



**Hedensted
Kommune**

Kommunalbestyrelsen 2022-2025

Referat

Den 26. november 2025 kl. 16:00

Rådhusalen, Juelsminde Rådhus

Sagerne 207-214 behandles under forenklet sagsbehandling. Hvis man ønsker en sag overført fra forenklet til almindelig dagsorden skal det for så vidt muligt meddeles mandag kl. 17 forud for gruppemøderne så det kan diskuteres i grupperne. Dog senest efter gruppemøderne hvis ønsket om at flytte en sag opstår på gruppemøderne. Besked gives til Borgmester eller Kommunaldirektør.

Ændringsforslag til punkter på dagsordenen fremsendes for så vidt muligt inden mandag kl. 17 forud for afvikling af gruppemøderne, således at ændringsforslag kan drøftes i grupperne. Ændringsforslag fremsendes til Borgmester eller Kommunaldirektør.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Uldum Bruun deltog som stedfortræder.

Mødet sluttede kl. 17:27

Indholdsfortegnelse

Deltagende

[197. Deltagende](#)

Økonomiudvalg

[198. Ansøgning om kommunal lånegaranti til Løsning Fjernvarme](#)

[199. Takstblad 2026](#)

[200. Gentænkning af socialområdet i Hedensted Kommune 2024-2025](#)

Udvalget for Beskæftigelse

[201. Beskæftigelsesplan 2026](#)

Udvalget for Fællesskab

[202. Stillingtagen til ny organisering af brugerudvalg](#)

[203. Ansøgning om kommunal lånegaranti til Rårup Hallen](#)

Udvalget for Læring

[204. Anlægsbevilling Børnehuset Lille Dalby](#)

Udvalget for Vækst & Klima

[205. Status på lokalplanlægning for kulturhus i Hedensted](#)

Orientering

[206. Orientering](#)

Forenklet sagsbehandling

[207. F: Introduktionsforløb og visionsforløb for Kommunalbestyrelsen 2026](#)

[208. F: Godkendelse af Kommunalpolitikerens Håndbog](#)

[209. F: Politisk budgetopfølgning](#)

[210. F: Kommunalbestyrelsens forretningsorden 2026-2029](#)

[211. F: Afgrænsning af Juelsminde Digelag](#)

[212. F: Justering af skoletiden i specialafdelingerne](#)

[213. F: Mødeplan 2026](#)

[214. F: Konferencer, kurser mv.](#)

Lukket punkt- Vækst & Klima

[215. Fornyelse af bymidter 2025 og opkøb af ejendom i Hedensted](#)

Lukket punkt- Økonomiudvalget

[216. Garantiprovision 2025](#)

[217. Udbud af ejendom](#)

[218. Salg af fast ejendom](#)

[219. Revisionskontrakt](#)

Dialog

[220. Dialog](#)

Digital underskriftsside

[221. Digital underskriftsside](#)

197. Deltagende

Sagsnr. 00.00.00-P35-34-24

Beslutningstema

Mødets deltagere/fraværende noteres her.

Beslutning

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

198. Ansøgning om kommunal lånegaranti til Løsning Fjernvarme

Sagsnr. 13.03.00-Ø60-7-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 14,8 mio. kr. til Løsning Fjernvarme i forbindelse med opførelse af en ny administrationsbygning.

Økonomi

Såfremt Løsning Fjernvarme overholder betalingsbetingelserne på lånet, vil der ikke være økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune.

Der opkræves i henhold til gældende regler en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Løsning Fjernvarmes kommunegaranterede gæld pr. 31.12.2024, udgjorde 218,3 mio. kr.

Godkendes ansøgningen om kommunal lånegaranti på 14,8 mio. kr., vil den samlede gæld være på 233,1 mio. kr. svarende til 165.300 kr. pr. forbruger, hvilket er højt. Løsning Fjernvarme forventer en stigning i tilgangen af forbrugere på 41%, svarende til 584 nye forbrugere over de næste år. Er dette tilfældet vil gælden falde til 116.900 kr. pr. forbruger.

Gennemsnitsvarmeprisen for et standardhus på 130 kvm ved Løsning Fjernvarme ligger på 20.561 kr. årligt.

De sidste år har der været en stor stigning i efterspørgslen af kommunale lånegarantier, hvilket betyder at der samlet for 2021-2025, er givet kommunal lånegarantier for 1,2 mia. kr.

I alt har Hedensted Kommune givet kommunal lånegaranti for 2 mia. kr.

Den kommunal lånegaranti forudsætter, at både byggekredit og lån optages gennem KommuneKredit. Hvis der i fremtiden optages lån uden kommunegaranti ved tredjemand, kræver dette kommunens godkendelse.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Løsning Fjernvarme har den 24. oktober 2025, fremsendt en ansøgning om kommunal lånegaranti på 14,8 mio. kr. til etablering af ny administrationsbygning.

Som en del af den grønne omstilling, og ud fra et ønske om at nedbringe kommunens samlede CO2 udledning, udbygger Løsning Fjernvarme i øjeblikket med varmepumper og elkedel, optimerer produktionen samt øger tilslutningsmassen.

De nuværende forhold for administrativ og operativ personale, samt øgede krav til kontorpladser for at fortsætte omstillingen, er af en sådan stand at almindelige regler og normer for arbejdsforhold knap kan overholdes.

- Bygning samt udformning af matrikel - 13,5 mio. kr.
- Teknisk fjernvarmeanlæg på matriklen - 1,3 mio. kr.

I alt: 14,8 mio. kr.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabets afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 30 år. jfr. lånebekendtgørelsen §10.

Det kommunegaranterede lån må ved omlægningen fra byggekredit til lån, udgøre 14,8 mio. kr., dog maksimalt de faktiske anlægsudgifter.

Dette er sædvanlig praksis i Hedensted Kommune

Forvaltningen indstiller,, den 10. november 2025, punkt 205:

at der tages stilling til ansøgning om kommunal lånegaranti på 14,8 mio. kr.

at der i henhold til gældende regler opkræves en årlig garantiprovision på minimum 0,4% af den garanterede restgæld.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 205:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Løsning Fjernvarme.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garanti m.v.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Årsrapport 2024
- Garantiforpl. pr. 29.10.2025
- Ansøgning om kommunal lånegaranti

199. Takstblad 2026

Sagsnr. 00.30.04-S00-1-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af endeligt takstblad for 2026.

Økonomi

Taksterne er beregnet på baggrund af kommunalbestyrelsens budgetvedtagelse for 2026.

Alle takster er løn- og prisreguleret.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Takstbladet for det kommende budgetår 2026 er reguleret i forhold til budgetvedtagelse i Kommunalbestyrelsen d. 8. oktober 2025.

Særligt for taksterne på dagtilbudsområdet gælder, at taksterne skal beregnes på baggrund af det vedtagne budget jævnfør lov om dagtilbud §§ 31 stk. 2. Vejledning til Dagtilbudslovens punkt 354 angiver, at takster for et kommende år varsles med minimum én måneds varsel til et årsskifte. Ændringer i løbet af året skal varsles med 3 måneder.

Taksterne fremgår af vedhæftede bilag - Takstblad for 2026.

Der blev den 23. oktober 2025 indgået en finanslovsaftale for 2026. Der indgår bl.a. midler til at sænke egenbetalingen for kommunal madlevering på Social Omsorgs område samt til at sænke forældrebetalingens andelen til dagtilbud og øge det pædagogiske personale i forbindelse med, at de pædagogiske ledere skal udgå af daginstitutionernes normering. Aftalen skal udmøntes i lovforslag til behandling i Folketinget.

Lovgivningen på dagtilbudsområdet forventes først at være på plads i løbet af 2026. Det er endnu uafklaret, hvornår loven træder i kraft, og hvordan de afsatte midler i finanslovsaftalen udmøntes. Nedsættelsen af forældrebetalingen er på den baggrund ikke indarbejdet i takstbladet på nuværende tidspunkt. Under den eksisterende lovgivning har kommunalbestyrelsen mulighed for at vælge at reducere forældrebetalingen til mindre end de nuværende 25 %, hvis man ønsker det. KL anbefaler, at kommunerne ikke regulerer forældrebetalingen før der er en ikrafttrædelse.

I forbindelse med behandlingen af sagen i Økonomiudvalget vil Forvaltningen fremlægge et uddybende notat. I notatet beskrives konsekvenserne ved en takstnedsættelse fra 25 % til det nye loft på 21,3 % som en del af de samlede ændringer af forældrebetalingens andelen og opgørelsen af normeringer på dagtilbudsområdet. Notatet vil indgå i sagen til behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen indstiller,, den 10. november 2025, punkt 206:

at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, om forældrebetalingen for dagtilbud foreløbigt fastholdes, som fremlagt i takstbladet, i tråd med KL's anbefaling.

at taksterne godkendes og offentliggøres senest pr. 30. november 2025, til opkrævning pr. 1. januar 2026.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 206:

Indstilles godkendt.

Henrik Alleslev tog forbehold for taksten vedrørende miljøgebyr, da han ønsker samme takster for lejeboliger beliggende på samme matrikel med øvrige lejligheder i etagebyggeri.

Bemærkning til Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

I det bilag med takster der var tilknyttet til Økonomiudvalgets møde var der noteret udfor taksterne vedrørende omsorgstandpleje og specialtandpleje at taksterne ville blive opdateret i forbindelse med behandlingen af sagen på kommunalbestyrelsens møde. Bilaget vedrørende takster er siden behandlingen i Økonomiudvalget blevet udskiftet og opdateret med taksterne for disse 2 områder.

Kommunikation

Takstbladet offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Notat vedrørende forældrebetaling og normeringsændring -
- Opdateret takstblad 2026 til Kommunalbestyrelsen

200. Gentænkning af socialområdet i Hedensted Kommune 2024-2025

Sagsnr. 00.00.00-P35-41-25

Beslutningstema

Denne indstilling er § 17, stk. 4. udvalgets afsluttende indstilling på baggrund af udvalgets arbejde med de to temaer i anden fase; Et sammenhængende socialområde samt Implementering af reformer i en Hedensted-kontekst. Udvalget indstiller på denne baggrund følgende til Kommunalbestyrelsens godkendelse:

§ 17, stk. 4-udvalget indstiller til, at der i den politiske og forvaltningsmæssige proces og planlægning i forbindelse med reformerne på de sociale områder, tilrettelægges et samlet reformspor, der skal indtænkes og indarbejdes på tværs af kerneområderne. Dette for at sikre sammenhæng, samarbejde og en opmærksomhed på, at vi på tværs af forvaltningerne er afhængige af hinandens viden, kreativitet og resultater. § 17, stk. 4-udvalget vurderer, at dette i høj grad vil bidrage til at borgere, der modtager hjælp på tværs af afdelinger og forvaltninger, vil opleve en større grad af helhed og overskuelighed, når de kommer i kontakt med de sociale områder i Hedensted Kommune.

§ 17, stk. 4-udvalget bakker op om forvaltningens igangværende implementering af kompetenceudviklingsforløbet Styrket Borgerkontakt. Udvalget ser et væsentligt potentiale i, at medarbejdere med borgerkontakt får redskaber og handlerum til at styrke tillid, borgerinddragelse og de kommunikative kompetencer i mødet med borgerne.

§ 17, stk. 4-udvalget indstiller til at Kommunalbestyrelsen godkender en politisk hensigtserklæring, som er retningsgivende for politikernes tilgang til arbejdet med afbureaukratisering og frisættelse.

Økonomi

Der vurderes ikke at være økonomiske udgifter forbundet med de i indstillingen beskrevne tiltag.

Historik

§ 17, stk. 4-udvalget har over en toårig periode arbejdet med at virkeliggøre ambitionen om at gentænke det samlede socialområde i Hedensted kommune – dette med afsæt i tre tematikker:

Forpligtende fællesskaber – partnerskaber og inddragelse af civilsamfundet (marts 2024-januar 2025)

Et sammenhængende socialområde (januar 2025-september 2025)

Implementering af lovgivning og reformer i en Hedensted-kontekst (januar 2025-oktober 2025)

Socialområdet i Hedensted Kommune spænder over flere forvaltninger; Social Omsorg, der har ældre- og sundhedsområdet samt voksne med handicap, B beskæftigelse, der foruden jobcentret har voksenpsykiatrien og rusmiddelcentret samt Læring, der varetager dagtilbuds- og skoleområdet, børn-, unge- og familieområdet.

§ 17, stk. 4-udvalget har i første fase arbejdet med teamet, Forpligtende fællesskaber – partnerskaber og inddragelse af civilsamfundet, der i januar 2025 blev afleveret som en indstilling til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Som følge af indstillingen er Social Drive Out opstartet og i sin udfoldelse.

Hverdagsaktivisterne bidrager med frivillig arbejdskraft ved arrangementer.

Forsamlingsmøderne er afviklet i perioden juni-august 2025, hvor fokus har været at oplyse og komme i dialog om ensomhedsudfordringen – hvilket har afstedkommet en række input fra borgere til arbejdet med strategi mod ensomhed, der skal udarbejdes i det nye år.

I forlængelse af § 17, stk. 4-udvalgets afslutning af første fase i januar 2025, har opmærksomheden været rettet mod anden fase, der bærer overskriften Et sammenhængende socialområde. For § 17, stk. 4-udvalget handler temaet i sin grundessens om, at vi som kommune skal kunne møde borgere med velkoordinerede, helhedsorienterede og bæredygtige indsatser.

Det tredje tema, Implementering af lovgivning og reformer i en Hedensted-kontekst, har sideløbende med førnævnte tema været i fokus – dette fordi disse indholdsmæssigt, i praksis, har afgørende indflydelse og påvirkning på hinanden. Reformerne der aktuelt lander i Hedensted Kommune skal gribes i og på tværs af de sociale forvaltninger, hhv. Læring, B beskæftigelse og Social Omsorg, og derfor er der en naturlighed i at forholde sig samlet, ud fra et overordnet ønske om at fremme smidighed, helhed og sammenhæng i størst mulig grad.

Sagsfremstilling

§ 17, stk. 4-udvalgets arbejdsproces

§ 17, stk. 4-udvalget har ligesom i første fase valgt at trække på relevante kræfter, der har kunnet bidrage med perspektiver på, hvor vi som kommune synes at løfte vores opgave, når borgere søger om hjælp.

§ 17, stk. 4-udvalget har haft et ønske om at blive introduceret for nogle af de respektive sociale kerneområders tilgange og indsatser, der viser gode erfaringer og resultater i forhold til at hjælpe og styrke borgerne gennem kortere eller længere forløb.

Samtidig har § 17, stk. 4-udvalget prioriteret at undersøge, hvilke konsekvenser og problemstillinger det har medført, når kommunen ikke har formået at tage højde for og tilrettelægge indsatser ud fra et helhedsperspektiv på den individuelle borger i- eller uden for en familiekontekst.

§ 17, stk. 4-udvalget har afslutningsvist prioriteret at undersøge, hvilke udfordringer, refleksioner og tiltag, den nationale afbureaukratiserings- og frisættelsesdagsorden har igangsat på lokalkommunalt niveau. De respektive kerneområder Læring, B beskæftigelse og

Social Omsorg har derfor introduceret § 17, stk. 4-udvalget for hvordan afbureaukratisering og frisættelse kan have forskellig betydning afhængig af kerneområde og derfor også, at udmøntningen vil være forskellig.

§ 17, stk. 4-udvalget har nøgternt forholdt sig til oplæg og beretninger og taget disse til efterretning.

§ 17, stk. 4-udvalgets afsæt

§ 17, stk. 4-udvalget går til temaerne med forforståelsen, at vi som kommune allerede har fokus på at skabe sammenhæng mellem sociale indsatser; vi har en sammenhængende Børne- og ungepolitik, en Ungestrategi som binder an til voksenlivet, en Værdighedspolitik og flere andre politikker og strategier, der sætter rammerne for de indsatser og den socialvelfærd Hedensted Kommune skal kunne levere til vores borgere, når de har brug for os. Der foruden har vi i Hedensted kommune gennem flere år arbejdet med at styrke den relationelle kapacitet, ligesom en fælles kerneopgaveforståelse har været et stærkt fokus gennem en årrække. Det skal vi fortsætte med.

§ 17, stk. 4-udvalget konstaterer imidlertid også, at der er potentiale for at få indarbejdet mere sammenhæng i praksis, og at dette fordrer et stærkt forpligtende samarbejde på tværs af kommunens forvaltninger og afdelinger. Netop den fælles holdning og forståelse for vigtigheden af samarbejdet og alliancen, er central for at kunne understøtte et tværfagligt, helhedsorienteret perspektiv på borgernes udfordringer og herigennem, at kunne finde bæredygtige løsninger. Men det brede samarbejde har ikke alene betydning for borgerens vej til mestring. At vi på forvaltningsområderne formår et solidt tværgående samarbejde, er også en forudsætning for, at vi som kommune kan opnå og fastholde en sund økonomi, som sigtepunktet Vækst i balance, tilsiger (Kommunalbestyrelsens strategi, 2022-2025).

Implementering af reformer fordrer sammenhæng på socialområdet

Vi befinder os i en omskiftelig tid med store forandringer på de sociale velfærdsområder; en aldrende befolkning, et stigende antal borgere, der efterspørger stadig mere omfattende hjælp, øgede rekrutteringsvanskeligheder samt stigende udgifter til sundhed og sociale foranstaltninger. De afledte konsekvenser indvirker på vores økonomi, skaber dilemmaer om ressourcefordeling og udfordrer vores måde at tænke velfærd på.

§ 17, stk. 4-udvalget konstaterer, at der er et utal af dilemmaer forbundet med at leve i en tid og i et samfund, hvor vi i ringe grad kan kontrollere den ydre påvirkning og dets effekt på en ellers så universel velfærdsmodel. En velfærdsmodel, der i forvejen lider under et forventningspres. Det synes i den forbindelse ufravigeligt at diskutere den kontinuerlige og måske tiltagende konflikt mellem borgernes velfærdsforventninger og dens reelle formåen samt, hvad en velfærdsstat skal kunne rumme og løse.

Kendetegnende for et velfærdssamfund i en omskiftelig tid er, at der med jævne mellemrum vil komme reformer. Det oplever vi som kommune aktuelt og i de kommende år, hvor vi skal forholde os til forandringstiltag på de fleste sociale områder; skole, uddannelse, sundhed, ældre, social og beskæftigelse.

Med udgangspunkt i dette udvalgs opgave og kommissorie; at gentænke det sociale område i Hedensted Kommune og herunder, at skabe et sammenhængende socialområde, konstaterer § 17, stk. 4-udvalget nødvendigheden i, at vi i Hedensted Kommune griber muligheden for at tænke socialområdet ind i et fælles reformspor, der på tværs af forvaltningsområderne samlet forholder sig til de forandringer, reformerne vil bringe. Vi kan som kommune i en forandringstid ikke hvile på faste modeller og løsninger af i går. I stedet skal vi som kommune turde være proaktive og afprøve anderledes og nye løsninger, der gør os i stand til at navigere i en forandringstid. Vi skal såvel forberede og tilpasse os politisk og organisatorisk, vi skal skabe mening og ændre holdninger og adfærd horisontalt og vertikalt sådan, at vi får en fælles tilgang og et fælles sprog for opgaven.

Når én eller flere medlemmer i samme familie har brug for hjælp, stiller det krav til os som kommune; at vi på tværs af kerneområder, ser opgaven omkring borgernes behov og trivsel som fælleseje. Dette kræver høj grad af tværgående koordination af problemanalyse, indsatser og timingen heraf, men samtidig også et blik for, at det som igangsættes, skal styrke individernes eller familiernes handleevne, mestring og muligheder for at navigere under svære perioder eller livsvilkår.

I familier hvor sygdom og/eller funktionsnedsættelse påvirker den resterende familie og familiens dynamik, er det særligt vigtigt, at vi som kommune imødegår borgerne med respekt for livssituation, forståelse samt en sikker og tryk hånd.

En fællesnævner for de eksempler § 17, stk. 4-udvalget er blevet bekendt med, hvor vi i kommunen enten formår at hjælpe borgere og de eksempler eller, hvor vi ikke formår at gøre en positiv forskel for borgere eller familier, er i begge tilfælde kommunikation, tilgængelighed og medinddragelse. I eksemplerne, hvor borgerne har oplevet at blive hjulpet, føler de at kommunikationen og medbestemmelsen har været positiv. Omvendt fortælles der i eksemplerne fra borgere eller familier, der ikke føler de er blevet hjulpet af kommunen, en mangel på kommunikation, tilgængelighed og medinddragelse.

Med afsæt i ovenstående bakker § 17, stk. 4-udvalget op om forvaltningens allerede igangværende implementering af kompetenceudviklingsforløbet, Styrket Borgerkontakt. § 17, stk. 4-udvalget ser et potentiale i at medarbejdere, som har borgerkontakt, får perspektiver og manøvrerum til aktivt og effektivt at forstå, involvere og kommunikere med borgerne sådan at tillid, inddragelse og tilgængelighed får en central placering og indlejres som et mindset i mødet med borgeren.

Som et fælles udgangspunkt for Kommunalbestyrelsens videre arbejde med at omsætte og implementere nationale reformer i en lokal Hedensted-kontekst, anbefaler og indstiller § 17, stk. 4-udvalget til, at nedenstående hensigtserklæring, lægges til grund som fælles arbejdsprincipper for det videre politiske arbejde og handlinger.

En politisk hensigtserklæring

Som Kommunalbestyrelse er vi bevidste om, at vores rolle rækker ud over den formelle beslutningsmagt, som er blevet os betroet. Vi har i kraft af vores position en indirekte og uformel indflydelse som kulturskabere, der kan forandre, legitimere og dermed præge måden hvorpå organisationen – fra administrationen og helt ud i den borgernære ende –

agerer og udvikler sig på, herunder hvordan ledere og medarbejdere forstår deres handlerum.

Vi befinder os som tidligere beskrevet i en tid og stående over for en fremtid, karakteriseret ved knappe ressourcer, demografiske forskydninger og øgede forventninger til os som kommune. At skabe sammenhæng på socialområdet og implementere reformer er derfor i høj grad en kompleks opgave, der kalder på et tværgående samarbejde, en pragmatisk tilgang og at vi sammen tør tænke nyt – at der er rum og lydhørhed til at udvikle og nuancere de løsninger, der skal til for at hjælpe borgerne bedst muligt. Frisættelse er derfor ikke kun en ambition – det er en nødvendighed, når vi vil stå stærkt i mødet med tidens komplekse udfordringer. Frisættelse forudsætter at alt fra systemer og processer til kultur og daglig praktik ikke står i vejen for løsningen af kerneopgaven. Derfor vil vi som Kommunalbestyrelse understøtte organisationen ved at:

- Sætte tydelige rammer og retning – fordi det skaber forudsigelighed og trivsel.
- Indtænke kultur og praksis, når vi med reformer implementerer struktur og systemer.
- Værne om tilliden til at medarbejdere i alle dele af kommunen handler ud fra en indsigt, erfaring og lokalt kendskab – til gavn for både borgere og kommunen som helhed.
- Opfordre til åben dialog, refleksion og feedback.
- Bakke op om at fejl skal ses som en naturlig del af udvikling og læring.
- Fremme en kultur, hvor man naturligt søger hinanden, deler viden, og forpligtiger sig på at finde fælles løsninger på tværs af fagområder, afdelinger og ledelseslag.
- Minde om, at faglighed og ansvarlighed kræver mod og ledelsesmæssig opbakning.
- Forpligte os til løbende, at forenkle, justere og tilpasse vores processer, så de understøtter – snarere end hæmmer – faglighed og samarbejde.
- Dyrke en kultur præget af tillid, faglig respekt, samarbejde og mulighed for reel indflydelse – fordi vi ved at det er afgørende for, at vi kan tiltrække og fastholde dygtige, kvalificerede medarbejdere.

For Kommunalbestyrelsen vil kulturel frisættelse – med afsæt i ovenstående – være et strategisk element i vores samlede indsats for at gøre Hedensted Kommune til en bæredygtig, udviklingsorienteret og attraktiv arbejdsplads – nu og i fremtiden.

Forvaltningen indstiller,, den 10. november 2025, punkt 208:

At Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender § 17, stk. 4-udvalgets følgende indstillinger i forbindelse med afslutningen af temaerne i fase to; Et sammenhængende socialområde samt Implementering af reformer i en Hedensted-kontekst:

- Tilrettelæggelse af et fælles reformspor på tværs af kerneområderne, der sammenkobler og tilrettelægger de politiske og forvaltningsmæssige processer i forbindelse med nye reformer på de sociale områder.
- At § 17, stk. 4-udvalget bakker op om forvaltningens igangværende implementering af kompetenceudviklingsforløbet Styrket Borgerkontakt.
- En politisk hensigtserklæring, der er retningsgivende for politikernes tilgang til arbejdet med afbureaukratisering og frisættelse.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 208:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

201. Beskæftigelsesplan 2026

Sagsnr. 15.00.00-A00-26-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til Beskæftigelsesplan 2026.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplanen udarbejdes for at give et overblik over den beskæftigelsesrettede indsats, for at have et politisk fokus på de strategier og indsatser, der beskæftigelsespolitisk arbejdes med og for at have klare strategier og pejlemærker for det administrative arbejde.

Seneste beskæftigelsesplan gælder for 2024-2025. Den kommende beskæftigelsesreform og det faktum, at 2026 er et overgangså, hvor dele af beskæftigelsesplanen skal implementeres samtidig med, at eksisterende indsatser skal køres videre gør, at den kommende beskæftigelsesplan kun bliver etårig.

Procesplan for beskæftigelsesplanen:

- august 2025: seminar for drøftelse af grundlag for udarbejdelse af beskæftigelsesplan
- august 2025: orientering på direktionsmøde om beskæftigelsesplanen
- september 2025: 1. udkast til beskæftigelsesplan drøftes i Udvalget for Beskæftigelse
- september 2025: beskæftigelsesplan drøftes i det Lokale Beskæftigelsesråd
- 29. oktober 2025: beskæftigelsesplanen drøftes på Temadrøftelse i kommunalbestyrelsen
- 4. november 2025: beskæftigelsesplan behandles i Udvalget for Beskæftigelse
- 10. november 2025: beskæftigelsesplanen behandles i Økonomiudvalget
- 26. november 2025: beskæftigelsesplan behandles i kommunalbestyrelsen.

Behandlingen i Det Lokale Beskæftigelsesråd gav ingen bemærkninger, og Beskæftigelsesplanen blev indstillet til Temadrøftelse i kommunalbestyrelsen den 29. oktober 2025 og til behandling i Udvalget for Beskæftigelse den 4. november 2025.

Beskæftigelsesplan 2026 bliver gennemgået på mødet i Udvalget for Beskæftigelse, hvor materialet ligeledes udleveres.

Forvaltningen indstiller, den 4. november 2025, punkt 122:

at Beskæftigelsesplan 2026 drøftes med henblik viderebehandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-2025, den 4. november 2025, punkt 122:

Indstillingen godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 210:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Bilag 1 - Aktuell beskæftigelsessituation
- Bilag 2 - Fokusomraader - 2022-2025
- Bilag 3 - Grundfortælling
- BeskPlan26 - 28-08 - til UFB september 2025 - webtilgængelig
- PP - Oplæg til behandling af Beskæftigelsesplanen

202. Stillingtagen til ny organisering af brugerudvalg

Sagsnr. 00.01.00-A00-14-21

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ny organisering af brugerudvalg på baggrund af en sammenlægning af Fritidsudvalget og Det Fælles Landdistriktsråd.

Økonomi

Der lægges op til, at kommunalbestyrelsesmedlemmer, der udpeges til udvalget, ikke modtager vederlag for deltagelse heri. I dag er det næstformanden for Udvalget for Fællesskab, der er formand for Fritidsudvalget. Formanden for udvalget modtager i dag 3% af borgmesterens vederlag jævnfør den eksisterende styrelsesvedtægt § 21 stk. 6.

Historik

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2025 en ny organisering af brugerudvalgsområdet for Udvalget for Fællesskab, herunder en sammenlægning af Det Fælles Landdistriktsråd og Fritidsudvalget. Beslutningen herfra er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Repræsentanter fra Fritidsudvalget, Det Fælles Landdistriktsråd og forvaltningen har i løbet af efteråret 2025 udarbejdet et oplæg for de nærmere rammer for organisering af et nyt brugerudvalg og udmøntning af puljer.

Som led i det videre arbejde med organisering af et nyt brugerudvalg skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om sammensætningen af dette.

Det nye brugerudvalg vil fremover udgøre det lovpligtige udvalg kommunen skal have efter Folkeoplysningslovens § 35. stk. 2.

Oplægget til ny organisering af brugerudvalget omhandler følgende sammensætning og principper.

Sammensætning

Det nye brugerudvalg vil bestå af 11 medlemmer, hvoraf;

- 4 medlemmer er valgt af de folkeoplysende foreninger,
- 4 medlemmer valgt af lokalrådene,
- 1 medlem valgt af kulturforeninger,
- 2 Kommunalbestyrelsesmedlemmer fra Udvalget for Fællesskab.

Principper for det nye brugerudvalg

1. De to Kommunalbestyrelsesmedlemmer vælges på første møde i Udvalget for Fællesskab i en ny valgperiode og sidder i den valgte kommunalbestyrelsesperiode.
2. Kommunalbestyrelsesmedlemmer i udvalget modtager ikke vederlag for deltagelse i det nye brugerudvalg.
3. Alle medlemmer i det nye brugerudvalg kan vælges som formand og næstformand.
4. Formand og næstformand i det nye brugerudvalg vælges på førstkommende møde i det nye brugerudvalg i 2026.
5. Det nye brugerudvalg beslutter selv valgperiode.

De øvrige rammer for organisering og udmøntning af puljer forventes behandlet af Udvalget for Fællesskab og Kommunalbestyrelsen ultimo 2025, primo 2026.

Kommunalbestyrelsen har på sine møder i september og oktober måned behandlet en ny styrelsesvedtægt for Hedensted Kommune som er gældende for perioden 2026-2029. I denne står anført i § 22 stk. 6 at at Formanden for Folkeoplysningslovens § 35 stk. 2 udvalg oppebærer et vederlag, som udgør 3% af borgmesterens vederlag.

Godkender Kommunalbestyrelsen sammensætning og principper for organisering af det nye brugerudvalg vil det betyde at styrelsesvedtægten skal justeres.

Forvaltningen indstiller, den 4. november 2025, punkt 92:

at den foreslåede sammensætning og principper for organiseringen af det nye brugerudvalg godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, den 4. november 2025, punkt 92:

Udvalget for Fællesskab anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende den foreslåede sammensætning og principper for organiseringen af det nye brugerudvalg.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 199:

Indstilles godkendt.

Denne ændring kræver en justering af § 22 stk. 6 i den styrelsesvedtægt som blev behandlet af Kommunalbestyrelsen 24. september og 29. oktober. For at få styrelsesvedtægten på plads inden det konstituerende møde foreslås derfor afholdt 2 ekstraordinære kommunalbestyrelsesmøder den 24. november kl. 16 forud for gruppemøderne og den 1. december kl. 18 forud for det konstituerende møde.

Kommunikation

Hvis rammer og principper for valg af det nye brugerudvalg godkendes, skal styrelsesvedtægten godkendes ved 2 behandlinger af den samme kommunalbestyrelse.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven § 35. stk. 2

Kommunalbestyrelsens beslutning af 25. juni 2025.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Kommunalbestyrelses beslutning 25. juni

203. Ansøgning om kommunal lånegaranti til Rårup Hallen

Sagsnr. 04.04.00-Ø60-1-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en ansøgning om kommunal lånegaranti på 501.307 kr fra Rårup Hallen i forbindelse med energibesparende foranstaltninger.

Økonomi

Investeringer, der anvendes til energibesparende foranstaltninger, kan lånefinansieres, uden at det påvirker kommunens låneramme, jævnfør lånebekendtgørelsens §2, pkt. 5. Der er derfor ingen økonomiske konsekvenser for Hedensted Kommune, såfremt Rårup Hallen overholder betalingsbetingelserne på lånet.

Selve lånegarantien vil ikke påvirke kommunens låneramme, og kommunen skal derfor ikke foretage deponering.

Hedensted Kommune har ingen nuværende garantiforpligtelser til Rårup Hallen.

De sidste år har der været en stor stigning i efterspørgslen af kommunale lånegarantier, hvilket betyder, at der samlet for 2021-2025 er givet kommunal lånegaranti for 1,2 mia. kr. I alt har Hedensted Kommune givet kommunal lånegaranti for 2 mia. kr.

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Rårup Hallen ansøger om et kommunegaranteret lån i forbindelse med en energirenovering, der skal sikre hallens fortsatte drift, reducere co2-udledning og understøtte kommunens klimamål. Denne renovering udgør hallens sidste etape i en flerårig indsats for at gøre hallen co2-neutral.

Da hallens eksisterende gasfyr og varmtvandsbeholder står over for en udskiftning, har hallen ansøgt og modtaget 545.980 kr fra Nordeas Grønne Renoveringsfond til udskiftning af varmepumper. Under planlægningen har hallen konstateret, at elinstallationerne fra 1974 ikke lever op til nutidige krav og ikke kan forsyne hallen med tilstrækkelig kapacitet til drift af varmepumperne. Projektet kræver en ny hovedtavle, opgradering af strømforsyning samt nyt hovedkabel, som ikke er dækket af fondsmidlerne fra Nordeas Grønne Renoveringsfond.

Det samlede projekt udgør 1.047.287 kr. Da Rårup Hallen har modtaget 545.980 kr i fondsmidler, ansøger hallen om et kommunegaranteret lån på 501.307 kr.

Afdragene for et lån i KommuneKredit på 501.307 kr vil koste Rårup Hallen ca. 56-58.000 kr årligt. Rårup Hallen har tidligere haft et kommunegaranteret lån i KommuneKredit. Lånet blev frigivet den 15. september 2025, hvilket har frigjort 37.342 kr i Rårup Hallens budget til afbetaling på et nyt lån.

Forvaltningen vurderer, at det samlede projekt udgør en energibesparende foranstaltning. Af ansøgningens bilag fremgår en estimeret besparelse på ca. 18.000 kr årligt. Da Rårup Hallen betaler elafgift vurderer forvaltningen, at den årlige besparelse vil udgøre ca. 10.000 kr. På baggrund af frigjorte midler fra frigivet lån, den årlige energimæssige besparelse og et overskud i hallens regnskab på ca. 100.000 kr i 2024, er det forvaltningens vurdering, at Rårup Hallen samlet set har likviditet til at finansiere låneafdragene.

Lånet optages som en byggekredit, der ved anlægsregnskabet afslutning konverteres til et annuitets-, serie- eller indekslån med en løbetid på maksimalt 10 år, jfr. lånebekendtgørelsen §12, stk. 2, samt ønske fra Rårup Hallen. Det kommunegaranterede lån må ved omlægning fra byggekredit til lån, udgøre 501.307 kr, dog maksimal de faktiske anlægsudgifter. Ved omlægning fra byggekredit til lån, skal Hedensted Kommune godkende et anlægsregnskab for lånebeløbet.

Forvaltningen indstiller, den 4. november 2025, punkt 93:

at ansøgningen om kommunegaranteret lån på 501.307 kr godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, den 4. november 2025, punkt 93:

Udvalget for Fællesskab anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende ansøgningen om kommunegaranteret lån på 501.307 kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 200:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles Rårup Hallen.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Ansøgning kommunalgænteret lån_Rårup Hallen_nov2025
- Garantiforpl. pr. 21.10.2025
- Bilag - Beregninger VVS
- Bilag - Uddelingsbrev Nordea Fonden
- Bilag - Tilbud elinstallation

204. Anlægsbevilling Børnehuset Lille Dalby

Sagsnr. 28.00.00-P10-1-21

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til tillæg til anlægsbevilling på 22 mio. kr. til afsluttende fase af Børnehuset Lille Dalby.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28. februar 2024 anlægsbevilling på 10 mio. kr. for næste fase for Børnehuset Lille Dalby.

Der skal nu meddeles tillæg til anlægsbevilling på 22 mio. kr. Der er afsat 22 mio. kr. i budget 2025 til projektet.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 29. november 2022 under pkt. 223. 'Ny daginstitution i Hedensted Øst, anlægsbevilling samt placering' at godkende placering af ny institution på grunden ved Børnehuset Lille Dalby.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde 28. februar 2024 at godkende en bevillingsanmodning for 2024 på 10 mio. kr. ved at en fremrykning af 10 mio. kr. ud af de i investeringsoversigten for 2025 afsatte 32 mio. kr. til formålet.

Sagsfremstilling

Den nye tilbygning til Børnehuset Lille Dalby er i skrivende stund meget tæt på færdigmelding. Tidsplan for projektet var oprindeligt estimeret til at stå klar inden sommerferien 2025, og bygningen blev således også taget i brug fra august. Nu er de sidste detaljer ved at være på plads, og den officielle indvielse er berammet til torsdag den 13. november 2025 kl. 14.00. Personalet og bestyrelsen har udsendt invitationer til indvielsen, som markerer den officielle afslutning på byggeriet.

Med færdiggørelsen af tilbygningen har Børnehuset Lille Dalby fået nye og inspirerende lokaler, der i tråd med projektets formål skal skabe de bedste betingelser for børnenes trivsel, leg og læring.

Kapaciteten i Hedensted Øst er dermed øget betragteligt, og de samlede planer og projektbeskrivelsen er dermed realiseret inden for den i investeringsoversigten afsatte økonomiske ramme.

Forvaltningen indstiller, den 3. november 2025, punkt 126:

At kommunalbestyrelsen meddeler tillæg til anlægsbevilling, og at udgiften finansieres som beskrevet under økonomi.

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 3. november 2025, punkt 126:

Udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen at sagen godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 212:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

205. Status på lokalplanlægning for kulturhus i Hedensted

Sagsnr. 01.02.00-P16-7-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen orienteres om opstart af lokalplanlægning for et kulturhus i den centrale del af Hedensted. Samtidig skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om der skal afsættes midler til ekstern rådgivning og de nødvendige miljøundersøgelser i forbindelse med planlægningen.

Økonomi

Forvaltningen vurderer, at ekstern rådgivning og nødvendige miljøundersøgelser i forbindelse med lokalplanlægningen for et nyt kulturhus vil beløbe sig til 170.000 kr. Dette beløb foreslår forvaltningen finansieret ved reduktion af beløb afsat til Byudvikling i øvrigt i Budget 2025 på 800.000 kr.

Der skal søges anlægsbevilling på 170.000 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

- Kommunalbestyrelsen blev den 26. februar 2025 under punkt 21, orienteret om aktøranalysen for et kulturhus, og besluttede, at der arbejdes videre med realiseringen af et kulturhus i Hedensted midtby, og at biblioteket i Hedensted by skal indgå.
- Udvalget for Vækst & Klima blev den 4. november 2024 under punkt 137 og Udvalget for Fællesskab blev den 5. november 2024 under punkt 104 orienteret om igangsætning af forprojekt med grundlag og potentialer for en realisering af et kulturhus i Hedensted midtby.
- Udvalget for Vækst & Klima besluttede den 4. november 2024 under punkt 146 at prioritere igangsætning af planlægning for Østerbrogade i Hedensted midtby.
- Udvalget for Vækst & Klima besluttede den 5. september 2022 under punkt 125, at åbningstrækket i Midtbyplanen er en omdannelse af Østerbrogade til en "Café-Kultur-Cykelgade".

Sagsfremstilling

Et centralt placeret kulturelt samlingssted i Hedensted midtby er et vigtigt skridt i realiseringen af Hedensted Midtbyplan, og dennes anbefalinger om at samle bylivsfunktioner centralt og styrke kultur- og fritidslivet ved at bidrage med kulturoplevelser og fællesskaber i midtbyen, samt i midtbyplanens åbningstræk Østerbrogade, som sigter mod at skabe en attraktiv og levende bygade.

På den baggrund har forvaltningen afsøgt mulighederne for at etablere et kulturelt samlingssted i byens tidligere andelsmejeri, beliggende Østerbrogade 3A. For at realisere planerne er det nødvendigt at udarbejde en lokalplan, der muliggør den ændrede

anvendelse. Planlægningen for kulturhuset er en del af den tidligere prioriterede planlægning for Østerbrogade.

Planområdet omfatter den tidligere mejeribygning, der i dag huser farvehandlen Minét, nabovillaen mod banen og det grønne område bag mejeriet. Planområdet omfatter matrikelnummer 7r, 8s og 7y, Hedensted By, Hedensted og udgør et areal på cirka 0,45 hektar. Se kortbilag 1 med omrids af planområdet.

Området ligger inden for kommuneplanramme 5.C.02 Centerområde Hedensted. Områdets anvendelse er fastlagt til centerområde. Der må bygges op til 3 etager med en bygningshøjde på maksimalt 10 meter. Den ønskede anvendelse er i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser. Der skal derfor ikke udarbejdes et kommuneplantillæg.

I forbindelse med lokalplanlægningen vil der blive udført en række miljøundersøgelser i med særligt fokus på følgende forhold:

- Vandhåndtering
- Støj og vibrationer fra jernbanen og andre støjkilder
- Mulig jordforurening
- Flagermus

Derudover skal der ske en afklaring af adgangsforhold og parkering.

Der er endnu ikke taget stilling til i hvor høj grad den eksisterende bygningsmasse genanvendes samt den endelige udformning af eventuelt nybyggeri.

Forvaltningen indstiller,, den 3. november 2025, punkt 141:

at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning, og

at der meddeles anlægsbevilling som anført under Økonomi.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 3. november 2025, punkt 141:

Udvalgte for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen:

- at tage orienteringen til efterretning og
- at godkende anlægsbevilling som anført under Økonomi.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 197:

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget anbefaler desuden, at Kommunalbestyrelsen godkender:

- at etableringen af et nyt kulturhus i Hedensted bymidte forudsætter erhvervelse af ejendommen Østerbrogade 3A,
- at erhvervelsen af ejendommen gennemføres betinget af den endelige vedtagelse af lokalplanen, jf. det afgivne betingede købstilbud, og

- at der tilkendes gives ekspropriationsvilje til gennemførelse af projektet, således at der, i tilfælde af at frivillige aftaler ikke kan opnås, iværksættes ekspropriationssag med henblik på erhvervelse af ejendommen i medfør af planlovens § 47.

Kommunikation

Forvaltningen har været i dialog med de nærmeste naboer i Østerbrogade omkring projektet og den kommende planlægning.

Der er inviteret til offentligt informationsmøde om processen for det fremtidige kulturhus fredag, den 31. oktober kl. 16.00 – 17.00 i det tidligere mejeri, Østerbrogade 3A, Hedensted.

Lokalplanforslaget vil blive sendt i minimum 4 ugers offentlig høring.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Bilag 1 – Oversigtskort med ejendomme

206. Orientering

Sagsnr. 00.00.00-P35-30-24

Beslutningstema

Orienteringspunkter til Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

1. Vismænd øger presset for fagligt baseret udligningsreform

Jf. bilagte og henvisning til diskussionsoplæg fra de økonomiske vismænd:
Vedhæftet som bilag er Kapitel V: Tilskyndelser af Kommunal udligning fra de
Økonomiske Råd

Den kommunale udligningsordning har til formål at udjævne forskelle i økonomiske
vilkår mellem kommunerne og dermed give mere ens muligheder.

Udligningsordningen kan have sideeffekter, såfremt kommunerne tilpasser sig de
tilskyndelser, ordningen implicit giver anledning til. Udligningsordningens
tilskyndelser og virkningerne heraf er generelt sparsomt belyst. I kapitlet er det
undersøgt, om der er tegn på, at kommunerne har reageret på ændrede tilskyndelser
som følge af omlægninger af udligningsordningen. Der er i kapitlet fokuseret på
tilskyndelser relateret til beskæftigelse og uddannelse.

2. Likviditeten i oktober måned er på 256,9 mio. kr., hvilket er en stigning på 0,6 mio. kr. i
forhold til september måned.

Samlet i 2025, er likviditeten steget med 40,6 mio. kr.

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- 1. Vismænd øger presset for fagligt udligningsreform
- 1. Kapitel V tilskyndelser af kommunal udligning
- 2. Likviditetsgraf pr. 31.10.2025.pdf

207. F: Introduktionsforløb og visionsforløb for Kommunalbestyrelsen 2026

Sagsnr. 00.00.00-A21-2-24

Beslutningstema

Godkendelse af forløb for den gode modtagelse af en ny Kommunalbestyrelse i 2025 og 2026 (introduktionsforløb), herunder at der gennemføres et visionsforløb for den samlede Kommunalbestyrelse.

Økonomi

Udgifter til forløb for den gode modtagelse af en ny Kommunalbestyrelse (introduktionsforløb) og visionsforløb for den samlede Kommunalbestyrelse afholdes indenfor det afsatte budget til politiske arrangementer.

Historik

Den gode overgang for Kommunalbestyrelsen var på temamøde for Kommunalbestyrelsen den 27. november 2024. Her blev det samlede forløb for evaluering af den nuværende politiske struktur, afrunding for den nuværende Kommunalbestyrelse, opstart og introduktion for den nye Kommunalbestyrelse samt visionsforløb gennemgået af stabschef Christina Sørensen og drøftet af Kommunalbestyrelsen.

I forbindelse med processen for evaluering af den politiske struktur, har den gode modtagelse af en ny Kommunalbestyrelse ligeledes været et tema, der blev drøftet.

Sagsfremstilling

Der er kommunalvalg den 18. november 2025, og den 1. december 2025 konstitueres den nye Kommunalbestyrelse for Hedensted Kommune. For at sikre, at en ny Kommunalbestyrelse og de nye udvalg kommer godt fra start, er der fokus på at skabe de rette rammer for den gode modtagelse (introduktionsforløb). På den baggrund fremlægges til politisk behandling rammerne for den gode modtagelse af Kommunalbestyrelsen og visionsforløb for ny Kommunalbestyrelse, som tidligere er drøftet på temamøde i Kommunalbestyrelsen.

Der lægges op til, at følgende punkter udgør grundelementerne i den gode modtagelse af en ny Kommunalbestyrelse og udvalg i Hedensted Kommune:

- Det gode samarbejde i Kommunalbestyrelsen – hvilken bestyrelse vil vi gerne være?
- Det gode samarbejde i udvalget og med forvaltningen.
- Tilpas viden om eget udvalg og øvrige udvalg.
- Politikernes rolle og forvaltningens rolle.
- Midtvejsstatus og evaluering – rammer vi skiven?

I foråret 2022 blev der gennemført et forløb først i de enkelte fagudvalg og herefter i den samlede Kommunalbestyrelse, der handlede om at sætte én samlet retning for

Kommunalbestyrelsens arbejde i valgperioden. Det resulterede i "Kommunalbestyrelsens Strategi - Sammen om Hedenstederne 2022-2025", der blev vedtaget i juni 2022.

I forlængelse af tidligere drøftelser på temamøde i Kommunalbestyrelsen den 27. november 2024, foreslås det, at der i 2026 ligeledes gennemføres et visionsforløb, hvor den nye Kommunalbestyrelse sætter en fælles retning. Der lægges denne gang op til at vende

rækkefølgen om, så Kommunalbestyrelsen starter med at sætte en samlet retning, og herefter går udvalgene i gang med en konkretisering og omsætning af retningen (visionen). Der er følgende grundelementer i visionsforløbet, som samlet set rækker over hele valgperioden.

- Visionsseminar: Ny Kommunalbestyrelse sætter sammen retning for den kommende periode.
- Omsætning af vision i udvalgene: Fagudvalgene understøtter og konkretiserer den fælles retning samt sætter kursen for de enkelte udvalgs arbejde i perioden.
- Afrapportering på visionen i et fireårigt perspektiv: Kommunalbestyrelsen og udvalgene følger visionen i praksis. Vi bruger viden og data til systematisk at følge udviklingen og sandsynliggøre, at vi er på rette vej.

På møde i Økonomiudvalget gennemgås forløbet for den gode modtagelse og visionsproces for Kommunalbestyrelsen, herunder tidsplan med udvalgte nedslag.

Chefkonsulent Sofie Boudigaard Nielsen deltager i Økonomiudvalgets behandling af dette punkt.

Forvaltningen indstiller,, den 10. november 2025, punkt 194:

At forløbet for den gode modtagelse af den kommende Kommunalbestyrelsen (introduktionsforløb) godkendes.

At visionsforløbet for den kommende Kommunalbestyrelse godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 194:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Præsentation 10 november
- Bilag 2. Webtilgængelig version af tidslinje for introduktionsforløb og visionsforløb
- Bilag 1. introduktionsforløb og visionsforløb for KB

208. F: Godkendelse af Kommunalpolitikerens Håndbog

Sagsnr. 00.00.00-A26-18-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til godkendelsen af en ny håndbog, som skal understøtte kommunalbestyrelsesmedlemmernes politiske virke i valgperioden 2026-2029.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Historik

Som led i forberedelsen af valgperioden 2026-2029 har forvaltningen udarbejdet Kommunalpolitikerens Håndbog 2025-2029.

Håndbogen har til formål at understøtte rammerne for kommunalbestyrelsesmedlemmernes politiske virke og sikre gennemsigtighed, ligebehandling og klarhed for alle i både den politiske og administrative organisation.

Sagsfremstilling

Kommunalpolitikerens Håndbog har til formål at understøtte rammerne for det politiske arbejde og fungerer som et praktisk værktøj for Kommunalbestyrelsens medlemmer.

Håndbogen giver et overblik over de fremgangsmåder, juridiske regler og aftaler, som er gældende for kommunalbestyrelsesmedlemmerne i Hedensted Kommune, og beskriver rammerne for det politiske og administrative samspil i forbindelse med den politiske betjening. Derudover giver håndbogen også svar på en række praktiske spørgsmål.

Med godkendelsen af håndbogen etableres en fælles ramme, der både skal understøtte de valgte kommunalbestyrelsesmedlemmer i introduktionsfasen og give et opslagsværk til brug i det løbende arbejde.

Ved en politisk godkendelse af den reviderede håndbog gives forvaltningen bemyndigelse til at opdatere håndbogen som følge af valget og konstituering af ny Kommunalbestyrelse, herunder f.eks. oversigten over de 27 medlemmer af kommunalbestyrelsen.

Håndbogen er endnu ikke endeligt opsat. Såfremt den bliver godkendt, vil den blive gjort tilgængelig på kommunens hjemmeside og fremlagt for den nye Kommunalbestyrelse ved introduktionsmødet den 17. december 2025.

Forvaltningen indstiller,, den 10. november 2025, punkt 195:

at Kommunalbestyrelsen godkender håndbogen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 195:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Kommunalpolitikerens Håndbog 2025-2029 udleveres til den nyvalgte Kommunalbestyrelse ved introduktionsmødet d. 17. december 2025.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Kommunalpolitikerens Håndbog 2026-2029.pdf

209. F: Politisk budgetopfølgning

Sagsnr. 00.30.14-S00-4-24

Beslutningstema

Hvert år udarbejder forvaltningen tre budgetopfølgninger til politisk behandling. Budgetopfølgningen er en økonomisk status og en prognose for årets samlede resultat. Her sammenholdes det forventede forbrug med det korrigerede budget for at sikre, at økonomien er på rette kurs.

Økonomi

Budgetopfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 71 mio. kr. Dette skyldes primært et mindreforbrug på 32 mio. kr. i Udvalget for Læring samt et mindreforbrug på 41 mio. kr. på anlægsområdet.

Sagsfremstilling

Herunder er en gennemgang af de væsentligste opmærksomhedspunkter i budgetopfølgningen.

Økonomiudvalget forventer at bruge 4 mio. kr. mindre end budgetteret

IT-afdelingen har gang i en omfattende gennemgang af hele afdelingens setup og funktioner. Der er på nuværende tidspunkt gennemført en grundig screening af kommunens cybersikkerhed, infrastruktur og netværk, som har afdækket et behov for en styrket sikkerhedsindsats, der er dermed iværksat flere indsatser til at styrke kommunens cybersikkerhed, så den er tidssvarende.

Vækst, Teknik & Fællesskab forventer samlet set at balancere. Der forventes færre indtægter til honorarmodellen på 1 mio. kr., og merudgifter på 2 mio. kr. til fysisk planlægning, end budgetteret, da der fortsat er tryk på væksten i Hedensted Kommune. Der har været sager som kommunen selv er bygherre på, hvor det ikke er private udviklere der står for redegørelser og udarbejdelse af lokalplan. Dertil gør afgørelser på miljøscreeninger at flere planer skal miljøvurderes. Plan-afdelingen er i gang med at ændre praksis for, hvordan planer håndteres når kommunen selv er bygherre.

Der forventes et mindreforbrug på 1 mio. kr. på Kørselskontorets område vedr. ”Mere grøn energi i kommunens vognpark”. Der forventes et mindreforbrug på 2 mio. kr. vedr. midlerne fra Grøn Pulje.

På øvrige områder forventes et mindreforbrug på 4 mio. kr., hvilket blandt andet skyldes en nedgang i tjenestemandspensionerne.

Udvalget for Læring forventer at bruge 32 mio. kr. mindre end budgetteret

Uden overførte midler fra 2024 ville der være merudgifter på 14,6 mio. kr. samlet set, idet overførte midler fra 2024 udgår 46,6 mio. kr.

Børn og Familier forventer et samlet merforbrug på 13 mio. kr.

Driftsenhederne Bakkevej, Søndergården og Familiecentret/Ankersvej har et samlet mindreforbrug på 4 mio. kr.

Myndighedsområdet, som også tæller Integration, har et samlet merforbrug på 17 mio. kr. Heraf udgør anbringelsesområdet langt det mest.

Der er igangsat en analyse af anbringelsesområdet, som skal afdække udgiftsudviklingen. Dertil er der fagligt fokus på gennemgang af sagerne.

Læring i skolen forventer et mindreforbrug på i alt 12 mio. kr. Heraf forventes skolerne og ungdomsskolen under ét at balancere.

Udgiften til segregering på skoleområdet er fra skoleåret 2024/2025 overgået fra skolerne til et centralt område jf. Balanceplanen.

Der arbejdes løbende med de økonomiske og faglige hensyn med afsæt i balanceplanen for skoleområdet.

Der er på flere skoler disponeret med udgifter til anskaffelser, vedligehold og lignende, men det er usikkert om de når i mål med det hele i 2025.

Læring i dagtilbud forventer et samlet mindreforbrug på 31 mio. kr. Heraf forventer daginstitutionerne samlet et merforbrug på 3 mio. kr.

Dagplejen forventer at balancere. Udgifter i forbindelse med lukning af stordagplejerne er finansieret centralt.

Der er igangsat konkrete pædagogiske aktiviteter i 2025 for dele af overførselsmidlerne fra 2024. Daginstitutioner blev i starten af året tildelt ekstra 10 mio. kr. til løft af dagtilbud som led i styrkelsen af den pædagogiske indsats i forhold til balanceplanen. I august er de tildelt yderligere 3 mio. kr. På skoleområdet arbejder man med partnerskabet Have til Mave, skolevægringsindsatser, samt etablering af specialtilbud i Stouby.

Sundhedsplejen og Tandplejen forventer samlet et mindreforbrug på 2 mio. kr.

Udvalget for Beskæftigelse forventer at bruge 6 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes mindre forbrug til Sygedagpenge, Integration, Beskæftigelsesordninger, FGU og STU med 14 mio. kr. Modsat forventes udgifterne til jobafklaring, pensioner, boligstøtte, A-dagpenge, Fleksjob og ledighedsydelse, samt Ungeforanstaltning at overstige budgettet med 22 mio. kr. Hvilket giver et forventet merforbrug på 8 mio. kr.

Heraf forventet merforbrug på 1 mio. kr., som overføres til 2026 vedr. Ungeforanstaltning og Særlig tilrettelagt Ungdomsuddannelse i Daugaard. Underskuddet vil blive indregnet i Taksten for 2026.

Det samlede resultat for socialpsykiatrien og rusmiddelcenter er et forventet mindreforbrug på 2 mio. kr. Der har i årets første 9 måneder ikke været så mange borgere på forsorgshjem,

idet indsatsen for at hjemtage til egen bolig har lønnet sig. På nuværende tidspunkt forventes udgiften til forsorgshjem dog alligevel at medføre en merudgift på mellem 1,5 og 2 mio. kr. i 2025. Der er fra 2024 til 2025 overført 3,5 mio. kr. i mindreforbrug samlet set i Rusmiddelcentret og socialpsykiatrien. Det er engangsmidler, som i 2025 tænkes anvendt til at dække merforbruget på forsorgshjem § 110.

Udvalget for Social Omsorg forventer at bruge 4 mio. kr. mindre end budgetteret

Sundhed og Ældre forventer et mindreforbrug på 4,0 mio. kr.

Midlerne vedr. ”Kvalitetsløft af ældreplejen” og Flere hænder” er udmøntet til driften i 2025. Disse midler vil være øremærket til løbende implementering og investering i Ældrereformen. Det er dog stadig usikkert, hvor meget den nye Ældrereform vil påvirke området.

Voksenhandicap området er fortsat udfordret af flere komplekse og dyre enkeltsager. Derudover er der en stigning i botilbudsdelen §108, primært køb udefra. Midlerne fra Handleplanen og overførsel af midler fra 2024 dækker det øgede udgiftspres i 2025. Med de forventede merindtægter vedr. Særligt dyre enkeltsager, forventes der et mindreforbrug på 3,0 mio. Da der ikke er flere midler at overføre til 2026, vil området være under voldsomt pres i 2026, hvor der ikke tilføres midler fra handleplanen.

På det ikke rammebelagte område som vedrører kommunal medfinansiering og ældreboliger, forventes der et merforbrug på 3,0 mio. kr.

Udvalget for Fællesskab forventer at bruge 2,0 mio. kr. mere end budgetteret

På Kultur & Fritid forventes et mindreforbrug på 6,0 mio. kr., da nogle afsatte puljemidler bevilges i 2025, men først udbetales i årene efter. Herudover er der igangværende projekter som endnu ikke er afsluttede samt opsparing af midler til større vedligehold. På landdistriktsområdet forventes et mindreforbrug på 3 mio. kr. vedrørende puljemidler som er bevilget, men først i årene efter. Det gælder eksempelvis midler fra LUP-puljen, borgerbudget med videre.

Der forventes et merforbrug på 2,5 mio. kr. på puljen til udvendigt bygningsvedligehold og tekniske installationer i Ejendomme & Service. Det skyldes et overført underskud fra 2024 samt en ikke planlagt renovering af 1. salen på Hedensted Bibliotek. Der forventes en mindre indtægt på 0,5 mio. kr. for udlejningsboliger og forpagtning, da ejendomme er afhændet eller nedrevet, uden indtægtskilder er reduceret.

Der forventes et akkumuleret underskud for ”Kloge m2”-puljen på ca. 8,0 mio. kr. for 2025. ”Valencia-bygningen” er solgt, men der indgår i 2025 kun ca. 1,4 mio. kr. af det samlede beløb på 7,1 mio. kr., da lokalplanen først bliver vedtaget i 2026. Herudover afventer indtægten også for salget af Uldum Bibliotek. Der er fortsat en varig driftsudfordring på ca. 2,5 mio. kr. Der forventes ikke at blive realiseret varige besparelser med effekt i 2025.

Udvalget for Teknik og Miljø forventer at bruge 3,0 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes et mindreforbrug på ca. 1,0 mio. kr. til skadedyrsbekæmpelse. Det akkumulerede overskud skal udlignes over de næste 3 år. På forsyningsområdet forventes et merforbrug på ca. 4,0 mio. kr., som primært skyldes affaldsbehandling vedrørende

henteordningen og mindreindtægter vedr. nummerpladescanning på genbrugspladserne. Øvrige midler på udvalgets område forventes at balancere.

Udvalget for Vækst og Klima forventes at balancere

Der forventes ingen større mer- eller mindreforbrug for vandløbsvedligeholdelse, branding, erhverv eller turisme.

Anlæg: Forvaltningen forventer at bruge 41 mio. kr. mindre end budgetteret

Mindreforbruget skal ses i lyset af udskydelse af anlæg, som udgør i alt 103 mio. kr.

Der forventes samtidig at ske en forskydning af indgåede salgsindtægter på i alt 62 mio. kr. som overvejende vedrører jordsalg ved Hedensted Syd og Kildeparken.

Likviditet:

Likviditeten udgør ultimo september 256,5 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. mere end ved udgangen af august måned.

Forvaltningen indstiller,, den 10. november 2025, punkt 207:

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 207:

Taget til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Likviditetsgraf pr. 30.09.2025
- 2025 3. BO

210. F: Kommunalbestyrelsens forretningsorden 2026-2029

Sagsnr. 00.00.00-A00-6-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til Kommunalbestyrelsens forretningsorden for perioden 2026-2029.

Økonomi

Ingen umiddelbare bemærkninger.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en ny forretningsorden for kommunalbestyrelsen for perioden 2026-2029 (bilag 1). Forretningsordenen skal behandles af kommunalbestyrelsen på 2 møder.

Udkastet til forretningsorden for perioden 2026-2029 er udarbejdet således at den ligger sig tæt op af vejledningen om normalforretningsorden for kommunalbestyrelser (bilag 2). Dette betyder der er lavet nogle mindre justeringer i forhold til den eksisterende forretningsorden (bilag 3).

De fleste justeringer ændrer ikke på det indholdsmæssige i forretningsordenen, men drejer sig mest om små sproglige justeringer og enkelte tilføjelser. Desuden er der indsat henvisninger til paragrafferne i styrelsesloven. Der hvor der er sket mindre ændringer jävnfør normalforretningsordenen er teksten markeret med rød farve.

Derudover er der bibeholdt nogle formuleringer fra den eksisterende forretningsorden, hvoraf nogle er indsat i forhold til egen praksis. Disse formuleringer er markeret med grøn farve. Som eksempel på dette kan blandt andet nævnes

- § 1. stk. 2 Sager der behandles for lukkede døre
- § 3. stk. 2 Frigivelse af dagsorden i First agenda
- § 5. stk. 2 & 3 vedrørende forenklet sagsbehandling

Forvaltningen indstiller,, den 20. oktober 2025, punkt 180:

At forretningsorden for perioden 2026-2029 godkendes og fremsendes til 2. behandling i kommunalbestyrelsen den 26. november 2025.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 20. oktober 2025, punkt 180:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Jensen

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-2025, den 29. oktober 2025, punkt 172:

Godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 209:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Forretningsordenen offentliggøres på Hedensted Kommunes hjemmeside i perioden 2026-2029 og gøres tilgængelig for den nyvalgte kommunalbestyrelse i First Agenda.

Lovgrundlag

I henhold til Den Kommunale Styrelseslov § 2 stk. 4 vedtager kommunalbestyrelsen selv sin forretningsorden.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Bilag 1. Kommunalbestyrelsens Forretningsorden 2026-2029
- Bilag 2. Normal forretningsorden for kommunalbestyrelser vejledning
- Bilag 3. Gammel Forretningsorden 2022-2025

211. F: Afgrænsning af Juelsminde Digelag

Sagsnr. 01.24.04-A00-1-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling ændring af afgrænsningen for medlemspligtige af Juelsminde Digelag

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

I forbindelse med projektet Højvandssikring af Juelsminde blev Juelsminde Digelag blev stiftet den 29. august 2021.

I forbindelsen med dannelsen af digelaget blev der taget stilling til afgrænsningen af medlemspligtige medlemmer.

Medlemspligtige medlemmer af Juelsminde Digelag er de grundejere, som opnår beskyttelse. Afgrænsning af medlemmer er afgrænset efter om grunden ligger under kote +2, 5.

Der er ca. 1400 medlemmer af Digelaget

Nuværende afgrænsning fremgår af bilag 1.

Sagsfremstilling

Der har igennem længere tid været dialog med bestyrelsen for Grundejerforeningen Strandhusene i Bugten i Juelsminde. Dialogen har omhandlet, hvordan de kan opnå højvandsbeskyttelse i forbindelse med det kommunale fællesprojekt om kystbeskyttelse. Grundejerforeningen har gjort det tydeligt overfor Hedensted Kommune og Juelsminde Digelag, at flertallet ikke ønsker, at der etableres højvandsbeskyttelse ud fra de krav, som et kommunalt fællesprojekt tilsiger.

Grundejerforeningens medlemmer er tinglyst medlemmer af Juelsminde Digelag og dermed beliggende inden for afgrænsningen. Grundejerforeningen består af 9 fritidshuse beliggende på en fællesmatrikel, grundejerforeningen er markeret på bilag.

Grundejerforeningens medlemmer er i brev meddelt, at sagen skal behandles af kommunalbestyrelsen. I den forbindelse er der modtaget 3 enslydende indsigelser fra 3 medlemmer af ejerforeningen. Da indsigelserne er enslydende, er der kun vedlagt 1 anonymiseret indsigelse.

Grundejerforeningen er beliggende således, at de kan undtages for medlemspligt, uden at dette får betydning for højvandsbeskyttelsen af Juelsminde. Såfremt grundejerne undtages

for medlemspligt, aflyses dette i tingbogen for ejendommene, herefter vil ejendommene ikke kunne indgå i det kommunale fællesprojekt.

I henhold til Kystbeskyttelsesloven er det Kommunalbestyrelsen, der fastætter afgrænsningen for bidragspligtige til et digelag og afgrænsningen for hvem, der opnår beskyttelse.

Forvaltningen indstiller,, den 3. november 2025, punkt 149:

at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om at adresserne: Bugten 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 7130 Juelsminde, udtræder af afgrænsningen for Juelsminde Digelag.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 3. november 2025, punkt 149:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen af godkende at adresserne: Bugten 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 og 36, 7130 Juelsminde, udtræder af afgrænsningen for Juelsminde Digelag.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 198:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsens beslutning meddeles til Grundejerforeningen og Juelsminde Digelag.

Lovgrundlag

Kystbeskyttelsesloven

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Kortbilag Strandhusene i Bugten
- Indsigelse
- Orienteringsbrev til grundejere
- Nuværende afgrænsning af Juelsminde Digelag

212. F: Justering af skoletiden i specialafdelingerne

Sagsnr. 17.03.00-A26-3-25

Beslutningstema

Forslag om godkendelse af, at skoleugens længde i kommunens specialafdelinger (Barrit Skole, Stouby Skole, Stjernevejskolen, Ungdomsskolen, Løsning Skole og Rask Mølle Skole) kan tilrettelægges til 30 timer pr. uge.

Historik

Med skolereformen i 2014 og indførelse af en længere skoledag blev skoleugen i specialklasserne i Hedensted Kommune fastsat til 31 timer pr. uge, hvilket sikrede at gældende timetalsplaner kunne udmøntes. Folkeskolens kvalitetsprogram 2024 har givet Kommuner/skoler mulighed for at justere skoledagens længde.

Sagsfremstilling

Der er fra specialafdelingernes side udtrykt ønske om at kunne arbejde med en 30 timers skoleuge, da det letter planlægningen sammen med almenskolen. Samtidig vil det fortsat være muligt at kunne leve op til kravene i de ministerielle timetalsplaner i skoleforløbet, sådan at eleverne modtager undervisning i 990 timer årligt.

Forvaltningen indstiller, den 3. november 2025, punkt 122:

At udvalget godkender ændringen af skoleugens længde til 30 timer pr. uge i kommunens specialklasser.

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 3. november 2025, punkt 122:

Udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen at sagen godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 213:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

213. F: Mødeplan 2026

Sagsnr. 00.00.00-G00-27-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til mødekalenderen for de politiske møder i 2026.

Økonomi

Udgifter til afvikling af møder indgår i budgettet for kommunalbestyrelsen.

Historik

De stående udvalg og Økonomiudvalget behandlede et udkast til mødeplan 2026 på deres møder i Oktober måned. I denne behandling var der lagt op til at samle nogle af møderne i de stående udvalg på færre dage, og at nogle udvalg afholdte deres møder om formiddagen. Da den blev behandlet i de stående udvalg var der forskellige opfattelser af de ændrede mødetidspunkter og mødedage. Da Økonomiudvalget behandlede indstillingerne fra de stående udvalg på sit møde den 20. oktober som punkt 186 besluttede de at anmode forvaltningen om at udarbejde en ny mødeplan til fornyet politisk behandling, som tager udgangspunkt i den nuværende mødeplan for 2025.

Der gøres opmærksom på, at mødekalenderen behandles igen efter Regions- og Kommunalvalget 18. november 2025, såfremt der efter konstitueringen af Kommunalbestyrelsen for den nye valgperiode opstår et behov for revidering af denne.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet udkast til politisk mødekalender 2026, som er vedhæftet som bilag.

Udkastet til politisk mødekalender 2026 er udarbejdet efter samme principper som mødekalenderen for 2025.

1. Ferieugerne er som udgangspunkt friholdt for møder.
2. Der afholdes mandagsmøder for Økonomiudvalget medio hver måned.
3. Der afholdes mandagsmøder i begyndelsen af måneden for udvalget for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg.
4. Der holdes tirsdagsmøder i begyndelsen af måneden for udvalget for Fællesskab samt Beskæftigelse.
5. Der afholdes onsdagsmøder i begyndelsen af måneden for Udvalget for Teknik & Miljø.
6. Kommunalbestyrelsesmøder samt temamøder afholdes som udgangspunkt den sidste onsdag i måneden.
7. 1. og 2. behandling af budgettet er indsat i kalenderen.
8. Kommunernes Landsforenings topmøder er indsat i mødekalenderen.

Det betyder at møderne for 2026 afvikles på følgende datoer;

Datoer for mandagsmøderne i udvalgene for Vækst & Klima, Læring og Social Omsorg er følgende;

- 12. januar
- 2. februar
- 2. marts
- 13. april
- 4. maj
- 1. juni
- 10. august
- 31. august (september mødet)
- 5. oktober
- 2. november
- 30. november (december mødet)

Datoer for tirsdagsmøderne i udvalget for Fællesskab & Beskæftigelse er følgende;

- 13. januar
- 3. februar
- 3. marts
- 7. april
- 5. maj
- 2. juni
- 11. august
- 1. september
- 6. oktober
- 3. november
- 1. december

Datoer for onsdagsmøderne i Udvalget for Teknik & Miljø er følgende;

- 14. januar
- 4. februar
- 4. marts
- 8. april
- 6. maj
- 3. juni
- 12. august
- 2. september
- 7. oktober
- 4. november
- 2. december

Økonomiudvalget holder mandagsmøder kl. 9:00 på dagene;

- 19. januar
- 16. februar
- 16. marts
- 20. april

- 18. maj
- 15. juni
- 17. august
- 7. september (ekstra budgetmøde)
- 21. september
- 19. oktober
- 16. november
- 7. december

Kommunalbestyrelsen holder onsdagsmøder på dagene;

- 28. januar
- 25. februar
- 25. marts
- 29. april
- 27. maj
- 24. juni
- 26. august
- 30. september
- 28. oktober
- 25. november
- 16. december

1. behandling af budgettet onsdag den 16. september
2. behandling af budgettet onsdag den 7. oktober

Forvaltningen indstiller, den 3. november 2025, punkt 127:

at mødeplanen for 2026 godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 3. november 2025, punkt 127:

Godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 3. november 2025, punkt 150:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, den 3. november 2025, punkt 98

Indstilling godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, den 4. november 2025, punkt 95

Udvalget for Fællesskab anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende mødeplanen for 2026 og at Kommunalbestyrelsen beslutter konkrete mødetidspunkter senest på mødet i december.

Udvalget for Fællesskab anbefaler, at de nuværende mødetidspunkter fastholdes.

Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-2025, den 4. november 2025, punkt 126

Indstillingen godkendt

Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, den 5. november 2025, punkt 164.

Udvalget for Teknik & Miljø godkendte forvaltningens indstilling.

Fraværende: Jeppe Mouritsen

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 211:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Mødeplanen behandles af de stående udvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i november måned. Efterfølgende vil møderne blive lagt i Kommunalbestyrelsens og Direktionens kalender.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8 og 20.

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

Bilag

- Møde Kalender 2026 endelig version.

214. F: Konferencer, kurser mv.

Sagsnr. 00.00.00-A26-10-24

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser). Der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til følgende arrangementer;

1. 50 års jubilæum Stjernevejsskolen 12. september 2025

Forvaltningen indstiller;

at der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til de under sagsfremstillingen nævnte arrangementer

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 10. november 2025, punkt 214:

Indstilles godkendt.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

215. Fornyelse af bymidter 2025 og opkøb af ejendom i Hedensted

Sagsnr. 01.11.00-Ø34-3-24

Lukket punkt

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

216. Garantiprovision 2025

Sagsnr. 00.01.00-Ø60-1-25

Lukket punkt

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

217. Udbud af ejendom

Sagsnr. 04.04.00-G10-1-25

Lukket punkt

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

218. Salg af fast ejendom

Sagsnr. 01.15.12-A00-2-23

Lukket punkt

Beslutning

Kim Tuominen blev erklæret inhabil i sagens behandling.

Sagen sendes tilbage til fornyet behandling i Økonomiudvalget.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

219. Revisionskontrakt

Sagsnr. 00.00.00-P35-42-25

Lukket punkt

Beslutning

Godkendt.

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

220. Dialog

Sagsnr. 00.00.00-P35-33-24

Lukket punkt

Beslutning

Til efterretning

Dorrit Haulrich (A) var fraværende. Tina Bruun deltog som stedfortræder.

221. Digital underskriftsside

Sagsnr. 00.00.00-P35-34-24

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under her

Beslutning

Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.