fremlægges i 8 ugers offentlig høring på Hedensted Kommunes hjemmeside.

Lovgrundlag

Lov om Miljøbeskttelse (LBK nr. 48 af 12. januar 2024, §32)
Spildevandsbekendtgørelsen (BEK. nr. 1393 af 21. juni 2021, §7)
Miljøvurderingsloven (LBK nr. 4 af 3. januar 2023, § 8, stk. 2)

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Administrationspraksis for nedsivning
- SMV 1.2 - Miljøscreeningsskema til planer og programmer



01.02.00-P16-12-24

135. Igangsætning af planlægning for havneområdet i Juelsminde

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal igangsættes en planlægning for havneområdet i Juelsminde. Kommunalbestyrelsen skal samtidigt tage stilling til idéer og forslag fra indkaldelsen.

Økonomi

COWI har i 2023 beregnet et groft overslag på 4.525.000 kr til udgifterne til vejoplægning for en del af Rousthøjs Alle og Havnen, baseret på rådgivers estimerede priser. Forvaltningen foreslår at tillægge 20% i alt i forhold til COWI's beregning (10% til anstilling og rådgivning, samt 10% til uforudsigelige udgifter). Der kan også komme udgifter til ny vejføring fra Havnegade til havnepladsen og til eventuel etablering af nye busholdepladser i stedet for de eksisterende ved campingpladsen.

Sagen skal genoptages med henblik på ansøgning om anlægsbevilling, når der foreligger nærmere.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

- Den 30. oktober 2023, under punkt 133, besluttede Udvalget for Vækst & Klima at indgå en partnerskabsaftale med Juelsminde Havn & Marina om udvikling af havneområdet i Juelsminde.
- Den 30. oktober 2023, under punkt 134, besluttede Udvalget for Vækst & Klima at prioritere sagen til igangsætning.
- Den 4. marts 2024, under punkt 31, besluttede Udvalget for Vækst & Klima at indkalde idéer og forslag til planlægningen. Udvalget besluttede desuden at afholde 'Åbent Havnekontor' i Havnekontoret på Juelsminde Havn.

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune ønsker at åbne mulighed for, at der kan ske en udvikling af havneområdet og campingområdet i Juelsminde med det formål at styrke Juelsmindes turisme- og bosætningspotentiale.

Udviklingen af havneområde og campingplads i Juelsminde tager afsæt i 'Udviklingsplan Juelsminde. Kvalitetsløft og nye investeringer ved havneområdet' (april 2023). Sammen med Hedensted Kommune har Juelsminde Havn & Marina taget initiativ til udarbejdelsen af planen, der er foregået i et tæt samarbejde med en arbejdsgruppe bestående af Destination Kystlandet, Juelsminde Digelag, Juelsminde Visionsråd, Juelsminde Erhvervsforening og Juelsminde Handelsstandsforening. Udviklingsplanen kan ses på bilag nr. 9.



Udviklingsplanen består blandt andet af tre delprojekter:

- Udvikling af havneområdet med nye byggefelter og rekreative mødesteder, herunder den centrale 'Havneplads'
- Udvidelse af lystbådehavn og ny mole (Juelsminde Havn og Marinas projekt)
- Udvikling af campingområdet

Det er intentionen, at delprojekterne skal styrke Juelsmindes bykvaliteter, herunder oplevelsen af byens rum. Planlægningen for området skal koble byen, de bynære kystområder og havneområdet bedre sammen samt lette ankomsten til byen, særligt med hensyn til parkeringsforhold. Planlægningen skal også skabe mulighed for etablering af ferieboliger, helårsboliger samt publikumsorienterede serviceerhverv og kulturfunktioner ved havnen.

Der er fortsat dialog og forhandlinger med interessenter på havneområdet, men for at sikre fremdrift, afklaring samt koordinering med realiseringen af projektet "Bæredygtig udvikling af levebyen og turismebyen Juelsminde" er det afgørende at få igangsat lokalplanprocessen for havneområdet.

Indledende debatfase

Før udarbejdelsen af sådanne planforslag skal Kommunalbestyrelsen indkalde ideer og forslag i minimum 14 dage. Der blev indledningsvis indkaldt idéer og forslag til planlægningen fra den 18. marts til den 4. april 2024 samt afholdt 'Åbent Havnekontor' 21. marts 2024 i Havnekontoret på Juelsminde Havn. Indkaldelse af idéer og forslag kan ses på bilag 7.

I forbindelse med idéfasen og det tilhørende Åbent Havnekontor er der kommet 26 mails og 19 postkort med idéer og forslag til planlægningen, samt mundtlige bemærkninger ved Åbent Havnekontor, der blev nedskrevet undervejs. Opsamling på bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag kan ses på bilag 4. De samlede bemærkninger fra mails og postkort kan ses på bilag 5. Forvaltningens behandling af bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag kan ses på bilag 6.

Idéerne og forslagene handler overordnet om følgende temaer:

- Bevaring og udvikling
- Campingpladsens fremtid
- Fællesskaber og aktiviteter
- Sikring og tilgængelighed
- Sammenhænge og forbindelser

Forvaltningen foreslår, på baggrund af de indkomne idéer og forslag, at følgende bliver indarbejdet i den kommende planlægning:

- At sikre udviklingsmuligheder i balance med bevarelsen af Juelsmindes unikke charme, atmosfærefyldte steder på havnen og havnens skala, der gør Juelsminde til et attraktivt sted for både beboere og besøgende.
- At muliggøre, at Blomsteriet fortsat kan være et kulturhistorisk og centralt ankerpunkt mellem byen og havnen. Men også give mulighed for, at bygningen kan omdannes til et kulturelt knudepunkt eller potentielt nedrives, hvis bevaring eller omdannelse ikke er muligt.
- At muliggøre placering af kulturelle funktioner ved havneområdet.
- At understøtte klimatilpasningen og sikre, at klimasikringsløsninger i videst muligt omfang tilpasses stedet.



- At arbejde med trafikflow i området, så den forøgede trafik i turistsæsonen kan håndteres mere effektivt.
- At tage hensyn til tilgængelighed for mennesker med særlige behov.
- At lægge vægt på bevarelse af æstetiske kvaliteter og sikring af funktionelle rum til både hverdags- og fritidsbrug.
- At sikre en mere integreret forbindelse og tættere sammenkobling mellem byen og havnen.
- At arbejde med at bevare de strategiske sigtelinjer og udsigtpunkter.

Forvaltningen bemærker, at campingpladsen fylder meget i høringsprocessen, hvor betragtninger og bekymringer både for og imod udvikling af arealet forekommer. Diskussionen peger på, at der er forskellige holdninger og perspektiver på bevaring kontra udvikling af pladsen. Dette bør holdes for øje, når en eventuel, fremtidig, mere detaljeret lokalplanlægning for campingområdet skal igangsættes.

Kommuneplantillæg

Det samlede planområde er omfattet af rammerne 1.C.04 – Bycenter Øst og 1.R.02 – Juelsminde Campingplads i Kommuneplan 2021-2033, som udlægger området til henholdsvis centerområde og rekreativt område. Derudover er en del af Storstranden ikke omfattet af rammerne. Der skal derfor sideløbende med lokalplanen udarbejdes et kommuneplantillæg.

I det nye kommuneplantillæg:

- Ny centerramme: Rammeområdet vil blive udlagt til bymidte, butikker, publikumsorienterede serviceerhverv, kulturelle institutioner, etageboligbebyggelse, lystbådehavn og havneerhvervsområde med en bygningshøjde på maksimalt 15 meter, maksimalt antal etager på 4 og maksimal bebyggelsesprocent på 304.
- Kommuneplanrammen 1.R.02 udvides, så den omfatter et areal op til strandbeskyttelseslinjen. Derudover udvides kommuneplanrammens anvendelsesmuligheder til campingplads og vandrerhjem, sommerhus- og fritidsboligbebyggelse og ferie- og kongrescenter.

Se nærmere uddybning af etageantal og bebyggelsesprocent i arealoversigten på bilag 2.

Rammelokalplan

For at sikre, at projekterne kan realiseres, er det nødvendigt at udarbejde en ny lokalplan i form af en rammelokalplan. Rammelokalplanen fastlægger de overordnede strukturer, der sikrer, at området kan udvikles som følge af visioner i Udviklingsplanen.

Rammelokalplanen opdeles i to delområder, som får to forskellige detaljeringsniveauer: En byggeretsgivende del og en ikke byggeretsgivende del.

Byggeretsgivende for havneområdet og Storstranden:

Byggeretsgivende på havneområdet med detaljerede bestemmelser i rammelokalplanen. På Storstranden skal lokalplanen muliggøre, at der kan etableres faciliteter til rekreative formål.

Forvaltningen foreslår, at lokalplanen for den byggeretsgivende del skal fastlægge:

- Principper for udformning og karakter for byaksen langs havnepladsen og Storstranden, havnepladsen, ny bebyggelse (materialer og farver) og bygningernes kantzoner langs Byaksen og havnepladsen (åbne og lukkede facader)
- Byggefelter og maksimale etageantal og bygningshøjder for bygninger omkring havnepladsen og langs kanterne ved havneområdet



- Placering af publikumsorienterede funktioner og rekreative faciliteter ved havnepladsen og Storstranden

Ikke byggeretsgivende for campingområdet:

Bestemmelserne for campingområdet holdes på et overordnet niveau med henblik på, at der i fremtiden kan udarbejdes en mere detaljeret, byggeretsgivende lokalplan for campingområdet.

Forvaltningen foreslår, at lokalplanen for den ikke byggeretsgivende del skal sikre mulighed for udvikling af campingområdet på overordnet anvendelsesniveau .

Desuden flyttes vejforløbet for Roussthøjs Alle og Havnen mod sydøst (ind på noget af campingområdet).

Forvaltningen foreslår, at lokalplanen for hele lokalplanområdet – men i særlig grad i den byggeretsgivende del – skal fastlægge placering af overordnede veje, forbindelser for bløde trafikanter samt parkeringspladser.

Se kort over planområdet på bilag 1 og kort med, hvordan området disponeres på arealoversigten på bilag 2 og situationsplanen på bilag 3.

Miljøpåvirkninger

Der er en række miljøforhold, som har betydning for planlægningen for havneområdet og som skal tages videre med i planlægningen. Som følge deraf skal der udarbejdes et vandhåndteringsnotat og en miljøvurdering for planerne sideløbende med planlægningen. Nærmere miljøpåvirkninger kan ses på bilag 8.

Eksisterende forhold

Planområdet omfatter matrikelnummer 87c, 87cæ, 87ny, 87pd, 89a, 89b, 90, 97a, 7000bn og en del af 7000p, Klakring By, Klakring og udgør et areal på cirka 9,6 hektar.

Planområdet omfatter området ved Juelsminde Havn & Marina og Juelsminde Strand Camping, samt vejforløbet Roussthøjs Alle fra campingpladsen og ud til havnen. Området afgrænses mod sydvest af butikker på Odelsgade og mod syd af Birkelund Plejehjem. Mod vest boliger på Havnegade og erhverv og boliger ved Roussthøjs Alle. Mod sydøst af boliger og sommerhuse ved Strandparkvej og Vænget og Storstranden mod øst.

Forsyning

Planområdet er omfattet af spildevandsplanen. Der kører et fjernvarmeprojekt i Juelsminde. Nærmere forsyningsforhold for havneområdet kan ses i bilag 8.

Miljøvurdering

Miljøvurderingen udarbejdes efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 4 af 3. januar 2023 med senere ændringer, § 8, stk. 1.

Beslutningsproces



Den kommende planlægning vil være af principiel karakter. Kommunalbestyrelsen skal derfor behandle både forslag og endelig vedtagelse af planlægningen. Det fremgår af beslutningen på mødet den 26. oktober 2022, punkt 204.

Hvis sagen ikke godkendes af udvalget, afsluttes sagen, og sendes derfor ikke videre til Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 82:

- at der udarbejdes et forslag til rammelokalplan for havneområdet i Juelsminde i overensstemmelse med retningslinjerne i sagsfremstillingen.
- at der udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg i overensstemmelse med retningslinjerne beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 82:

Udvalget for Vækst og Klima anbefaler at Kommunalbestyrelsen godkender:

- at der udarbejdes et forslag til rammelokalplan for havneområdet i Juelsminde i overensstemmelse med retningslinjerne i sagsfremstillingen.
- at der udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg i overensstemmelse med retningslinjerne beskrevet i sagsfremstillingen.

Kommunikation

Beslutningen meddeles ansøgeren.

Der har været afholdt en indledende debatfase fra den 18. marts til den 4. april 2024 samt blev der afholdt 'Åbent Havnekontor' 21. marts 2024 i Havnekontoret på Juelsminde Havn. Planforslagene vil blive offentliggjort i henhold til planlovens § 24-26.

Lovgrundlag

Lokalplanen udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 572 af 29. maj 2024, § 13 stk. 2.

Kommuneplantillæg udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 572 af 29. maj 2024, §23c.

Miljøvurderingen udarbejdes efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 4 af 3. januar 2023 med senere ændringer, § 8, stk. 1.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen



Bilag

- Bilag 1 - Kort over planområde med planafgrænsning
- Bilag 2 - Arealoversigt
- Bilag 3 - Situationsplan
- Bilag 4 - Opsamling på bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag
- Bilag 5 - Samlede bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag fra mail og postkort
- Bilag 6 - Behandling af bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag
- Bilag 7 - Indkaldelse af idéer og forslag
- Bilag 7 - Miljøpåvirkninger og forsyning
- Bilag 9 - Udviklingsplan - Havneområdet i Juelsminde



09.00.06-G01-3-22

136. Anlægsbevilling til forundersøgelser på vandplansprojekter i Rohden Å, Tilløb til Rohden Å fra Englands Kær, Tilløb til Rohden Å, Grund Bæk, Hellebjerg Møllebæk, Øster Snede bæk, Skærbæk rende og Sønder Aldum Bæk.

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til ansøgning om anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2024 til forundersøgelse af mulighederne for at opnå god økologisk tilstand i vandløbene Rohden Å, Tilløb til Rohden Å fra Englands Kær, Tilløb til Rohden Å, Grund Bæk, Hellebjerg Møllebæk, Øster Snede bæk, Skærbæk rende og Sønder Aldum Bæk i medfør af Vandområdeplan 2.

Økonomi

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 521.150 kr i udgifter og 521.150 kr i indtægter.

Miljø- og Fødevareministeriet yder fuld refusion til projektet fra en statslig pulje og har allokeret midlerne hertil, som udbetales efter afsluttede forundersøgelser og afrapportering. Udgiften forventes i 2024. Indtægten forventes i 2024.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet godkendte den 28. oktober 2020 forslag til indsatsprogram til vandområdeplan 3, som var anbefalet af vandrådene.

Udvalget for Udvalget for Vækst & Klima blev den 7. august 2023 orienteret om vandområdeplan 3: Vandområdeplaner 2021-2027.

Sagsfremstilling

Vedlagte bilag 1 angiver indsatsområder, hvor der fra Miljø- og Fødevareministeriet er givet tilsagn om igangsætning af forundersøgelser, som skal gennemføres i perioden den 24. november 2023 til 24. november 2024. Miljø- og Fødevareministeriet yder fuld refusion til projekterne, der som udgangspunkt indgås ved frivillige aftaler med lodsejere. Forundersøgelserne skal bruges til at afklare, om det er teknisk muligt at gennemføre projekter, der vil føre til målopfyldelse i vandløbene samt lodsejeres holdning til gennemførelse af projekterne herunder mulighed for kompensation.

Med afsæt i Vandområdeplanen er kommunen forpligtiget til at lave en gennemførelse af indsatser, som fremgår af planen. De otte projekter tager udgangspunkt i, at der skal være



fysiske gode forhold i et vandløb, og at alle strækninger skal have en god økologisk tilstand på både vandløbsfauna, fisk og flora. Der er i første fase tale om forundersøgelser, der skal klarlægge, om der er mulighed for at lave et endeligt projekt til gennemførelse. Projekterne er fuldt finansieret via tilskud fra Miljø og Fødevareministeriet, og indsatsen sker i overensstemmelse med EU's vandrammedirektiv.

Hvis forundersøgelserne når frem til, at projekterne kan gennemføres omkostningseffektivt, og at kommunen kan opnå de nødvendige tilladelser, så kan kommunen ansøge Miljø og Fødevareministeriet om at gennemføre vandløbsprojekterne i fase 2. En eventuel gennemførelse af projekterne vil være fuldt finansieret via tilskud fra Miljø og Fødevareministeriet inklusiv eventuel kompensation til lodsejere. En eventuel gennemførelse vil kunne finde sted i 2025/26.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 89:

at der meddeles anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 521.150 kr i udgifter og 521.150 kr i indtægter.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 89:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Udvalget for Vækst & Klima indstiller til, at forvaltningen sikrer redegørelse af følgende forhold:

- involveringen lodsejere og øvrige borgere
- oprettelse af vandføringsevnen i de nævnte vandløb
- håndtering af sandfang
- mængden af groft materiale, der skal udlægges

Lovgrundlag

Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2000/60/EF af 23. oktober 2000 om fastlæggelse af en ramme for Fællesskabets vandpolitiske foranstaltninger (Vandrammedirektivet).
[Vandrammedirektiv](#). Særligt artikel 1 og 3.

Projekterne omfatter vandløbsrestaurering inden for et vandområde, som er fastlagt i gældende bekendtgørelse om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter jf. § 9, stk. 1 i bekendtgørelse nr. 1117 af 28. august 2023 om nationalt tilskud til kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering (bekendtgørelse om vandløbsrestaurering).

Beslutning

Indstilles godkendt.



Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Bilag 1 Forundersøgelser i vandløb



01.02.00-P16-5-23

137. Igangsætning af planlægning for et solcelleanlæg mellem Uldum og Hesselballe

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal igangsættes planlægning for et solcelleanlæg mellem Uldum og Hesselballe, og om der skal sættes vilkår til planlægningen. Kommunalbestyrelsen skal samtidigt tage stilling til idéer og forslag fra indkaldelsen.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

- Den 4. september 2023, under punkt 107, besluttede Udvalget for Vækst & Klima, at forvaltningen skulle arbejde videre med to projekter med henblik på lokalplanlægning
- Den 4. december 2023, under punkt 156, besluttede Udvalget for Vækst & Klima, at der indledningsvis skulle indkaldes idéer og forslag til planlægningen i 4 uger, og at der skulle indkaldes til et borgermøde den 17. januar 2024 i Uldum Forsamlingshus.
- Den 3. juni, under punkt 68, besluttede Udvalget for Vækst & Klima at udsætte behandlingen af sagen. Udvalget ønskede at se et forslag, hvor linjeføringen for tilslutning til elnettet gennem Ølholm by ikke fremmes, og kvaliteterne fra forslaget, der blev udsendt i debatfase for indkaldelse af ideer og forslag, genindføres i projektet. Herunder eksempelvis bevaring af eksisterende læhegn, større afstande til naturelementer, friareal omkring Hesselballevej, udsparinger i kanten af parken. Udvalget for Vækst & Klima er indstillet på at anbefale planlægningen af et solcelleprojekt med et nettoareal på 60 hektar igangsat, såfremt et revideret projektoplæg lever op til de oprindelige tanker i projektet.

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune har modtaget en anmodning fra PEAK Wind om at udarbejde planlægning for en solcellepark mellem Uldum og Hesselballe. Planlægningen vil indebære, at der udarbejdes en lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg, miljøvurdering af planerne og en miljøvurdering (VVM) af det konkrete projekt.

I forbindelse med indkaldelse af idéer og forslag til projektet den 4. januar 2024 – til den 1. februar 2024 har der været fremlagt et projektlayout fremsendt af projektudvikler 6. november 2023, se bilag 1. Efterfølgende har projektudvikler den 19. juni 2024 fremsendt et nyt projektlayout, se bilag 2, der overordnet følger det, der har været offentligt fremlagt i forbindelse med idéfasen:

- I idéoplægget omfatter plan- og projektområdet et bruttoareal på cirka 90 hektar, hvoraf solcelleanlægget udgør cirka 60 hektar, mens op til 30 hektar anvendes som



- friholdelsesarealer, plantning af læhegn eller særlig beplantning, stier og rekreative områder samt initiativer, der tillægges værdi af naboer og lokalsamfund.
- I det reviderede projektlayout fra 19. juni 2024 udgør plan- og projektområdet et bruttoareal på cirka 77,88 hektar, hvor det maksimale byggefelt til solceller og tekniske anlæg vil være på 60 hektar, herunder areal til step-up transformere på 0,81 hektar. Inden for projektområdet vil der være følgende arealforbrug: randbeplantning på cirka 6,37 hektar, bygningsfrie zoner om §3 natur og diger på cirka 2,34 hektar, bygningsfri zone om gasledning/fauna passage på cirka 2,10 hektar, friholdelsesareal til service og skygge på cirka 2,94 hektar, areal til interne serviceveje på cirka 0,78 hektar og øvrige friholdelsesarealer til naturforbedrende forhold samt projektoptimering på cirka 2,56 hektar.
 - Projektområdet er tilrettet og ligger udenfor negative arealer for opførelse af solcelleanlæg i Kommuneplan 2021-2033.
 - I kommuneplanen er der angivet retningslinje for, at nye solcelleanlæg som hovedregel skal placeres med en minimumafstand til boliger på 200 meter. Projektudvikler har i forbindelse med projektet indgået naboaftaler med alle på nær en enkelt nabo, hvorfor udvikler har tilpasset projektet, så det overholder kommuneplanens retningslinjer angående minimumafstand på 200 meter til beboelsesejendomme.
 - I idéoplægget er der areal friholdt for solceller omkring alle søerne og ind til alle søerne – der fremstår som frie passager for dyr til søerne. Dette areal er også friholdt i det reviderede layout fra 19. juni 2024.
 - I idéoplægget er der ikke markeret faunapassager, kun friholdte arealer ind til alle søerne og langs de beskyttede diger. I det reviderede projektlayout per 19. juni 2024 er der markeret én faunapassage tværs gennem området med en bredde på cirka 20 meter.

Plan- og projektområdet i det reviderede projektlayout fra 19. juni 2024 er afgrænset i henhold til vejbyggelinje, økologisk forbindelse samt afstandszoner på 200 meter til omkringliggende beboelse, hvor der ikke er indgået en frivillig kompensations- eller salgsoptionsaftale. Der er udlagt en cirka 20 meter bred faunapassage, der følger den solcelle- og bygningsfri zone, der i forvejen er reserveret omkring gasledningen, der løber igennem projektområdet. Projektudvikler lægger op til, at der kan udlægges yderligere faunapassager og andre tiltag i forbindelse med tilretning af projektarealet, og det sker gennem lokalplanen/miljøvurderingen.

Solcelleanlægget i det reviderede projektlayout vil kunne dække elforbruget for cirka 17.000 husstande bestående af fire personers årlige elforbrug (ud fra en antagelse om, at det årlige forbrug for en 4 personers familie er på 4.450 KWh) eksklusiv elbiler og varmepumper. Området er beliggende mellem Vestvejen og Hesselballe, syd for Uldum. I dag bruges projektområdet til landbrugsjord. Se projektområdet på det reviderede projektlayout fra 19. juni 2024 på bilag 2. Projektet er nærmere beskrevet i projektbeskrivelsen/ansøgningen, se bilag 3.

Indledende debatfase

Før udarbejdelsen af sådanne planforslag skal Kommunalbestyrelsen indkalde ideer og forslag i minimum 4 uger. Der blev indledningsvis indkaldt idéer og forslag til planlægningen fra den 4. januar 2024 – til den 1. februar 2024. Indkaldelse af idéer og forslag kan ses på bilag 4. I forbindelse med debatfasen har der været afholdt et borgermøde onsdag den 17. januar 2024 i Uldum Forsamlingshus.



Der er kommet 15 idéer og forslag til planlægningen. Desuden har forvaltningen den 5. september 2023 modtaget en underskriftsindsamling mod projektet med 60 underskrivere. Kort opsamling på indkomne idéer og forslag og udviklers bemærkninger dertil kan ses på bilag 8, behandling af bemærkninger kan ses på bilag 5, projektudviklers svar på bemærkninger kan ses på bilag 6 og de samlede bemærkninger og underskriftsindsamlingen kan ses på bilag 7.

Det er forvaltningens vurdering, at mange af indsigelserne er emner, der vil blive behandlet i forbindelse med den konkrete planlægning og miljøvurdering, som skal udarbejdes sideløbende med planerne. En del af indsigelserne går dog på emner, som har en politisk dagsorden. Der er mange interesser i solcelleprojekter, som skal afvejes som en del af den politiske proces.

Forvaltningen foreslår, på baggrund af de indkomne idéer og forslag, at følgende bliver indarbejdet i den kommende planlægning:

- at gasledningen og dens respektafstand respekteres
- at vejbyggelinjen for Vestvejen respekteres
- at solcellepanelerne antirefleksbehandles
- at der sikres adgang til søer for dyrelivet
- at der sikres hensynstagen til dyrelivets bevægelse gennem området
- at invertere placeres længst muligt væk fra boliger og haver/udeopholdsarealer
- at det undersøges, om transformerstationen kan ligge længst væk fra boliger og Hesselballe by

Det er op til Kommunalbestyrelsen, om der skal sættes vilkår til planlægningen for et solcelleanlæg ved Uldum og Hesselballe, og i så fald hvilke.

Lokalplan og kommuneplantillæg

Planområdet er ikke omfattet af rammerne i Hedensted Kommuneplan 2021-2033. En realisering af det ønskede projekt kræver, at der udarbejdes et kommuneplantillæg og en lokalplan for området. Rammeområdet vil blive udlagt til teknisk anlæg med en maksimal højde på solpanelerne på 3,2 meter, et beplantningsbælte på 3-6 rækker bestående af hjemmehørende arter, interne serviceveje og nødvendige teknikbygninger. Der ønskes mulighed for både solceller på faste stativer eller stativer, der kan dreje sig efter solen.

Projektområdet udgør et areal på cirka 79,72 hektar, hvor det maksimale byggefelt til solceller og tekniske anlæg vil være på 60 hektar. De resterende knap 20 hektar skal anvendes som friholdsarealer til plantning af læhegn eller særlig beplantning, stier og rekreative områder. Planområdet er større end de 60 hektar i den strategiske energiplan.

Det samlede projekt skal nettilsluttes ved en eksisterende transformerstation på Kandborgvej 14, 7160 Tørring. Det nye kabelanlæg skal udføres som et nedgravet kabel, og det endelige forløb er endnu ikke fastlagt. Debatoplægget, bilag 4, beskriver tre mulige kabelruter.

I forbindelse med den videre planlægning skal der tages højde for:

- Økologiske forbindelser og beskyttede naturtyper i området i form af søer.
- Passage gennem området for både mindre dyr (under hegn) og vildt (i grønne korridorer).



- Beskyttede sten- og jorddiger.
- Området grænser op til vandløb, blandt andet Hesselballe Bæk, der afleder vand gennem Natura 2000-områder. Tilstanden af vandløbssystemet, der er registreret som beskyttet, må ikke forringes.
- Drikkevandsinteresser, beskyttelse af grundvand, vandværksboring 300 m zone og indvindingsoplande.
- Lavbundsarealer.
- Oversvømmelse eller erosion – områder der kan blive udsat for oversvømmelse.
- Støjbelastet areal i form af fælles planlægningszone for støj og vej. Projektudvikler skal overholde Miljøstyrelsens støjgrænser.
- Vejbyggelinjer.
- Oversigtsforhold ved vej, afstand til beplantningsbælte og sikkerhedszone langs vejen.
- Specifik geologisk bevaring.

Forvaltningen foreslår at udarbejde lokalplanen efter følgende overordnede retningslinjer:

- Området disponeres efter principper vist på bilag 2
- Området må anvendes til teknisk anlæg i form af solcelleanlæg
- Zonestatus forbliver landzone
- Lokalplan skal give bonusvirkning

Strategisk Energiplan 2023-2030

Kommunalbestyrelsen har på deres møde den 21. december 2022 godkendt Den Strategiske Energiplan. Planen er et politisk aftaledokument, som opstiller en række nye politiske principper for større VE-anlæg i Hedensted Kommune.

Den strategiske energiplan indeholder politiske principper, der er lovmæssig hjemmel til at stille krav til i planlægningen og politiske principper, der ikke er lovhjemmel til at stille krav om i planlægningen, men som er relevante i forhold til det ønskede solcelleanlæg ved Uldum og Hesselballe. Se oversigt over principperne i bilag 9.

Miljøvurdering

Planlægningen skal miljøvurderes, idet den omhandler et projekt nævnt på bilag 2, der omfatter et mindre område på lokalt plan, som vurderes at kunne have en væsentlig påvirkning på miljøet.

Beslutningsproces

Den kommende planlægning vil være af principiel karakter. Kommunalbestyrelsen skal derfor behandle både forslag og endelig vedtagelse af planlægningen. Det fremgår af beslutningen på mødet den 26. oktober 2022, punkt 204.

Hvis sagen ikke godkendes af udvalget, afsluttes sagen, og sendes derfor ikke videre til Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 81:

- at der skal tages stilling til de indkomne høringssvar,
- at det besluttet, om planlægningen for et solcelleanlæg mellem Uldum og Hesselballe skal igangsættes,
- at det besluttet, om der skal sættes vilkår til planlægningen som beskrevet i sagsfremstillingen og bilagene,



- at det besluttet, om der skal stilles krav om de politiske principper for større VE-anlæg, der jævnfør sagsfremstillingen og bilagene er mulighed for at stille krav om i planlægningen for et solcelleanlæg mellem Uldum og Hesselballe.
 - Herunder at der tages stilling til at planområdet er større end de 60 hektar i den strategiske energiplan

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 81:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at tage stilling til de indkomne høringssvar og på baggrund heraf beslutte, at linjeføringen skal ikke gå igennem byen
- at igangsætte planlægning for et solcelleanlæg mellem Uldum og Hesselballe
- at beslutte følgende vilkår til planlægningen, som beskrevet i sagsfremstillingen og bilagene, samt:
 - linjeføringen skal ikke gå igennem byen
 - bevaring af det vestlige læhegn
 - godkendelse af det reviderede projekt
- at beslutte følgende krav om de politiske principper for større VE-anlæg, der jævnfør sagsfremstillingen og bilagene er mulighed for at stille krav om i planlægningen for et solcelleanlæg mellem Uldum og Hesselballe:
 - efter en individuel og samlet vurdering at godkende planområdet som større end de 60 hektar i den strategiske energiplan, hvor det tekniske anlæg maksimalt udgør 60 hektar
- at anmode forvaltningen om at undersøge udviklers tilskud til lokalsamfundet og sikre tidligere udmeldte tilsagn.

Kommunikation

Beslutningen meddeles ansøgeren.

Der har været afholdt en indledende debatfase fra den 4. januar 2024 – til den 1. februar 2024 ifølge planlovens § 23c.

I forbindelse med debatfasen har der været afholdt et borgermøde onsdag den 17. januar 2024 i Uldum Forsamlingshus. På mødet har Hedensted Kommune præsenteret planlægningsprocessen og bygherre har præsenteret det konkrete solcelleprojekt.

Hvis det godkendes at igangsætte planlægningen, vil der skulle udarbejdes et afgrænsningsnotat til miljøvurderingen af planerne og en miljøvurdering af det konkrete projekt, som sendes ud til berørte myndigheder og offentligheden. Bemærkninger hertil vil indgå i den endelige miljøvurdering.

Når forslag til planerne og den tilhørende miljøvurdering er færdige, vil de blive fremlagt politisk og derefter sendt i 8 ugers offentlig høring i henhold til planlovens § 24-26. Efter denne høringsperiode vil forvaltningen behandle de indkomne bemærkninger og forelægge dem politisk til en endelig vedtagelse med anbefalinger til eventuelle tilretninger af projektet.



Lovgrundlag

Lokalplan udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 223 af 1. marts 2024, § 13 stk. 2. Kommuneplantillægget udarbejdes efter Lov om planlægning, LBK nr. 223 af 1. marts 2024, §23c.

Miljøvurdering og miljøkonsekvensrapport (VVM) udarbejdes efter: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 4 af 3. januar 2023 med senere ændringer, § 8, stk. 1 og §§ 19 og 20.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Hans Kristian Skibby ønsker ikke at arbejde videre med planlægning af projektet.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Bilag 1 - Projektlayout fremlagt ved idéfasen januar-februar 2024
- Bilag 2 - Revideret projektlayout fra 19. juni 2024
- Bilag 3 - Projektbeskrivelse og ansøgning fra 10. januar 2023
- Bilag 4 - Indkaldelse af idéer og forslag
- Bilag 5 - Behandling af høringssvar
- Bilag 6 - Projektudviklers svar på bemærkninger
- Bilag 7 - Samlede bemærkninger
- Bilag 8 - Kort opsamling på indkomne idéer og forslag og udviklers bemærkninger
- Bilag 9 - Politiske principper fra Den strategiske energiplan



82.09.01-P20-1-24

138. Smidig proces til energioptimering i kommunens bygninger

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til forslag til smidigere proces for energioptimering af kommunens bygninger, herunder specifikke tiltag, der skal implementeres for at sikre en mere effektiv og bæredygtig energistyring.

Økonomi

Projektet medfører investeringer for Hedensted Kommune på op til 4,8 mio. kr for årene 2025-2028, og vil generere en årlig besparelse i forhold til nuværende udgifter ved projektets afslutning. De enkelte driftskonti vil året efter, projekterne er gennemført, blive reduceret med den årlige beregnede besparelse.

Der søges afsat 1,2 mio. kr årligt i perioden 2025-2028 på investeringsoversigten. Denne udgift kan finansieres af låneoptagelse.

Investeringerne anvendes til energibesparende foranstaltninger, jfr. Lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1 nr. 6a, 6b og 6c, og kan derfor lånefinansieres, uden at det belaster kommunens anlægsramme.

Investeringsudgiften på 4,8 mio. kr kan medregnes i opgørelsen af kommunens låneramme, og kan lånefinansieres i op til 25 år. Efter projektets afslutning i 2028 vil det medføre et årligt afdrag på lån på ca. 141.000 kr. fra 2029.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Nuværende praksis for energioptimeringer er, at der årligt bliver samlet en række energioptimeringsforslag, som indstilles til politisk behandling. De seneste fire puljer er blevet bevilliget, da det interne pejlemærke for projekterne har været en samlet tilbagebetalingstid på under 10 år.

Sagsfremstilling

Energioptimering i kommunens bygninger er afgørende for at reducere driftsomkostninger og minimere CO₂-udledningen. Det nuværende system, hvor energioptimeringsforslag samles årligt, fører til forsinkelser. Et godt projekt med en tilbagebetalingstid på under 10 år kan komme til at vente 1 til 1½ år, hvis det identificeres lige efter at den årlige energipulje er blevet sendt til behandling. Dette betyder et år med unødvendigt højt energiforbrug og kræver, at projekterne skal genovervejes og justeres, når de endelig skal udføres.



På baggrund af dette foreslås det, at der årligt afsættes 1,2 mio. kr. til energioptimeringer, som kan udføres løbende, forudsat at projekterne opfylder bestemte kriterier. Disse kriterier kan inkludere:

- En ny tilbagebetalingstid på maksimalt 12 år.
- Bygningen, hvor energioptimeringen skal foretages, forventes at være i kommunens drift i hele tilbagebetalingsperioden.
- Projektet accepteres af bygningsejer.

Der foreslås yderligere, at beslutningskompetencen over puljen delegeres til Ejendomme & Service. Dette vil give mulighed for hurtigere beslutningstagning og implementering af projekter.

En anden mulig fordel ved den nye proces er muligheden for delvis at støtte projekter med mindre energioptimeringer. Energiopptimeringspuljen kan dække, hvad der svarer til 12 års energibesparelse, hvilket vil gøre det muligt at støtte flere og mindre projekter løbende. Dette kan hjælpe nogle projekter i mål og give mere vedligehold for pengene.

Eksempel: Der udskiftes vinduer på en skole for 100.000 kr., de nye vinduer isolere bedre, og vil over en 12 årig periode føre til en varmebesparelse på 40.000 kr. Derfor kan energipuljen støtte projektet med 40.000 kr.

Denne metode til forvaltning af energioptimeringer, anvendes også i andre kommuner. Projekterne der kan udføres med denne pulje skal falde ind under lånebekendtgørelsen vedr. energibesparende foranstaltninger punkt 6a. 6b. og 6.c.

Rapporteringen om projekterne kan foregå på forskellige måder, der kan være en orientering ved hvert projekt eller en månedlig, halvårlig eller årlig rapport.

Forvaltningen indstiller, 13. august 2024, pkt. 71:

- at der etableres en smidigere proces for energioptimering i kommunens bygninger ved at ændre i energipuljens form.
- at beslutningskompetencen over puljen delegeres til Ejendomme & Service,
- at energioptimeringspuljen kan yde delvis støtte til mindre projekter, hvor puljen dækker, hvad der svarer til 10 års energibesparelse,
- at der forsat, som en del af energiledelsen, løbende evalueres på effekten af de implementerede tiltag for at sikre optimale resultater.
- at udvalget tager stilling til, om der ønskes en orientering ved en årlig eller halvårlig rapport eller for hvert projekt, der sættes i gang.
- at der søges afsat 1,2 mio. kr. årligt i perioden 2025-2028 på investeringsoversigten. Denne udgift kan finansieres af låneoptagelse.
- der optages byggekredit i KommuneKredit på op til 4,8 mio. kr., som ved projektets afslutning konverteres til et 25 årigt lån.

Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, 13. august 2024, pkt. 71:

Udvalget for Fællesskab anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at godkende sagen som indstillet
- at beslutte, at forvaltningen udarbejder en orienteringsrapport årligt.



Kommunikation

Kommunikationen om puljeændringen, vil målrettes bygnings- og projektejere i kommunen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen



00.01.00-A00-6-23

139. Lukket punkt: Salg af fast ejendom



13.06.02-G10-1204954-20

140. Lukket punkt: Fast ejendom



82.00.00-P20-1-24

141. Lukket Punkt: Drøftelse



00.00.00-A00-3-24

142. Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering



81.09.00-P05-1-24

143. Analyse af digitalisering i Hedensted Kommune

Beslutningstema

Orientering om analyse af digitaliseringslandskabet i Hedensted Kommune.

Økonomi

Ingen budgetimplikationer i 2024. Det teknisk administrative budgetoplæg til Budget 2025 vil tage højde for de økonomiske implikationer af analyserne og vil indgå i de efterfølgende politiske drøftelser og forlig om Budget 2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetlægning for 2025 er IT og digitalisering rejst som et strategisk tema under Økonomiudvalgets ansvarsområder. Emnet har således været drøftet på Kommunalbestyrelsens forårsseminar i februar, i Økonomiudvalgets opsamling herpå i april og igen i forbindelse med Kommunalbestyrelsens temamøde i juni 2024. I den mellemliggende periode har Rambøll Management Consulting (herefter Rambøll) bistået Hedensted Kommune med at tegne et billede af digitaliseringslandskabet i kommunen, herunder et aktuelt situationsbillede på området.

Analyserne viser, at der er behov for strategiske investeringer og organisatoriske tilpasninger for at sikre en moderne, digital kommunal service. Ved at implementere anbefalingerne fra analyserne, kan Hedensted Kommune ikke bare adressere de aktuelle udfordringer, men også positionere sig som en fremtidssikret, digital kommune, der effektivt kan opfylde borgernes og medarbejdernes behov i en stadig mere digital verden.

Der er gennemført to analyser - en digitaliseringsanalyse udført af Rambøll og IT Optima. Analyserne vurderer kommunens nuværende digitale status og fremtidige investeringsbehov. Analyserne peger på, at Hedensted Kommune står over for både udfordringer og muligheder inden for digitalisering.

I det følgende præsenteres hovedpunkter fra Rambøll analysen og IT Optimas benchmarking analyse.

Rambølls analyse

Analyse viser, at Hedensted Kommune har et godt digitalt fundament med en velfungerende IT-infrastruktur og effektive digitale løsninger. Dette udgør et godt afsæt for fremtidig digital udvikling. Dog peger analysen på flere områder, der kan forbedres:

- Kommunen mangler klarhed om roller og ansvar vedrørende digitaliseringsbeslutninger
- Der er behov for mere styring og prioritering af digitaliseringstiltag
- Kommunen har for få ressourcer og for lidt kommunikation på området
- Der mangler mere klare rammer for samarbejde



På baggrund af analyserne anbefales følgende 9 tiltag, der samlet skal sikre en robust og tidssvarende it-understøttelse. Initiativerne foreslås prioriteret således, at de øverste tre foreslås igangsat først, dernæst de midterste og endeligt de sidste.

1. Etabler fælles styrings- og beslutningsmodel for IT og digitalisering
2. Skab fælles retning for digitalisering
3. Tilpas digitaliseringsorganisationen til behovet
4. Afstem samarbejdsmodellen for digitalisering
5. Styrk supportprocesser
6. Etabler fælles projektmodel
7. Skab overblik over de samlede omkostninger
8. Lav en fælles plan for den digitale arbejdsplads
9. Etabler samarbejder med andre kommuner

IT Optimas benchmarking analyse (Managementpræsentationen)

Denne undersøgelse giver indblik i brugertilfredshed, IT-økonomi og digitale arbejdsformer i kommunen. Analysen peger på varierende tilfredshed med kommunens IT-systemer.

På det økonomiske plan viser undersøgelsen, at de totale IT-omkostninger i 2022 udgjorde 60 mio. kr., svarende til 39.897 kr. pr. IT-bruger. Dette placerer kommunen på et indeks 96 i forhold til benchmark (indeks 100). De totale IT-omkostninger i 2022 er kun steget ganske lidt i forhold til 2019.

Analysen fremhæver, at Hedensted Kommune har markant lavere investeringer i IT-sikkerhed og udvikling sammenlignet med andre kommuner. Dette kan potentielt gøre kommunen sårbar over for IT-trusler og hæmme dens evne til at følge med den digitale udvikling.

Undersøgelsen viser også, at kommunens medarbejdere er interesserede i mere fleksible arbejdsformer. Over halvdelen ønsker flere muligheder for at arbejde hjemmefra, primært fordi de mener, det vil gøre dem mere effektive. Men hjemmearbejde har også sine udfordringer - mange savner den daglige kontakt med kolleger, og nogle oplever praktiske problemer som manglende adgang til printere.

Forvaltningen indstiller,

at Økonomiudvalget tager analysen af it og digitalisering i Hedensted Kommune til efterretning i sammenhæng med den igangværende budgetlægning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- [IT analyse](#)
- [Hedensted Kommune - TIP Benchmarking \(2023\) - Managementpræsentation.pdf](#)



00.32.10-S00-1-23

144. Årsregnskab 2023 og Revisionsberetning nr. 33

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til Revisionsberetning nr. 33 vedrørende årsregnskabet for 2023 samt kommunens årsregnskab for 2023.

Historik

Årsregnskab 2023 med tilhørende bilag blev behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 24. april 2024 punkt 56, hvor beslutningen blev: "Årsregnskab 2023 godkendes og afgives til revision".

Revisionsberetning nr. 33 er modtaget fra kommunens revisionsselskab BDO 14. juni 2024, og er 17. juni 2024 udsendt på mail til Kommunalbestyrelsens medlemmer.

Lov om Kommuners styrelse § 42 b "Kommunalbestyrelsens formand sørger for, at revisionens beretninger, jf. § 42, stk. 4, udsendes til kommunalbestyrelsens medlemmer senest 7 dage efter modtagelsen".

Sagsfremstilling

BDO har efter revision af årsregnskab 2023 fremsendt "Revisionsberetning nr. 33 vedrørende årsregnskabet 2023" til Kommunalbestyrelsens behandling.

BDO anfører indledningsvis i afsnit 1.2 (bilag 1): "*Vi har ved revisionen ikke konstateret kritiske forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet, og vi vil derfor forsyne årsregnskabet med en påtegning uden forbehold.*"

Revisionen har dog, jævnfør afsnit 1.3.2, givet anledning til en bemærkning vedrørende sagsrevision på områderne kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Kommunen har igangsat initiativer for at rette op på problematikken. Tiltagene er beskrevet i bilaget og er behandlet i udvalget for beskæftigelse d. 13. august 2024. (Bilaget fremsendes til efterretning i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen).

Revisionspåtegningen af årsregnskabet, der fremgår af revisionsberetningens bilag 1, vil indgå i det årsregnskab, der offentliggøres umiddelbart efter Kommunalbestyrelsens behandling af revisionsberetning og årsregnskabet.

I årsberetningen har revisionen givet anledning til en mindre beløbskorrektur af note 17. Korrekturen er alene relateret til præsentationen af noten i årsregnskabet og har således ingen drifts- eller bogføringsmæssig påvirkning af årsregnskabet for 2023. Der er ikke



foretaget andre indholdsmæssige korrektioner i Årsberetningen eller bilag til Årsberetningen i forhold til det fremlagte på mødet d. 24. april 2024.

Kommunikation

Beslutning meddeles Ankestyrelsen, BDO samt diverse ministerier. Årsregnskab 2023 Beretning og Bilag offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 45, 46 og 57 om aflæggelse af kommuners årsregnskab, afgivelse til revision m.v.

Forvaltningen indstiller,

at Revisionsberetning nr. 33 vedrørende årsregnskabet for 2023 godkendes.

at Årsregnskab 2023 godkendes endeligt.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- 7660 Afsluttende beretning 2023 nr. 33 Hedensted Kommune endelig.pdf
- Årsberetning 2023
- Årsregnskab 2023 - Bilag
- Beskæftigelse dagsordenpunkt 13. august tiltag



13.03.00-Ø60-6-23

145. Forhøjelse af låneramme til gaskonvertering vedr. Aale Fjernvarme

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om forhøjelse af tidligere givet lånegaranti på 10 mio. kr. til Aale Fjernvarme vedrørende gaskonverteringer.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Aale Fjernvarme overholder betalingsbetingelserne på lånet.

Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld. I 2024 og hvert 3. år frem vil kommunens revision BDO foretage en kreditvurdering og honoraret hertil vil blive opkrævet hos forsyningsselskaberne sammen med garantiprovisionen. I de mellemliggende år vil administrationen foretage kreditvurderingen.

De sidste år har der været en stor stigning i efterspørgslen af kommunale lånegarantier, hvilket betyder at der samlet for 2021-2024 er givet kommunale lånegarantier for 891,3 mio. kr.

i alt har Hedensted Kommune givet kommunale lånegarantier for 1,8 mia. kr.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Kommunalbestyrelsen har den 21. juni 2023 godkendt en ansøgning fra Aale Fjernvarme om kommunal lånegaranti på 32.607.350 kr. til gaskonverteringer.

Sagsfremstilling

Aale Fjernvarme har den 30. juli 2024, fremsendt en ansøgning om forhøjelse af den eksisterende kommunale lånegaranti på 10 mio. kr. vedr. gaskonverteringer.

Projektet forløber planmæssigt og det forventes at være færdigt om 3-4 måneder. Ved den oprindelige ansøgning om kommunal lånegaranti på 32.607.350 kr. fra 23. maj 2023, blev momsen ikke medregnet til lånebeløbet. Da Aale Fjernvarme først har mulighed for at få tilbagebetalt momsen når projektet er færdigt, søges der yderligere om at få momsen lånefinansieret i forbindelse med byggekreditten.



Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indeksslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsens §10.

Byggekreditten må i alt udgøre 42.607.350 kr. som ved konvertering til endeligt lån maksimalt må udgøre 32.607.350 kr. dog ikke mere end de faktiske anlægsudgifter.

Ved omlægning af byggekredit til lån, skal Hedensted Kommune godkende et anlægsregnskab for lånebeløbet.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Aale Fjernvarme

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunens låntagning og meddelelse af garanti m.v.

Forvaltningen indstiller,

- at** ansøgningen om forhøjelse af den kommunale lånegaranti på 10 mio. kr. godkendes.
- at** lånegarantien ved omlægning af byggekredit til lån, maksimalt må udgøre 32.607.350 kr.
- at** der i henhold til gældende regler, opkræves garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Ansøgning om forlængelse af kommunal lånegaranti - Aale Fjernvarme
- Garantiforpl. pr. 06.08.2024



06.00.00-Ø60-1-24

146. Ansøgning om kommunal lånegaranti fra Hedensted Spildevand

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 25 mio. kr. til Hedensted Spildevand A/S

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune såfremt, Hedensted Spildevand overholder betalingsbetingelserne på lånet. Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

I 2024 og hvert 3. år frem, vil kommunens revision BDO, foretage en individuel kreditvurdering og honoraret hertil vil blive opkrævet hos forsyningsselskaberne sammen med garantiprovisionen. I de mellemværende år, vil administrationen foretage kreditvurderingen.

De sidste år har der været en stor stigning i efterspørgslen af kommunale lånegarantier, hvilket betyder at der samlet for 2021-2024 er givet kommunal lånegaranti for 891,3 mio. kr. I alt har Hedensted Kommune givet kommunale lånegarantier for 1,8 mia. kr.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Hedensted Spildevand har den 3. juni 2024, fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 25 mio. kr. i forbindelse med anlægsudgifter.

I henhold til Hedensted Spildevands investeringsoversigt, er der forventede anlægsudgifter i 2024 på ca. 59 mio. kr.

Investeringerne omhandler:

- Separeringer - 34.500.000 kr.
- Kapacitetsproblemer - 5.500.000 kr.
- Renoveringer - 3.300.000 kr.
- Uvedkommende vand - 3.700.000 kr.
- Investeringer i driften - 7.000.000 kr.
- Øvrigt - 4.850.000 kr.

I alt: 58.850.000 kr. som finansieret via taksten.

Hertil kommer kloakanlæg for reng- og spildevand, bassiner og pumpestationer på forventet 25 mio. kr. som finansieres ved lån i KommuneKredit.



Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indeksslån med en løbetid på maksimalt 25 år. jfr. lånebekendtgørelsen §10 og ønske fra Hedensted Spildevand.

Ved omlægning af byggekredit til lån, må det kommunegaranterede lån udgøre 25 mio. kr. dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter.

Ved omlægning fra byggekredit til lån skal Hedensted Kommune godkende et anlægsregnskab for lånebeløbet.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Hedensted Spildevand.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v.

Forvaltningen indstiller,

- at** ansøgningen om kommunal lånegaranti på 25 mio. kr. godkendes.
- at** der i henhold til gældende regler opkræves en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Ansøgning om kommunal lånegaranti - Hedensted Spildevand
- Garantiforpl. pr. 06.08.2024



00.00.00-P35-26-24

147. Administrationsanalyse

Beslutningstema

Orientering om analyse af kommunernes udgifter til administration & ledelse.

Historik

Analysen blev præsenteret for direktionen den 1. august 2024.

Sagsfremstilling

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed laver hvert år en analyse af kommunernes udgifter til administration og ledelse. Analysen giver et indblik i hvad udgiftsniveauet i Hedensted Kommune er, men også hvordan administration og ledelse kan forstås på flere forskellige måder. Analysens resultater gennemgås til orientering.

Direktør for Økonomi, Personale & IT Thomas Møller Palner deltager i Økonomiudvalgets behandling af dette punkt.

Forvaltningen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Administrationsanalyse.pptx



85.00.00-P35-1-24

148. Justeret kommunevåben

Beslutningstema

Stillingtagen til justering af Hedensted Kommunes kommunevåben i forbindelse med kommunens visuelle identitet.

Økonomi

Hvis Kommunalbestyrelsen godkender justeringen af Hedensted Kommunes kommunevåben, er der ingen økonomiske konsekvenser af sagen, da udgiften til designprocessen er afholdt inden for rammen.

Historik

I Budget 2024 blev det besluttet at afsætte yderligere midler til IT-udgifter, bestående af 2,6 mio. kr. i 2024 og i overslagsårene. En af disse yderligere IT-udgifter var en ny hjemmeside for Hedensted Kommune der skal afløse den eksisterende hjemmeside, der er fra 2012 og ikke længere er tidssvarende i forhold til både drift, sikkerhed og funktionalitet.

Design, farvevalg og visuelt udtryk spiller en meget stor rolle for hjemmesidens overholdelse af gældende lovgivning (webtilgængelighed), design og funktion – fx så borgere med nedsat synsevne eller problemer med at læse kan bruge hjemmesiden uden problemer. Derfor blev det besluttet, at der samtidig med den nye hjemmeside, og en lang række decentrale hjemmesider, som ligeledes skal over i et nyt system, skulle ske en modernisering af Hedensted Kommunes visuelle identitet. Og det på en måde, som tager afsæt i eksisterende materiale, herunder det nuværende kommunevåben og Hedensted Kommunes særlige fortællinger, kendetegn (hav til højderyg) og værdier mv.

På den måde kan det sikres, at Hedensted Kommune fremstår tidssvarende, ensartet og professionelt på tværs af hjemmesider, trykte materialer, sociale medier og de mange andre steder, hvor vi møder borgere og erhvervsliv – og at vi samtidig har bedre mulighed for at kommunikere i de mange forskellige sammenhænge, Hedensted Kommune indgår i.

Efter en grundig proces, hvor fem bureauer og grafiske designere kom med deres bud på opgaven, blev Det Nye Sort fra Aalborg valgt til opgaven. Bureauet har løst tilsvarende opgaver for en række andre kommuner.

Sagsfremstilling

I forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007 vedtog Sammenlægningsudvalget et nyt kommunevåben for den ny Hedensted Kommune i september 2006. Til kommunevåbnet var der tilknyttet en række forskellige ord, som viste, hvad de enkelte elementer skulle symbolisere. Efter den oprindelige politiske behandling blev der på baggrund af stikordene lavet en samlet fortælling om kommunevåbnet, benævnt "Fra hav til højderyg":



"Kommunevåbnet viser, at Hedensted Kommunes areal afgrænses i øst af Kattegat. Det illustreres i skjoldets højre side af en hvid bølgefigur og en blå farve i skjoldets nederste del. Arealet afgrænses i vest af Jyllands højderyg. Det illustreres i skjoldets venstre side af en hvid bakkefigur og en grøn farve i skjoldets øverste del. Samlet danner det et billede af en grøn kommune ved blå hav: Fra hav til højderyg. Derudover rummer skjoldet en symbolik, der tager udgangspunkt i de to buer, som griber fat i hinanden. Det skaber en dynamisk bevægelse, som symboliserer sammenhold og fællesskab, netværk og aktivitet."

I arbejdet med design, farvevalg og visuelt udtryk er denne symbolik fastholdt og udbygget til at udgøre en rød tråd gennem hele den visuelle identitet. I processen blev det dog klart, at tiden på flere måder er løbet fra det eksisterende kommunevåben, som er udfordret, fordi mediebilledet i dag er et andet, end da kommunevåbenet blev udviklet. Konkret er der derfor sket en teknisk justering af det oprindelige kommunevåben, som løser udfordringer med farver, kommunevåbenets navnetræk (altså teksten Hedensted Kommune), som har en udgået, umoderne skrifttype og at buerne i logoet er skæve. Det har samtidig muliggjort, at der kunne udvikles en moderniseret og bredt anvendelig visuel identitet, som passer til det behov, som Hedensted Kommune i dag har, men med afsæt i og respekt for Hedensted Kommunes særlige værdier og historik.

Det justerede kommunevåben blev sammen med den visuelle identitet gennemgået på Kommunalbestyrelsens temamøde den 19. juni 2024. Her blev der udtrykt tvivl om den grønne farves tone. På den baggrund er der sket en justering i kommunevåbenets grønne farve, som er blevet lysnet så meget, som det er muligt ift. webtilgængelighed, således at den gengives bedre som grøn på forskellige skærmtyper.

Forslag til justeret kommunevåben er vedlagt som bilag 1, hvor det oprindelige kommunevåben, såvel som det i juni præsenterede kommunevåben også er vist med henblik på mulighed for sammenligning.

Lovgrundlag

Lov om tilgængelighed af offentlige organers websteder og mobilapplikationer

Forvaltningen indstiller,

at Kommunalbestyrelsen tager stilling til forslag til justeret kommunevåben.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag



- Logo farvejust.pdf



27.69.52-K02-1-24

149. Danmarkskortet 2023 – Omgørelsesprocenter på socialområdet

Beslutningstema

Behandling af danmarkskort over omgørelsesprocenten i klagesager efter serviceloven.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte Danmarkskortet 2023, omgørelsesprocenter på social-, børnehandicap- og voksenhandicapområdet samt tage stilling til, om der er behov for udarbejdelse af handleplan.

Historik

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år inden den 1. juli, på et kommuneopdelt danmarkskort, det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter serviceloven og barnets lov, jf. retssikkerhedslovens § 84a.

Danmarkskortenes opdeling

Danmarkskortet består i 2023 af et generelt danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsen i klagesager efter alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen, dvs. både børnehandicap- og voksenhandicapområdet, herunder ældre samt rusmiddel og socialpsykiatrien. Herudover består det af et danmarkskort specifikt for børnehandicap- og voksenhandicapområdet.

Socialområdet

Dette kort omfatter alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang.

Børnehandicapområdet

Dette kort omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Børn - Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Børn - Merudgiftsydelse § 41
- Børn - Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Børn - Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

Pr. 1. januar 2024 trådte barnets lov i kraft, den erstatter den del i serviceloven, som handler om børn og unge med behov for særlig støtte. Det er dog stadig bestemmelserne i serviceloven, der anvendes i dette danmarkskort, da indholdet er fra 2023.

Voksenhandicapområdet

Dette kort omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Voksne - Kontant tilskud § 95
- Voksne - Borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - Ledsagerordning § 97
- Voksne - Merudgifter § 100



Kommunalbestyrelsens opgave

Ved lov nr. 912 af 21. juni 2022, der trådte i kraft den 1. juli 2022, blev der vedtaget en skærpe af kravene til kommunernes behandling af Danmarkskortet. De skærpede krav kommer blandt andet til udtryk ved, at Danmarkskortet skal behandles af kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres, jf. retssikkerhedslovens § 79 b. Der er ligeledes indført et delegationsforbud i forhold til kommunalbestyrelsens behandling af danmarkskortet, hvilket betyder, at kommunalbestyrelsen ikke kan overlade behandlingen af punktet til et eller flere udvalg.

Derudover er der indført et krav om, at kommunalbestyrelsen i forbindelse med behandlingen af Danmarkskortet, skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom.

Sagsfremstilling

Formålet med Danmarkskortet er at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. Danmarkskortet viser de sager, som bliver påklaget til Ankestyrelsen og enten stadfæstes, ændres/ophæves eller hjemvises. Derimod viser Danmarkskortet ikke antallet af de sager, som kommunen behandler, men som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling, da omgørelsesprocenten alene relaterer sig til de relativt få sager, der påklages, men ikke siger noget om det langt større samlede antal sager kommunen behandler.

Ankestyrelsen har følgende reaktionsmuligheder:

- **Stadfæstelse** anvendes, når Ankestyrelsen er *enig* i kommunens afgørelse, og derved sker der ingen ændringer i afgørelsen.
- **Hjemvisning** anvendes, når Ankestyrelsen *sender sagen tilbage* til kommunen, hvis f.eks. der mangler væsentlige oplysninger i en sag og styrelsen ikke selv kan indhente dem. Kommunen skal ved en hjemvisning genoptage sagen og afgøre den på ny.
- **Ændring/Ophævelse** anvendes, hvis Ankestyrelsen er helt eller delvist *uenig* i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Generelle bemærkninger

Hedensted Kommune har tidligere gjort opmærksom på, at Danmarkskortet ikke giver et retvisende billede af det samlede antal sager, som afgøres i kommunen. De opgjorte procentsatser og Ankestyrelsens registrering af sager tydeliggør ikke de enkelte delafgørelser i en afgørelse, da ankeafgørelserne, som både indeholder en stadfæstelse og en hjemvisning, samlet bliver karakteriseret som en hjemvisning.

Konkret betyder det, at i de tilfælde, hvor Hedensted Kommune træffer afgørelse i en sag som påklages, kan Ankestyrelsen vurdere sagen således, at dele af afgørelsen stadfæstes og øvrige dele hjemvises. Ankeafgørelsen registreres dog ikke som en delvis stadfæstelse, da der også er en del af sagen, som er hjemvist – og derfor registreres hele sagen som hjemvist. Dette giver ikke et retvisende billede af kommunernes sagsbehandling.



På baggrund heraf, udarbejdes der blandet andet i Social Omsorg årligt en rapport over ankeafgørelser, hvilket giver mulighed for at anvende afgørelserne til læring og kvalitetssikring – ankerapporten er vedlagt som bilag til denne sag. På tilsvarende vis gennemgås alle ankeafgørelser i Børnehandicap løbende med medarbejderne med henblik på læring, tilretning af praksis, ledelsestilsyn og kvalitetstjek.

Derudover bemærkes det, at Hedensted Kommunes omgørelsesprocenter skal ses i forhold til andre kommuner – og at det som udgangspunkt ikke er tilstrækkeligt kun at foretage sammenligning af omgørelsesprocenter f.eks. i forhold til en eller to nabokommuner. På baggrund heraf vil der i diagrammerne, som fremgår af bilag *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten*, være indsat et landsgennemsnit, som Hedensted Kommune ses sammenlignet med.

Omgørelsesprocenterne

I bilag *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten* er der indsat tre diagrammer (kort) over, hvordan omgørelsesprocenterne har udviklet sig igennem de seneste år (fra 2016 til 2023).

Socialområdet

Socialområdet, som består af Børn & Familier, Beskæftigelse og Social Omsorg har samlet set behandlet 12.666 sager i 2023. Heraf har Ankestyrelsen behandlet 111 sager i 2023 på de udvalgte paragraffer efter serviceloven (se bilag *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten*, diagram 1).

Børn & Familier

Der er i 2023 i alt truffet 1.706 afgørelser i Børn & Familier (Børnehandicap og Familieområdet) hvoraf:

- 346 afgørelser er truffet i Børnehandicap, som de 56 sager, der er påklaget til Ankestyrelsen i 2023 indgår i.
- 1360 afgørelser er truffet i Familieområdet, som indgår i omgørelsesprocenten på Socialområdet).

Social Omsorg

Der er i 2023 i alt truffet 10.960 afgørelser i Social Omsorg (Center for Visitation & Hjælpepidler og Voksenhandicap) hvoraf;

- 4.045 afgørelser er truffet i Center for Visitation & Hjælpepidler (Visitation), som indgår i omgørelsesprocenten på Socialområdet.
- 6.274 afgørelser er truffet i Center for Visitation & Hjælpepidler (Hjælpepidler), som indgår i omgørelsesprocenten på Socialområdet.
- 641 afgørelser er truffet i Voksenhandicap, som de 7 sager, der er påklaget til Ankestyrelsen i 2023 indgår i.

Kortet viser følgende:

- I 56 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 50,5 %, som er 11,5 % højere end landsgennemsnittet på 38,5 %.
- I 14 af klagesagerne har Ankestyrelsen ændret/ophævet kommunens afgørelse. Det giver en procentsats på 12,6 %, som er 2,8 % højere end landsgennemsnittet på 9,8 %.



- I 42 af klagesagerne har Ankestyrelsen hjemvist sagen. Det giver en procentsats på 37,8 %, som er 9,1 % højere end landsgennemsnittet på 28,7 %.

I 55 af klagesagerne har Ankestyrelsen stadfæstet sagen. Det svarer til 50 % af de afgjorte sager.

Kommentar

Det bemærkes, at kortet omfatter alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen, dvs. både børne- og voksenområdet, herunder ældre samt rusmiddel og socialpsykiatrien – og at der af disse forvaltninger har været 111 sager påklaget til Ankestyrelsen i 2023.

Endvidere bemærkes det, at der på landsplan er sket en stigning i omgørelsesprocenten; i 2023 er omgørelsesprocenten på landsgennemsnit 38,5 % sammenlignet med 2022, hvor procentsatsen var på 37,5 %.

I Børn & Familie er der, ud over børnehandicapområdet, primært klager over afgørelser truffet i Børn & Unge Udvalget og samvær i forbindelse med anbringelser.

For Hedensted Kommune er der sket en lignende stigning, som på landsplan, i antal sager på socialområdet, der påklages til Ankestyrelsen.

Det forvaltningens vurdering, at der ikke er behov for en handleplan for socialområdet.

Børnehandicap

Børnehandicap har samlet set truffet 346 afgørelser i 2023. Heraf har Ankestyrelsen behandlet 56 afgørelser omhandlende 26 unikke børn eller forældre i 2023 på de udvalgte paragraffer efter servicelovens §§ 32, 32a, 36, 39-40, 41, 42-43 og 44-45 (se bilag *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten*, diagram 2).

Kortet viser følgende:

- I 37 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 66 %, som er 17,5 % højere end landsgennemsnittet på 48,5 %.
- I 9 af klagesagerne har Ankestyrelsen ændret/ophævet kommunens afgørelse. Det giver en procentsats på 16 %, som er 4,2 % højere end landsgennemsnittet på 11,8 %.
- I 28 af klagesagerne har Ankestyrelsen hjemvist sagen. Sagen er derfor ikke endeligt afgjort. Det giver en procentsats på 50 %, som er 13,3 % højere end landsgennemsnittet 36,7 %.

I 17 af sagerne er kommunens afgørelse stadfæstet. Det svarer til 34 % af de afgjorte sager.

Kommentar:

Det bemærkes, at der på landsplan er sket et mindre fald i omgørelsesprocenten; i 2023 er omgørelsesprocenten på landsgennemsnit 48,5 % sammenlignet med 2022, hvor procentsatsen var på 48,8 %.

For Hedensted Kommune er der sket en stigning i omgørelsesprocenten, ligesom er sket en stigning i antal sager, der påklages til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har registreret 43 sager i 2022 og 56 sager i 2023.



Det er forvaltningens vurdering, at der er behov for en handleplan for børnehandicapområdet med baggrund af stigningen i omgørelsesprocent. Der er igangsat en detaljeret analyse på baggrund af de afgørelser, som er modtaget fra Ankestyrelsen. Forvaltningens jurist indgår i analysen og i det efterfølgende arbejde med den foreslåede handleplan. Derudover indgår afdelingen i Ankestyrelsens undersøgelse vedrørende tabt arbejdsfortjeneste "Handicapbarometer". Undersøgelsen fokuserer på centrale dele af sagsbehandlingen på handicapområdet. Herunder om afgørelsen lever op til regler og praksis, og om udvalgte sagsbehandlingsregler er overholdt. Ankestyrelsen vil den 6. august 2024 meddele specifikationer for de sager, der skal indsende med frist den 27. august 2024.

Konklusionen vil blive indarbejdet i den tilrettelagte handleplan, og i praksis på området. Konklusionen af "Handicapbarometeret" skal forelægges kommunalbestyrelsen.

Voksenhandicap

Voksenhandicap har samlet set truffet 641 afgørelser i 2023. Heraf har Ankestyrelsen behandlet 7 afgørelser i 2023 på de udvalgte paragraffer efter servicelovens §§ 95, 96, 97 og 100 (se bilag *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten*, diagram 3).

Kortet viser følgende:

- I 3 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 43 %, som er 6 % over landsgennemsnittet på 37 %.
- Der er 0 sager, der er ændret/omgjort. Procentsatsen for ændringer er 5 % under lands-gennemsnittet på 5 %.
- I 3 af klagesagerne har Ankestyrelsen hjemvist sagen. Det giver en procentsats på 43 %, som er 11 % over landsgennemsnittet på 32 %.

I 4 af klagesagerne har Ankestyrelsen stadfæstet sagen. Det svarer til 57 % af de afgjorte sager.

Kommentar:

Det bemærkes, at der på landsplan er sket et fald i omgørelsesprocenten; i 2023 er omgørelsesprocenten på landsgennemsnit 37 % sammenlignet med 2022, hvor procentsatsen var på 39 %.

For Hedensted Kommune er der på voksenhandicap sket et fald i antal sager (fra 10 til 7 sager), som påklages til Ankestyrelsen, men det bemærkes, at der er blevet hjemvist én sag mere i 2023, hvilket betyder en stigning i procentsatsen.

Det er forvaltningens vurdering, at der ikke er behov for en yderligere handleplan for voksenhandicap ud over det igangværende arbejde med handleplanen *Området for voksne med handicap – gentænkt 2023-2026*.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 65:



- at der ikke udarbejdes en handleplan for det samlede socialområde og voksenhandicapområdet for Danmarkskortet 2023, og at Ankestyrelsen meddeles dette med beskrivelse af baggrunden herfor, og
- at der udarbejdes en handleplan for børnehandicapområdet for Danmarkskortet 2023.

Forvaltningen opfordrer til, at kommunalbestyrelsen foretager en aktiv politisk drøftelse af Danmarkskortet, herunder om kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 65:

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Viggo Kjær Poulsen

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 71:

Godkendt.

Bemærkning til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens behandling.

Efter behandlingen af sagen i Udvalget for Social Omsorg og Læring er der opdaget en tastefejl i sagsfremstillingen.

Under Børnehandicap

står der følgende *"I 17 af sagerne er kommunens afgørelse stadfæstet. Det svarer til 34 % af de afgjorte sager."*

Der skulle istedet stå:

"I 19 af sagerne er kommunens afgørelse stadfæstet. Det svarer til 34 % af de afgjorte sager."

Kommunikation

- Såfremt kommunalbestyrelsen *vælger ikke* at iværksætte en handlingsplan, skal Ankestyrelsen have en skrivelse af baggrunden for, at der er valgt ikke at iværksætte en handlingsplan.
- Såfremt kommunalbestyrelsen *vælger* at udarbejde en handleplan, skal der ikke sendes en skrivelse til Ankestyrelsen.

Sagen behandles i Udvalget for Social Omsorg og i Udvalget for Læring.

Lovgrundlag

Jf. retssikkerhedslovens § 84 a offentliggøres der hvert år et kommuneopdelt Danmarkskort med omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter serviceloven.

Beslutning



Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Hedensted Kommunes kommentarer på Danmarkskortet (2023)
- Grafisk overblik over omgørelsesprocenten (2016-2023)
- Ankerapport for myndighed i Social Omsorg (2023)



27.39.04-Ø54-2-24

150. Godkendelse af fritvalgsleverandør

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til godkendelse af virksomheden Etikpleje som fritvalgsleverandør i Hedensted Kommune af både praktisk- og personlig hjælp samt særydelse.

Økonomi

Timeprisen for levering af praktisk hjælp udgør eksklusiv moms 570,00 kroner.

Timeprisen for levering af personlig hjælp i hverdagstimerne udgør eksklusiv moms 622,00 kroner.

Timeprisen for levering af personlig hjælp på øvrige tider udgør eksklusiv moms 641,00 kroner.

Prisen er fastlagt af Hedensted Kommune.

Kommunen er kun forpligtet til betaling for de faktiske antal timer, som leverandøren leverer hos borgere, i overensstemmelse med, hvad der er visiteret til den enkelte borger.

Sagsfremstilling

Etikpleje er en enkeltmandsvirksomhed.

Etikpleje har søgt om godkendelse som fritvalgsleverandør af praktisk- og personlig hjælp samt særydelse i Hedensted Kommune. Etikpleje har indsendt en fritvalgsblanket (bilag Fritvalgsblanket), hvor på de tilkendegiver, at de blandt andet lever op til de kvalitetskrav, som er fastsat af Hedensted Kommune (bilag Leverandørkrav).

Virksomheden har i fritvalgsblanket oplyst at have 2 fastansatte medarbejdere og 6 løst ansatte. Det oplyses, at der er ansat 2 social- og sundhedsassistenter og 1 social- og sundhedshjælper.

Endvidere oplyses det, at der i teamet er en socialpædagog med kandidat i neuropsykologi.

Virksomheden Etikpleje er nystartet, og der er ikke oplyst om omsætning og overskud i fritvalgsblanketten.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 63:

at virksomheden Etikplejen godkendes som leverandør af praktisk hjælp i Hedensted Kommune.



Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 63:

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Viggo Kjær Poulsen

Lovgrundlag

Ved praktisk og personlig hjælp benytter Hedensted Kommune "godkendelsesmodellen" efter § 3 i *Bekendtgørelsen om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp med videre ved praktisk og personlig hjælp*. I henhold til godkendelsesmodellen skal Kommunalbestyrelsen godkende alle leverandør af praktisk og personlig hjælp, som opfylder de kommunale krav til kvalitet og prisen.

Der er udviklet en fritvalgsblanket med henblik på at forenkle godkendelsesproceduren. Blanketten er dokumentation for, at leverandøren, som søger om godkendelse, opfylder kvalitetskravene.

Efter godkendelse ved Kommunalbestyrelsen indgår jurist i Voksenhandicap kontrakt med leverandøren.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- [Fritvalgsblanket](#)
- [Leverandørkrav](#)



27.39.04-Ø54-1-24

151. Godkendelse af fritvalgsleverandør

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til godkendelse af Fælles pleje & omsorg Aps som fritvalgsleverandør i Hedensted Kommune af både praktisk- og personlig hjælp efter servicelovens § 83.

Økonomi

Timeprisen for levering af praktisk hjælp udgør eksklusiv moms 570,00 kroner.
Timeprisen for levering af personlig hjælp i hverdagstimerne udgør eksklusiv moms 622,00 kroner.
Timeprisen for levering af personlig hjælp på øvrige tider udgør eksklusiv moms 641,00 kroner.

Prisen er fastlagt af Hedensted Kommune.

Kommunen er kun forpligtet til betaling for de faktiske antal timer, som leverandøren leverer hos borgere, i overensstemmelse med, hvad der er visiteret til den enkelte borger.

Sagsfremstilling

Fælles pleje & omsorg Aps har søgt om godkendelse som fritvalgsleverandør af praktisk- og personlig hjælp i Hedensted Kommune. Fælles pleje & omsorg Aps har indsendt en fritvalgsblanket (bilag Fritvalgsblanket), hvor på de tilkendegiver, at de blandt andet lever op til de kvalitetskrav, som er fastsat af Hedensted Kommune (bilag Leverandørkrav).

Virksomheden Fælles pleje & omsorg Aps er opstartet i 2021.

Virksomheden har oplyst at have 6 fastansatte og 2 løst ansatte medarbejdere.
Der er ansat 1 sygeplejerske, 1 social- og sundhedsassistent og 2 social- og sundhedshjælpere.

Virksomhedens omsætning og overskud i 2023 er ikke oplyst i fritvalgsblanketten, men det fremgår af Virksomhedsregistret, at omsætningen var 2.994.418 kroner og resultat før finansielle poster var 13.306 kroner.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 62:

at Fælles pleje & omsorg Aps godkendes som leverandør af praktisk hjælp i Hedensted Kommune.



Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 62:

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Viggo Kjær Poulsen

Lovgrundlag

Ved praktisk og personlig hjælp benytter Hedensted Kommune "godkendelsesmodellen" efter § 3 i *Bekendtgørelsen om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp med videre ved praktisk og personlig hjælp*. I henhold til godkendelsesmodellen skal Kommunalbestyrelsen godkende alle leverandør af praktisk og personlig hjælp, som opfylder de kommunale krav til kvalitet og prisen.

Der er udviklet en fritvalgsblanket med henblik på at forenkle godkendelsesproceduren. Blanketten er dokumentation for, at leverandøren, som søger om godkendelse, opfylder kvalitetskravene.

Efter godkendelse ved Kommunalbestyrelsen indgår jurist i Voksenhandicap kontrakt med leverandøren.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Fritvalgsblanket
- Leverandørkrav



27.66.00-G01-1-24

152. Årsberetning om magtanvendelse

Beslutningstema

Orientering om årsberetning for magtanvendelse 2022-2023.

Sagsfremstilling

Det overordnede formål med bestemmelserne om magtanvendelse efter serviceloven er at øge retssikkerheden for mennesker, som på grund af en betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne ikke er i stand til at tage vare på deres egen tilværelse, og som ikke kan give et gyldigt samtykke.

Intentionen er samtidig at øge retssikkerheden for det personale, der arbejder med disse borgere, som er omfattet af omsorgspligten. Det vil sige, at personalet har pligt til at yde omsorg, også når borgeren ikke giver sit samtykke til at modtage den omsorg, der fagligt vurderes at være nødvendig for borgerens sikkerhed og værdighed, og hvor magtanvendelse anses nødvendig for at varetage omsorgspligten.

Regler om magtanvendelse findes i servicelovens kapitler 24, 24 a og 24 b.

Kapitel 24

Gælder fælles for voksne med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, og omfatter følgende indgreb:

- § 123 Husorden
- § 124 b Fysisk guidning
- § 124 c Afværgehjælp
- § 124 d Fastholdelse m.v.
- § 125 Særlige døråbnere
- § 128 Stofseler
- § 128 a, b Tryghedsskabende velfærdsteknologi
- § 128c Låsning og sikring af yderdøre og vinduer
- § 129 Flytning uden samtykke

Kapitel 24 a

Gælder voksne med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, der ikke er en konsekvens af demens eller lignende og omfatter et indgreb:

- § 136 a Kortvarig fastholdelse i personlige hygiejne situationer.

Indgreb efter § 136 a kan kun ske i følgende hygiejnesituationer:

tandbørstning, barbering, hårvask, badning, håndvask, tøjskift, Klipping af hår og negle, skift af bleer og bind, pleje af hud, fjernelse af madrester og andre genstande i kindpose, mundhule, øre og næse, almindelig sårpleje.

Kapitel 24 b



Gælder alene voksne med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, der er en konsekvens af en erhvervet og fremadskridende lidelse, som kan være demens eller lignende, og omfatter følgende indgreb:

Indgreb efter bestemmelserne i kapitel 24 b omfatter følgende.

- § 136 c Kortvarig fastholdelse i personlige hygiejne-situationer.
- § 136 d Fastholdelse m.v. ved meget grænseoverskridende eller meget konfliktskabende adfærd.
- § 136 e Tryghedsskabende velfærdsteknologi.
- § 136 f Flytning uden samtykke.

Årsberetning for magtanvendelse 2022-2023 er vedlagt som bilag.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 64:

at orientering om årsberetning for magtanvendelse 2022-2023 tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 64:

Indstillingen godkendt.

Fraværende: Viggo Kjær Poulsen

Lovgrundlag

Ifølge bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter lov om social service (BEK. nr. 1239 af 22. november 2019) skal Kommunalbestyrelsen følge udviklingen i anvendelse af magt og andre indgreb i den personlige frihed med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning over for de borgere, som Kommunalbestyrelsen er ansvarlige for.

§ 15. Kommunalbestyrelsen følger udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed over for de borgere, som Kommunalbestyrelsen er ansvarlig for, jf. §§ 9 og 9 b i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen sikrer, at der udarbejdes en beretning om udviklingen efter stk. 1, som forelægges Kommunalbestyrelsen. Dette sker en gang årligt.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Rune Mikkelsen



Bilag

- Årsberetning for magtanvendelse 2022-2023



27.00.00-A00-10-23

153. Strategi for velfærdsteknologi

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til godkendelse af Strategi for velfærdsteknologi.

Historik

Udkastet for strategien har været til kommentering i Udvalget for Beskæftigelse d. 28. maj og ligeledes i Udvalget for Social Omsorg og Udvalget for Læring d. 3. juni uden bemærkninger til ændringer.

Strategien har været i høring i Seniorrådet med ønske om, at strategien genbesøges årligt for at sikre dens relevans. Derudover ingen bemærkninger til ændringer. Ligeledes har den været til skriftlig høring i Handicaprådet, som ikke er kommet med bemærkninger.

Direktionen har drøftet idéer, samt det første udkast til strategien og fungeret som styregruppe.

Sagsfremstilling

Formålet med strategien for velfærdsteknologi er at fastlægge de overordnede rammer og retning for arbejdet med velfærdsteknologi i perioden 2024-2028. Strategien sigter mod at sikre en fælles tilgang på tværs af kommunen samt optimal udnyttelse af kompetencer og ressourcer på velfærdsområderne. Desuden er målet at styrke "Vækst i balance", som er et centralt fokus i Kommunalbestyrelsens strategi - Sammen om Hedestederne, ved at øge borgeres mestring af eget liv og frigive medarbejderes tid. Dette skal også adressere de fremtidige udfordringer med at rekruttere kvalificeret arbejdskraft, ved at fokusere på implementeringen af velfærdsteknologiske løsninger i hverdagen.

Strategien er udviklet på baggrund af input, idéer og viden fra en bredt sammensat arbejdsgruppe, der repræsenterer forskellige velfærdsområder i Hedensted Kommune. Arbejdsgruppen består primært af medarbejdere med tæt kontakt til borgerne i kommunen, hvilket bidrager til, at strategien er baseret på erfaringer fra ansatte, der er bekendt med udfordringerne og mulighederne ved anvendelsen af velfærdsteknologi.

Forvaltningen indstiller, 12. august 2024, pkt. 66:

at Kommunalbestyrelsen godkender strategien for velfærdsteknologi.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 66:

Indstillingen godkendt.



Fraværende: Viggo Kjær Poulsen

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, 12. august 2024, pkt. 74:

Godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-2025, 13. august 2024, pkt. 85:

Indstillingen godkendt.

Kommunikation

Strategien formidles og vil være tilgængelig på Hedensted Kommunens hjemmeside samt Medarbejdernet og Dialognet for kommunens medarbejdere.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Strategi for velfærdsteknologi



00.00.00-A00-3-24

154. Orientering

Beslutningstema

1. Likviditeten i juli måned 2024 er steget med 9,8 mio. kr. til 168,2 mio. kr. Samlet i 2024 er likviditeten steget med 40,3 mio. kr.
2. Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 2. kvartal.
3. Økonomiudvalgets ordinære møde den 16. september er flyttet til den 9. september og slået sammen med Økonomiudvalgets møde om budgettet.
4. Drøftelse af salg af erhvervsjord og eventuelle nye tiltag (ved Claus Thaisen).
5. Virtuelt møde for økonomiudvalgsmedlemmer tirsdag den 10. september kl. 19-20. Alle økonomiudvalgsmedlemmer inviteres af Kommunernes Landsforening til at deltage i et virtuelt møde om den fælleskommunale budgetkoordinering. I vedhæftet bilag er der oplysninger så hver enkelt Økonomiudvalgs medlem der ønsker at deltage kan tilmelde sig, og få tilsendt et link, så man kan deltage i mødet.

Beslutning

1. Til efterretning.
2. Til efterretning.
3. Godkendt.
4. Claus Thaisen ønskede at kommunens erhvervsudviklingsindsats og jordforsyningsindsats kommer bredere ud i kommunen end det som pt. er tilfældet som fokuserer på Hedenstedområdet. Birgit Jakobsen bakkede op om dette politiske signal med erhvervsudvikling i flere områder af kommunen. Forvaltningen redegjorde for udbud og efterspørgsel på området og hensynet til at jordforsyningen skal ske på markedsvilkår og lovgivningsmæssigt ikke må give underskud for kommunen. Forvaltningen vil udarbejde oversigt over aktuel byggeaktivitet.
5. Til efterretning. Følgende ønskes tilmeldt det virtuelle møde i regi af KL: Claus Thaisen, Henrik Alleslev, Lars Jensen og Ole Vind.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 2. kvartal 2024.docx](#)
- [Likviditetsrapport 31.07.2024 V2.pdf](#)
- [Invitation til økonomiudvalgsmedlemmer til møde om budgetprocessen.pdf](#)





00.00.00-A00-11-22

155. Deltagelse i konferencer, kurser møder mv.

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i

Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser).

Der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinier afsnit 2.7 til følgende arrangementer;

- Iværksætterfestival 6. september 2024
- Sammen om ansvar- Fremtidens netværk afholdt 12. juni 2024
- Flagdagen for Danmarks udsendte 5. september 2024 Rugekassen Spettrupvej 7 B.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens retningslinier for vederlag og godtgørelser.

Forvaltningen indstiller,

at der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinier afsnit 2.7 til de under sagsfremstillingen nævnte arrangementer

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rune Mikkelsen

Bilag

- Iværksætter festival A3.pdf
- Invitation til d. 12.06.24 - Sammen om ansvar.pdf
- Invitation Flagdag 2024.pdf





00.00.00-P35-2-24

156. Digital underskriftsside

Beslutningstema

Digital underskriftsside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.



Bilag

- [Bilag 1 - Lokalplankort med oversigtskort](#)
- [Forslag til Lokalplan 1184](#)
- [Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15](#)
- [Kurve- og krydsanalyse Sneppevej version 3](#)
- [Forslag til opgradering af eksisterende kryds.](#)
- [Administrationspraksis for nedsivning](#)
- [SMV 1.2 - Miljøscreeningsskema til planer og programmer](#)
- [Bilag 1 - Kort over planområde med planafgrænsning](#)
- [Bilag 2 - Arealoversigt](#)
- [Bilag 3 - Situationsplan](#)
- [Bilag 4 - Opsamling på bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag](#)
- [Bilag 5 - Samlede bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag fra mail og postkort](#)
- [Bilag 6 - Behandling af bemærkninger fra indkaldelse af idéer og forslag](#)
- [Bilag 7 - Indkaldelse af idéer og forslag](#)
- [Bilag 7 - Miljøpåvirkninger og forsyning](#)
- [Bilag 9 - Udviklingsplan - Havneområdet i Juelsminde](#)
- [Bilag 1 Forundersøgelser i vandløb](#)
- [Bilag 1 - Projektlayout fremlagt ved idéfasen januar-februar 2024](#)
- [Bilag 2 - Revideret projektlayout fra 19. juni 2024](#)
- [Bilag 3 - Projektbeskrivelse og ansøgning fra 10. januar 2023](#)
- [Bilag 4 - Indkaldelse af idéer og forslag](#)
- [Bilag 5 - Behandling af høringsvar](#)
- [Bilag 6 - Projektudviklers svar på bemærkninger](#)
- [Bilag 7 - Samlede bemærkninger](#)
- [Bilag 8 - Kort opsamling på indkomne idéer og forslag og udviklers bemærkninger](#)
- [Bilag 9 - Politiske principper fra Den strategiske energiplan](#)
- [IT analyse](#)
- [Hedensted Kommune - TIP Benchmarking \(2023\) - Managementpræsentation.pdf](#)
- [7660 Afsluttende beretning 2023 nr. 33 Hedensted Kommune endelig.pdf](#)
- [Årsberetning 2023](#)
- [Årsregnskab 2023 - Bilag](#)
- [Beskæftigelse dagsordenpunkt 13. august tiltag](#)
- [Ansøgning om forlængelse af kommunal lånegaranti - Aale Fjernvarme](#)
- [Garantiforpl. pr. 06.08.2024](#)
- [Ansøgning om kommunal lånegaranti - Hedensted Spildevand](#)
- [Garantiforpl. pr. 06.08.2024](#)
- [Administrationsanalyse.pptx](#)
- [Logo farvejust.pdf](#)
- [Hedensted Kommunes kommentarer på Danmarkskortet \(2023\)](#)
- [Grafisk overblik over omgørelsesprocenten \(2016-2023\)](#)
- [Ankerapport for myndighed i Social Omsorg \(2023\)](#)
- [Fritvalsblanket](#)
- [Leverandørkrav](#)
- [Fritvalsblanket](#)
- [Leverandørkrav](#)
- [Årsberetning for magtanvendelse 2022-2023](#)
- [Strategi for velfærdsteknologi](#)
- [Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 2. kvartal 2024.docx](#)
- [Likviditetsrapport 31.07.2024 V2.pdf](#)
- [Invitation til økonomiudvalgsmedlemmer til møde om budgetprocessen.pdf](#)
- [Iværksætter festival A3.pdf](#)



- [Invitation til d. 12.06.24 - Sammen om ansvar.pdf](#)
- [Invitation Flagdag 2024.pdf](#)