



Hedensted Kommune

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi

Referat med åbne punkter

Mødedato:	7. december 2020
Mødetidspunkt:	Kl. 08:00-13.00
Mødested:	Hedensted Rådhus Mødelokale 3 og 4
Deltagere:	Kasper Glyngø, Kirsten Terkilsen, Jacob Ejs, Hans Kristian Bundgaard-Skibby, Birgit Jakobsen, Ole Vind, Annette Bolvig
Fraværende:	
Bemærkninger:	Sagerne 226-228 behandles under forenklet sagsbehandling. Hvis man ønsker en sag overført fra forenklet til almindelig dagsorden meddeles dette til Borgmester eller kommunaldirektør. Sag 226 blev behandlet som almindelig sagsbehandling. Mødet sluttede kl. 13.



Følgende deltager i mødet kl;

8-8.30 Søren Drejø Carlsen i punkterne 220 og 221

8.30-9.15 Beredskabschefen Rene Maegaard Hemberg i punkt 222

9.15-9.45 Karina Kisum Jensen og Peter Hüttel i punkt 223

9.45-10.15 Karina Kisum jensen og Morten Christensen i punkt 224

11-11.30 Kasper Arlund og Britt Harboe i punkt 231

11.30-12.20 Britt Harboe i punkt 232



Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi		
220	<u>Månedsopfølgning november måned- Hvordan forventes regnskabet at holde i forhold til budgettet.</u>	5
221	<u>Godkendelse af skema A - renovering af 30 rækkehuse i Løsning</u>	7
222	<u>Ny plan for risikobaseret dimensionering</u>	9
223	<u>Den ideelle Lokalplanproces</u>	13
224	<u>Prisfastsættelse på erhvervsjord 2021</u>	14
Udvalget for Teknik		
225	<u>Endelig vedtagelse af Lokalplan 1155 boliger ved Møllestien i Lindved, mindre ændringer af lokalplan 55</u>	17
Forenklet sagsbehandling		
226	<u>F: Svar til Ankestyrelsen vedrørende brug af private konsulenter på socialområdet</u>	19
227	<u>F: Forslag til lokalplan 1132 og kommuneplantillæg 13 for Palsgaard Industri, Hosby, Juelsminde</u>	21
228	<u>F: Delegation af bemyndigelse til Administrationen ved spildevandsplanlægning</u>	24
Orientering		
229	<u>Orientering</u>	26
Lukket dagsorden		



230	<u>Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering</u>	27
-----	---	----

PKØ- Kommunikation og Branding

231	<u>Status på branding</u>	28
-----	---------------------------	----

Temadrøftelse

232	<u>Grundfortælling om Hedensted Kommune</u>	29
-----	---	----

Digital underskriftsside

233	<u>Godkendelsesark</u>	32
-----	------------------------	----



00.00.00-A00-2-20

220. Månedsopfølgning november måned- Hvordan forventes regnskabet at holde i forhold til budgettet.

Beslutningstema

Orientering om månedsopfølgning november 2020 - Hvordan forventes regnskab 2020 at holde i forhold til budgettet?

Sagsfremstilling

Det overordnede billede viser – bortset fra Beskæftigelse, der er særligt Corona-påvirket – at de korrigerede budgetter i 2020 bliver overholdt. Tendensen har været tydelig henover efteråret, og er blevet yderligere forstærket ved denne månedsopfølgning.

Samlet set er driftsresultatet forbedret med 17 mio. kr. fra oktober til november, der dækker over et fald på 7 mio. kr. i merforbruget på Beskæftigelse og generelt mere positive forventninger på de øvrige områder.

Der har især været en positiv udvikling i skønnet på Social Omsorg. På driftsenhederne er det forventede mindreforbrug øget fra 4 til 7 mio. kr., ligesom merforbruget på de centrale konti er reduceret fra 9 til 5 mio. kr. som følge af registrering af indtægt på 4 mio. kr. vedr. et STU-tilbud på Kildebjerget.

På anlægsområdet er der fortsat et betydeligt underskud set i forhold til det korrigerede anlægsbudget, og hovedforklaringen er manglende indtægter på grundsalg, som ikke bliver realiseret i år og derfor udskydes til næste år.

Der er påbegyndt en "produktudvikling" af månedsopfølgningen, som bliver bragt i anvendelse, når månedsopfølgningen genoptages i marts 2021. Formålet er at øge forklaringsgraden og forståeligheden af de informationer, der lægges frem, bl.a. ved at præsentere flere af de bagvedliggende årsager til skønnene i en mere overskuelig form.

Økonomichef Søren Dreijø Carlsen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

Månedsopfølgningen sættes på det kommende Byrådsmøde samt til drøftelse i de stående udvalg på deres december møder.

Administrationen indstiller,

at orienteringen om månedsopfølgningen tages til efterretning.



Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

- Månedsopfølgning for november 2020



03.02.00-Ø60-1-20

221. Godkendelse af skema A - renovering af 30 rækkehuse i Løsning

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til skema A, kommunegaranti og medfinansiering af 1/5 deleordningen i forhold til renovering af 30 boliger på Brorsonvej i Løsning.

Økonomi

Den samlede renoveringsudgift er på 29,48 mill. kr., som finansieres af:

- et støttet realkreditlån på 19,48 mill. kr., hvor der skal ydes kommune garanti for 50 % af lånet (9,74 mill. kr.). Landsbyggefonden yder regaranti for de andre 50 %. Dette er støtte berettigede gruppe 1 arbejder og svarende til skema A.
- ustøttede realkreditlån på 8,62 mill. kr., hvor der skal ydes kommunegaranti for den del af belåningen som overstiger 60 % af ejendommens værdi efter renoveringen. Her kendes garantibeløbet først efter renoveringen, når realkreditinstituttet har vurderet ejendommens værdi. Dette er ustøttede gruppe 2 og 3 arbejder, hhv. 3,62 mill. kr. og 5 mill. kr.
- 1,38 mil. kr. er ustøttede gruppe 2 arbejder, finansieres af boligforeningens trækingsret, FællespuljeTilskud fra Landsbyggefonden og 1/5 ordningen. Til 1/5 ordningen er kommunens finansieringsandel 100.000 kr.

De støttede lån og tilskud fra Landsbygge Fonden er betinget af, at kommunen godkender garantier for både støttede og ustøttede lån, samt vælger at deltage i 1/5 ordningen.

Der skal stilles lånegaranti for maksimalt 18,36 mill. kr. Kommunes andel af 1/5 ordningen på 100.000 kr. finansieres af puljen Vækst, By- og boligudvikling.

Lånegarantierne vil ikke påvirke kommunens låneramme.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til de økonomiske aspekter.

Sagsfremstilling

Østjysk Boligsskab af 1976s afdeling 3 i Løsning består af 33 rækkehus, som ligger på Brorsonsvej. 30 af rækkehusene blev opført i 1970, disse 30 ønskes renoveret. Renoveringen er yderst påkrævet grundet store problemer med indeklimaet i boligerne, pga. skimmelsvamp og radon.

Boligforeningen har udarbejdet en helhedsplan, hvor beboere og bestyrelse er inddraget. Beboermødet har godkendt renoveringssagen. Ligeledes har Landsbyggefonden givet tilsagn om driftsstøtte.

Alle 30 rækkehuse får total renoveret klimaskærmen, mens 20 rækkeshuse bliver totalt renoverede indvendigt.



De nuværende rækkehus er alle 4 værelses på ca. 91 m². Efter renoveringen vil typen af boliger være af variende størrelser:

- 5 stk totalt renoverede 2 værelses på ca. 68,2 m²
- 10 stk totalt renoverede 3 værelses på ca. 90,5 m²
- 5 stk totalt renoverede 5 værelses familie boliger på ca. 112,9 m²
- 10 stk 4 værelses på ca. 91 m² (ingen indenvendig renovering)

Den ændrede boligsammensætning gør at forskellige krav til boform kan imødekommes i afdelingen, bl.a. relativt små boliger, så enlige ældre kan betale huslejen. De 10 rækkehus uden indenvendig renovering betyder, at afdelingen forsat kan tilbyde meget billige rækkehuse. Mens 20 rækkehus vil blive langt mere attraktive og tidssvarende.

Renoveringen tager højde for at der holdes en relativ lav m² leje. Den nuværende husleje i afdelingen udgør 647 kr. /m²/år. Der er budgetteret med, at huslejen efter renoveringen vil udgøre 875 kr. /m²/ år.

Økonomichef Søren Drejø Carlsen deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Lovgrundlag

Almenboligloven

Administrationen indstiller,

at der stilles kommunegaranti for maksimalt 18,36 mill. kr.
at den kommunale andel af 1/5 delsordningen på 100.000 kr. godkendes finansieret af puljen til Vækst, By- og boligudvikling

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Ansøgning fra Østjysk Boligselskab af 1976
- Helhedsplan september 2020
- Skema A - Renovering i Løsning - Østjysk Boligselskab af 1976
- Garantiforpligtelser pr. 24.11.2020



02.05.00-A00-1-20

222. Ny plan for risikobaseret dimensionering

Beslutningstema

Byrådet i Hedensted Kommune skal sammen med Byrådet i Horsens Kommune godkende en ny plan for kommunernes beredskab, kaldet "Plan for risikobaseret dimensionering", udarbejdet af Sydøstjyllands Brandvæsen.

Økonomi

Planen indebærer ikke umiddelbare økonomiske konsekvenser, da den er lavet ud fra det eksisterende serviceniveau. De økonomiske konsekvenser af ovenstående tiltag er for 2021 indarbejdet i budgettet for 2021. For efterfølgende år vil der ved budgetlægningen for det enkelte år blive foretaget en nærmere vurdering af de økonomiske konsekvenser af Planen for risikobaseret dimensionering.

Historik

1. januar 2016 etablerede Hedensted og Horsens Kommuner det fælles beredskab Sydøstjyllands Brandvæsen I/S (Godkendt af Byrådet 16. december 2015 punkt 150).

Processen for udkast til Plan for risikobaseret dimensionering har været tilrettelagt således, at både brandstationernes mandskab og de to entreprenører Falck og Horsens Kommune har været inddraget ved afholdelse af workshops forud for udkastets vedtagelse i Beredskabskommissionen. Efter kommissionens vedtagelse er udkast til planen sendt til formel udtalelse hos Beredskabsstyrelsen, Sydøstjyllands Politi, Region Midt, Brand & Redning MidtVest, TrekantBrand og Østjyllands Brandvæsen.

Beredskabsstyrelsen har afgivet udtalelse, som er vedlagt i bilag. Udtalelsen indeholder ingen væsentlig kritik af udkastet til planen, men alene forskellige opfordringer til beredskabet. De væsentligste punkter i Beredskabsstyrelsens udtalelse angår udarbejdelse af møde- og alarmplaner, tilstrækkelig beskrivelse af funktionsbestemt efteruddannelse af indsatsledere, opfordring til at følge indsatsledervagten med fokus på responstider samt samtidige og længerevarende hændelser. Beredskabet er enig i styrelsens opfordringer, og derfor vil de nævnte forhold blive bearbejdet løbende og som beskrevet i udkastet til planen.



Derudover er modtaget høringsvar fra Østjyllands Brandvæsen, hvilket ikke giver anledning til ændringer i indholdet af udkastet til Plan for risikobaseret dimensionering.

Beredskabskommissionen har herefter besluttet at sende udkastet til planen til endelig vedtagelse i Hedensted og Horsens Kommuner.

Horsens Kommune behandler sagen på sine møder i henholdsvis Økonomiudvalget den 7. december og Byrådet den 14. december 2020.

Sagsfremstilling

Sydøstjyllands Brandvæsen har udarbejdet ny plan for kommunernes beredskab, kaldet "Plan for risikobaseret dimensionering". Det følger af vedtægterne for Sydøstjyllands Brandvæsen pkt. 8.2, at udkast til den risikobaserede dimensionering skal forelægges til godkendelse i ejerkommunernes byråd.

Pr. 1. januar 2016 etablerede Hedensted og Horsens Kommuner det fælles beredskab Sydøstjyllands Brandvæsen I/S.

Ved selskabets etablering blev vedtaget den første fælles risikobaserede dimensionering. I den forbindelse blev realiseret de effektiviseringer, som blev beskrevet i aftale om kommunernes økonomi for 2016. Planen baserer sig fortsat på en fælles anvendelse af ressourcer på tværs af brandstationernes områder. Indførelse af nye og innovative slukningsmetoder er et centralt element til fortsat forbedring af arbejdsmiljø og sikkerhed i arbejdet og i særdeleshed på skadestederne.

Udkastet til Plan for den risikobaserede dimensionering er i væsentlig grad en videreførelse af indholdet af planen for 2016. Planen er vedlagt i sin helhed. Oplæg til serviceniveau i bilaget "Forslag til plan for risikobaseret dimensionering", pkt. 3.9 er opsummeringen, der beskriver beredskabet inklusiv de ændringer, som planen lægger op til. De væsentligste elementer i oplægget til serviceniveau beskrives nedenfor:

1. Stationsplacering og responstider.

De nuværende stationsplaceringer, responstider og beredskabsaftaler fastholdes. Der indgås derudover beredskabsaftale med Østjyllands Brandvæsen om dækning af område Vedslet/Grumstrup og Yding samt beredskabsaftale med Trekantområdets Brandvæsen om dækning af Lindved og Daugaard.

2. Bemandingsniveau og udrykningssammensætninger.

Det nuværende bemandingsniveau fastholdes. Bemandingen disponeres i udrykningssammensætninger, som primært fortsætter uændret. I takt med samfundets udvikling vil der dog ske en justering, f. eks. ved udrykning til brand i el- og hybridbiler, hvor der i fremtiden også medsendes vandtankvogn udover tanksprøjte og indsatsleder.

3. Operativ ledelse.



Indsatsledervagt inklusiv bagvagtordning i dagtimerne fortsætter uændret, ligesom der er lavet aftaler om indsatslederdækning med Trekantområdets Brandvæsen og Østjyllands Brandvæsen. Indsatsleder vil således som udgangspunkt være fremme på skadestedet, således holdleder fra primær station står alene i maksimalt 15 min. Alle holdledere er uddannet til at varetage den tekniske ledelse på skadestedet. Der etableres en stabsstøttefunktion bemandet med frivillige. Der arbejdes med modeller for implementering af indsatschef og/eller operationschef.

4. Køretøjer og materiel.

Det nuværende niveau for køretøjer og materiel fastholdes med følgende ændringer. Der indkøbes lederstøttekøretøj, drone med termisk kamera, traktortrasket vandtankvogn til Endelave og trailer/skurvogn til bade- og toiletfacilitet på skadestedet. Påhængsstige S12 udfases. Der indsættes udstyr og materiel til overfladeredning på station Horsens.

5. Vandforsyning.

Vandforsyningen er baseret på centralt placerede brandhaner i bysamfund med tilstrækkelig vandværkskapacitet. Udenfor byområderne suppleres med udbygget brandhanenet og vandtankvogne. Administration af brandhaner fortsætter uændret. Branddamme medregnes ikke i vandforsyningen til brandslukning.

6. Uddannelse og Øvelse.

Det nuværende niveau fastholdes, hvilket, udover gennemførelse af lovpligtige uddannelse, bl.a. medfører, at alle operative medarbejdere gennemfører 2 timers fysisk evaluering pr. år, vedligeholdelsesuddannelse for specifikke specialer på hver station, større tværgående samarbejdsøvelser med Sydøstjyllands Politi, Region Midtjylland, naboberedskaber mv.

7. Frivillige.

Brandtjenesten og forplejningstjenesten fortsætter uændret. Der arbejdes med etablering af stabsstøttefunktion og logistiktjeneste samt mulighederne for at etablere et klimaberedskab i regi af de frivillige.

8. Indkvartering og forplejning.

Målsætningen er at kunne indkvartere og forpleje 1.000 nødstedte personer. Der udarbejdes indkvarterings- og forplejningsplan dækkende hele brandvæsnets område.

9. Risikobaserede forebyggelsestiltag.

Forebyggelsestiltagene prioriteres, planlægges og afvikles i løbet af hvert kalenderår. Prioriteringen laves ud fra en risikoidentifikation af lokaliteter/potentielle skadesteder med højt risikoniveau. Det kan eksempelvis være hyppige hændelser eller hændelser med stor konsekvens eller en kombination af disse faktorer. Det vil eksempelvis være gennemførelse af konceptet Brandsikker Bolig samt kampagne om røgalarmer.

Beredskabsdirektør Rene Maegaard Hemberg deltager i behandlingen af dette punkt i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi. Derudover deltager Chef for Fritid & Fællesskab Peter Hüttel og afdelingsleder Michael Laursen.



Kommunikation

Beslutning meddeles Sydøstjyllands Brandvæsen

Lovgrundlag

Det følger af vedtægterne for Sydøstjyllands Brandvæsen pkt. 8.2, at udkast til den risikobaserede dimensionering skal forelægges til godkendelse i ejerkommunernes byråd.

Beredskabskommisionen indstiller,

At Byrådet godkender plan for den risikobaserede dimensionering for Hedensted og Horsens Kommuner.

Beslutning

Indstilles godkendt.
Beredskabet inviteres til et senere dialogmøde.

Bilag

- [Forslag til plan for risikobaseret dimensionering 2020.pdf](#)
- [Udtalelse fra Beredskabsstyrelsen.pdf](#)
- [Høringssvar fra Østjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Delrapport 0 Lovgivning 25082020.pdf](#)
- [Delrapport 1 Risikoidentifikation SOJBV 2020.pdf](#)
- [Delrapport 2 Analyse August 2020.pdf](#)
- [Bilag 1.1 Identificerede risici SOJBV 2020.pdf](#)
- [Bilag 1.2 Udrykningsanalyse SOJBV 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.1 Udvalgte scenarier 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.2 Scenarie- og kapacitetsanalyse 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.3 Oplæg til kapacitetsniveauer 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.4 Analyse af dækningsområde 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.5 Oplæg til forebyggelsestiltag 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.6 Øvelse og uddannelse.pdf](#)
- [Bilag 3.1 Plan for vandforsyning til brandslukning 2020 .pdf](#)
- [Bilag 3.2 Indkvartering- og forplejningsplan 2020.pdf](#)
- [Bilag 3.3 Udrykningssammensætninger 2020docx.pdf](#)
- [Bilag 3.4 Indsats på Endelave 2020.pdf](#)
- [Bilag 3.5 Mødeplan JYSK.pdf](#)
- [Præsentation RBD 2020 ØK Hedensted 02122020.pdf](#)



01.00.00-G00-2-20

223. Den ideelle Lokalplanproces

Beslutningstema

På udvalgets møde 19. Oktober 2020 blev det aftalt at der på et kommende møde skulle ske en gennemgang af den ideelle proces for udvikling af lokalplaner. På udvalgsmødet 7. december vil der blive præsenteret og fremlagt en plan for hvordan et ideelt lokalplanforløb kan se ud. Der vil samtidig ske en beskrivelse af vigtige opmærksomhedspunkter, for at kunne nå frem til idealet. Leder af Plan & Udvikling Karina Kisum Jensen samt Chef for Fritid & Fællesskab Peter Hüttel deltager i behandlingen af denne sag i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Beslutning

Der afholdes et ekstraordinært møde i PKØ den 16. december 2020 kl. 16-16.45 forud for Byrådets ordinære møde. Til dette møde udarbejdes en sagsfremstilling om styrkelse af planarbejdet, herunder finansiering og mål for arbejdet i form af reduceret ventetid på opstart af lokalplanproces.

Udvalget ønskede en sagsfremstilling om mulig forkortelse af den politiske proces omkring godkendelse af lokalplaner.

Administrationen indgår i en dialog med Spildevandsselskabet om hvordan der i fællesskab kan skabes en hurtigere lokalplanproces i forhold til håndteringen af vand. Udkommet af dialogen fremlægges på møde i PKØ.



13.06.02-S29-8-20

224. Prisfastsættelse på erhvervsjord 2021

Beslutningstema

Byrådet skal fastsætte prisen for salg af erhvervsjord pr. 1. januar 2021 samt tage stilling til fremtidig placering af erhvervsjord.

Økonomi

Der er i 2020 solgt i alt 93.000 m² erhvervsjord for i alt 13,1 mio. kr. fordelt på 9 handler (opgjort pr. 23. november).

Sagsfremstilling

Pt. har Hedensted kommune kommunalt erhvervsjord følgende steder:

By	Område	Beholdning	Pris eksklusiv moms	Type	Bemærkninger (reservation)
Daugård	Erhvervsvej	8.000 m ²	195 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca. 8.000 m ²
Hedensted	Glarmestervej	116.627 m ² 29.465 m ²	175 kr. 195 kr.	Erhverv Erhverv (m/mulighed for bolig)	Pt. reserveret i alt 65.000 m ²
	Karosserivej	35.307 m ²	150 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca. 20.000 m ²
	Kildeparken (facadejord)	102.755 m ²	225 kr.	Erhverv	
	Kildeparken	265.378 m ²	150 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca. 38.000 m ²
	Mimersvej	4.763 m ²	100 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca. 4.000 m ²
	Skiltemagervej	51.790 m ²	175 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca. 4.000 m ²
Hjortsvang	Borgergade	3.821 m ²	75 kr.	Erhverv (m/mulighed for bolig)	
Hornsyld	Hornsyld Industrivej	12.446 m ²	100 kr.	Erhverv (m/mulighed for bolig)	Pt. reserveret ca. 3.000 m ²
	Industrivænget	56.346 m ²	100 kr.	Erhverv (m/mulighed for bolig)	Pt. reserveret ca. 30.000 m ²
Lindved	Ny Agersbølvej	11.801 m ²	100 kr.	Erhverv	
Rask Mølle	Møllersmindevej	10.158 m ²	195 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca.



				(m/mulighed for bolig	3.500 m ²
Uldum	Højskolebakken	12.692 m ²	250 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca. 5.000 m ²
Ølholm	Erhvervsparken	83.036 m ²	120 kr.	Erhverv	Pt. reserveret ca. 50.000 m ²

M2-prisen er inklusiv kloaktilslutningsbidrag men eksklusiv moms.

For at opnå en mere ensrettet prisfastsættelse af erhvervsområderne foreslår administrationen, at priserne i Uldum ændres til 195 kr. pr. m², da prisen her ligger væsentligt højere end sammenlignelige områder i andre byer. De øvrige områders priser fastholdes.

./.

Se oversigt over hvor vi har erhvervsjord beliggende på grundsalgssitet
<https://www.erhvervsgrunde.hedensted.dk/>.

Administrationen har iværksat arbejdet med lokalisering af fremtidige erhvervsområder i Hedensted Kommune. Det forventes, at en anbefaling bliver, at hovedparten af kommende erhvervsudstykningsplaceringer placeres i nærheden af motorvejsnettet.

Afdelingsleder Morten Christensen og Karina Kisum Jensen deltager i behandlingen af denne sag i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

Hvis der sker ændringer i priserne på erhvervsjord, skal disse nye priser fremgå af kommunens hjemmeside og Facebook, ligesom områderne skal sendes i fornyet udbud i en 14-dages periode.

Lovgrundlag

- Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme, bekendtgørelse nr. 799 af 24. juni 2011
- Vejledning om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme, vejledning nr. 60 af 28. juni 2004

Administrationen indstiller,

at priserne for Højskolebakken, Uldum fastsættes til 195 kr. pr. m²
at de øvrige priser fastholdes
at Udvalget drøfter placering af fremtidige erhvervsområder



Beslutning

Priserne i 1. og 2. at indstilles godkendt.

Placering af fremtidige erhvervsområder blev drøftet. Der var interesse i udvalget for, at der bl.a. arbejdes videre med mulighederne for fremtidige erhvervsområder i Lindved, Uldum, omkring frakørsel 57 og Ølholm. Administrationen vender tilbage til PKØ med en sag herom. Branding og udvikling af erhvervsområder inddrages i arbejdet med en ny erhvervspolitik.



01.02.05-P16-9-20

225. Endelig vedtagelse af Lokalplan 1155 boliger ved Møllestien i Lindved, mindre ændringer af lokalplan 55

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte om lokalplan 1155 for Møllestien i Lindved, med mindre ændringer af lokalplan 55, skal vedtages endeligt. Byrådet skal samtidig tage stilling til de indkomne bemærkninger og ændringsforslag.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Forslaget blev vedtaget af byrådet den 28. oktober 2020.

Sagsfremstilling

Lokalplan 1155 har til formål at lave en mindre ændring af lokalplan 55 for at muliggøre opførslen af både åben-lav og tæt-lav bebyggelse i området ved Møllestien i Lindved. Formålet i lokalplan 55 justeres således, at der kun står "boliger" og ikke "6 boliger". Samtidigt har lokalplan 1155 til formål at tilpasse uaktuelle bestemmelser, der ikke længere er gyldige. Dermed vil ændringen også lette administrationen af lokalplanen og ressourceforbruget ved sagsbehandlingen.

Redegørelsen er suppleret således, den er i overensstemmelse med gældende planlov.

Bebyggelsesprocenten fastholdes på 25%, men ændres fra at gælde for den enkelte ejendom til at gælde for området som helhed.

Skiltning, bebyggelsens ydre fremtræden, de ubebyggede arealers udseende og erhverv i boligen er præciseret, således bestemmelserne ikke længere er kompetencegivende.

Der er tilføjet bestemmelser om grundejerforening og forudsætninger for ibrugtagning af ny bebyggelse.

Forslag til lokalplan 1155 kan læses her:

./ <https://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=519>

Lokalplan 55 kan læses her:

./ <https://hedensted.viewer.dkplan.niras.dk/plan/7#/lokalplanid/1082331>



Planforslaget har været i høring i perioden fra den 6. november 2020 til den 20. november 2020. Der er i høringsperioden indkommet bemærkninger fra to naboer til planforslaget.

Der er udarbejdet et notat over de enkelte bemærkninger og indsigelser – bilag 2. Som det fremgår af notatet, drejer bemærkningerne og indsigelserne sig primært om,

- Bebyggelsestypen tæt-lav og historik
- Trafik og trafiksikkerhed
- Bebyggelseshøjde og etageantal
- Indblik og værditab
- Forskellen på en lokalplan og et konkret projekt

Administrationen foreslår, at bemærkningerne giver ikke anledning til ændringer af planforslaget udover mindre redaktionelle tilretninger.

Administrationen indstiller, 1. december 2020, pkt. 195:

at lokalplan 1155 vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning fra Udvalget for Teknik, 1. december 2020, pkt. 195:

Anbefales godkendt

Kommunikation

Planen offentliggøres i henhold til planlovens §§ 30 og 31.

Lovgrundlag

Lov om planlægning, LBK nr 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2, §§ 30 og 31.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- [Bilag 1 oversigtskort](#)
- [Bilag 2 notat over bemærkninger](#)
- [Bilag 3 samlede bemærkninger](#)
- [Bilag 4 Forslag til lokalplan 1155](#)



27.00.00-G01-41-18

226. F: Svar til Ankestyrelsen vedrørende brug af private konsulenter på socialområdet

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til svar til Ankestyrelsen vedrørende brug af private konsulenter på socialområdet.

Historik

Brev fra Ankestyrelsen af den 19 november 2020: Opfølgning på tilsynsudtalelse om kommuners brug af private konsulenter på det sociale område

Ankestyrelsen har modtaget byrådets svar af 20. august 2020 på vores brev af 10. juli 2020, hvor vi bl.a. bad byrådet om at oplyse følgende:

- I hvor mange sager der er truffet afgørelse på baggrund af sagsforberedelse med private konsulenter, der er aflønnet efter "no-cure-no-pay"-princippet.
- Hvor mange af disse afgørelser, kommunen har genoptaget, og herunder
 - hvor mange af afgørelserne, kommunen har vurderet, er ugyldig
 - udfaldet af sagen i de sager, hvor kommunen har vurderet, at den oprindelige afgørelse er ugyldig

Det er Ankestyrelsens opfattelse, at der foreligger en habilitetsmangel i de afgørelser, som kommunen har truffet på baggrund af eller med deltagelse i det sagsforberedende arbejde fra eksterne konsulenter, og at kommunen derfor er forpligtet til at genoptage sagerne og derefter vurdere, om habilitetsmanglen har haft konkret betydning for afgørelserne. Dette gælder dog ikke de sager, hvor Ankestyrelsen har truffet afgørelse som seneste myndighed, idet disse genoptages af Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen beder byrådet om at oplyse, hvad ovenstående giver anledning til. Vi beder om at modtage byrådets svar snarest muligt og senest umiddelbart efter byrådets møde i december 2020.

Sagsfremstilling

Administrationen oplæg til svar til Ankestyrelsen:

Hedensted kommune har jf. tidligere svar til Ankestyrelsen vurderet at 6 sager kan være ugyldige.

I 3 af disse sager har Ankestyrelsen været seneste myndighed og vil derfor være dem, som genoptager disse sager.

I de 3 tilbageværende sager er Hedensted Kommune forpligtet til at vurdere, hvorvidt sagerne skal genoptages ud fra kriteriet om, at den potentielt ugyldige afgørelse kan have haft konkret betydning for borgeren:



- I to afgørelser vurderes brugen af eksterne konsulenter ikke at have haft betydning for de pågældende borgere. Det er begrundes i, at deres støttetilbud er fastholdt uændret og at i borgerne vurderes velplaceret. I den ene sag, som omhandler et midlertidigt botilbud, er der planlagt opfølgning i efteråret 2020. Den anden sag omhandler et længerevarende botilbud. Her forventes almindelig opfølgning i år 2021.
- En afgørelse skal genoptages. Siden afgørelsestidspunktet ultimo august 2019 om ophør af midlertidigt botilbud, har der været fulgt op på ny støtteforanstaltning i maj 2020. Der har ydermere været opfølgning på støtteforanstaltningen i august 2020, på baggrund af at borger ikke længere ønsker at modtage støtte. Aktuelt er støtten derfor ophørt, med tilbud om genoptagelse ved henvendelse.

Administrationen indstiller, 30. november 2020, pkt. 105:

at udvalget indstiller oplæg til svar på Ankestyrelsens henvendelse dateret den 19. nov. 2020 godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Social Omsorg, 30. november 2020, pkt. 105:

Indstilling godkendt.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Opfølgning på tilsynsudtalelse om kommuners brug af private



01.02.05-P16-12-18

227. F: Forslag til lokalplan 1132 og kommuneplantillæg 13 for Palsgaard Industri, Hosby, Juelsminde

Beslutningstema

Byrådet skal beslutte om forslag til lokalplan 1132 for Palsgaard A/S, Hosby, Juelsminde med tilhørende kommuneplantillæg nr. 13 skal sendes i høring. Samtidig skal byrådet godkende, at den udarbejdede miljøvurdering af planforslagene sendes i høring.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Historik

Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi godkendte den 16. marts 2020 hovedprincipperne for udarbejdelse af planforslagene.

Sagsfremstilling

Planforslagenes hovedformål er at muliggøre en fortsat udvikling af Palsgaard A/S, som har ligget på stedet siden 1919. Virksomheden har udarbejdet en masterplan for den videre udvikling på stedet, og denne masterplan udgør grundlaget for planforslagene. Særligt har virksomheden behov for et højere spraytårn til produktion af emulgatorer for at følge med den efterspørgsel, virksomheden oplever.

For bygninger med specielle produktionskrav, eksempelvis spraytårne, er det i henhold til lokalplanen tilladt med en bebyggeshøjde på 15 meter over det fastsatte niveauplan. Da det nye spraytårn overskrider den eksisterende lokalplans tilladte bygningshøjde med op til 15 meter, er det nødvendigt at udarbejde en ny lokalplan og et kommuneplantillæg.

Planlægningen indeholder principper for disponering af ny bebyggelse, bygningshøjder, vej- og parkeringsforhold, skiltning, grønne områder og beplantning. Samtidig skal planlægningen sikre, at der tages de nødvendige hensyn til de kulturelle og landskabelige værdier, der knytter sig til stedet og de omkringliggende områder.

Lokalplanområdet opdeles i tre delområder med hver sin anvendelse: Delområde A hvor det eksisterende industriareal ligger og hvor også den fremtidige udbygning af industribebyggelsen skal finde sted. Delområde B anvendes til parkeringsanlæg. Delområde C udgør et grønt område, som giver plads til beplantning.

Som en del af planlægningen ønskes der som nævnt opført et nyt spraytårn med en højde på op til 30 meter over det fastsatte niveauplan. Af hensyn til det omkringliggende kystlandskab



samt kirkeomgivelser nedgraves bygningen i et forsænket niveau ligesom det eksisterende spraytårn. Det medfører, at højden på det nye spraytårn vil være ca. 29 meter over niveauplan, mens spraytårnets egentlige højde fra bund til top vil være ca. 39 meter.

Lokalplanområdet er beliggende i kystnærhedszonen, hvorved bebyggelse og anlæg skal tage særlige hensyn til kystlandskabet.

Miljøvurdering

Der er foretaget en screening efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter, hvor det er vurderet, at planlægningen kan give anledning til væsentlige miljøpåvirkninger. De væsentlige indvirkninger på miljøet vurderes at være følgende: overordnede landskabsinteresser, herunder Kystnærhedszonen, visuel påvirkning på lokalt plan, kulturarv – kulturmiljø og kirker. Derfor udarbejdes der en miljøvurdering. Miljørapportens konklusion er, at påvirkningsgraden varierer fra ubetydelig til mindre, afhængig af hvorfra man betragter planområdet. Miljørapporten er vedlagt lokalplanen som bilag og indarbejdet i lokalplanens redegørelse.

Administrationen indstiller, 1. december 2020, pkt. 196:

at forslag til lokalplan 1132 fremlægges i 8 ugers offentlig høring,
at forslag til kommuneplantillæg nr. 13 fremlægges i 8 ugers offentlig høring,
at miljørapporten fremlægges i 8 ugers offentlig høring,
at grundejeren meddeles, at fraskrivelse af retten til at kræve ejendommen overtaget efter planlovens § 47a skal foreligge, inden lokalplanens endelige vedtagelse.
at Udvalget for Teknik bemyndiges til at foretage den endelige vedtagelse af lokalplan 1132 og kommuneplantillæg nr. 13, hvis der ikke indkommer væsentlige bemærkninger i høringsperioden.

Beslutning fra Udvalget for Teknik, 1. december 2020, pkt. 196:

Indstilling anbefales godkendt

Kommunikation

Planforslagene offentliggøres i henhold til planlovens § 24-26.

Lovgrundlag

- Forslag til lokalplan: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, § 13 stk. 2 og § 24.
- Forslag til kommuneplantillæg: Lov om planlægning, LBK nr. 1157 af 1. juli 2020, §, 24.
- Afgørelse om miljøvurdering: Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM), LBK nr. 973 af 25. juni 2020, § 8, stk. 2.



Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

- Miljøscreeningsskema LP 1132 og kpt. 13
- Miljørapport med bilag Palsgård Industri ved Juelsminde
- Kommuneplantillæg nr. 13
- LP 1132 Palsgaard Industri ved Juelsminde forslag



06.00.05-A21-1-17

228. F: Delegation af bemyndigelse til Administrationen ved spildevandsplanlægning

Beslutningstema

Udvalget skal tage stilling til, om de vil anbefale Byrådet, at tillæg kan vedtages af administrationen umiddelbart efter høringsperiodens udløb, og uden yderligere politisk behandling, såfremt der ikke er indgået bemærkninger i høringsperioden.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Historik

Byrådet har tidligere givet følgende bemyndigelser i forhold til tillæg til spildevandsplanen:

- Den 25. januar 2011 vedtog Byrådet bemyndigelse til, at Teknik og miljøudvalget kan godkende mindre tillæg af ikke-principiel karakter til spildevandsplanen (Behandling – BY 25. januar 2011).
- Den 21. december 2016 vedtog Byrådet bemyndigelse til, at Udvalget for Teknik kan vedtage spildevandsplantillæg endeligt, hvis der ikke sker principielle/væsentlige ændringer (Behandling - BY 21. december 2016).
- Den 29. marts 2017 vedtog Byrådet bemyndigelse til, at Udvalget for Teknik kan godkende ændringer af spildevandsplanen, såfremt ændringerne ikke strider imod kommunens overordnede målsætning eller er af væsentlig principiel karakter (Behandling - BY 29. marts 2017).

Sagsfremstilling

I dag er praksis, at Udvalget for Teknik beslutter, om et forslag til spildevandsplantillæg skal udsendes i den lovpligtige 8 ugers høring.

For at kunne mindske sagsbehandlingstiden og den samlede liggetid for udarbejdelse og godkendelse af tillæg til spildevandsplanen, foreslår Administrationen, at kompetencen til at godkende tillæg til spildevandsplanen efter endt høring delegeres til administrationen. Denne delegation er dog kun gældende, såfremt der ikke er indgået bemærkninger i høringsperioden. Administrationen vil orientere udvalget, såfremt administrationen godkender et tillæg.

En kortere liggetid er blevet mere aktuel efter, at der er sket en ændring i planloven, således at lokalplaner kan vedtages med en reduceret høringsperiode. For at få fuldt udbytte af dette, er det nødvendigt at den samlede planpakke kan følges bedre ad.

Et eksempel:



Et tillæg til spildevandsplanen kommer på dagsordenen til udvalgs mødet den 12. januar 2021. Her bliver tillægget politisk behandlet af Udvalget for Teknik, som beslutter at sende tillægget til spildevandsplanen i offentlig høring.

Tillægget til spildevandsplanen sendes herefter i den lovpligtige 8-ugers høring – fra den 14. januar 2021 til den 11. marts 2021. I denne periode har borgere mulighed for at komme med bemærkninger og indsigelser til tillægget.

Når høringsperioden er afsluttet, bliver tillægget politisk behandlet anden gang i Udvalget for Teknik, hvor tillægget vedtages endeligt. Det vil i dette eksempel være den 13. april 2021. Fra høringsperiodens udløb til anden politiske behandling af tillægget vil der derfor være en liggetid på 4,5 uge inden tillægget kan vedtages endeligt.

Vedtages tillægget af administrationen umiddelbart efter høringsperiodens udløb, forudsat at der ikke er indgået bemærkninger i høringsperioden, vil liggetiden for et tillæg til spildevandsplanen i dette tilfælde kunne reduceres med 4,5 uge.

Administrationen indstiller, 1. december 2020, pkt. 201:

at Udvalget anbefaler Byrådet, at tillæg kan vedtages af administrationen umiddelbart efter høringsperiodens udløb og uden yderligere politisk behandling, såfremt der ikke er indgået bemærkninger i høringsperioden.

Beslutning fra Udvalget for Teknik, 1. december 2020, pkt. 201:

Indstilling anbefales godkendt

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, LBK nr. 1218 af 25. november 2019, §32.

Beslutning

Indstilles godkendt.



00.00.00-A00-2-20

229. Orientering

Beslutningstema

- Udvalget for Fritid & Fællesskab behandlede på sit møde den 1. december en sag om Byens hus i Løsning. I Udvalgets beslutning står der anført at sagen fremsendes til PKØ til orientering. Vedhæftet er sagsfremstilling og beslutning fra mødet i Udvalget for Fritid & Fællesskab samt det tilknyttede bilag om Byens Hus i Løsning.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

- Byens hus - Beslutning Fritid & Fællesskab
- Bilag 20201201 Byens hus A3 1.pdf



00.00.00-A00-2-20

230. Lukket punkt: Gensidig dialog og orientering



00.01.00-A00-8-18

231. Status på branding

Beslutningstema

På mødet præsenteres en status for arbejdet med branding.

- ./.
- Et af de større indsatsområder i 2020 er lanceringen af en ny hjemmeside, som bl.a. indeholder nye præsentationer af de 31 lokalområder - lavet i samarbejde med disse. Siden ses på www.hedenstederne.dk

Lidt historik om brandingindsatsen:

I 2012 nikkede daværende Byråd ja til at igangsætte et arbejde med vækst og branding. Dette på grund af udsigt til faldende befolkningstal.

I 2013 valgte Byrådet kommunens brandingstrategi med Hedenstederne som kampagnenavn. Primo 2014 blev første version af hedenstederne.dk lanceret ligesom en række initiativer blev sat i gang.

Siden da er Byråd og Udvalget for Politisk Koordination og Økonomi løbende blevet orienteret om brandingarbejdet, dels på temamøder i Byrådet og dels på møder i PKØ.

En egentlig beslutning i forhold til brandingarbejdet skete i april 2018, hvor "Brandingstrategi 2.0" blev drøftet og godkendt. Strategi og sagsfremstilling ses i bilag.

Øvrigt materiale til indeværende møde:

Præsentationen på mødet sker via power point. Den vedhæftes efterfølgende som bilag til referatet.

Kommunikationschef Britt Harboe og brandingkonsulent Kasper Arlund deltager i behandlingen af dette punkt.

Administrationen indstiller:

At status drøftes og orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

- Brandingstrategi 2.0 pdf
- Sagsfremstilling april 2018, Hedenstederne 2.0
- Præsentation om Branding PKØ



00.01.00-A00-6-18

232. Grundfortælling om Hedensted Kommune

Beslutningstema

Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi skal drøfte, hvordan der kan arbejdes videre med at gøre visionen om Det gode liv til afsættet for en fælles grundfortælling om Hedensted Kommune sammen med den oprindelige vision fra 2005 "Vækstorienteret Landkommune", Brandingstrategi og Strategi 2022.

Økonomi

Skal der på et tidspunkt i processen samarbejdes med eksterne konsulenter, vil der være en udgift dertil.

Historik

På byrådets møde den 30. september blev det i forbindelse med godkendelsen af visionen for "Det gode liv" besluttet, at visionen "udgør afsættet for en fælles grundfortælling om Hedensted Kommune sammen med den oprindelige vision fra 2005 "Vækstorienteret Landkommune", Brandingstrategi og Strategi 2022".

Sagsfremstilling

I forlængelse af vedtagelse af visionen om Det gode liv og taget i betragtning, at formuleringen af kommunens oprindelige vision om "en vækstorienteret landkommune .. hvor borgeren er tæt på demokratiet, fritidslivet og den kommunale service" er 15 år gammel, har forvaltningen for overblikkets skyld udarbejdet en opdateret sammenfatning af de eksisterende strategi-elementer, der hver især og samlet set udgør de gældende fortællinger om Hedensted Kommune.

Sammenfatningen er udformet som en power point præsentation (se bilaget "Tæt på Hedensted Kommune") og kommer blandt andet omkring kommunens fakta, strategiske pejlemærker, kerneopgaver samt strategier på kerneområderne. I beskrivelsen af, hvad der kendetegner kommunen (slide 3 i power pointen) er der lavet en sammenskrivning af den oprindelige vision fra 2005, brandingstrategien og visionen om Det gode liv.

Fortællingen i power pointen kan ses som et spejl på, hvordan Hedensted Kommune ser ud nu og hvilket strategigrundlag, vi arbejder på i dag. Den vil kunne fungere som en præsentation, hvis man skal fortælle om Hedensted Kommune, som den ser ud i dag.

Men er sammenfatningen dækkende for det billede, vi i dag har af os selv som Hedensted Kommune, og hvor vil Hedensted Kommune gerne hen? Hvordan ser Hedensted Kommune ud om nogle år? Og hvilken proces skal der til for at finde ud af, hvordan vi kommer derhen?



At finde svarene vil kræve en proces og strategiske drøftelser, både politisk, i organisationen og i forhold til omverdenen.

Derfor lægges der på dagens møde op til en drøftelse af proces og indhold for udarbejdelsen af en ny fortælling om Hedensted Kommune, som byrådet har efterspurgt. En sådan drøftelse er vigtig for at kunne skyde sig ind på, hvilken proces og hvilket produkt, der skal arbejdes hen imod.

Der lægges op til, at drøftelserne på mødet tager afsæt i det vedlagte bilagsmateriale og kommer forbi blandt andet følgende spørgsmål:

1. Hvad er formålet med en ny fortælling/vision/strategi?

- at skabe en sammenhængende styringskæde fra fortælling, over politikker til mål og opfølgning på disse?
- at sikre retning for organisatorisk udvikling og bedre opgaveløsning internt?
- at få skærpet nye brandingbudskaber til at understøtte vækst i befolkning og erhvervsliv?
- eller alle 3 dele?

Dette har blandt andet betydning for definering af målgruppe, hvem der bør involveres i arbejdet, og hvad slutproduktet skal være?

2. Hvem er målgruppen?

Er det egne borgere og virksomheder, nye borgere og virksomheder, eksterne politikere/kommuner, egne medarbejdere eller?

Under alle omstændigheder bør medarbejderne kunne se sig selv i den fortælling, der er om Hedensted Kommune, da det vil betyde, at den er troværdig. Samtidig vil det give medarbejderne lyst til at bidrage til at formidle fortællingen.

3. Vedr. slutprodukt - Hvilken form skal produktet have?

- En overordnet fortælling?
- En sammenhængende styringsmodel?
- Ny strategi, ny vision eller noget helt femte?
- Sidst men ikke mindst - hvad træder dette nye produkt i stedet for / Hvad skal det erstatte af de nuværende strategi-elementer?

Som inspiration vedlægges eksempler på strategier og visioner fra Aarhus, Silkeborg, Horsens og Vejle, som vi eventuelt senere i forløbet kan invitere indenfor til at præsentere deres proces og resultater af arbejdet. Bemærk, at disse "produkter" har forskellige formål; Nogle handler konkret om bosætning, andre om byrådets visioner samlet set og nogle er et mix.

4. Hvad kunne det indholdsmæssige afsæt for arbejdet være? Er det mest væsentlige fokus:

- "Det gode liv" og
- En "vækstorienteret landkommune..." jf visionen fra 2005?
- Den nuværende Brandingstrategi
- Sammenhæng til den nye erhvervspolitik
- Eller?

5. Hvad er ambitionsniveauet – for eksempel i forhold til:



- Tidsperspektiv for arbejdet?
- Omfang af inddragelse af borgere, virksomheder, medarbejdere og byrådet?
Brug af eksterne konsulenter til at udfordre os i arbejdet?

Kommunikationschef Britt Harboe deltager i behandlingen af denne sag i Udvalget for Politisk Koordination & Økonomi.

Kommunikation

En grundfortælling om kommunen kan bruges i mange forskellige sammenhænge og overfor mange forskellige målgrupper, og kan være med til at påvirke opfattelsen af kommunen.

Det gælder både eksternt (offentlige og private samarbejdspartnere, potentielle tilflyttere, investorer mv) og internt (borgere og medarbejdere)

Det er vigtigt, at fortællingen er troværdig, dvs. at det, vi fortæller om os selv, kan opleves og mærkes af målgruppen.

Med afsæt i drøftelserne på mødet vil forvaltningen udarbejde et udkast til projektplan for den videre proces med grundfortællingen, som drøftes på næste PKØ-møde.

Administrationen indstiller,

at der tages indledende drøftelse af rammerne for udarbejdelsen af en ny grundfortælling om Hedensted Kommune.

Beslutning

Drøftet. Administrationen kommer på næste møde i PKØ med forslag til "elevatortale" om Hedensted Kommune og oplæg til det videre arbejde.

Bilag

- [Tæt på Hedensted Kommune - præsentation](#)
- [Strategi 2022](#)
- [Vision - Ny Hedensted K - Marts 2005.pdf](#)
- [Brandingstrategi 2.0 pdf](#)
- [Det gode liv Plakater](#)
- [Udviklingsstrategi 2028 Silkeborg](#)
- [Fortællingen om Aarhus](#)
- [Bosaetningsstrategi Horsens 2020-2023](#)
- [Vejle med vilje](#)



00.00.00-A00-1-20

233. Godkendelsesark

Beslutningstema

Underskriftsside/ godkendelsesside. Udvalgets medlemmer skriver under digitalt her.

Beslutning

Digital underskriftsside.



Bilag

- [Månedsopfølgning for november 2020](#)
- [Ansøgning fra Østjysk Boligselskab af 1976](#)
- [Helhedsplan september 2020](#)
- [Skema A - Renovering i Løsning - Østjysk Boligselskab af 1976](#)
- [Garantiforpligtelser pr. 24.11.2020](#)
- [Forslag til plan for risikobaseret dimensionering 2020.pdf](#)
- [Udtalelse fra Beredskabsstyrelsen.pdf](#)
- [Høringssvar fra Østjyllands Brandvæsen.pdf](#)
- [Delrapport 0 Lovgivning 25082020.pdf](#)
- [Delrapport 1 Risikoidentifikation SOJBV 2020.pdf](#)
- [Delrapport 2 Analyse August 2020.pdf](#)
- [Bilag 1.1 Identificerede risici SOJBV 2020.pdf](#)
- [Bilag 1.2 Udrykningsanalyse SOJBV 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.1 Udvalgte scenarier 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.2 Scenarie- og kapacitetsanalyse 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.3 Oplæg til kapacitetsniveauer 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.4 Analyse af dækningsområde 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.5 Oplæg til forebyggelsestiltag 2020.pdf](#)
- [Bilag 2.6 Øvelse og uddannelse.pdf](#)
- [Bilag 3.1 Plan for vandforsyning til brandslukning 2020 .pdf](#)
- [Bilag 3.2 Indkvartering- og forplejningsplan 2020.pdf](#)
- [Bilag 3.3 Udryknings sammensætninger 2020docx.pdf](#)
- [Bilag 3.4 Indsats på Endelave 2020.pdf](#)
- [Bilag 3.5 Mødeplan JYSK.pdf](#)
- [Præsentation RBD 2020 ØK Hedensted 02122020.pdf](#)
- [Bilag 1 oversigtskort](#)
- [Bilag 2 notat over bemærkninger](#)
- [Bilag 3 samlede bemærkninger](#)
- [Bilag 4 Forslag til lokalplan 1155](#)
- [Opfølgning på tilsynsudtalelse om kommuners brug af private](#)
- [Miljøscreeningsskema LP 1132 og kpt. 13](#)
- [Miljørapport med bilag Palsgård Industri ved Juelsminde](#)
- [Kommuneplantillæg nr. 13](#)
- [LP 1132 Palsgaard Industri ved Juelsminde forslag](#)
- [Byens hus - Beslutning Fritid & Fællesskab](#)
- [Bilag 20201201 Byens hus A3 1.pdf](#)
- [Brandingstrategi 2.0 pdf](#)
- [Sagsfremstilling april 2018, Hedenstederne 2.0](#)
- [Præsentation om Branding PKØ](#)
- [Tæt på Hedensted Kommune - præsentation](#)
- [Strategi 2022](#)
- [Vision - Ny Hedensted K - Marts 2005.pdf](#)
- [Brandingstrategi 2.0 pdf](#)
- [Det gode liv Plakater](#)
- [Udviklingsstrategi 2028 Silkeborg](#)
- [Fortællingen om Aarhus](#)
- [Bosætningsstrategi Horsens 2020-2023](#)
- [Vejle med vilje](#)