



Hedensted Kommune

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

Referat med åbne punkter

Mødedato:	18. november 2019
Mødetidspunkt:	Kl. 09:00-11:50
Mødested:	Hedensted Rådhus Mødelokale 5
Deltagere:	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Bent Poulsen,
Fraværende:	Der er afbud fra Lars Bro
Bemærkninger: . Sagerne 204-206 behandles som forenklet sagsbehandling. Kl. 9.00 deltager Klimakoordinator Merete Valbæk i behandlingen af punkt 198. Kl. 9.30 deltager leder af HR, Politik & Udvikling Thomas Frank i behandlingen af punkt 199. Kl. 10.00 deltager leder af Plan & Udvikling Karina Kisum Jensen sammen med Thomas Frank i behandlingen af punkt 202. Efterfølgende deltager Karina Kisum Jensen alene i behandlingen af punkt 208. kl. 10.30 deltager Seniorkonsulent Johan Stadil Petersen sammen med Karina Kisum Jensen i behandlingen af punkterne 209- 2013	



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
198	<u>Udmøntning af FN`s verdensmål</u>	4
199	<u>Medarbejderundersøgelsen 2019</u>	6
200	<u>Fokuslisten</u>	8
201	<u>Finansiering af fundraiser-stilling</u>	11
202	<u>Arbejdet med by- og boligudviklingsprojekter og detailhandel</u>	13
Udvalget for Fritid og Fællesskab		
203	<u>Juelsminde Digelag</u>	16
Forenklet sagsbehandling		
204	<u>F: Forslag til lokalplan 1142 for boliger, Lille Dalby Bakker, etape 3 og 4, Hedensted</u>	18
205	<u>F: Modtagestation Syddanmark I/S - Motas - regnskab 2018 og budget 2020</u>	21
206	<u>F: Udsendelse af varmeprojektforslag i høring. Fjernvarmeforsyning af Daugård.</u>	23
Orientering		
207	<u>Orientering</u>	25
Lukket dagsorden		
208	<u>Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering</u>	26



209	<u>Lukket punkt: Overdragelse af areal</u>	26
210	<u>Lukket unkt: Overtagelse af arealer</u>	26
211	<u>Lukket punkt: Overtagelse af areal</u>	26
212	<u>Lukket punkt: Overtagelse af ejendom</u>	26
213	<u>Lukket punkt: Overtagelse af areal</u>	26



00.01.00-A00-14-19

198. Udmøntning af FN`s verdensmål

Beslutningstema

Drøftelse af FN`s verdensmål i relation til udvalgets kerneopgaver.

Historik

Klima- & Energirådet har på sit møde den 21. august 2019 drøftet, hvorledes Hedensted Kommune kan udmønte FN`s verdensmål.

Sagsfremstilling

./ FN`s verdensmål udgør 17 konkrete mål og 169 delmål, som forpligter alle FN's 193 medlemslande til helt at afskaffe fattigdom og sult i verden, reducere uligheder, sikre god uddannelse og bedre sundhed til alle, anstændige jobs og mere bæredygtig økonomisk vækst. Se evt. dette link: <https://www.verdensmaalene.dk/fakta/verdensmaalene>

Der fokuseres på at fremme fred og sikkerhed og stærke institutioner og på at styrke internationale partnerskaber. Den nye dagsorden anerkender således, at social, økonomisk og miljømæssig udvikling, fred, sikkerhed og internationalt samarbejde er tæt forbundne, og at det kræver en integreret indsats at opnå holdbare udviklingsresultater.

Klima- & Energirådet har drøftet verdensmålene med hovedfokus på CO2-udledning, der blandt andet handler om klima, cirkulær økonomi osv. Derfor er der brug for en afklaring af, hvad Klima- & Energirådet skal arbejde med, og hvad der håndteres andre steder, herunder i de enkelte udvalg. Det foreslås, at de enkelte udvalg vælger nogle få delmål ud af 169, som kan understøtte, eller understøttes af kerneopgaverne i det pågældende udvalg. Klima- & Energirådet vil herefter lave en opsamling og udarbejde et samordnet forslag til, hvorledes kommunen kan arbejde med verdensmålene.

På mødet vil der blive præsenteret et udvalg af de 169 delmål, som vil være relevante for Hedensted Kommune, idet det skal være relevant og realistisk at arbejde med. I samarbejde med udvalgssekretæren har kommunens klimakoordinator udvalgt en række delmål, der særligt relaterer sig til de enkelte kerneområder. Forud for udvalgsrådet vil der på dialogmødet blive gennemgået proces og rammer for denne proces/øvelse. Efterfølgende vil der på udvalgsrådet blive arbejdet med de konkrete mål. Samlet set vil det tage ca. 20 minutter på mødet.

Klimakoordinator Merete Valbæk deltager i behandlingen af denne sag i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.



Administrationen indstiller,

at udvalget udvælger hvilke delmål, der skal arbejdes videre med for at forfølge FN`s verdensmål

Beslutning

Udvalget peger på delmålene:

- 8.1
- 11.3
- 13.2

Samt 17.14 som forudsætning for aktiviteterne. Endvidere peger udvalget på, at tid til proces og drøftelse herunder Byrådets involvering er væsentlig.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Oversigt over samtlige delmål.pdf](#)



87.00.00-P05-2-18

199. Medarbejderundersøgelsen 2019

Beslutningstema

Resultater af medarbejderundersøgelsen 2019

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Historik

Siden kommunens start har der hvert andet år været gennemført medarbejderundersøgelse (nogle steder omtalt som trivselsundersøgelse). Der er netop gennemført endnu en medarbejderundersøgelse for hele Hedensted Kommune.

Sagsfremstilling

Som en del af det løbende arbejde med arbejdsmiljøet på kommunens mange forskellige arbejdspladser gennemføres der hvert andet år en medarbejderundersøgelse. Undersøgelsen består af ca. 30 spørgsmål, der dækker medarbejdernes generelle oplevelse af kommunen som arbejdsplads, deres leder, kultur og samarbejde på deres arbejdsplads og det psykiske arbejdsmiljø. Hedensted Kommune har traditionelt klaret sig godt i disse undersøgelser og der er ligeledes tilfældet denne gang. Både når man ser på svarprocent, hvor mange der trives med at arbejde i Hedensted Kommune og hvor mange der vil anbefale andre at søge hertil, så ligger niveauet højt - også sammenlignet med andre kommuner.

For at sikre effekt af undersøgelsen, er det meget vigtigt, at der bliver fulgt op på resultaterne. Både for at fastholde de gode elementer og arbejde med de udfordringer der kan være lokalt. Det arbejde startede den 29. oktober, hvor ledere og tilidsvalgte for de forskellige arbejdspladser (ca. 350 personer) var samlet og brugte en halv dag på, at få startet den lokale proces op. Herefter er det ledernes ansvar, at få gennemført processer på alle arbejdspladser med inddragelse af medarbejderne med henblik på den fortsatte udvikling af arbejdspladsen og dermed også Hedensted Kommune som arbejdsplads helt generelt.

Hovedresultaterne er vedhæftet sagen. Leder af HR, Politik & Udvikling Thomas Frank vil gennemgå disse på udvalgets møde.



Kommunikation

Resultaterne er fordelt til ledere og chefer, som hver især sørger for at kommunikere resultater og sikre opfølgning på undersøgelsen lokalt.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Administrationen indstiller,

at resulaterne for undersøgelsen drøftes.

Beslutning

Til efterretning.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Præsentation til PKØ november møde



00.00.00-A00-33-19

200. Fokuslisten

Beslutningstema

Drøftelse af arbejdet med de politiske fokuspunkter

Historik

Byrådet fastlagde i juni 2018 Strategi 2022

Sagsfremstilling

Byrådet fastlagde i juni 2018 Strategi 2022 med de tre pejlemærker:

- Kerneopgaver
- Øget vækst
- Økonomi som mulighed.

Samtidig blev det også aftalt, at der skal arbejdes med en Fokusliste som en del af den politiske arbejdsform. Fokuslisten indeholder Byrådets liste over handlinger eller områder, der i den kommende tid skal have et særligt fokus. Samtidig formuleres hvilke konkrete effekter, der ønskes.

Fokuslisten er således med til at sikre sammenhæng og synergi imellem de forskellige indsatser såvel politiske som organisatoriske. Hvert emne på fokuslisten er rettet mod et eller flere af pejlemærkerne i Strategi 2022. Emner på Fokuslisten er formuleret af Byrådet med udgangspunkt i forslag fra de respektive udvalg. Der lægges vægt på, at emnerne retter sig mod pejlemærkerne i strategien.

Overordnet er der fastsat nogle centrale vækstsmål i Fokuslisten. Disse retter sig mod pejlemærket Øget Vækst i strategien, og giver retning for indsatsen i hele kommune. De fælles vækstsmål er:



Borgere		Virksomheder	
Unge fraflyttere og unge tilflyttere	Børnefamilier	Iværksættere	Produktionsvirksomheder
Antallet af 18 til 36-årige tilflyttere skal være 10% højere end antallet af fraflyttere i 2022.	I 2022 skal andelen af børnefamilier udgøre 55% af den samlede befolkning i Hedensted Kommune. (2018: 53%)	Fra 2022 skal antallet af iværksættere, som 3 år efter opstart stadig er aktive, være 2% bedre end gennemsnittet i Business Region Aarhus.	Vi skal hvert år være i top-tre i DI's måling af danske kommuners erhvervsvenlighed.
Væksten i antallet af borgere i Hedensted Kommune skal fra 2022 og fremover være højere end gennemsnittet i sammenlignelige kommuner.			

Status på De fælles vækstsmål er:

Antallet af 18-36 årige tilflyttere skal være 10% højere end antallet af fraflyttere i 2022.	Status 2018 er -3,3%
I 2022 skal andelen af børnefamilier udgøre 55% af den samlede befolkning i Hedensted Kommune.	Status 1. kvartal 2019: 52,4%
Fra 2022 skal antallet af iværksættere som 3 år efter opstart stadig er aktive være 2 % bedre end gennemsnittet i Business Region Aarhus.	Der arbejdes på at få en status indbygget i læringsinformationer i første halvdel af 2020.
Vi skal hvert år være i top 3 i DI,s måling af danske kommuners erhvervsvenlighed.	I 2019 var placeringen nr. 5.
Væksten i antallet af borgere i Hedensted Kommune skal fra 2022 og fremover være højere end gennemsnittet i sammenlignelige kommuner.	Der arbejdes på at få en status indbygget i læringsinformationer i første halvdel af 2020.

Udover disse mål er der på Fokuslisten beskrevet 22 indsatser, som dels relaterer sig til pejlemærkerne i Strategi 2022 og dels er målrettet en indsats indenfor et udvalgs område.

Ud over den løbende drøftelse i udvalgene er det hensigten, at der med passende mellemrum – mindst en gang årligt – ske en fælles drøftelse i Byrådet af Fokuslisten.

Udvalget drøfter arbejdet med fokuspunkterne på udvalgets område med henblik på bemærkninger til Byrådets behandling.



Administrationen indstiller,

Udvalget drøfter og kommer med bemærkninger til arbejdet med de politiske fokuspunkter på udvalgets område.

Beslutning

Til efterretning.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Fokusliste - August 2018 - Byrådsbehandlet.pdf](#)



00.30.14-G01-1-19

201. Finansiering af fundraiser-stilling

Beslutningstema

Beslutning om finansiering af fundraiserstilling fra år 2020

Økonomi

Fremgår af sagsfremstilling.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Historik

Se sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi godkendte i møde den 20. august 2018, sag nr 130, ansættelse af en fundraiser, der skulle arbejde med fundraising på følgende områder:

- Anlægsprojekter i forbindelse med By- og Boligudvikling
- Mindre anlægsprojekter i lokalområderne
- Udviklingsprojekter i kerneområderne

I det forløbne år har fundraiseren ansøgt fonde mv. om midler for en samlet sum på 36,6 mio. kr. Ud af dette beløb afventer man svar på ansøgninger til en værdi af knap 10 mio. kr., mens der p.t. er modtaget konkrete tilsagn for i alt 3,4 mio. kr.

I forbindelse med udvalgets godkendelse af stillingen blev det forudsat, at fundraiserens løn skulle finansieres via de ansøgte midler, idet kommunens medfinansiering til de berørte projekter kunne reduceres med de tildelte midler, og dermed frigøre midler til aflønning. Denne "konvertering" har dog ikke været mulig, idet fondene enten har betinget sig at fondsmidlerne alene skal komme det ansøgte projekt til gode eller også at fondene har støttet foreningsprojekter i lokalområderne, hvor kommunen ikke er medfinansierende. Dette har haft den konsekvens, at den forudsatte mellemfinansiering via "Vækst og initiativpuljen", der skulle afholde lønudgiften til fondsmidlerne blev modtaget, ikke har kunnet realiseres.

Fundraiseren har medvirket til, at flere lokale projekter bliver til virkelighed, f. eks. udskiftning af vinduer i Bjerre Arrest, tilblivelsen af Juelsminde Naturlegepark samt sauna og friluftsfaciliteter på den gamle færgemole m.m., og på baggrund af fundraiserens økonomiske resultater foreslås stillingen videreført. Der skal derfor findes en anden model for den



fremtidige finansiering af stillingen fra og med 2020, idet lønudgiften i 2019 afholdes af Vækst og initiativpuljen.

Da budgettet for 2020 er vedtaget foreslås, at lønudgiften i 2020 afholdes via puljen til centerbyer, hvor der er afsat 8 mio. kr. på investeringsoversigten og puljen til øvrig byudvikling, hvor der er afsat 2 mio. kr., da der kan argumenteres for en sammenhæng mellem realiseringen af forskellige byudviklingsprojekter og fundraiserens indsats, uanset om projektet er initieret af kommunen eller lokale frivillige kræfter.

Fundraiserens lønudgift i 2021 og frem foreslås medtaget i budgetlægningen.

Der vil på mødet blive givet en kort mundlig orientering om status på de konkrete projekter.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Administrationen indstiller,

- at** fundraiserens løn i 2020 afholdes af henholdsvis puljen til centerbyer og puljen til øvrig byudvikling med en udgiftsfordeling på henholdsvis 3/4-del og 1/4-del, og
- at** lønudgiften fra 2021 og frem medtages i næste års budgetlægning.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro



00.30.14-G01-1-19

202. Arbejdet med by- og boligudviklingsprojekter og detailhandel

Beslutningstema

Bemanning på erhverv og by- og boligudvikling.

Økonomi

Ændringerne kan håndteres inden for det eksisterende budget.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Beslutningen vil betyde ansættelse af to nye medarbejdere.

Historik

I forbindelse med den tidligere citychefs (chef for forretningsudvikling) opsigelse af sin stilling, skal der tages stilling til hvordan disse opgaver løses fremover.

Sagsfremstilling

Den tidligere citychef løste ved sin afgang en del opgaver omkring detailhandlen. Både udvikling af denne, hjælp til detailhandlende og kurser for disse. Samtidig løste han en lang række opgaver omkring by- og boligudvikling. Det betyder, at stillingen over årene har udviklet sig en del, og den dermed heller ikke vil have nogen klar og entydig profil, i fald man skulle besætte stillingen med det indhold den har haft.

Der er meget stort fokus på byudviklingsarbejdet i Hedensted Kommune. Ud over en øget tværgående indsats og koordinering på området, så er der ligeledes pr. 1/9-2019 dannet afdelingen Plan & Udvikling, som er motoren i dette arbejde. Et højt tempo på dette område er en forudsætning for at kunne indfri ambitionerne om et stort antal bolig-enheder pr. år, og dermed sikre en fortsat befolkningstilvækst i Hedensted Kommune. Der er også en forventning om en omfattende byudviklingsindsats, særligt i centerbyerne, men også i kommunens mindre byer, i et tæt samarbejde med borgere og andre interessenter.

Ligeledes er der stort fokus på en fastholdelse, og på flere punkter udbygning, af den kommunale erhvervsindsats. Først og fremmest er det en prioritering, at Hedensted Kommune i de årlige DI-målinger igen løfter sig ind i top 3. Samtidig er der med permanentgørelsen af Compas og etableringen af Rugekassen, sat ekstra fokus og turbo på iværksætterindsatsen og fremtidens bæredygtige produktion. Ved siden af disse fokus-punkter er den løbende brede erhvervsindsats med fokus på virksomheder, detailhandlende, turistaktører m.m., og understøttelsen af disses forretninger og fortsatte udvikling.



Der er således tale om to områder med stort politisk fokus, vigtige og politisk prioriterede fokusområder, men også to områder, hvor ressourcerne ikke helt følger ambitionerne.

Som følge af ovenstående vil det derfor være meget svært, at fastholde den hidtidige dobbelte funktion i stillingen som citychef. Erfaringen fra de seneste måneder er ligeledes, at man ved at anvende ressourcerne anderledes, vil kunne styrke områderne yderligere. Det foreslås derfor, at man tager konsekvensen af, at der både er behov for ressourcer til at løfte detailhandels- og erhvervsindsatsen på den ene side og by- og boligudviklingsindsatsen på den anden side. Konkret foreslås det, at man deler citychefstillingen i to nye stillinger: En byudviklingsmedarbejder der ansættes i Plan & Udvikling, og en erhvervskonsulent der ansættes i Hedensted Erhverv under HR, Politik & Udvikling. Indholdet af disse to stillinger beskrives kort herunder.

Byudviklingsmedarbejder i Plan og Udvikling

Byudviklingsprojekter er langstrakte og kræver et vedvarende fokus på koordinering, både internt mellem de mange kommunale funktioner og med borgergrupper, erhvervsliv og rådgivere.

Der har hidtil ikke været en tovholderfunktion med fokus alene på byudviklingsprojekterne her i kommunen. Med ansættelsen af en byudviklingsmedarbejder som tovholder, vil projekterne kunne styres mere effektivt, idet der vil være en tydelig rolleafklaring og et bredt sagsoverblik.

Byudviklingsmedarbejderen vil høre hjemme i Plan & Udvikling, hvor der vil blive et tæt dagligt samarbejde med kollegerne bredt i organisationen om planlægnings- og udviklingsopgaver, og særligt BBP-opgaverne. Formålet med ansættelsen er primært at styrke tovholderfunktionen på BBP-projekterne og at sikre et udviklingsorienteret planlægningsfokus på opgavevaretagelsen.

Erhvervskonsulent i Hedensted Erhverv

Det er vigtigt at understrege, at det fokus detailhandlen har haft tidligere fastholdes med ændringerne. Der vil således fortsat være fokus på og ressourcer til, at sikre en god og løbende dialog med handelsstandsforeningerne, dialog og hjælp til de erhvervsdrivende, der har behov for forskellige former for understøttelse af deres forretning og dennes udvikling og drift, løbende kompetenceudviklingstilbud m.m.

Fordelen ved den nye model er, at der kan sikres langt større sammenhæng mellem indsatserne på tværs af hele erhvervsområdet, således vi arbejder mere effektivt og sammenhængene. Et bedre samlet overblik fra Hedensted Erhvervs side og dermed bedre viden om de behov, der er bredt inden for erhvervsområdet i Hedensted Kommune, et stærkere tværgående fokus på iværksættere (produktion, turisme, detailhandel osv.), m.m.

Den nuværende erhvervschef vil helt naturligt tage den tidligere citychefs opgaver. Bl.a. omkring dialogen med handelsstandsforeningerne, tale detailhandlens sag hvor der er behov for det og lignende. Derfor foreslås det at han fremover får titel af Erhvervs- og Citychef. Ligeledes vil en ny erhvervskonsulent også få opgaver inden for detailhandel, således områdets serviceniveau og fokus fastholdes.



Leder af Plan & Udvikling Karina Kisum Jensen samt leder af HR, Politik & Udvikling Thomas Frank deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & økonomi.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Administrationen indstiller,

at de beskrevne ændringer godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lars Bro



01.00.00-P20-2-19

203. Juelsminde Digelag

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte, om forslag til vedtægter og afgrænsning inklusiv bilag for Juelsminde digelag skal endeligt vedtages.

Økonomi

Når et eventuelt digelag er etableret, skal der tages stilling til, om kommunen skal stå i forskud med udgifter til projektering med mere.

Dette punkt vil blive genoptaget senere.

Hedensted Kommune skal yde teknisk og sekretariatsmæssig bistand til laget.

Selve processen med at etablere et digelag holdes inden for kommunens normale budget.

Denne proces er formuleret som Coast2Coast projektet C18 "Borgerdrevet klimatilpasning". EU er dermed med til at finansiere processen omkring etablering af digelaget.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Historik

Byrådet vedtog i september 2015 "Risikostyringsplan 2015 for Juelsminde". Ifølge denne skal Hedensted Kommune tage ansvar for en proces mod dannelse af et digelag. Digelaget skal så forestå den nødvendige, fremtidige højvandssikring af byen. På byrådsmødet den 28.

november 2018 blev det besluttet at igangsætte en proces mod dannelse af et digelag. På

byrådsmødet den 28. august 2019 blev det besluttet at sende forslag til vedtægter og

afgrænsning i partshøring. På samme møde blev principper for inddragelse af

Landindvindingslaget Søkjærs anlæg og driftopgaver i det nye digelag tiltrådt.

Sagsfremstilling

Efter at byrådet på mødet den 28. august 2019 besluttede at sende forslag til vedtægter og afgrænsning i partshøring, blev der i høringsperioden afholdt to informationsmøder.

På de to møder deltog henholdsvis 80 og 180 borgere.

Efter endt høringsperiode er der modtaget 20 henvendelser. Disse er samlet i vedlagte bilag med forslag til svar på henvendelserne.

Styregruppen har været forelagt henvendelserne efter endt høring, for på denne måde at se om disse gav anledning til ændringer.

Der er foretaget et par mindre justeringer i vedtægterne, markeret med grøn skrift.

Styregruppen anmoder Byrådet om at vedtage vedtægter og afgrænsning.

Byrådets afgørelse kan påklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet af høringsberettigede indenfor 4 uger.



Administrationen indstiller, 5. november 2019, pkt. 79:

at forslag til vedtægter og afgrænsning inklusiv bilag for Juelsminde digelag vedtages

Udvalget for Fritid & Fællesskab, 5. november 2019, pkt. 79:

Anbefales godkendt

Kommunikation

Grundejerne, husejere og lejere indenfor afgrænsningen får brev om Byrådets afgørelse via e-post. Der informeres på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kystbeskyttelse mm. nr. 57 af 21. januar 2019, §§ 7 og 18

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- [Bemærkninger fra partshøringen Juelsminde digelag 25102019](#)
- [Vedtægter Juelsminde digelag, efter partshøring 28.10.2019](#)
- [Bilag 1 Fortegnelse over matrikler, der er omfattet af Juelsminde Digelag](#)
- [Bilag 2 Afgrænsning af Juelsminde Digelag](#)
- [Bilag 3 Fortegnelse over andelsboligenheder, der er medlem af Juelsminde Digelag](#)



01.02.00-P16-8-19

204. F: Forslag til lokalplan 1142 for boliger, Lille Dalby Bakker, etape 3 og 4, Hedensted

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte om forslag til lokalplan 1142 for boliger, Lille Dalby Bakker, etape 3 og 4, Hedensted skal sendes i høring. Samtidigt skal byrådet godkende, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af planforslaget.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Byrådet vedtog den 28. juni 2017 rammelokalplan 1104 for et boligområde ved Lille Dalby Bakker, Hedensted og kommuneplantillæg nr. 20 - herunder hovedprincipperne for udarbejdelse af nærværende planforslag.

Sagsfremstilling

Baggrund for lokalplanen

I 2017 blev lokalplan 1104 Lille Dalby Bakker og kommuneplantillæg nr. 20 vedtaget af Hedensted Byråd. Lokalplan 1104 fastlægger de overordnede, principielle rammer for hele det nye boligområde "Lille Dalby Bakker" samt byggeretsgivende bestemmelser for første og anden etape.

Etape 1 og 2 er nu byggemodnet, de fleste grunde er solgt og bebyggelsen er under opførelse. Efterspørgslen på grunde er fortsat stor i Hedensted og det er således grundejernes ønske at imødekomme denne efterspørgsel ved at få udarbejdet en byggeretsgivende lokalplan for de næste to etaper, etape 3 og 4. Dette understøtter samtidig Hedensted Kommunes ønske om at sikre bosætningsmuligheder i kommunen samt styrke den positive udvikling af Hedensted.

Eksisterende forhold

Lokalplanområdet er ca. 19,5 ha. og ligger i udkanten af den sydøstlige del af Hedensted i Lille Dalby Bakker. Lokalplanområdet ligger ca. 2 km fra Hedensted midtby, hvor der blandt andet findes skole, station og indkøbsmuligheder. Området omfatter matrikel nr. 4z, 2bi samt del af matrikel nr. 4t og del af litra 7000-f - alle i ejerlav Ll. Dalby By, Hedensted. Alle anvendes i dag til landbrug.

Fremtidige forhold

Lokalplanen giver mulighed for at anvende området til boligformål til åben-lav boliger og fastsætter bestemmelser omkring bebyggelsens omfang, placering og udseende med videre.



Inden for lokalplanområdet udlægges desuden et areal til opførelse af et fælleshus til brug for hele området Lille Dalby Bakker. Fælleshuset kan dog først opføres efter yderligere udarbejdelse af en byggeretsgivende lokalplan.

Boligparcellerne udlægges i to enklaver i overensstemmelse med de principper, der er fastlagt i lokalplan 1104, således at der omkring boligenklaverne er friholdt store grønne arealer som kiler imellem bebyggelsen.

Boligparceller kan udstykkes i varierende størrelser. I delområde A kan grunde udstykkes som "almindelige" parcelhusgrunde på minimum 700 m², mens der i delområde B er mulighed for udstykning af kompaktgrunde på minimum 575 m². De små kompaktgrunde er attraktive for folk, der ønsker individuelt byggeri, men som af forskellige årsager ikke ønsker store private udenomsarealer.

Lokalplanen giver mulighed for, at der kan etableres stier i lokalplanområdet, som tilsluttes områdets eksisterende stinet. De rekreative stiforløb, der er anlagt i etape 1 og 2 langs naturarealerne mod øst og vest, fortsættes i denne etape for at sikre afstand mellem naturområderne og bebyggelse samt sikre, at en større del af befolkningen får glæde af naturen i området. Der kan derudover anlægges stier i de grønne kiler.

Screening for miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Det er vurderet, at planlægningen ikke giver anledning til væsentlige miljøpåvirkninger.

På grundlag af udkast til miljøscreeningen har andre berørte myndigheder i perioden fra den 1. oktober 2019 til den 15. oktober 2019 har haft den lovpligtige mulighed for at kommentere kommunens forventede afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering af planforslaget. Der er ikke indkommet høringssvar, som giver anledning til at gennemføre en miljøvurdering, men Vejle Museum har indsendt supplerende bemærkninger, som er indarbejdet i miljøscreeningen og i lokalplanens redegørelse.

Derfor udarbejdes der ikke en miljøvurdering.

Administrationen indstiller, 5. november 2019, pkt. 164:

- at forslag til lokalplan 1142 fremlægges i 4 ugers offentlig høring,
- at afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering af planforslaget offentliggøres samtidig

Udvalget for Teknik, 5. november 2019, pkt. 164:

Anbefales godkendt



Kommunikation

Planforslaget offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26. Afgørelsen om at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering offentliggøres samtidigt.

Lovgrundlag

Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 287 af 16. april 2018, § 13 stk. og § 24
Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 1225 af 25. oktober 2018, § 8

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Bilag 1 - Beliggenhed i Hedensted
- Bilag 2 - Forslag til lokalplan 1142
- Bilag 3 - Illustrationsplan
- Bilag 4 - Lokalplankort
- Bilag 5 - Oversigt bassiner og kiler
- Bilag 6 - Oversigt stier til redegørelse
- Bilag 7 - LP i kommuneplanrammer



07.13.04-S55-1788590-08

205. F: Modtagestation Syddanmark I/S - Motas - regnskab 2018 og budget 2020

Beslutningstema

Byrådet skal i henhold til § 11.8 i vedtægterne for Modtagestation Syddanmark (MOTAS I/S) orienteres om regnskab for 2018 og godkende forslag til budget 2020

Økonomi

De driftsopgaver som MOTAS I/S tilbyder virksomheder finanseres gennem brugerbetaling. Efter afskaffelsen af administrationsgebyret for erhverv, skal det administrative gebyr på 79.059 kr for drift af MOTAS I/S dækkes af det skattefinansierede område. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

MOTAS' repræsentantskab har på et møde den 18. juni 2019 godkendt en årsrapport for 2018, samt takster og budget for 2020 (vedhæftet som bilag).

Som følge af afskaffelse af administrationsgebyret for erhvervsaffald er det besluttet, at sænke administrationsgebyret for Motas med en tredjedel. I forlængelse heraf er det administrative gebyr sænket fra 119.247 kr. til 79.059 kr.

Grundet reduceret indkomst, på grund af sænkning af administrationsgebyret, er service taksterne hævet betydeligt. Den største stigning sker ved kilo prisen for opsugning fra oliebenzinudskiller og sandfang, som er steget med 50% i forhold til 2019 takster.

Der budgetteres i 2020, inklusiv afskrivninger, med et underskud på driften på 191.000 kr.

Administrationen indstiller, 5. november 2019, pkt. 171:

at MOTAS's forslag til budget og takster for 2020 godkendes.

Udvalget for Teknik, 5. november 2019, pkt. 171:

Godkendt

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven §60, LBK nr 47 af 15. januar 2019
Affaldsaktørbekendtgørelsen §18, BEK nr 1753 af 27. december 2018



Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Takstsammenligning gebyr 2017-2020 1 2
- Udkast Budget indtægter 2020 1 1
- Udkast Budget omkostninger 2020 1 2



13.03.18-P19-1-19

206. F: Udsendelse af varmeprojektforslag i høring. Fjernvarmeforsyning af Daugård.

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til om projektforslag vedrørende fjernvarmeforsyning af Daugård skal sendes i høring.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Sagsfremstilling

Hedensted Fjernvarme har ansøgt kommunen om godkendelse af levering af fjernvarme til Daugård.

Projektet indeholder tre hovedelementer:

- Konvertering af ca. 300 boliger m.m. og storforbrugere i projektområdet fra naturgas-, olie- og el opvarmning til fjernvarmeforsyning fra Hedensted Fjernvarme A.m.b.a.
- Ændring af områdefgrænsning mellem naturgasforsyning og fjernvarmeforsyning i projektområdet
- Etablering af ca. 2.600 meter forsyningsledning og ca. 8.140 meter distributionsnet i projektområdet

En godkendelse af dette projekt medfører ikke nogen tilslutningspligt for den enkelte grundejer.

De af projektet omfattede husstande fremgår af bilag 1.

Såfremt projektet godkendes vil ledningen mellem Hedensted og Daugård blive etableret samtidig med cykelstien mellem de to byer.

Gennemføres projektet, vil det medføre en årlig besparelse for forbrugerne og give en reduktion i CO₂ udslip på ca. 800 tons/år.

Godkendelse af projektet kræver forudgående høring hos berørte parter.

Projektet er i overensstemmelse med kommunens energipolitiske mål om, at varmeværkerne skal udbygge deres forsyningsområder, hvor det giver mening.

Projektet udviser samtidig en positiv samfunds-, selskabs- og forbruger økonomi.

Byrådet har på sit møde den 29. august 2018 pkt. 131 besluttet, at Udvalget for Teknik kan godkende projektforslag efter varmeforsyningsloven.



Det er dog vurderingen, at denne ansøgning er af principiel karakter, da der er tale om over 300 grundejere og det er første projekt af denne art, hvor en hel by omlægges fra gas til fjernvarme. Derfor anbefales det, at udvalget beslutter, at oversende sagen med anbefaling til Byrådet.

På nuværende tidspunkt skal der kun tages stilling til at udsende projektforslaget i høring hos berørte parter. Efter endt høring vil sagen blive behandlet politisk igen.

Administrationen indstiller, 5. november 2019, pkt. 167:
at udvalget anbefaler Byrådet at sende sagen i høring.

Udvalget for Teknik, 5. november 2019, pkt. 167:
Anbefales godkendt

Kommunikation

Projektforslaget sendes i fire ugers høring hos berørte parter.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmemeforsyningsanlæg, LBK nr. 1792 af 27. december 2018 § 9.

Lov om varmemeforsyning, LBK nr. 64 af 21. januar 2019 § 3

Beslutning

Indstilles godkendt.
Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Bilag 1 oversigtskort UFT 05-11-19
- Projektforslag for fjernvarmeforsyning af Daugård - september 2019 1



00.00.00-A00-19-19

207. Orientering

Beslutningstema

- Månedsopfølgning oktober 2019 - Hvordan forventes regnskab 2019 at holde i forhold til budgettet?
- Partnerskabsaftale mellem Business Region Aarhus og Regio Foodvalley Holland

Beslutning

Til efterretning.

Fraværende: Lars Bro

Bilag

- Månedsopfølgning oktober 2019 til Byråd.pdf
- Partnerskabsaftale Regio Foodvalley og Business Region Aarhus.pdf



00.00.00-A00-55-18

208. Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering

13.06.02-G10-189231-19

209. Lukket punkt: Overdragelse af areal

82.01.00-Ø54-7-19

210. Lukket unkt: Overtagelse af arealer

06.02.03-P19-3-17

211. Lukket punkt: Overtagelse af areal

82.01.00-Ø54-5-19

212. Lukket punkt: Overtagelse af ejendom

01.02.32-G01-1-18

213. Lukket punkt: Overtagelse af areal

Bilag

- [Oversigt over samtlige delmål.pdf](#)
- [Præsentation til PKØ november møde](#)
- [Fokusliste - August 2018 - Byrådsbehandlet.pdf](#)
- [Bemærkninger fra partshøringen Juelsminde digelag 25102019](#)
- [Vedtægter Juelsminde digelag, efter partshøring 28.10.2019](#)
- [Bilag 1 Fortegnelse over matrikler, der er omfattet af Juelsminde Digelag](#)
- [Bilag 2 Afgrænsning af Juelsminde Digelag](#)
- [Bilag 3 Fortegnelse over andelsboligenheder, der er medlem af Juelsminde Digelag](#)
- [Bilag 1 - Beliggenhed i Hedensted](#)
- [Bilag 2 - Forslag til lokalplan 1142](#)
- [Bilag 3 - Illustrationsplan](#)



- [Bilag 4 - Lokalplankort](#)
- [Bilag 5 - Oversigt bassiner og kiler](#)
- [Bilag 6 - Oversigt stier til redegørelse](#)
- [Bilag 7 - LP i kommuneplanrammer](#)
- [Takstsammenligning gebyr 2017-2020 1 2](#)
- [Udkast Budget indtægter 2020 1 1](#)
- [Udkast Budget omkostninger 2020 1 2](#)
- [Bilag 1 oversigtskort UFT 05-11-19](#)
- [Projektforslag for fjernvarmeforsyning af Daugård - september 2019 1](#)
- [Månedsopfølgning oktober 2019 til Byråd.pdf](#)
- [Partnerskabsaftale Regio Foodvalley og Business Region Aarhus.pdf](#)