



**Hedensted
Kommune**

Kommunalbestyrelsen 2022-2025

Referat

Den 24. september 2025 kl. 16:00

Rådhusalen, Juelsminde Rådhus

Sagerne 155-159 behandles under forenklet sagsbehandling. Hvis man ønsker en sag overført fra forenklet til almindelig dagsorden skal det for så vidt muligt meddeles mandag kl. 17 forud for gruppemøderne så det kan diskuteres i grupperne. Dog senest efter gruppemøderne hvis ønsket om at flytte en sag opstår på gruppemøderne. Besked gives til Borgmester eller Kommunaldirektør.

Ændringsforslag til punkter på dagsordenen fremsendes for så vidt muligt inden mandag kl. 17 forud for afvikling af gruppemøderne, således at ændringsforslag kan drøftes i grupperne. Ændringsforslag fremsendes til Borgmester eller Kommunaldirektør.

Der er afbud til mødet fra Lene Tingleff (V), Gitte Andersen (V), Liselotte Hillestrøm (A).

Som suppleant for Lene Tingleff deltager Peter Sebastian Petersen.

Som suppleant for Gitte Andersen deltager Mette Herløv Jepsen

Som suppleant for Liselotte Hillestrøm deltager Helle Obenhausen Mortensen

Henrik Alleslev var fraværende til behandlingen af punkterne 160-163

Mødet sluttede kl. 17:50

Indholdsfortegnelse

Deltagende

[146. Deltagende](#)

Økonomiudvalget

[147. Styrelsesvedtægt 2026-2029](#)

Behandlet i alle udvalg

[148. Delegationsplan](#)

[149. Borgerrådgiverens beretning 2024](#)

Udvalget for Vækst & Klima

[150. Afledte anlægsudgifter - Infrastruktur ved byudvikling](#)

[151. Anlægsbevilling og delfinansiering af vandløbsprojekt ved Egelund Mølle](#)

[152. Godkendelse af skema A samt salg af Hestelunden, matr.nr. 56bu, Over Barrit](#)

Kommunalbestyrelsen

[153. Initiativret i forhold til sag om skolefravær fra Læring](#)

[154. Forslag fra Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti](#)

Forenklet sagsbehandling

[155. F: Procedure for valg til Seniorrådet.](#)

[156. F: Politisk budgetopfølgning](#)

[157. F: Revidering af svarfrister](#)

[158. F: Konferencer, kurser mv.](#)

Lukket punkt- forenklet sagsbehandling

[159. F: Statistik for integrationsområdet](#)

Lukket punkt- Økonomiudvalget

[160. Salg af fast ejendom](#)

[161. Salg af fast ejendom](#)

[162. Køb af fast ejendom](#)

Dialog

[163. Dialog](#)

Digital underskriftsside

[164. Digital underskriftsside](#)

146. Deltagende

Sagsnr. 00.00.00-P35-34-24

Beslutningstema

Deltagende/fraværende noteres her.

Beslutning

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Henrik Alleslev var fraværende under behandlingen af punkterne 160-163.

147. Styrelsesvedtægt 2026-2029

Sagsnr. 00.00.00-A00-5-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende styrelsesvedtægten for den kommende periode 2026-2029.

Økonomi

Styrelsesvedtægtens kapitel 8 om vederlag indeholder vederlag til formænd og næstformænd for de stående udvalg, formanden for Børn- & Ungeudvalget, næstformand i Økonomiudvalget, formanden for Folkeoplysningslovens § 35 stk. 2 udvalg samt Viceborgmester. Summen af de årlige vederlag kan højst udgøre 305% af borgmesterens løn i en kommune på størrelse med Hedensted Kommune. Dog er Viceborgmesterens løn uden for rammen på 305%.

Udgifter hertil afholdes indenfor den samlede ramme.

Historik

Folketinget vedtog den 11. juni 2025 en ændring af regionsloven og en række andre love som følge af sundhedsreformen. Med den nye lovgivning etableres 17 nye sundhedsråd, som med reformen får en nøglerolle med et væsentligt ansvar for omstilling og udvikling af det nære sundhedsvæsen og opgaven med at vende sygehusene mere udad. Alle kommuner skal senest den 1. november 2025 have fastsat bestemmelser i kommunens styrelsesvedtægt om kommunens repræsentation i sundhedsrådet. Repræsentation i Sundhedsrådet har været behandlet af henholdsvis Udvalget for Social Omsorg 11. august 2025 som punkt 60 og i Kommunalbestyrelsen på sit møde den 27. august 2025 som punkt 125.

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten for perioden 2026-2029 er tilrettet evalueringen af den politiske struktur således at den nuværende struktur med de stående udvalg fastholdes uden et fast § 17. stk. 4 udvalg. Det nye udkast til styrelsesvedtægt er vedhæftet som bilag 1. Til orientering og sammenligning er styrelsesvedtægten for perioden 2022-2025 vedhæftet som bilag 2.

Styrelsesvedtægten indeholder følgende overskrifter.

1. Kapitel 1. Kommunalbestyrelsen
2. Kapitel 2. Borgmesteren
3. Kapitel 3. Nedsættelse af udvalg & almindelige regler for disses virksomheder mv.
4. Kapitel 4. Økonomiudvalget
5. Kapitel 5. De Stående udvalg
6. Kapitel 6. Borgerrådgiver
7. Kapitel 7. Sundhedsråd
8. Kapitel 8. Vederlag mv.
9. Kapitel 9. Ændringer i vedtægten

Ad. Kapitel 1. Kommunalbestyrelsen

§ 1 stk. 2 er justeret således at der i den nye styrelsesvedtægt kun er nævnt 1. viceborgmester, da man ikke tidligere har gjort brug af en 2. viceborgmester.

Ad. Kapitel 2. Borgmesteren

I § 5 er navnet på ministeriet ændret til Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Ad. Kapitel 3. Nedsættelse af udvalg & almindelige regler for disses virksomheder mv.

I § 6 under de stående udvalg er formuleringen om § 17. stk. 4 udvalg fjernet.

Ad. Kapitel 4. Økonomiudvalget

Her er der tilføjet en § 13 som lyder:

Økonomiudvalget har desuden følgende opgaver;

- Porteføljestyling af kommunale ejendomme og Ejendomsservice
- Erhverv og Turisme

Ad. Kapitel 5. De Stående udvalg

Under Udvalget for Fællesskab er der en lille justering af opgaverne i § 14. stk. 2

Folkeoplysningsudvalget herunder Fritidsudvalget, er fjernet og erstattet med

- Folkeoplysning
- Folkeoplysningslovens § 35 stk. 2 udvalg

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 25. juni 2025 at godkende en ny puljestructur på kultur-, fritids- og landdistriktsområdet samt ny organisering af brugerudvalgsområdet, herunder en sammenlægning af Det Fælles Landdistriktsråd og Fritidsudvalget.

Ejendomsservice og Kloge m2 er flyttet fra Udvalget for Fællesskab til Økonomiudvalget og har ændret navn til Porteføljestyling af kommunale ejendomme og Ejendomsservice. Porteføljestyling af kommunale ejendomme og Ejendomsservice flyttes fra Udvalget for Fællesskab til Økonomiudvalget med afsæt i erfaringerne fra Kapacitetsudvalgene i indværende periode. Det vil i højere grad kunne adressere den kontinuerlige opmærksomhed på en tilstrækkelig bygningsmasse samt give en helhedsorienteret styring af kommunens ejendomme, hvor økonomi, kapacitet og opgaveløsning tænkes sammen. Flytningen til Økonomiudvalget understøtter denne tilgang ved at placere ejendomsporteføljen som et strategisk aktiv fremfor et rent driftsområde.

Lokalråd, og Det gode liv er fjernet.

§ 15. Opgaverne inden for Udvalget for Teknik & Miljø er uændret.

§ 16. Vedrørende opgaverne indenfor Udvalget for Vækst & Klima er der følgende ændringer.

Erhverv og iværksætteri samt Turisme er flyttet som en opgave under Økonomiudvalget og ændret til Erhverv- og Turisme.

Derudover er der sket en sammenskrivning med andre betegnelser på en række af opgaverne.

§ 17. Opgaverne inden for udvalget for Læring.

Opgaverne Pædagogisk og Psykologisk rådgivning (PPR) samt Center for Pædagogisk udvikling (CPU) er fjernet og erstattet med Tværfagligt Center for læring og Trivsel, herunder PPR.

§ 18. Vedrørende opgaver under Udvalget for Beskæftigelse.

Opgaven Veterankoordinatorfunktionen er erstattet af opgaven Veteranpolitik.

§ 19. Vedrørende opgaver under Udvalget for Social Omsorg.

Opgaven "Dag- og døgnpleje til borgere med funktionsnedsættelse, herunder hjemmepleje og sygepleje", er rettet til Dag og døgnpleje til borgere med funktionsnedsættelse.

Følgende 2 formuleringer er fjernet:

- Aktivitetsbestemt medfinansiering og udgifter i forbindelse med indlæggelser
- Koordinerende processer i forbindelse med sundhedsfremme

Ad. Kapitel 6. Borgerrådgiver

Afsnittet er bibeholdt som i den gamle styrelsesvedtægt, hvor det tidligere var kapitel 7. Kapitel 6 i den gamle styrelsesvedtægt omhandlede § 17. stk. 4 udvalg. Dette kapitel er fjernet i den nye styrelsesvedtægt.

Ad. Kapitel 7. Sundhedsråd

Et nyt kapitel som er indskrevet jævnfør kommunalbestyrelsens beslutning 27. august 2025

Kommunalbestyrelsens udpegelse af kommunens repræsentant skal indskrives i kommunens styrelsesvedtægt inden 1. november.

Ad. Kapitel 8. Vederlag mv.

Procentsatserne er bibeholdt som i den gamle styrelsesvedtægt. Under denne § var der i den gamle styrelsesvedtægt et afsnit stk. 7. om vederlag til formænd og næstformænd i særlige udvalg (§ 17. stk. 4). Dette afsnit er fjernet.

§ 22. stk. 6 er ændret fra Formanden for Fritidsudvalget til " Formanden for Folkeoplysningslovens § 35. stk. 2 udvalg". Dette grundet kommunalbestyrelsens beslutning den 25. juni 2025, om at godkende en ny puljestructur på kultur-, fritids- og landdistriktsområdet samt ny organisering af brugerudvalgsområdet, herunder en sammenlægning af Det Fælles Landdistriktsråd og Fritidsudvalget.

Ad. Kapitel 9. Ændringer i vedtægten

Uændret.

Forvaltningen indstiller,, den 8. september 2025, punkt 152:

At styrelsesvedtægten fremsendes til 2. behandling 29. oktober 2025.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 152:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Styrelsesvedtægten forventes behandlet af Kommunalbestyrelsen på sine møder den 24. september og 29. Oktober 2025.

Efter 2 behandlinger i Kommunalbestyrelsen skal styrelsesvedtægten efterfølgende godkendes af Ankestyrelsen.

Lovgrundlag

Den Kommunale Styrelseslov samt Bekendtgørelse om vederlag, diæter og Pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)
Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)
Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Bilag 1. Styrelsesvedtægt 2026-2029 Endeligt udkast
- Bilag 2. Underskreven eksisterende styrelsesvedtægt 2022-2025

148. Delegationsplan

Sagsnr. 00.01.00-A26-3-25

Beslutningstema

Det enkelte udvalg skal tage stilling til delegationsplan indenfor deres eget område.

Kommunalbestyrelsen skal efterfølgende tage stilling til den samlede delegationsplan.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Hedensted Kommune har ikke tidligere haft en samlet nedskrevet delegationsplan.

Sagsfremstilling

På baggrund af drøftelse i gruppeformandskredsen er der nu udfærdiget en samlet delegationsplan for hele organisationen. En delegationsplan i en kommune beskriver, hvordan kommunalbestyrelsen har fordelt beslutningskompetencen mellem sig selv, udvalg og administrationen. Planen klargør, hvilke opgaver der behandles politisk, og hvilke der håndteres administrativt. Den udarbejdede delegationsplan er vedhæftet som bilag.

Formålet med delegationsplanen er at skabe smidige og effektive processer i samarbejdet mellem borgere, virksomheder, administration og det politiske niveau som beskrevet i Kommunalbestyrelsens overordnede strategi for perioden 2022-2025. Den er medvirkende til at sikre hurtig handlekraft og skabe et overordnet overblik over delegationer, beslutningskompetence, administrationsgrundlag m.v. Kommunalbestyrelsen fastsætter de strategiske og mere overordnede rammer og behandler ikke sager på enkeltsagsniveau.

Delegationsplanen er kommet i stand via en arbejdsgruppe bredt i organisationen efter fastsættelse af rammer fra direktionen. Der er ved arbejdet set på, hvordan andre kommuner har udfærdiget delegationsplaner og afstemt dette til en lokal kontekst.

Der er henset til, at delegationsplanen skal være så enkel og forståelig som mulig og give et overblik over delegationer, beslutningskompetencer m.v., men samtidig være så detaljeret, at den er reelt anvendelig.

Delegationsplanen er efter fælles bestemmelser delt op i opgaver indenfor de enkelte politiske udvalg. Det er det enkelte Udvalg – dets administration – der har ansvaret for opdatering af planen. Der opdateres løbende efter behov (ved ændringer af den politiske struktur, ved diverse lovreformer eller andet, der medfører ændringer heri) dog altid i januar måned. Den samlede delegationsplan opdateres og godkendes politisk hver 4. år i forbindelse med ny valgperiode.

Delegationsplanen er forsøgt ensartet bredt, men der er en vis naturlig forskellighed, da opgaverne i kerneområderne er forskellige, og der for eksempel på Vækst, Teknik og Fællesskabs område er 3 udvalg.

Delegationsplanen er ikke en oversigt over alle opgaver i kommunen. Administrationen har naturligt beslutningskompetencen på mange områder / opgaver. Opgaver med "B" i administrationen er kun taget med, hvor der kan være tvivl om – og i give fald på hvilket niveau – sagen skal behandles politisk.

Direktionen har sagt god for den samlede delegationsplan.

Delegationsplanen er lavet i tabelform, da det giver det bedste overblik. Af hensyn til webtilgængelighed er der udfærdiget alternativ.

Forvaltningen indstiller, den 2. september 2025, punkt 100:

- at de enkelte udvalg drøfter og godkender delegationsplan indenfor deres eget område
- at den samlede delegationsplan behandles og godkendes af kommunalbestyrelsen

Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-2025, den 2. september 2025, punkt 100:

Indstillingen godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, den 2. september 2025, punkt 76:

Udvalget for Fællesskab godkender delegationsplanen på eget område.

Udvalget for Fællesskab anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende delegationsplanen.

Fraværende:

Kasper Glyngø

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, den 2. september 2025, punkt 78:

Indstilling godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 115:

Udvalget for Vækst & Klima drøftede og godkendte delegationsplanen for eget område.

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende delegationsplanen.

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 99:

Godkendt

Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, den 3. september 2025, punkt 132:

Udvalget for Teknik & Miljø drøftede og godkendte delegationsplanen for eget område.

Udvalget for Teknik & Miljø anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende delegationsplanen.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 162:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Delegationsplanen skal efter politisk godkendelse lægges på Hedensted Kommunes hjemmeside.

Lovgrundlag

Der er ikke noget lovkrav om at udfærdige delegationsplaner.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Bilag 1. Delegationsplan 2022-2025 i tabelform
- Bilag 2. Delegationsplan 2022-2025 – webtilgængelig udgave

149. Borgerrådgiverens beretning 2024

Sagsnr. 00.00.00-P35-25-25

Beslutningstema

Udvalgene og Kommunalbestyrelsen orienteres om Borgerrådgiverens beretning for funktionen i 2024.

Historik

Hedensted Kommune fik i 2021 tilsagn om i alt 988.000 kr. fra Bolig- og Planstyrelsens Demokratipulje til ansættelse af en borgerrådgiver på deltid.

I løbet af 2022 beslutter Hedensted Kommune efter dialog med Bolig- og Planstyrelsen, og en række østjyske kommuner, i stedet at indtræde i en fælleskommunal ordning for borgerrådgivere med virkning fra primo 2023.

Siden starten af 2023 har Hedensted Kommune derfor haft tilknyttet to borgerrådgivere, som har haft træffetid to gange ugentligt i løbet af året, mandag og fredag på rådhuset i Hedensted.

Det har også været tilfældet i 2024. Med virkning fra ultimo 2024 bortfalder støtten fra Demokratipuljen. Derfor finansierer Hedensted Kommune selv ordningen, som kommunalbestyrelsen besluttede i juni sidste år.

Sagsfremstilling

Som led i borgerrådgivernes opgavevaretagelse udarbejdes der hvert år en såkaldt beretning – en årsrapport – over det foregående års aktiviteter.

Borgerrådgiverne har i 2024 registreret i alt 257 henvendelser fra borgere i løbet af året. Det er en betydelig stigning i forhold til 2023, hvor der var 115 henvendelser. Det er værd at bemærke, at 2023 var et år med opstart og tallene dækker derfor ikke hele året.

Henvendelserne kommer fra borgere som har haft berøring med forskellige dele af Hedensted Kommune, men særligt læringsområdet (123) og beskæftigelsesområdet (73) er der mange henvendelser på.

Henvendelserne giver i langt størstedelen af tilfældene (189 henvendelser) anledning til, at borgerne modtager råd og vejledning uden, at kommunens forvaltning bliver involveret.

Borgerne har i disse samtaler typisk fremført sine synspunkter og/eller stillet spørgsmål til en given sagsbehandling eller afgørelse. Borgerrådgiveren har herefter tilbudt borgeren en uddybende forklaring på sagsforløbet, en generel information om lovgivningen eller en orientering om, hvilken retning borgerens sag kunne formodes at udvikle sig i.

Øvrige sager har givet anledning til, at borgerrådgiveren har bedt forvaltningen svare på

henvendelsen (19 sager), at borgerrådgiveren har kontaktet forvaltningen for at gå i dialog om en konkret sag (17 sager) eller at borgerrådgiveren har deltaget i et møde mellem borgeren og forvaltningen (16 sager).

Herefter er de fleste sager afsluttet i borgerrådgiverregi, fordi borgeren enten modtager en uddybende forklaring på for eksempel en afgørelse eller invitation til yderligere dialog fra den afdeling eller sagsbehandlinger, som er involveret i den konkrete sag.

I seks sager har borgerrådgiveren hjulpet borgeren med at klage over en afgørelse og i tre sager at fremsende en ansøgning. For uddybende beskrivelse af indsatsen henvises til borgerrådgivernes beretning.

På baggrund borgerrådgivernes erfaringer kommer de også med en række opfordringer, som kan styrke sagsbehandlingen og dialogen med borgerne, herunder:

- At styrke borgernes mulighed for at medvirke ved behandlingen af sin sag.
Kommunalbestyrelsen tilrettelægger behandlingen af sagerne på en sådan måde, at borgeren kan udnytte denne mulighed. Dette kan med fordel gøres ved at indføre faste procedurer for borgerinddragelse i alle relevante sagsgange.
- At svare hurtigt og imødekomende på borgernes spørgsmål, klager og forespørgsler styrker tilliden til kommunen. Derudover fremmer det en åben, gennemsigtig og serviceorienteret forvaltning. Borgerrådgiverens erfaring er, at et højnet fokus herpå ofte har en positiv effekt på borgerens tillid til kommunen i almindelighed.
- At forvaltningerne særligt i de komplekse og langstrakte sagsforløb, med jævne mellemrum og af egen drift opdaterer borgerne omkring deres sagsforløb.

For uddybende og mere detaljeret beskrivelse og redegørelser for henvendelser på de enkelte kerneområder henvises til borgerrådgivernes beretning, som er vedlagt som bilag.

Forvaltningen indstiller, den 2. september 2025, punkt 98:

at borgerrådgivernes beretning tages til orientering.

Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-2025, den 2. september 2025, punkt 98:

Indstillingen godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Fællesskab 2022-2025, den 2. september 2025, punkt 77:

Udvalget for Fællesskab tager orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Kasper Glyngø

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 91:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Merete Skovgaard Jensen (V) var fraværende under punktet.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 79:

Orientering taget til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for vækst & Klima 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 116:

Udvalget for Vækst & Klima tog orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Teknik & Miljø 2022-2025, den 3. september 2025, punkt 133:

Udvalget for Teknik & Miljø tog orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 164:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Borgerrådgiverens beretning 2024

150. Afledte anlægsudgifter - Infrastruktur ved byudvikling

Sagsnr. 05.04.06-P20-13-24

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal godkende rækkefølgen af forventede afledte infrastrukturprojekter som følge af private udvikleres udviklingsprojekter, samt tage stilling til anlægsbevilling til de afledte anlægsudgifter.

Økonomi

Overslag på afledte udgifter til infrastruktur, som følge af godkendte lokalplaner og igangsættelser, fremgår af bilag 1.

Der søges om anlægsbevilling på 2,7 mio. kroner i 2025, som kan finansieres af beløb afsat på investeringsoversigten 2025 til "Pulje til afledt projektering og anlæg, som følge af private vækstaktiviteter".

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Kommunalbestyrelsen behandlede og godkendte den 29. marts 2023 et oplæg til nye boligområder på baggrunde af indkomne forespørgsler fra private developere.

Udvalget for Vækst & Klima besluttede på sit møde den 30. maj 2023, et rammebeløb i "Pulje - afledte projekter som følge af private vækstaktiviteter" til prioritering af afledte infrastrukturprojekter som følge af private udviklingsprojekter.

Sagsfremstilling

På baggrund af kommunalbestyrelsens beslutning om igangsættelse og godkendelse af lokalplaner for boligområder, efter ønske fra private udviklere, har forvaltningen udarbejdet en liste med nødvendige afledte infrastrukturprojekter i forbindelse med iværksættelse af byggemodningsprojekterne.

Forvaltningen har udarbejdet overslag på projekterne, og prioriteret disse i forhold til igangsættelse, jævnfør liste i vedlagte bilag 1

I overslaget fra tidligere behandling i 2023, ligger der projekter til 20 mio. kr., som skal fordeles nødvendige at iværksætte over de kommende år som følge af væksten, primært i bolig område.

For 2025 er der i budgettet "Pulje til afledt projektering og anlæg, som følge af private vækstaktiviteter" afsat 2,8 mio., hvoraf de 2,7 mio. kr. for nuværende ikke er disponeret. Derfor indstilles, at der afsættes af puljen 1,95 mio. kr. til anlægsomkostninger for afledte anlæg som følge af "Lokalplan 1183 Kysthaven, Juelsminde", se bilag 2, samt "Lokalplan 1163 Kirkevej/Aalevej, Tørring", se bilag 3. Herudover indstilles at det resterende beløb på 0,75

mio. kr. afsættes til projektering og iværksættelse af del af anlægsarbejde til forbindelsessti, mellem Remmerslund Skovby og Stjernevejskolen, som følge af anlægsarbejde i forbindelse med "Lokalplan 1111 Remmerslund Skovby, Hedensted".

Forvaltningen indstiller,, den 1. september 2025, punkt 111:

at kommunalbestyrelsen godkender, at følgende projekter igangsættes jf. sagsfremstillingen:

- Lokalplan 1183 Kysthaven, Juelsminde
- Lokalplan 1163 Kirkevej/Aalevej, Tørring
- Lokalplan 1111 Remmerslund Skovby, Hedensted

at ansøgning om anlægsbevilling anbefales godkendt, som beskrevet under Økonomi.

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 111:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 158:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)
Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)
Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Bilag 1 afledte anlægsudgifter
- Bilag 2 Sti Kysthaven
- Bilag 3 Gymnasiebakken
- Bilag 4 Sti Remmerslund Skovby

151. Anlægsbevilling og delfinansiering af vandløbsprojekt ved Egelund Mølle

Sagsnr. 06.02.10-P20-3-24

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2025 til realisering af fjernelse af spærring i vandløb ved Egelund Mølle i medfør af Vandområdeplan 3, samt tage stilling til om der skal bevilliges en medfinansiering, så realisering af fjernelse af spærring i vandløb ved Egelund Mølle kan gennemføres.

Økonomi

Forvaltningen har foretaget en forundersøgelse ved Egelund Mølle. Forvaltningen estimerer, at spærringen kan fjernes for i alt 576.000 kr.

Miljøstyrelsen yder et tilskud på 422.500 kr til projektet fra den nationale vandløbsrestaureringsordning, som udbetales efter afsluttet realisering og afrapportering.

For at projektet kan gennemføres, er det nødvendigt, at Hedensted Kommune medfinansierer projektet med op til 153.500 kr.

Beløbet foreslås finansieret ved at reducere beløbet, der er afsat til Klima lavbundsprojekter med 153.500 kr.

Der skal søges anlægsbevilling på 576.000 kr i udgift og 422.500 kr i indtægt.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Udvalget for Vækst & Klima og Udvalget for Teknik & Miljø besøgte sammen med lodsejere og forvaltningen projektområdet den 29. august 2024, hvor projektet blev præsenteret, og projektøkonomien blev drøftet.

Begge udvalg gav under besigtigelsen udtryk for, at det var et godt projekt, og bad i den forbindelse forvaltningen om at regne på, hvad der skulle til for at gennemføre projektet.

Udvalget for Vækst & Klima besluttede den 11. august 2024 at afvise forvaltningens indstilling om at finansiere projektet via et underskud på driftskontoen for vandløbsvedligeholdelse. Forvaltningen foreslår på den baggrund alternativ finansieringskilde.

Sagsfremstilling

Den eksisterende spærring ved Egelund Mølle er en total faunaspærring i vandløbet. Dette ses særligt på fiskebestanden i vandløbet, hvor der findes en stor bestand af ørreder nedstrøms spærringen, men ingen fisk opstrøms. Gennem forundersøgelsen og detailprojekteringen, samt ved dialog mellem Hedensted Kommune og de berørte lodsejere, er det besluttet, at der kan etableres en fuld faunapassage ved Egelund Mølle ved etablering af et nyt forløb af vandløbet opstrøms den nuværende spærring.

Med de projekterede tiltag vil der opnås fuld faunapassage i vandløbet, og projektet vil dermed understøtte målopfyldelsen i vandløbet. De berørte lodsejere er fortsat positive over for projektet.

Jævnfør "Bekendtgørelse om kriterier for vurdering af kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering" kan der maksimalt søges tilskud på 1,5 gange referenceværdien for indsatsen. Den vejledende referenceværdi for gennemførelse af faunapassager er 46.200 kr /km opstrøms vandløbsstrækning. Der er 6,1 km vandløb opstrøms spærringen ved Egelund Mølle, hvilket resulterer i en maksimal tilskudsramme på 422.730 kr.

Hedensted Kommune har ansøgt staten om tilskud og den 16. december 2024 modtaget tilsagn på 422.500 kr.

For at projektet kan gennemføres, vurderer forvaltningen, at det er nødvendigt, at Hedensted Kommune medfinansierer projektet med op til 153.500 kr.

Forvaltningen indstiller,, den 1. september 2025, punkt 112:

- at der meddeles anlægsbevilling som anført under Økonomi

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 112:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 159:

Indstilles godkendt.

Lovgrundlag

BKG 2023-08-28 nr. 1116 (Kriteriebekendtgørelsen) om kriterier for vurdering af kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering.

Opfyldelsen af Vandrammedirektivets miljømål om god tilstand inden 2027, som EU-retlig forpligtelse.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Oversigtskort egelundMølle
- Detailprojektering

152. Godkendelse af skema A samt salg af Hestelunden, matr.nr. 56bu, Over Barrit

Sagsnr. 03.02.13-P19-2-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til godkendelse af 18 ældreboliger, 8 familieboliger samt 1 fælleshus.

Derudover skal Kommunebestyrelsen tage stilling til godkendelse af salget af Hestelunden, matrikel nr. 56bu, Over Barrit.

Økonomi

Den samlede anskaffelsessum for projektet er 66.987.840 kr. Grundkapitalen på 6.698.784 kr. kan finansieres af salget af Hestelunden matrikel nr. 56bu, Over Barrit med 8.373.480 mio. kr. inklusiv moms.

Salgsindtægten udgør 8.373.480 mio. kr. inklusiv moms og 6.698.784 mio. kr. eksklusiv moms.

Der skal meddeles anlægsbevilling til salgsindtægten på 6.698.784 mio. kr. eksklusiv moms, og der skal afsættes 6.698.784 mio. kr. til indskud i Landsbyggefonden.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

Sagen har været behandlet i Udvalget for Vækst & Klima 1. september 2025 som punkt 121. Her anbefalede Udvalget Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Forvaltningen er efter godkendelsen af denne sag i Udvalget for Vækst & Klima blevet opmærksomme på, at der var en fejl i Økonomiafsnittet, Sagsfremstillingen og Indstillingen. Disse afsnit er tilrettet denne sagsfremstilling til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsen dagsorden i september. Referatet og sagsfremstilling fra behandlingen i Udvalget for Vækst & Klima 1. september er vedhæftet som bilag. Udvalget er efterfølgende orienteret om dette.

Sagsfremstilling

Projekt og målgruppen

Projektet ligger i et attraktivt område af Barrit, omkranset af parcelhuse, villaer og med gode stiforhold. Projektet opføres som rækkehus i et plan og med et fælleshus. Det er vurderingen, at rækkehus er et attraktivt botilbud i forhold til netop denne placering, og særligt projektets intention om at skabe et seniorbofælleskab med fælleshuset som omdrejningspunkt vurderes at tiltrække lejere både fra selve Barrit men også "udefra". Generelt oplever Juelsmindehalvøens Boligselskab stor efterspørgsel på etplans rækkehus, og det er også den overordnede vurdering med det her projekt.

Målgruppen af lejere

Ældre der søger et godt fællesskab

Børnefamilier og par som søger et moderne rækkehus.

Der er tale om 26 boliger, hvor boligerne forventes opført i små klynger som danner en hyggelig planløsning, der både inviterer godt naboskab, men hvor også privatlivet kan leves. Der vil være parkering i tilknytning til boligerne samt fælles parkeringspladser for gæster og til fælleshus.

Der vil blive lavet gode udendørs opholdsarealer både til privat og fælles brug.

Der er 18 ældreboliger og 8 familieboliger, som er fordelt således:

Ældreboliger: 14 stk. 85 m²
 4 stk. 103 m²

Familieboliger: 8 stk. 103 m²

Huslejen.

Ældreboliger:

Boliger på 85 m² vil udgøre 7.858 kr. pr. måned

Boliger på 103 m² vil udgøre 9.523 kr. pr. måned

Familieboliger:

Boliger på 103 m² vil udgøre 9.523 kr. pr. måned

Køb af Hestelunden, matrikel nr. 56bu, Over Barrit

Arealet er beliggende Hestelunden, del af matrikel nr. 56bu, Over Barrit med en grundstørrelse på ca. 17.000 m² - delområde III i Lokalplan 1187.

Juelsmindehalvøens Almene Boligselskab af 1946 har budt 6.698.784 mio. kr. eksklusiv moms. (8.373.480 mio. kr. inklusiv moms)

Kommunal Grundkapital Grundkapitalen udgør 6.698.784 kr.

I købsaftalen er prisen angivet inklusiv moms- dette er sidenhen rettet til eksklusiv moms.

Salgsprisen finansierer den fulde indskud i Landsbyggefonden.

Forvaltningen indstiller,, den 1. september 2025, punkt 121:

at Skema A godkendes med tilhørende grundkapitaltilskud.

at der meddeles anlægsbevilling vedrørende salgsindtægten og afsættes beløb til indskud i Landsbyggefonden, som beskrevet under Økonomi

Beslutning fra Udvalget for Vækst & Klima 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 121:

Udvalget for Vækst & Klima anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende sagen som indstillet.

Forvaltningen er efter godkendelsen af denne sag i Udvalget for Vækst & Klima blevet opmærksomme på, at der var en fejl i Økonomiafsnittet, Sagsfremstillingen og Indstillingen.

Disse afsnit er blevet tilrettet Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens behandling af sagen (Udvalgets referat er vedhæftet som bilag).

Direktør for Vækst, Teknik & Fællesskab Mikkel Lindskov Petersen deltager i Økonomiudvalgets behandling af denne sag.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 160:

Henrik Alleslev blev erklæret inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

Indstilling godkendt, dog således at økonomisk bevilling i sagen allerede er meddelt under sag nr. 153.

Kommunikation

Det almene boligselskab meddeles beslutningen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om støtte til almen boliger med videre, Kap. 4 §13, stk. 3
Lånebekendtgørelsen §2

Beslutning

Henrik Alleslev blev erklæret inhabil i sagens behandling.

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Skema A - Hestelunden, Over Barrit
- Skema A - Økonomi og nøgletal
- Skema A - Skitseforslag
- Skema A - Anmodningsbrev
- Udvalget for Vækst og Klima sagsfremstilling og referat 1. september

153. Initiativret i forhold til sag om skolefravær fra Læring

Sagsnr. 00.01.00-P35-25-25

Beslutningstema

Lars Jensen fra det Konservative Folkeparti har ønsket at bruge sin initiativret til at få sag nr. 93 fra Udvalget for Læring 1. september 2025 drøftet i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ifølge Kommunestyrelsesloven § 11, stk. 1 kan ethvert medlem af kommunalbestyrelsen for denne indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Et medlems initiativret kan benyttes både med hensyn til sager, der aktuelt er under behandling i et udvalg eller forvaltningen og med hensyn til andre sager.

Bestemmelsen giver ikke det enkelte medlem noget krav på, at en sags videre ekspedition standses eller at sagen underkastes realitetsbehandling i kommunalbestyrelsen. Initiativretten giver alene et medlem en ret til at få en sag på dagsordenen for det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, forudsat at anmodning herom er rettidigt indgivet til borgmesteren. Anmodningen fra Lars Jensen er rettidigt indgivet jævnfør Kommunalbestyrelsens forretningsorden § 3.

Ved benyttelse af initiativretten får medlemmet mulighed for gennem sagens indbringelse for kommunalbestyrelsen at gøre offentligheden bekendt med en sags eksistens og at redegøre for sine egne synspunkter.

Sagsfremstilling og bilag fra sag nr. 93 fra Udvalget for Læring 1. september 2025, "Skolefravær" er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 11, stk. 1

Kommunalbestyrelsens forretningsorden § 3. "Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter borgmesteren denne sag på dagsorden på førstkommende møde".

Indstilling

Det Konservative Folkeparti indstiller;

at sagen drøftes

Beslutning

Drøftet.

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Dagsordenspunkt 93
- 240820-Vejledning-om-sygeundervisning-i-folkeskolen-og-frie-grundskoler
- 2025.8.25 Bekymrende Elevfravær - Handleguide
- Ny Sygeundervisning BU ministeriet
- 2025.8.25 Elevfravær fordelt på faser og fraværsårsag

154. Forslag fra Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti

Sagsnr. 00.00.00-P35-27-25

Beslutningstema

Drøftelse og stillingtagen til henvendelse fra Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti

Sagsfremstilling

Partierne Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti har tilsammen fremsendt følgende forslag til drøftelse på kommunalbestyrelsens møde. I Kommunalbestyrelsens forretningsorden står der at dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter borgmesteren denne sag på dagsorden for førstkommande møde. Forslaget er modtaget rettidigt.

Forslag fra Danmarksdemokraterne og det Konservative Folkeparti

I Hedensted Kommune ville en reducere af forældrebetalingen til blot 23 pct. koste kommunekassen 5,2 millioner kroner. Men nu bliver disse penge på området for læring, da vi har fået penge i finansloven. Imidlertid foreslår finansloven en endnu større rabat, så forældrebetalingen fremover vil blive på 21,3 pct. af udgiften til dagtilbud. Derfor er der god grund til, at vi allerede nu begynder at diskutere, hvor penge fra råderummet kunne gøre mest gavn

Økonomi:

Der er et råderum på 3 millioner på fælleskonti i dagtilbud.

Indstilling:

Det indstilles, at sagen sendes til Udvalget for Læring med henblik på at udvalget drøfter om anvendelsen af råderummet på 3 millioner kr.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens forretningsorden § 3. Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter borgmesteren denne sag på dagsorden for førstkommande møde.

Indstilling

Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti indstiller;

at sagen sendes til Udvalget for Læring med henblik på at udvalget drøfter om anvendelsen af råderummet på 3 millioner kr.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

155. F: Procedure for valg til Seniorrådet.

Sagsnr. 00.00.00-A26-14-25

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om valg til Seniorrådet for perioden 2026-2029 aflyses.

Valgdag for seniorrådsvalget var planlagt til onsdag den 26. november 2025. Hedensted Kommune har modtaget 9 kandidatanmeldelser, hvormed man kan beslutte, at de 9 anmeldte kandidater er valgt som det nye Seniorråd.

Økonomi

Der er en budgetteret udgift til afvikling af valg til Seniorrådet.

Der vil være en besparelse til produktion af valgmaterialer og distribution af brevstemme materiale, som var planlagt sendt med PostNord til alle ca. 13.700 stemmeberettigede vælgere, hvis det besluttet, at de 9 anmeldte kandidater vælges som det nye Seniorråd.

Såfremt valget, som indstillet af Seniorrådet, aflyses, vil der være en betragtelig besparelse i forhold til den budgetterede udgift på 277.530 kr. hvoraf der resterer 272.516 kr.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger vedrørende de økonomiske aspekter.

Historik

I februar 2025 blev planen om brevstemmevalg til Seniorrådet godkendt af Kommunalbestyrelsen – med valgdag den 26. november 2025.

Seniorrådet har valgt to repræsentanter til at forestå valget sammen med to personer fra administrationen – disse udgør Seniorrådets valgbestyrelse.

Seniorrådets valgbestyrelse har udarbejdet en tidsplan for afholdelse af valget. Datoen for kandidatanmeldelse blev fastlagt medio september, helt præcist den 15. september 2025 kl. 12.00 i lighed med de seneste afholdte valg til Seniorrådet. Det var muligt at anmelde kandidatur i perioden juni til 15. september 2025. Informationsfolder om Seniorrådet og valget blev produceret før sommerferien og distribueret til kommunens biblioteker, Borgerservice mv. Vi har i perioden modtaget 9 kandidatanmeldelser, til de 9 pladser i Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Det var planlagt at holde brevstemmevalg til seniorrådet for perioden 2026-2029 på samme måde som til seniorrådsvalget i 2021. Brevstemmeafgivningen skulle ske i perioden fra uge 45 og frem til onsdag den 26. november 2025. Optælling og offentliggørelse af resultat skulle ske torsdag den 27. november 2025.

Der skal vælges 9 medlemmer til Seniorrådet blandt kommunens indbyggere over 60 år.

Seniorrådets valgbestyrelse foreslår, at der ikke holdes valg til Seniorrådet, da antal af pladser i Seniorrådet er det samme som antal kandidater, hvilket betyder, at valgets resultat er givet på forhånd, i henhold til Ældreloven. Alle de anmeldte kandidater vælges til Seniorrådet for perioden 1. januar 2026 – 31. december 2029.

Betingelsen for at kunne aflyse valget er, at der er gjort en indsats for at skaffe kandidater til Seniorrådet. Indsatser, der er gjort for at skaffe kandidater, er;

- Folder om seniorrådets arbejde og tidsplanen for valget er udarbejdet til potentielle kandidater.
Folderen er tilgængelig på biblioteker i kommunen, i Borgerservice og uddelt til det siddende seniorråd til videreformidling.
- Information om Seniorrådsvalget ligger på kommunens hjemmeside.
- Der er annonceret i lokalavisen om infoaften herunder kandidatanmeldelse i uge 32 og 33.
- Facebookopslag på kommunens Facebook om inspirationsaften.
- Seniorrådet har holdt en inspirationsaften den 25. august med foredrag om information om Seniorrådets arbejde for at skabe interesse hos potentielle kandidater.
- Mail er sendt til Kommunalbestyrelse med information om valget og oplysning om dato for kandidatanmeldelse.
- Facebookopslag på kommunens Facebook, om kandidatanmeldelse primo september.

Kommunikation

Valgbestyrelsen for Seniorrådsvalget orienteres om kommunalbestyrelsens beslutning.

Lovgrundlag

Ældreloven – lov nr. 1651 af 30.12.2024 – kap. 10.

Indstilling

Valgbestyrelsen for Seniorrådet indstiller;

at der ikke holdes brevstemmevalg til Seniorrådet, da resultatet er givet på forhånd og, at de 9 anmeldte kandidater udgør det nye Seniorråd.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)
Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)
Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Kommunalbestyrelsens beslutning 26. februar 2025

156. F: Politisk budgetopfølgning

Sagsnr. 00.30.14-S00-4-24

Beslutningstema

Hvert år udarbejder forvaltningen tre budgetopfølgninger til politisk behandling.

Budgetopfølgningen er en økonomisk status og en prognose for årets samlede resultat.

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen bedes herudover tage stilling til en række bevillingsmæssige ændringer som følge af den årlige midtvejsregulering af kommunernes generelle tilskud.

Økonomi

Det forventede regnskab og tillægsbevillingerne som følge af midtvejsreguleringen er beskrevet i afsnittet nedenfor og uddybet i de vedlagte bilag.

Samlet set tilføres driften 22,8 mio. kr. Midtvejsreguleringen medfører netto en modregning på 18,1 mio. kr. Hovedsageligt grundet ændret skøn på overførelsesudgifterne samt ændret løn- og prisskøn i 2025. Samlet skal 41,7 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen i 2025.

Sagsfremstilling

Herunder er en gennemgang af de væsentligste opmærksomhedspunkter i budgetopfølgningen samt ønske om bevillingskorrektioner.

De ønskede bevillingskorrektioner er ikke indregnet i budgetopfølgningen.

Bevillingskorrektioner:

Regeringen og KL har indgået en aftale om kommunernes økonomi for 2026, hvori der også indgår aftale om midtvejsregulering af den kommunale økonomi i 2025. Hedensted Kommune bliver modregnet netto 18,1 mio. kr. i midtvejsreguleringen. Heri indgår bl.a. DUT-midler, ukrainerelaterede udgifter, ændrede skøn for overførelsesudgifter samt ændrede løn- og prisskøn. Dertil kommer kommunens andel af kollektiv sanktion som følge af rammeoverskridelse på servicerammen for budgettet for 2025. Sanktionen udgør 0,8 mio. kr. i reduceret bloktilskud.

Samlet set lægges der op til, at der på udgiftssiden bliver givet bevillingskorrektioner på 22,8 mio. kr., herunder 11 mio. kr. til kvalitetsløft og øgede Microsoft licenser i Social Omsorg, 2,5 mio. kr. til den Grønne Fond, 5,1 mio. kr. til DUT efterreguleringer samt 4,2 mio. kr. til ukrainerelaterede udgifter.

Endeligt er der nogle bevillingskorrektioner mellem udvalgene, som samlet giver 0, og som er udtryk for udmøntning af afsatte midler.

Økonomiudvalget forventer at bruge 3,0 mio. kr. mindre end budgetteret

IT-afdelingen har gang i en omfattende gennemgang af hele afdelingens setup og funktioner. Der er på nuværende tidspunkt gennemført en grundig screening af kommunens cybersikkerhed, infrastruktur og netværk, som har afdækket et behov for en styrket sikkerhedsindsats. Der er dermed iværksat flere indsatser til at styrke kommunens cybersikkerhed, så den er tidssvarende.

Vækst, Teknik & Fællesskab forventer et samlet merforbrug på 1,0 mio. kr. Det skyldes en forventning om færre indtægter til honorarmodellen på 1 mio. kr., og merudgifter på 1 mio. kr. til fysisk planlægning, end budgetteret. Der forventes et mindreforbrug på 1 mio. kr. på Kørselskontorets område.

På øvrige områder forventes et mindreforbrug på 4 mio. kr., hvilket blandt andet skyldes en nedgang i tjenestemandspensionerne.

Udvalget for Læring forventer at bruge 36 mio. kr. mindre end budgetteret

Uden overførte midler fra 2024 ville der være merudgifter på 10 mio. kr. samlet set, idet overførte midler udgør 46,6 mio. kr.

Børn og Familier forventer et samlet merforbrug på 13 mio. kr.

Driftsenhederne Bakkevej, Søndergården og Familicentret/Ankersvej har et samlet mindreforbrug på 3 mio. kr.

Myndighedsområdet, som også tæller Integration, har et samlet merforbrug på 16 mio. kr. Heraf udgør anbringelsesområdet langt det mest.

Der er igangsat en analyse af anbringelsesområdet, som skal afdække udgiftsudviklingen. Dertil er der fagligt fokus på gennemgang af sagerne.

Læring i skolen forventer et mindreforbrug på i alt 15 mio. kr. Heraf forventes et mindreforbrug på skolerne og ungdomsskolen på 5 mio. kr.

På skoleområdet arbejder man med partnerskabet Have til Mave, skolevægringsindsatser, samt etablering af specialtilbud i Stouby.

Udgiften til segregering på skoleområdet er fra skoleåret 2024/2025 overgået fra skolerne til et centralt område jf. Balanceplanen.

Der arbejdes løbende med de økonomiske og faglige hensyn med afsæt i balanceplanen for skoleområdet.

Læring i dagtilbud forventer et samlet mindreforbrug på 32 mio. kr. Heraf forventer daginstitutioner et mindreforbrug på 1 mio. kr.

Der er igangsat konkrete pædagogiske aktiviteter i 2025 for dele af overførselsmidlerne fra 2024.

Daginstitutioner blev i starten af året tildelt ekstra 10 mio. kr. til løft af dagtilbud som led i styrkelsen af den pædagogiske indsats. I august er de tildelt yderligere 3 mio. kr.

Dagplejen forventer at balancere. Udgifter i forbindelse med lukning af stordagplejerne er finansieret centralt.

Sundhedsplejen og Tandplejen forventer samlet et mindreforbrug på 2 mio. kr.

Udvalget for Beskæftigelse forventer at bruge 7 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes mindre forbrug til Sygedagpenge, Integration og Beskæftigelsesordninger med 10 mio. kr. Modsat forventes udgifterne til jobafklaring, pensioner, boligstøtte, A-dagpenge, Fleksjob og ledighedsydelse, samt Ungeforanstaltning at overstige budgettet med 19 mio. kr. Hvilket giver et forventet merforbrug på 9 mio. kr.

Heraf forventet merforbrug på 1 mio. kr., som overføres til 2026 vedr. Ungeforanstaltning og Særlig tilrettelagt Ungdomsuddannelse i Daugaard. Underskuddet vil blive indregnet i Taksten for 2026.

Det samlede resultat for socialpsykiatrien og rusmiddelcenter er et forventet mindreforbrug på 2 mio. kr. Det forventes isoleret set, at udgiften til forsorgshjem kan give en merudgift på op mod 2,5 mio. kr. i 2025. Der gøres opmærksom på, at fra 2024 til 2025 er der overført 3,5 mio. i mindreforbrug samlet set i Rusmiddelcentret og socialpsykiatrien. Det er engangsmidler, som i 2025 tænkes anvendt til at dække merforbruget på forsorgshjem § 110.

Udvalget for Social Omsorg forventes at balancere

Sundhed og Ældre forventer et mindreforbrug på 5,0 mio. kr.

Det er usikkert, hvor meget den nye Ældrereform vil påvirke Sundhed & Ældre. Det er en kompleks opgave at definere, hvordan forløbene i Helhedsplejen skal skrues sammen og hvilke økonomiske konsekvenser dette har. Midlerne vedr. "Kvalitetsløft af ældreplejen" og "Flere hænder" forventes udmøntet i 2025. Disse midler vil være øremærket til løbende implementering og investering i Ældrereformen. Med etableringen af Fripæleplejehjemmene forventes der en øget udgift for Hedensted Kommune i form af en dyrere takst til borgere der vælger dette.

Voksenhandicap området er fortsat udfordret af flere komplekse og dyre enkeltsager. Derudover er der en stigning i botilbudsdelen §108, primært køb udefra. Midlerne fra Handleplanen og overførsel af midler fra 2024 dækker det øgede udgiftspres i 2025 og området forventes at balancere. Da der således ikke er midler at overføre til 2026, vil området være under voldsomt pres i 2026, hvor der ikke tilføres midler fra handleplanen.

Staben forventer et merforbrug på 2,5 mio. kr. hvilket primært skyldes stigning i udgifter til Microsoft licenser og lønudgifter.

Udvalget for Fællesskab forventer at bruge 5,0 mio. kr. mere end budgetteret

På Kultur & Fritid og landdistrikter forventes et samlet mindreforbrug på 6,0 mio. kr., da nogle afsatte puljemidler bevilges i 2025, men bliver først udbetalt i årene efter, når

projekterne er afsluttede. Det gælder eksempelvis midler fra LUP-puljen, udviklingspuljen med videre.

Der forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr. på puljen til udvendigt bygningsvedligehold og tekniske installationer i Ejendomme & Service, hvoraf størstedelen er overført fra 2024. Der forventes en mindre indtægt på 0,5 mio. kr. for udlejningsboliger og forpagtning, da ejendomme er afhændet eller nedrevet, uden indtægtskilder er reduceret.

Der forventes et akkumuleret underskud for ”Kloge m2”-puljen på ca. 9 mio. kr. for 2025. ”Valencia-bygningen” er solgt, men der indgår i 2025 kun ca. 1,4 mio. kr. af det samlede beløb på 7,1 mio. kr., da lokalplanen først bliver vedtaget i 2026. Der er fortsat en varig driftsudfordring på ca. 2,5 mio. kr., som Kapacitetsudvalget skal arbejde videre med. Der forventes ikke at blive realiseret varige besparelser med effekt i 2025.

Udvalget for Teknik og Miljø forventer at bruge 1,0 mio. kr. mere end budgetteret

Der forventes et mindreforbrug på ca. 1,0 mio. kr. til skadedyrsbekæmpelse. Det akkumulerede overskud skal udlignes over de næste 3 år. På forsyningsområdet forventes et merforbrug på ca. 2,0 mio. kr., som primært skyldes affaldsbehandling vedrørende henteordningen. Øvrige midler på udvalgets område forventes at balancere.

Udvalget for Vækst og Klima forventes at balancere

Der forventes ingen større mer- eller mindreforbrug for vandløbsvedligeholdelse, branding, erhverv eller turisme.

Anlæg: Forvaltningen forventer at bruge 30 mio. kr. mindre end budgetteret

Merforbruget skal ses i lyset af udskydelse af anlægsarbejder, som udgør i alt 75 mio. kr.

Der forventes samtidig at ske en forskydning af indgåede salgsindtægter på i alt 45 mio. kr. som overvejende vedrører jordsalg ved Hedensted Syd og Kildeparken.

Likviditet:

Likviditeten udgør ultimo august 256 mio. kr., hvilket er 0,7 mio. kr. mere end ved udgangen af juli måned.

Forvaltningen indstiller,, den 8. september 2025, punkt 150:

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

at de foreslåede bevillingskorrektioner på drift og finansieringsposter godkendes som foreslået.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 150:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- 2025 2. BO
- Bevillingskorrektioner 2025
- Likviditetsgraf pr. 31.08.2025

157. F: Revidering af svarfrister

Sagsnr. 27.00.00-P21-1-24

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til revidering af kommunens sagsbehandlingsfrister.

Økonomi

Ingen umiddelbare bemærkninger.

Historik

Efter henvendelse fra Ankestyrelsen 7. oktober 2024, har der været igangsat en proces med at få opdateret Hedensted kommunes svarfrister på hjemmesiden. På den baggrund blev Ankestyrelsen den 12. februar 2025 oplyst om, at kommunens svarfrister på hjemmesiden nu var opdateret.

Sagsfremstilling

Efter den sidste opdatering af svarfrister på Hedensted Kommunes hjemmeside har Hedensted Kommune modtaget endnu en skrivelse fra Ankestyrelsen dateret den 6. maj 2025. I denne gør de rede for, at der i deres gennemgang af kommunens hjemmeside- efter de har modtaget kommunens udtalelse- stadig kan se, at kommunen ikke har offentliggjort frister for behandling af ansøgninger på alle relevante sagsområder. Desuden gør Ankestyrelsen opmærksom på, at der på kommunens hjemmeside i forbindelse med fristerne for lov om aktiv beskæftigelsesindsats og lov om aktiv socialpolitik fremgår, at sagsbehandlingstiderne forudsætter, at den nødvendige dokumentation er tilstede. Ankestyrelsen gør i deres skrivelse opmærksom på, at man ikke kan stille krav om at fristen først regnes fra den nødvendige dokumentation er tilstede.

Ankestyrelsen beder Hedensted Kommune oplyse hvad deres udtalelse giver anledning til.

Hedensted Kommune har den 4. juni 2025 kvitteret for tilsynsudtalelsen og i den forbindelse oplyst Ankestyrelsen om at;

1. Formuleringerne om sagsbehandlingstiderne forudsætter, at den nødvendige dokumentation er tilstede, er blevet fjernet fra hjemmesiden.
2. Hedensted Kommune med baggrund i Ankestyrelsens henvendelse vil gennemgå hjemmesiden for mangler, således de reviderede svarfrister kan behandles politisk af fagudvalg og kommunalbestyrelse i september måned. Hjemmesiden forventes efterfølgende opdateret inden udgangen af september måned 2025.

Der foreligger nu nogle reviderede svarfrister. Efter den politiske behandling af disse vil hjemmesiden blive opdateret og Ankestyrelsen orienteret om dette.

Udvalget for Beskæftigelse

De reviderede svarfrister indenfor Udvalget for Beskæftigelsesområde er beskrevet i bilag 3 og omhandler følgende lovgivninger;

- Under Højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig pension:
- Lov om tilbageholdelse af stofmisbrugere i behandling:
- Serviceloven

Udvalget for Læring

De reviderede svarfrister indenfor Udvalget for Lærings område er beskrevet i bilag 4 og omhandler barnets lov.

Udvalget for Social Omsorg

De reviderede svarfrister indenfor Udvalget for Social Omsorgs område er beskrevet i bilag 5 og omhandler følgende lovgivninger;

- Serviceloven
- Ældreloven

Forvaltningen indstiller, den 2. september 2025, punkt 99:

at Udvalget for Beskæftigelse, Udvalget for Læring og Udvalget for Social Omsorg indstiller de reviderede svarfrister, indenfor hver deres respektive områder, til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Udvalget for Beskæftigelse 2022-2025, den 2. september 2025, punkt 99:

Indstillingen godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Læring 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 97:

Godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg 2022-2025, den 1. september 2025, punkt 76:

Udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at de reviderede svarfrister godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, den 8. september 2025, punkt 163:

Indstilles godkendt.

Kommunikation

Efter Kommunalbestyrelsens behandling 24. september 2025 opdateres hjemmesiden og Ankestyrelsen orienteres om dette.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3 stk. 2.

Den Kommunale styrelseslov.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- Bilag 1. Ankestyrelsens skrivelse
- Bilag 2. Svarfrister på kommunens hjemmeside
- Bilag 3. Udvalget for Beskæftigelse reviderede svarfrister
- Bilag 4. Udvalget for Læring - Børn og Familie reviderede svarfrister
- Bilag 5 Reviderede svarfrister Social Omsorg

158. F: Konferencer, kurser mv.

Sagsnr. 00.00.00-A26-10-24

Beslutningstema

Stillingtagen til kørselsgodtgørelse til konferencer og møder mv.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget at såfremt der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til konferencer, kurser og møder mv. inden for et udvalgs arbejdsområde, skal udvalgets deltagelse have været optaget og godkendt som et punkt på udvalgets dagsorden (afsnit 2.7 i Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser). Der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til følgende arrangementer;

- Nytårskuren 2026 som afholdes den 8. januar 2026 kl. 15-19
- Indvielse Skolehaver Glud fredag d. 19. september kl.12.00-13.30 på Glud Museum.

Beslutning fra Økonomiudvalget 2022-2025, 8. september 2025 punkt 166.

Indstilles godkendt

Bemærkning til Kommunalbestyrelsen 24. september 2025

Efter behandlingen i Økonomiudvalget er der kommet flere arrangementer på listen, som det indstilles, at der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap til:

- Invitation til rundbordssamtaler om handicapområdet- 30. september 19-21:30 Sognegarden Hedensted.
- Borgermøder afholdt af §17- stk. 4 udvalget 26. juni Tørring, 8. August Løsning, 22. August Hedensted. 30. August Juelsminde.

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens retningslinjer for vederlag og godtgørelser

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

at der gives kørselsgodtgørelse samt godtgørelse af dokumenterede, nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap jævnfør kommunalbestyrelsens retningslinjer afsnit 2.7 til de under sagsfremstillingen nævnte arrangementer.

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

Bilag

- DH - Invitation til valgmøde 30. september

159. F: Statistik for integrationsområdet

Sagsnr. 15.00.00-A00-6-23

Lukket punkt

Beslutning

Godkendt

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

160. Salg af fast ejendom

Sagsnr. 13.06.02-A00-1-25

Lukket punkt

Beslutning

Godkendt

Henrik Alleslev deltog ikke i behandlingen af punktet.

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

161. Salg af fast ejendom

Sagsnr. 13.06.02-G10-4-23

Lukket punkt

Beslutning

Godkendt

Henrik Alleslev deltog ikke i behandlingen af punktet.

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

162. Køb af fast ejendom

Sagsnr. 20.00.00-A00-1-25

Lukket punkt

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Henrik Alleslev deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

163. Dialog

Sagsnr. 00.00.00-P35-33-24

Lukket punkt

Beslutning

Henrik Alleslev var fraværende.

Helle Obenhausen Mortensen (A) deltog som stedfortræder for Liselotte Hillestrøm (A)

Mette Herløv Jepsen (V) deltog som stedfortræder for Gitte Andersen (V)

Peter Sebastian Petersen (V) deltog som stedfortræder for Lene Tingleff (V)

164. Digital underskriftsside

Sagsnr. 00.00.00-P35-34-24

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her

Indstilling

Forvaltningen indstiller;

Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Kommunalbestyrelsens medlemmer skriver under digitalt her