



**Hedensted
Kommune**

Økonomiudvalget 2022-2025

Referat

Den 18. august 2025 kl. 09:00

Mødelokale 5, Hedensted Rådhus

Direktør for Personale, Økonomi & IT Thomas Møller Palner deltager i behandlingen af punkterne 127-130, 132 og 144

Chef for Vej, Ejendomme & Drift John Kristensen og Ledelses- og Kommunikationskonsulent Martin Kastoft Nielsen deltager i behandlingen af punkt 131.

Direktør for Vækst, Teknik & Fællesskab Mikkel Lindskov Petersen deltager i behandlingen af punkterne 138-144

Mødet sluttede kl. 11:45

Indholdsfortegnelse

Deltagende

[126. Fraværende](#)

Lukket punkt- Økonomiudvalget

[127. Tilsyn ved garantistillelse](#)

[128. Tørring Kraftvarmeværk](#)

Økonomiudvalget

[129. Ansøgning om kommunal lånegaranti på 18,2 mio. kr. til Hedensted Fjernvarme](#)

[130. Ansøgning om kommunal lånegaranti på 41,6 mio. kr. til Hedensted Fjernvarme](#)

[131. Beredskabsplan](#)

[132. Gengodkendelse af revisionsfirma som følge af ændret selskabsform](#)

[133. Kommunal- og Regionsrådsvalg - Hjarnø](#)

[134. Orientering om revision af underskriftsbemyndigede](#)

Udvalget for Læring

[135. Anlægsbevilling vedr. projektering: Børnehuset Stjernesuddet i Hedensted, Øster Snede Børnehus og Skole, Ølholm Børnehave og Skole](#)

Udvalget for Social Omsorg

[136. Sundhedsråd](#)

[137. Danmarkskort 2024 - Omgørelsesprocenter på socialområdet](#)

Lukket dagsorden

[138. Salg af fast ejendom](#)

[139. Salg af fast ejendom](#)

Udvalget for Vækst & Klima

[140. Tillæg 58 til spildevandsplanen angående afskærende ledningstracé til kloakledning fra Løsning til Daugård](#)

[141. Orientering fra Juelsminde Digelag](#)

[142. Godkendelse af skema A for Søborgparken, 7130 Juelsminde](#)

Lukket punkt_ Teknik & Miljø

[143. Kalhave genbrugsstation](#)

Orientering

[144. Orientering](#)

Dialog

[145. Gensidig dialog](#)

Konferencer mv.

[146. Konferencer, kurser mv.](#)

Digital underskriftsside

[147. Digital underskriftsside](#)

126. Fraværende

Sagsnr. 00.00.00-P35-29-24

Beslutningstema

Mødets fraværende/deltagende noteres her.

Beslutning

Alle deltog.

127. Tilsyn ved garantistillelse

Sagsnr. 13.03.00-S00-1-25

Lukket punkt

128. Tørring Kraftvarmeværk

Sagsnr. 13.03.00-S00-1-25

Lukket punkt

129. Ansøgning om kommunal lånegaranti på 18,2 mio. kr. til Hedensted Fjernvarme

Sagsnr. 13.03.00-Ø60-6-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 18,2 mio. kr. til Hedensted Fjernvarme til en luft-til-vand varmepumpe i forbindelse med udvidelse af produktionsanlægget.

Økonomi

Såfremt Hedensted Fjernvarme overholder betalingsbetingelserne på lånet, vil der ikke være økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Hedensted Fjernvarmes kommunegaranterede gæld pr. 31.12.2024, udgjorde 220,5 mio. kr.

I løbet af 2025 er der givet kommunal lånegaranti for samlet 32 mio. kr., hvilket betyder at hvis ansøgningerne om kommunegaranti på henholdsvis 41,6 mio. kr. samt 18,2 mio. kr. godkendes, vil den samlede gæld være på 312,3 mio. kr. svarende til ca. 97.600 kr. pr forbruger. Hvilket er forholdsvis højt, men der er betydelig vækst i Hedensted og der forventes stor tilgang af forbruger over de næste 5 år.

Gennemsnitsvarmeprisen for et standardhus på 130 kvm ved Hedensted Fjernvarme ligger på 21.781 kr. årligt.

Med baggrund i kommunalbestyrelsesbeslutningen den 29. maj 2024, sag 79 vedr. garantiprovision; Politisk fastsættelse af forvaltningspraksis, vil forvaltningen anmode BDO om at foretage en kreditvurdering af Hedensted Fjernvarme i forbindelse med opkrævning af garantiprovisionen for 2025.

Kreditvurderingen fra 2024, er vedhæftet som bilag.

De sidste år har der været en stor stigning i efterspørgslen af kommunale lånegarantier, hvilket betyder at der samlet for 2021-2025, er givet kommunale lånegarantier for 995 mio. kr.

I alt har Hedensted Kommune givet kommunal lånegaranti for 1,9 mia. kr.

Den kommunale lånegaranti forudsætter, at både byggekredit og lån optages gennem KommuneKredit. Hvis der i fremtiden optages lån uden kommunegaranti ved tredjemand, kræver dette kommunens godkendelse.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Den 29. maj 2024 godkendte kommunalbestyrelsen, at BDO fremadrettet foretager kreditvurdering af forsyningsselskaberne på vegne af Hedensted Kommune hvert 3. år, i forbindelse med opkrævning af garantiprovisionen.

Det blev ligeledes besluttet, at hvis der konstateres større udsving i de enkelte forsyningsselskabers økonomi eller gældsudvikling, kan forvaltningen anmode BDO om at udarbejde en ny kreditvurdering på det enkelte forsyningsselskab.

Sagsfremstilling

Hedensted Fjernvarme har den 28. maj. 2025, fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 18,2 mio. kr. til en luft-til-vand varmepumpe i forbindelse med udvidelsen af varmepumpeanlægget på Overholmsvej 6 i Hedensted.

Anlægget skal via varmepumper trække varmen ud af luften, hvor det forventes at kunne producere ca. 17.000 MWh varme, eller ca. 25% af den samlede varmeproduktion.

- Luftkølegård: 1,4 mio.kr.
- Varmepumpe: 11,3 mio. kr.
- Bygningsarbejde: 0,6 mio. kr.
- Uforudsete udgifter: 2,7 mio. kr.
- Øvrigt: 2,2 mio. kr.

I alt: 18,2 mio. kr.

Hedensted Fjernvarme har anmodet Energistyrelsen om tilskud fra varmepuljen på 3 mio. kr.

Projektet er endnu ikke godkendt af Hedensted Kommunes varmeteam, derfor vil lånegarantien være med forbehold for at projektforslaget godkendes.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsen §10.

Det kommunegaranterede lån må ved omlægningen fra byggekredit til lån, udgøre 15,2 mio. kr., dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Hedensted Fjernvarme.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at der tages stilling til ansøgning om kommunal lånegaranti på 18,2 mio. kr.

at lånebeløbet ved omlægning af byggekredit til lån maksimalt må udgøre 15,2 mio. kr.

at der i henhold til gældende regler opkræves en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

at BDO foretager en ny kreditvurdering af selskabet i forbindelse med opkrævning af garantiprovision i 2025.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Hedensted Fjernvarme
- Anmodning om kommunegaranti for luft-til-vand varmepumpe
- Garantiforpl. pr. 07.08.2025

130. Ansøgning om kommunal lånegaranti på 41,6 mio. kr. til Hedensted Fjernvarme

Sagsnr. 13.03.00-Ø60-5-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 41,6 mio. kr. til Hedensted Fjernvarme til en spildevandsvarmepumpe i forbindelse med udvidelse af produktionsanlægget.

Økonomi

Såfremt Hedensted Fjernvarme overholder betalingsbetingelserne på lånet, vil der ikke være økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Hedensted Fjernvarmes kommunegaranterede gæld pr. 31.12.2024, udgjorde 220,5 mio. kr.

I løbet af 2025 er der givet kommunal lånegaranti for samlet 32 mio. kr., hvilket betyder at hvis ansøgningerne om kommunegaranti på 41,6 mio. kr. samt 18,2 mio. kr. godkendes, vil den samlede gæld være på 312,3 mio. kr. svarende til ca. 97.600 kr. pr forbruger. Hvilket er forholdsvis højt, men der er betydelig vækst i Hedensted og der forventes stor tilgang af forbruger over de næste 5 år.

Gennemsnitsvarmeprisen for et standardhus på 130 kvm ved Hedensted Fjernvarme ligger på 21.781 kr. årligt.

Med baggrund i kommunalbestyrelsesbeslutningen den 29. maj 2024, sag 79, vedr. garantiprovision; Politisk fastsættelse af forvaltningspraksis, vil forvaltningen anmode BDO om at foretage en kreditvurdering af Hedensted Fjernvarme i forbindelse med opkrævning af garantiprovisionen for 2025.

Kreditvurderingen fra 2024, er vedhæftet som bilag.

De sidste år har der været en stor stigning i efterspørgslen af kommunale lånegarantier, hvilket betyder at der samlet for 2021-2025, er givet kommunale lånegarantier for 995 mio. kr.

I alt har Hedensted Kommune givet kommunal lånegaranti for 1,9 mia. kr.

Den kommunale lånegaranti forudsætter, at både byggekredit og lån optages gennem KommuneKredit. Hvis der i fremtiden optages lån uden kommunegaranti ved tredjemand, kræver dette kommunens godkendelse.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Den 29. maj 2024 godkendte kommunalbestyrelsen, at BDO fremadrettet foretager kreditvurdering af forsyningsselskaberne på vegne af Hedensted Kommune hvert 3. år, i forbindelse med opkrævning af garantiprovisionen.

Der blev ligeledes besluttet, at hvis der konstateres større udsving i de enkelte forsyningsselskabers økonomi eller gældsudvikling, kan forvaltningen anmode BDO om at udarbejde en ny kreditvurdering på det enkelte forsyningsselskab.

Sagsfremstilling

Hedensted Fjernvarme har den 28. maj 2025, fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 41,6 mio. kr. til en spildevandsvarmepumpe i forbindelse med udvidelsen af produktionsanlægget.

Anlægget placeres hos Hedensted Spildevand øst for Daugaard og skal via varmepumper trække overskudsvarmen ud af det rensede spildevand, hvor det forventes at kunne producere ca. 20.000 MWh varme, svarende til ca. 30% af Hedensted Fjernvarmes samlede varmeproduktion.

- Bygning: 7,0 mio. kr.
- Teknisk anlæg: 13,0 mio. kr.
- Varmepumpeanlæg: 11,4 mio. kr.
- Uforudsete udgifter: 6,3 mio. kr.
- Øvrigt: 3,9 mio. kr.

I alt: 41,6 mio. kr.

Hedensted Fjernvarme har anmodet Energistyrelsen om tilskud fra varmepuljen på 3,2 mio. kr.

Projektet er endnu ikke godkendt af Hedensted Kommunes varmeteam, derfor vil lånegarantien være med forbehold for at projektforslaget godkendes.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabet afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 30 år jfr. lånebekendtgørelsen §10.

Det kommunegaranterede lån må ved omlægningen fra byggekredit til lån, udgøre 38,4 mio. kr., dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Hedensted Fjernvarme.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at der tages stilling til ansøgning om kommunal lånegaranti på 41,6 mio. kr.

at lånebeløbet ved omlægning af byggekredit til lån maksimalt må udgøre 38,4 mio. kr.

at der i henhold til gældende regler opkræves en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld

at BDO foretager en ny kreditvurdering af selskabet i forbindelse med opkrævning af garantiprovision i 2025.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Hedensted Fjernvarme
- Justering af lånebeløbet
- Anmodning om kommunegaranti for Spildevandsvarmepumpe
- Garantiforpl. pr. 07.08.2025

131. Beredskabsplan

Sagsnr. 00.01.00-P35-18-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal mindst en gang i hver valgperiode vedtage en ny beredskabsplan.

Historik

Hedensted Kommunes eksisterende beredskabsplan blev vedtaget i 2019. Den er i praksis gældende til en ny bliver vedtaget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et nyt forslag til beredskabsplan. Planen læner sig op ad Horsens Kommunes beredskabsplan, som ligeledes er opdateret i indeværende valgperiode. Undervejs i arbejdet er der hentet inspiration fra en række andre kommuners beredskabsplaner.

Ved at have beredskabsplan som ligner Horsens Kommunes sikres en ensartethed, der er en fordel i forhold til samarbejdet med Sydøstjyllands Brandvæsen.

Formålet med beredskabsplanen er at sikre hurtig reaktion, optimal ressourceudnyttelse og effektiv krisestyring, når alvorlige hændelser sætter et direktørområde eller hele kommunen under pres. Med beredskabsplanen og de tiltag den rummer skal det sikres, at kommunen kan opretholde sin virksomhed under ekstraordinære omstændigheder.

Derfor har beredskabsplanen karakter af at være et dokument – med en lang række bilag og actions cards – som er umiddelbart anvendelig i en krisesituation.

For at supplere beredskabsplanen og styrke forankringen af planen, herunder gennemførelse af øvelser mv. er der af Direktionen nedsat en tværgående beredskabsgruppe.

Gruppen skal sammen med Sydøstjyllands Brandvæsen være drivende kraft på for eksempel at identificere beredskabsmæssige trusler, sårbarheder i organisationen og lignende, så Hedensted Kommune er på forkant på beredskabsområdet.

Vedhæftet som bilag er;

- Beredskabsplanen
- Bilag 1-2
- Actioncard 1-8
- Indsatsplan 1-4
- Skabelon 1-4

Til Økonomiudvalgets behandling af sagen deltager Chef for Vej, Ejendomme og Drift John Kristensen sammen med Ledelses- og Kommunikationskonsulent Martin Kastoft Nielsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

At Kommunalbestyrelsen godkender forslaget til beredskabsplan.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Beredskabsplan
- Bilag 1 - organisationsdiagram.pdf
- Bilag 2 - telefonliste.pdf
- Actioncard 1 - aktivering af informationsberedskab - aktiveringstrin 1.pdf
- Actioncard 2 - aktivering af stabsberedskab - aktiveringstrin 2.pdf
- Actioncard 3 - aktivering af operationsberedskab - aktiveringstrin 3.pdf
- Actioncard 4 - kriseleder.pdf
- Actioncard 5 - Ansvarlig for situationsbillede, log og dokumentation .pdf
- Actioncard 6 - Ansvarlig for involverede personer .pdf
- Actioncard 7 - Ansvarlig for proces, teknik, bygning & system.pdf
- Actioncard 8 - Ansvarlig for kommunikation.pdf
- Indsatsplan 1 - Alarmering af nøglepersoner i Hedensted Kommune.pdf
- Indsatsplan 2 - Krisestabens behandling af informationer.pdf
- Indsatsplan 3 - Krisekommunikationscentret.pdf
- Indsatsplan 4 - afholdelse af første stabsmøde.pdf
- Skabelon 1 - Situationsmelding og det samlede situationsbillede.pdf
- Skabelon 2 - Dagsorden for første møde samt efterfølgende møder.pdf
- Skabelon 3 - Overdragelsesdokument til afløsning af krisestaben.pdf
- Skabelon 4 - Kommunikationsplan.pdf

132. Gengodkendelse af revisionsfirma som følge af ændret selskabsform

Sagsnr. 00.32.10-S00-1-24

Beslutningstema

Kommunens revisionsfirma har ændret selskabsform. Det nødvendiggør, at Kommunalbestyrelsen antager det nye selskab som kommunens revision.

Økonomi

Sagen har ikke økonomisk betydning.

Sagsfremstilling

Kommunens revisionsselskab, BDO, har d. 1. juli 2025 ændret selskabsform fra aktieselskab til partnerselskab.

Dette har ikke betydning for samarbejder, ydelser, rettigheder, krav eller andet. Men det betyder, at Kommunes aftale om revision skal gengodkendes af Ankestyrelsen. Formelt afskediges aktieselskabet og partnerselskabet antages som revision.

Ankestyrelsen kan godkende overdragelsen med tilbagevirkende kraft, så revisionssamarbejdet mellem BDO og Hedensted Kommune kan fortsætte uforstyrret.

Den nuværende revisionsaftale løbet til og med 2027.

Redegørelse om overdragelse af kontrakt i forbindelse med omstrukturering i BDO-koncernen er vedlagt som bilag.

Kommunikation

Beslutningen og referat indsendes til godkendelse ved Ankestyrelsen.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 42.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at afskedige BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab A/S og antage BDO statsautoriseret Revisionspartnerselskab P/S som ny revisor for den resterende del af kontraktperioden.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Bilag 1: Redegørelse om overdragelse af kontrakt ved omstrukturering i BDO

133. Kommunal- og Regionsrådsvalg - Hjarnø

Sagsnr. 84.03.00-G01-3-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om åbningstiden på afstemningsstedet Hjarnø skal ændres til kl. 09.00 på valgdagen.

Historik

Ved tidligere valg er åbningstidspunktet på afstemningsstedet Hjarnø ændret til kl. 09.00.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at åbningstidspunktet på nogle øer først begynder kl. 09.00 på valgdagen, den 18. november 2025.

Der er ca. 100 vælgere på Hjarnø. Der kan ikke ændres på sluttidspunktet kl. 20.00.

Kommunikation

Vælgerne og de der bemander afstemningsstedet får besked om åbningstidspunktet.

Lovgrundlag

Lov om kommunale og regionale valg §52 stk. 2.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at åbningstidspunktet på afstemningsstedet Hjarnø, ændres til kl. 09.00.

Beslutning

Indstilles godkendt.

134. Orientering om revision af underskriftsbemyndigede

Sagsnr. 00.00.00-P27-1-22

Beslutningstema

Orientering om revision af underskriftsbemyndigede.

Historik

Sidste revision af underskriftsbemyndigede blev foretaget i Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2025.

Sagsfremstilling

Dokumenter vedrørende køb, salg eller andre dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtigelser skal underskrives af Kommunalbestyrelsens formand eller næstformand og en person der er bemyndiget dertil af Kommunalbestyrelsen. Sædvanligvis bemyndiges enten et Kommunalbestyrelsesmedlem eller en kommunal ansat. Kommunalbestyrelsen kan således vælge at udpege flere personer. Alle de udpegede skal være personligt udpegede af kommunalbestyrelsen, således at deres navne fremgår af beslutningsprotokollen.

Udover Borgmester og Viceborgmester blev der på kommunalbestyrelsens møde 26. februar 2025 givet underskriftsbemyndigelse til følgende personer;

- Marianne Berthelsen (Nuværende kommunaldirektør)
- Thomas Møller Palner (Direktør for Økonomi, Personale & IT)
- Charlotte Walkusch (Chef for vækst & udvikling)
- Mette Harbo Linee (Køb & Salgskonsulent)
- Mikkel Lindskov Petersen (Direktør for Vækst, Teknik & Fællesskab)
- Morten Christensen (Chef for Klima, Miljø & Byg)

Morten Christensen fjernes fra listen, da han ikke er ansat i Hedensted Kommune mere. Således vil den opdaterede liste over underskriftsbemyndigede i Hedensted Kommune fremover se ud som følger;

- Marianne Berthelsen (Nuværende kommunaldirektør)
- Thomas Møller Palner (Direktør for Økonomi, Personale & IT)
- Charlotte Walkusch (Chef for vækst & udvikling)
- Mette Harbo Linee (Køb & Salgskonsulent)
- Mikkel Lindskov Petersen (Direktør for Vækst, Teknik & Fællesskab)

Kommunikation

Navne på tegningsberettigede for Hedensted Kommune skal indsendes til Tinglysningsretten.

Lovgrundlag

Den Kommunale styrelseslov § 32. I den kommenterede udgave af styrelsesloven står der på side 269 under § 32 følgende; ”Bestemmelsen giver ingen begrænsninger med hensyn til, hvem der kan udpeges, men det er forudsat, at det enten er et kommunalbestyrelsesmedlem, eller en person der er ansat i kommunen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

- 26. februar 2025 underskriftbemyndigede

135. Anlægsbevilling vedr. projektering: Børnehuset Stjerneskuddet i Hedensted, Øster Snede Børnehus og Skole, Ølholm Børnehave og Skole

Sagsnr. 82.00.00-A00-1-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til anlægsbevilling til projektering af byggerier samt nødvendige forundersøgelser til de første projekter i Facilitetsplan Læring.

Økonomi

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3 mio. kr. til de første projekter i Facilitetsplan Læring.

Udgiften foreslås finansieret som en del af de prioriterede projekter i Budgetaftalen 2025 – 2028, hvor der i aftalen er afsat 25 mio. kr. til Facilitetsplan Læring i hvert af årene 2026, 2027 og 2028. Det betyder, at udgiften i 2025 skal finansieres fra kassebeholdningen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Læring besluttede på mødet 1. november 2021 at igangsætte udarbejdelsen af en 10 årsplan for vedligehold, efterslæb og bygningsudvikling. Med principperne fra kloge kvadratmeter, om både at nedskalere bygningsmassen og skabe klogere kvm2, blev der udarbejdet en facilitetsplan. Kommunalbestyrelsen godkendte d. 31. august 2022 facilitetsplanen, og der er i overslagsårene afsat midler til realisering af planen.

På mødet i Udvalg for Læring 2. december 2024 blev prioriteringen af de første projekter besluttet. Prioriteringen tog afsæt i de tekniske behov, kapacitetsbehov og pædagogiske behov. Ved at adressere de tekniske forhold, herunder bygningernes klimaskærm, fysiske tilstand og funktionalitet, blev det presserende vedligeholdelsesarbejde belyst. Samtidig vurderedes kapacitetsbehovet i forhold til elev- og børnetal, og hvordan eksisterende faciliteter understøtter den demografiske udvikling. Endelig er pædagogiske behov blevet gennemgået med fokus på, hvordan bygningerne kan tilpasses moderne læringsformer og didaktiske principper.

Udvalget for Læring behandlede på møde d. 3. februar 2025 pkt. '17. Implementering af facilitetsplanen i Læring'. Udvalget tog til efterretning, hvordan disponering af de afsatte midler til implementering af facilitetsplanen vil blive påbegyndt med projektering i 2025.

Sagsfremstilling

De afsatte midler til realisering af projekterne i facilitetsplanen starter i 2026. Den indledende projektering kræver, at de første anlægsmidler frigives her i 2025. Frem mod

udgangen af 2025 vil der forekomme udgifter til projektering af byggerier samt nødvendige forundersøgelser.

Det handler om midler til projektering af:

- Børnehuset Stjernesuddet i Hedensted med 1,5 mio. kr.
- Øster Snede Børnehus og Skole med 1 mio. kr.
- Ølholm Børnehave og Skole med 0,5 mio. kr.

For hvert projekt laves en grundig projekteringsproces med involvering af de lokale parter, hvor den afsatte rammeøkonomi i facilitetsplanen er udgangspunktet for realiseringen. Dette forarbejde er nu startet op, så de fysiske forandringer i børnehaver og skoler kan ske i 2026.

Forvaltningen indstiller, den 11. august 2025, punkt 85:

At anlægsbevilling anbefales godkendt som anført under Økonomi.

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 11. august 2025, punkt 85:

Godkendt.

Kommunikation

De omtalte børnehaver og skoler informeres.

Beslutning

Indstilles godkendt.

136. Sundhedsråd

Sagsnr. 29.00.00-A00-2-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen bedes udpege en kommunal repræsentant til det kommende sundhedsråd, samt en (eller flere) stedfortræder(e) for den kommunale repræsentant i sundhedsrådet.

Historik

Som en del af sundhedsreformen etableres sundhedsråd med kommunale og regionale repræsentanter. Formålet er at opbygge stærke sundhedsindsatser tættere på borgerne og sikre bedre sammenhæng på tværs af sygehusene og sundhedsvæsenet tæt på borgerne i både regioner og kommuner. Sundhedstilbuddene skal i højere grad tilbydes uden for sygehusene, herunder i borgerens eget hjem.

Sagsfremstilling

Sundhedsrådets opgaver:

Sundhedsrådene har det politiske ansvar for strategi og planlægning af driften af sygehuse, lokal planlægning af almenmedicinske tilbud og praksissektor samt de sundhedsopgaver, som flyttes fra kommunerne. Det gælder akutsygepleje, patientrettet forebyggelse, specialiseret rehabilitering og dele af genoptræningen på avanceret niveau samt midlertidige ophold på nye regionale sundheds- og omsorgspladser. Sundhedsrådene får også ansvar for regionens opgaver på socialområdet, og vil vedrøre både de somatiske og psykiatriske tilbud.

Sundhedsrådet skal også varetage ansvaret for at udvikle det almenmedicinske tilbud og opbygge nye hjemmebehandlingsteams, som kan sikre behandling og monitorering af borgere tæt på eller i eget hjem. Sundhedsrådet vil ligeledes udgøre rammen for aftaler med kommunerne i lokalområdet om sammenhængende patientforløb for blandt andet ældre patienter og patienter med kronisk sygdom. Endelig vil sundhedsrådene udgøre den fælles ramme for samarbejdet om at gøre det attraktivt for sundhedspersonale at bosætte sig i områder med rekrutteringsudfordringer.

Sundhedsrådene har som en helt central opgave at udmønte de økonomiske rammer for nye og udbyggede indsatser i det nære sundhedsvæsen.

Sundhedsrådets nærsundhedsplan:

Hvert sundhedsråd skal vedtage en nærsundhedsplan, som skal beskrive en omstillingsproces og udbygning af det nære sundhedsvæsen, herunder en plan for, at sygehusene skal drive og understøtte behandlingen tæt på borgerne. I nærsundhedsplanen opstiller sundhedsrådet konkrete og forpligtende mål, der er relevante for at sikre borgerne en mere lige, nær og sammenhængende patientbehandling. Nærsundhedsplanen skal samtidig indeholde en plan for sundhedstilbuddenes geografiske tilgængelighed. Med nærsundhedsplanen kan sundhedsrådene også sætte rammen for et tættere samarbejde mellem sundhedsaktørerne og en fleksibel og effektiv anvendelse af den samlede kapacitet.

Kommunal repræsentation i sundhedsrådene:

Alle kommuner inden for det enkelte sundhedsråds geografiske område er repræsenteret i sundhedsrådet. Kommunen skal vælge mellem, om den kommunale repræsentant i det sundhedsråd, som kommunen er omfattet af, skal være en udvalgsformand med ansvar inden for sundhed, omsorg og socialpsykiatri eller borgmesteren. Kommunalbestyrelsens udpegelse af kommunens repræsentant skal ske i kommunens styrelsesvedtægt inden kommunalvalget. Den kommunale repræsentant i sundhedsrådet er valgt for hele funktionsperioden (2026 – 2029). Det betyder, at man for eksempel ikke kan vælge borgmesteren som kommunens medlem i det forberedende sundhedsråd (2026) og en udvalgsformand for resten af perioden i det permanente sundhedsråd (2027-2029).

Medlemmer af sundhedsråd modtager et fast vederlag, som fastlægges centralt inden for den nuværende ramme til vederlag i regionerne.

Kommunalbestyrelsen skal vælge en (eller flere) stedfortræder(e) for den kommunale repræsentant i sundhedsrådet. Stedfortræderen kan være borgmesteren, en viceborgmester, en udvalgsformand eller en udvalgsnæstformand, men ikke et menigt medlem af kommunalbestyrelsen.

Valg af stedfortrædere kan ændres i styrelsesvedtægten i funktionsperioden.

Der etableres forberedende sundhedsråd i overgangsåret, 2026, mellem den gamle og den nye forvaltningsstruktur.

Forvaltningen indstiller,, den 11. august 2025, punkt 60:

at Kommunalbestyrelsen udpeger enten en udvalgsformand med ansvar inden for sundhed, omsorg og socialpsykiatri eller borgmesteren som kommunal repræsentant til det kommende sundhedsråd.

at Kommunalbestyrelsen udpeger en (eller flere) stedfortræder(e) for den kommunale repræsentant i sundhedsrådet.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, den 11. august 2025, punkt 60:

Udvalget for Social omsorg indstiller formanden for Udvalget Social Omsorg som den kommunale repræsentant i det kommende sundhedsråd samt næstformanden i Udvalget Social Omsorg som stedfortræder.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Sundhedsråd - Præsentation
- Notat vedrørende sundhedsråd og styrelsesvedtægt
- Aftale om sundhedsreform 2024

137. Danmarkskort 2024 - Omgørelsesprocenter på socialområdet

Sagsnr. 27.69.52-K02-1-25

Beslutningstema

Behandling af danmarkskort over omgørelsesprocenten i klagesager efter serviceloven.

Kommunalbestyrelsen skal drøfte Danmarkskortet 2024 vedrørende omgørelsesprocenter på social-, børnehandicap- og voksenhandicapområdet.

Historik

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år inden den 1. juli, et kommuneopdelt danmarkskort, på det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter serviceloven og barnets lov, jf. retssikkerhedslovens § 84a.

Der har i perioden 1. juli 2022 – 1. januar 2025 været et skærpet krav til kommunens behandling af Danmarkskortet, idet Kommunalbestyrelserne fremadrettet desuden skulle tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling. Kravet blev tilbagetrukket ved lov nr. 1686 af 30. december 2024, hvilket betyder, at Kommunalbestyrelsen fra 1. januar 2025 alene er forpligtet til at behandle Danmarkskortet på et kommunalbestyrelsesmøde, inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet er offentliggjort.

Danmarkskortenes opdeling

Danmarkskortet består i 2024 af et generelt danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsen i klagesager efter alle bestemmelser i barnets lov og serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen, det vil sige både børnehandicap- og voksenhandicapområdet, herunder ældre samt rusmiddel og socialpsykiatrien. Herudover består det af et danmarkskort specifikt for børnehandicap- og voksenhandicapområdet.

Socialområdet

Dette kort omfatter alle bestemmelser i barnets lov og serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang.

Børnehandicapområdet

Dette kort omfatter følgende bestemmelser i barnets lov:

- Merudgifter § 86
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 87, 88
- Hjemmetræning, særlige dagtilbud og klubtilbud §§ 82-85
- Ledsagelse § 89
- Afløsning og aflastning § 90, jf. SEL § 84
- Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelsestræning § 90, jf. SEL §§ 83 og 86

Voksenhandicapområdet

Dette kort omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Voksne - Kontant tilskud § 95
- Voksne - Borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - Ledsagerordning § 97
- Voksne - Merudgifter § 100

Kommunalbestyrelsens opgave

Ved lov nr. 912 af 21. juni 2022, der trådte i kraft den 1. juli 2022, blev der vedtaget en skærpelse af kravene til kommunernes behandling af Danmarkskortet. De skærpede krav kommer blandt andet til udtryk ved, at Danmarkskortet skal behandles af Kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres, jf. retssikkerhedslovens § 79 b. Der er ligeledes indført et delegationsforbud i forhold til Kommunalbestyrelsens behandling af Danmarkskortet, hvilket betyder, at Kommunalbestyrelsen ikke kan overlade behandlingen af punktet til et eller flere udvalg.

Sagsfremstilling

Formålet med Danmarkskortet er at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. Danmarkskortet viser de sager, som bliver påklaget til Ankestyrelsen og enten stadfæstes, ændres/ophæves eller hjemvises. Derimod viser Danmarkskortet ikke antallet af de sager som kommunen behandler, men som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling, da omgørelsesprocenten alene relaterer sig til de relativt få sager der påklages, men ikke siger noget om det langt større samlede antal sager kommunen behandler.

Ankestyrelsen har følgende reaktionsmuligheder:

- **Stadfæstelse** anvendes, når Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse og derved sker der ingen ændringer i afgørelsen.
- **Hjemvisning** anvendes, når Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvis for eksempel der mangler væsentlige oplysninger i en sag og styrelsen ikke selv kan indhente dem. Kommunen skal ved en hjemvisning genoptage sagen og afgøre den på ny.
- **Ændring/Ophævelse** anvendes, hvis Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Generelle bemærkninger

Hedensted Kommune har tidligere gjort opmærksom på, at Danmarkskortet ikke giver et retvisende billede af det samlede antal sager, som afgøres i kommunen. De opgjorte procentsatser og Ankestyrelsens registrering af sager tydeliggør ikke de enkelte delafgørelser i en afgørelse, da ankeafgørelserne, som både indeholder en stadfæstelse og en hjemvisning, samlet bliver karakteriseret som en hjemvisning.

Konkret betyder det, at i de tilfælde, hvor Hedensted Kommune træffer afgørelse i en sag som påklages, kan Ankestyrelsen vurdere sagen således, at dele af afgørelsen stadfæstes og

Øvrige dele hjemvises. Ankeafgørelsen registreres dog ikke som en delvis stadfæstelse, da der også er en del af sagen, som er hjemvist – og derfor registreres hele sagen som hjemvist. Dette giver ikke et retvisende billede af kommunernes sagsbehandling.

På baggrund heraf, udarbejdes der blandet andet i Social Omsorg årligt en rapport over ankeafgørelser, hvilket giver mulighed for at anvende afgørelserne til læring og kvalitetssikring. Ankerapporten er vedlagt som bilag til denne sag. På tilsvarende vis gennemgås alle ankeafgørelser i Børnehandicap løbende med medarbejderne med henblik på læring, tilretning af praksis, ledelsestilsyn og kvalitetstjek.

Derudover bemærkes det, at Hedensted Kommunes omgørelsesprocenter skal ses i forhold til andre kommuner – og at det som udgangspunkt ikke er tilstrækkeligt kun at foretage sammenligning af omgørelsesprocenter for eksempel i forhold til en eller to nabokommuner. På baggrund heraf vil der i nedenstående diagrammer være indsat et landsgennemsnit, som Hedensted Kommune ses sammenlignet med.

Omgørelsesprocenterne

I bilaget *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten (2018-2024)* er der indsat tre diagrammer (kort) over, hvordan omgørelsesprocenterne har udviklet sig igennem de seneste år (fra 2018 til 2024).

Hedensted Kommunes omgørelsesprocenter for 2024 er fremhævet med lyseblå fyldfarve, og landsgennemsnittet for 2024 er fremhævet med mørkeblå fyldfarve.

Socialområdet

Ankestyrelsen har behandlet 98 sager i 2024 på socialområdet (se bilaget *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten (2018-2024)*, diagram 1).

Kortet viser følgende:

- I 42 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 43 %, som er 1,9 procentpoint lavere end landsgennemsnittet på 44,9 %.
- I 7 af klagesagerne har Ankestyrelsen ændret/ophævet kommunens afgørelse. Det giver en procentsats på 7 %, som er tilsvarende landsgennemsnittet på 7,1 %.
- I 35 af klagesagerne har Ankestyrelsen hjemvist sagen. Det giver en procentsats på 36 %, som er 1,8 procentpoint under landsgennemsnittet på 37,8 %.

I 56 af klagesagerne har Ankestyrelsen stadfæstet sagen. Det svarer til 57 % af de afgjorte sager, som er 1,9 procentpoint over landsgennemsnittet på 55,1 %.

Kommentar

Det bemærkes, at kortet omfatter alle bestemmelser i barnets lov og serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen, det vil sige både børne- og voksenområdet, herunder ældre samt rusmiddel og socialpsykiatrien, og at der af disse forvaltninger har været 98 sager påklaget til Ankestyrelsen i 2024.

Desuden bemærkes det, at der på landsplan er sket en stigning i omgørelsesprocenten. I 2024 er omgørelsesprocenten på landsgennemsnit 44,9 % sammenlignet med 2023, hvor procentsatsen var på 38,5 %.

I Børn & Familie er der, ud over børnehandicapområdet, primært klager over afgørelser truffet i Børn & Unge Udvalget og samvær i forbindelse med anbringelser.

Børnehandicap

Ankestyrelsen har behandlet 62 sager i 2024 på børnehandicapområdet (se bilaget *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten (2018-2024)*, diagram 2).

Kortet viser følgende:

- I 25 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 40 %, som er 8,9 procentpoint under landsgennemsnittet på 48,9 %.
- I 3 af klagesagerne har Ankestyrelsen ændret/ophævet kommunens afgørelse. Det giver en procentsats på 5 %, som er 2,6 procentpoint under landsgennemsnittet på 7,6 %.
- I 22 af klagesagerne har Ankestyrelsen hjemvist sagen. Sagen er derfor ikke endeligt afgjort. Det giver en procentsats på 35 %, som er 6,3 procentpoint under landsgennemsnittet 41,3 %.

I 37 af sagerne er kommunens afgørelse stadfæstet. Det svarer til 60 % af de afgjorte sager, som er 8,9 procentpoint over landsgennemsnittet på 51,1 %.

Kommentar:

Det bemærkes, at der på landsplan er sket et mindre fald i omgørelsesprocenten. I 2024 er omgørelsesprocenten på landsgennemsnit 44,9 % sammenlignet med 2023, hvor procentsatsen var på 48,5 %.

For Hedensted Kommune er der sket et fald i omgørelsesprocenten samtidig med, at der er sket en stigning i antal sager, der påklages til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har registreret 56 sager i 2023 og 62 sager i 2024.

Det er forvaltningens vurdering, at den handleplan, der blev iværksat på baggrund af Handicapsagsbarometeret for 2023, har haft den ønskede effekt. Forvaltningen vurderer, at omgørelsesprocenten for 2024 ikke giver anledning til en handleplan.

Forvaltningen har indgået i Ankestyrelsens undersøgelse vedrørende tabt arbejdsfortjeneste "Handicapsagsbarometeret". Konklusionen af Handicapsagsbarometeret er forelagt Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2025.

Voksenhandicap

Ankestyrelsen har behandlet 4 sager i 2024 på voksenhandicapområdet (se bilaget *Grafisk overblik over omgørelsesprocenten (2018-2024)*, diagram 3).

Kortet viser følgende:

- I 1 af klagesagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 25 %, som er 15,4 procentpoint under landsgennemsnittet på 40,4 %.
- Der er 0 sager, der er ændret/omgjort. Procentsatsen for ændringer er dermed 0 %, hvilket er 4,5 procentpoint under landsgennemsnittet på 4,5 %.
- I 1 af klagesagerne har Ankestyrelsen hjemvist sagen. Det giver en procentsats på 25 %, som er 10,9 procentpoint under landsgennemsnittet på 35,9 %.

I 3 af klagesagerne har Ankestyrelsen stadfæstet sagen. Det svarer til 75 % af de afgjorte sager, som er 15,4 procentpoint over landsgennemsnittet på 59,6 %.

Kommentar:

Det bemærkes, at der på landsplan er sket en stigning i omgørelsesprocenten. I 2024 er omgørelsesprocenten på landsgennemsnit 40,4 % sammenlignet med 2023, hvor procentsatsen var på 37 %.

For Hedensted Kommune er der på voksenhandicap sket et fald i antal sager (fra 7 til 4 sager), som påklages til Ankestyrelsen.

Det er forvaltningens vurdering, at der ikke er behov for en yderligere handleplan for voksenhandicap ud over det igangværende arbejde med handleplanen Området for voksne med handicap – gentænkt 2023-2026 og projektet Borgeren I Centrum (BIC).

Forvaltningen indstiller;, den 11. august 2025, punkt 62:

at Kommunalbestyrelsen foretager en aktiv politisk drøftelse af Danmarkskortet.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, den 11. august 2025, punkt 62:

Indstillingen godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 11. august 2025, punkt 78:

Sagen blev drøftet idet udvalget noterer sig den positive udvikling.

Kommunikation

Sagen er behandlet i Udvalget for Social Omsorg og i Udvalget for Læring forud for Kommunalbestyrelsesmødet.

Lovgrundlag

Jf. retssikkerhedslovens § 84 a offentliggøres der hvert år et kommuneopdelt Danmarkskort med omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter serviceloven.

Jf. retssikkerhedslovens § 79b, stk. 1 skal Kommunalbestyrelsen, inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet offentliggøres, behandle Danmarkskortet på et møde.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

- Hedensted Kommunes kommentarer til Danmarkskortet 2024
- Grafisk overblik over omgørelsesprocenten (2018-2024)
- Ankerapport for myndighed i Social Omsorg for 2024
- Bilag til ØK og Kommunalbestyrelsen samlede antal sager- Danmarkskortet 2024

138. Salg af fast ejendom

Sagsnr. 13.06.02-A00-1-25

Lukket punkt

139. Salg af fast ejendom

Sagsnr. 82.02.00-G10-1-25

Lukket punkt

140. Tillæg 58 til spildevandsplanen angående afskærende ledningstracé til kloakledning fra Løsning til Daugård

Sagsnr. 06.00.05-P16-3-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om forslag til tillæg 58 til Spildevandsplanen skal sendes i offentlig høring. Tillægget omhandler ledningstracé fra Løsning til Daugård til anlæggelse af trykledning til spildevand. Samtidig skal udvalget godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslaget.

Økonomi

Planen har ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune. Ledningen finansieres af Hedensted Spildevand.

Sagsfremstilling

Tillæg til spildevandsplanen

Dette tillæg til spildevandsplanen omhandler ledningstracé til etablering af trykledning til spildevand fra Løsning til Daugård. I dag ledes en del af spildevandet fra separatkloakerede oplande ind i fælleskloakerede systemer. Dette er ikke hensigtsmæssigt, da det ved større regnhændelser kan give overløb med opspædet spildevand i de fælleskloakerede områder ud i vandløb i og omkring Hedensted. Den nye trykledning skal transportere spildevand fra separatkloakerede områder og direkte til Hedensted Renseanlæg. Derved vil stofkoncentrationerne reduceres i eventuelle overløb fra fælleskloakerede oplande til vandløb omkring Hedensted.

Trykledningen skal derudover modtage spildevand fra eventuelle kommende udstykninger, der ligger i nærheden af tracéet, som allerede indgår i Kommuneplanen. Derved ledes spildevand fra nye udstykninger uden om det eksisterende fællessystem og direkte til renseanlægget. Planen understøtter ønsket om vækst i Hedensted Kommune, da trykledningen vil hjælpe til, at den overordnede spildevandsstruktur i Hedensted bliver mere robust i forhold til at modtage spildevand fra nye boligområder.

Samtidig understøtter det de krav, det forventes Hedensted Spildevand fremover vil blive mødt af, hvor kun 2 % af spildevandet må ledes i overløb, jf. EU's Byspildevandsdirektiv.

Miljøvurdering

Der er foretaget en miljøscreening af tillægget, hvori det blev vurderet, at tillægget ikke vil kunne på virke miljøet væsentligt. Screeningen kan ses på bilag 3.

På baggrund af intern og ekstern høring er der ikke indkommet høringssvar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering, hvorfor en sådan ikke udarbejdes.

Beslutningsproces

Såfremt der ikke indgår høringssvar i høringsperioden, godkendes tillægget administrativt, jf. delegationsplan som vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 29. maj 2024. Den endelige vedtagelse offentliggøres på kommunes hjemmeside.

Miriam H. Holsegård-Garm deltager under behandlingen af punktet på Udvalgsmøde for Vækst & Klima

Forvaltningen indstiller,, den 11. august 2025, punkt 92:

- At forslag til tillæg 58 til spildevandsplanen fremlægges i 8 uger offentlig høring
- At afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af tillægget offentliggøres samtidig.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 11. august 2025, punkt 92:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Kommunikation

Forslag til tillæg 58 til Spildevandsplanen skal efter politisk godkendelse i 8 ugers offentlig høring. Efter endt høring godkendes tillægget endeligt. Er der ingen indgående høringssvar godkendes tillægget administrativt og det endelige tillæg offentliggøres på hjemmesiden.

Berørte grundejere får individuel besked via digital post. Både i forbindelse med offentliggørelse af forslaget samt ved endelig vedtagelse.

Lovgrundlag

- Lov om miljøbeskyttelse nr. 1093 af 11. oktober 2024
- Bekendtgørelse om spildevandstilladelser med videre efter Miljøbeskyttelseslovens kap. 3 og kap. 4 nr. 532 af 27. maj 2024
- Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) nr. 4 af 3. januar 2023

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Bilag 1 - Forslag til tillæg
- Bilag 2 - Kortbilag
- Bilag 3 - Miljøscreeningsskema

141. Orientering fra Juelsminde Digelag

Sagsnr. 01.24.04-A00-1-25

Beslutningstema

Udvalg og Kommunalbestyrelse orienteres om, at Juelsminde Digelag har fremsendt henvendelse til Kommunalbestyrelsen angående beslutning fra digelagets bestyrelse omkring den fremtidige organisering i forbindelse med Landvindingslaget Søkjær.

Henvendelsen fra Juelsminde Digelag fremgår af bilag.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

I henhold til vedtægterne for Juelsminde Digelag, skal digelaget forhandle med Landvindingslaget Søkjær omkring overtagelse af Søkjærs anlæg og opgaver.

Sagsfremstilling

Der har siden Juelsminde Digelags stiftelse pågået forhandlinger mellem Juelsminde Digelag og Landvindingslaget Søkjær vedrørende overtagelse af Søkjærs anlæg.

I den forbindelse er der foregået dybdegående undersøgelser om, hvordan Søkjærs anlæg kan overdrages.

Landvindingslaget Søkjær ejer og drifter i dag 3 hovedpunkter.

1. Afvandingskanaler
2. Høfder på Østerstrand
3. Dige langs Østerstrand.

Punkt 1 hører under Vandløbsloven

Punkt 2 og 3 hører under Kystbeskyttelsesloven.

Juelsminde Digelag hører under alene under Kystbeskyttelsesloven.

På baggrund af juridisk vurdering i forhold til de 2 forskellige lovgivninger er konklusionen følgende:

- Juelsminde Digelag kan overtage Søkjærs forpligtelser vedrørende dige og høfder.
- Juelsminde Digelag kan ikke overtage Søkjærs forpligtelser vedrørende afvandingskanalerne, og disse skal videreføres i det eksisterende landvindingslags regi.

Forvaltningen indstiller,, den 11. august 2025, punkt 103:

at orienteringen fra Juelsminde Digelag tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 11. august 2025, punkt 103:

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

- Bilag 1 - Brev fra Juelsminde Digelag
- Bilag 2 - Referat
- Bilag 3 - Notat fra digelagets arbejdsgruppe
- Bilag 4 - vedtægtsudkast

142. Godkendelse af skema A for Søborgparken, 7130 Juelsminde

Sagsnr. 03.02.13-P19-1-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af 6 familieboliger samt 12 ældreboliger i Glud.

Økonomi

Den samlede anskaffelsessum for projektet er 48.434.704 kr. Kommunen skal indskyde 4.844.000 kr. til Landsbyggefonden i kommunal grundkapital. Yderligere skal der stilles en kommunal lånegaranti for den del af realkreditlånet, som er over 60 % af ejendommens værdi. Lånegarantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Kommunalbestyrelsen har tidligere behandlet sagen - og her blev der afsat beløb til indskud i Landsbyggefonden.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Der var oprindeligt planlagt 24 boliger på 90 m² og 12 boliger på 110 m².

På grund af forskellige udfordringer med arealet er Hedensted Kommune og JAB imidlertid blevet enige om at reducere antallet af boliger til 18 og ændre det samlede boligareal fra 3480 m² til 1828 m².

Sagsfremstilling

Projektet

Der er et stort ønske om lejeboliger i Glud, og Juelsmindehalvøens Almene Boligselskab af 1946 (JAB) har i længere tid været i dialog med lokalrådet i Glud samt med Hedensted Kommune om opførelse af 36 lejeboliger på hjørnet af Nordbakken og Søborgvej. Glud er et spændende område med en velfungerende skole med tilhørende børnehave og SFO, en god dagligvareforretning samt et aktivt foreningsliv.

JAB afholdt den 9. februar 2023 et indledende møde med Hedensted Kommune, hvor de overordnede rammer og igangsætning af lokalplanen for projektet blev aftalt.

JAB har, i samarbejde med Hedensted Kommune, udarbejdet en lokalplan over det pågældende areal, som er på ca. 14.300 m² og som i kommuneplanen er udlagt som tæt/lav byggeri. Efter at projektet er blevet rettet til i flere omgange, blev den oprindelige plan, at der skulle bygges 36 boliger, hvoraf noget af bebyggelsen er i 2 etager.

Der var oprindeligt planlagt 24 boliger på 90 m² og 12 boliger på 110 m².

På grund af forskellige udfordringer med arealet, er Hedensted Kommune og JAB imidlertid blevet enige om at reducere antallet af boliger til 18 og ændre det samlede boligareal fra 3480 m² til 1828 m².

Der er 6 familieboliger og 12 ældreboliger som er fordelt:

Familieboliger:	4 stk.	94 m ²
-----------------	--------	-------------------

	2 stk.	114 m ²
--	--------	--------------------

Ældreboliger:	2 stk.	90 m ²
---------------	--------	-------------------

	4 stk.	94 m ²
--	--------	-------------------

	4 stk.	110 m ²
--	--------	--------------------

	2 stk.	114 m ²
--	--------	--------------------

Huslejen

Familieboliger:

Boliger på 94 m² vil udgøre 7.920 kr. pr. måned.

Boliger på 114 m² vil udgøre 9.605 kr. pr. måned.

Ældreboliger:

Boliger på 90 m² vil udgøre 7.583 kr. pr. måned.

Boliger på 94 m² vil udgøre 7.920 kr. pr. måned.

Boliger på 110 m² vil udgøre 9.267 kr. pr. måned.

Boliger på 114 m² vil udgøre 9.605 kr. pr. måned.

Regaranti

Boligselskabet forventer, at der stilles en kommunal lånegaranti for den del af realkreditlånet, som er over 60 % af ejendommens værdi.

Lånegarantien påvirker ikke kommunens låneramme.

Forvaltningen indstiller,, den 11. august 2025, punkt 97:

at Skema A godkendes med tilhørende grundkapitaltilskud og lånegaranti.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 11. august 2025, punkt 97:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Kommunikation

Det almene boligselskab meddeles beslutningen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om støtte til almen boliger med videre, Kap. 4 §13, stk. 3
Lånebekendtgørelsen §2

Beslutning

Henrik Alleslev blev erklæret inhabil i sagen og deltog derfor ikke i sagens behandling.

Indstilles godkendt.

Bilag

- Ny situationsplan
- Skema A - BOSSINF
- SKEMA A - Økonomi.Beregninger
- Huslejembudget - 18 boliger

143. Kalhave genbrugsstation

Sagsnr. 07.03.11-Ø54-1-25

Lukket punkt

144. Orientering

Sagsnr. 00.00.00-P35-30-24

Beslutningstema

Orienteringspunkter til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

1. Borgmesterbrev vedrørende kommissorium for Finansieringsudvalgets arbejde med tilskuds & udligningssystemet.
2. Kommissorium for Finansieringsudvalgets arbejde med tilskuds & udligningssystemet.
3. Likviditeten i juni måned, er på 254,2 mio. kr., hvilket er en stigning på 6,2 mio. kr. i forhold til maj måned.

Samlet i 2025, er likviditeten steget med 37,9 mio. kr.
4. Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 2. kvartal 2025.
5. Likviditeten i juli måned 2025, er 255,3 mio. kr., hvilket er en stigning på 1,1 mio. kr. i forhold til juni måned.

Samlet i 2025, er likviditeten steget med 39 mio. kr.
6. Hedensted Kommune har den 31. juli 2025 gennemført en ændring af kommunens varmeplan, hvilket har medført, at Stouby er taget ud af varmeplanen og dermed ikke længere er udlagt som mulig fjernvarmeby.
7. Der vil på mødet blive givet en status på Byens Hus i Løsning (lukkede bilag).
8. Status vedr. budgetlægning for 2026 og budgetoverslagsårene 2027-2029
Der gives under punktet en kort status vedrørende budgetlægningen for 2026 og budgetoverslagsårene 2027-2029.
I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2025 blev forligspartierne enige om en toårig budgetaftale, jf. bilagte.
To ansøgninger vedrørende henholdsvis tilskud og lån på hver 70 mio. kr., er indsendt af forvaltningen til indenrigsministeriet inden de udmeldte frister primo august. Svar herpå forventes ultimo august.
Vedlagt er tids- og procesplan med de mødedatoer, hvor det politiske arbejde med budgetlægningen er planlagt efter.
Kommunalbestyrelsen får i henhold til tidsplanen en virtuel status på budgetlægningen mandag d. 18. august kl. 15-16.30 på baggrund af forvaltningens arbejde med de mere detaljerede budgetforudsætninger bag økonomaftalen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at orienteringspunkterne tages til efterretning.

Beslutning

Punkterne 1-8 blev taget til efterretning.

Bilag

- 1. Borgmesterbrev vedr. Kommissorium for Finansieringsudvalgets arbejde
- 2. Kommissorium for FU.pdf
- 3. Likviditetsgraf pr. 30.06.2025.pdf
- 4. Likviditet opgjort efter kassekreditreglen for 2. kvartal 2025.docx
- 5. Likviditetsgraf pr. 31.07.2025.pdf
- 8. Tids- og procesplan for budget 2026.pdf
- 8. Endelig aftale om budget 2025-28 for hedensted kommune

145. Gensidig dialog

Sagsnr. 00.00.00-P35-30-24

Lukket punkt

146. Konferencer, kurser mv.

Sagsnr. 00.00.00-A26-10-24

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser). Der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til følgende arrangementer;

- Rundvisning i Centerafdelingen på Stjernevejens skole 2. juli 2025 kl. 8:30
- Sammen om en levende og bæredygtig Hedensted Midtby Torsdag 28. august 2025 - 18.00 – 21.00

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til de under sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Invitation til Sammen om Hedensted Midtby 28 August 2025

147. Digital underskriftsside

Sagsnr. 00.00.00-P35-29-24

Beslutningstema

Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.