



Hedensted
Kommune

Årsregnskab 2025

Årsberetning

Kommunalbestyrelsens behandling den 26. august 2026



Indholdsfortegnelse

Generelle bemærkninger og opgørelser:

Regnskabs hovedtal	2
Ledelsesberetning	3
Generelle bemærkninger	4-9
Balance	10
Hoved- og nøgletal	11
Regnskabsopgørelse	12
Finansieringsoversigt	13
Noter	14-27

Sektorbeskrivelser:

Økonomiudvalget	28 - 29
Udvalget for Læring	30 - 36
Udvalget for Beskæftigelse	37 - 43
Udvalget for Social Omsorg	44 - 45
Udvalget for Fællesskab	46 - 49
Udvalget for Teknik & Miljø	50 - 52
Udvalget for Vækst & Klima	53 - 54

Påtegninger m.v.:

Anvendt regnskabspraksis	55 - 60
Ledelsens påtegning	61
Revisors påtegning	62-65

Regnskabet's hovedtal

Mio. kr. – Positive tal er udgift, negative er indtægt.	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Regnskab 2025	Opr. Budget 2025	Korr. Budget 2025
Indtægter					
Skatter	-2.511,5	-2.840,0	-2.903,9	-2.904,1	-2.904,1
Udligning og generelle tilskud	-632,1	-533,8	-566,7	-585,6	-566,7
<i>Indtægter i alt</i>	-3.143,6	-3.373,8	-3.470,7	-3.489,6	-3.470,8
Driftsudgifter m.v.					
Serviceudgifter	2.177,3	2.348,6	2.506,9	2.445,3	2.550,0
Overførsler, forsikrede ledige mv.	818,6	843,2	905,8	927,3	930,6
<i>Drift i alt</i>	2.995,8	3.191,8	3.412,7	3.372,6	3.480,6
Renter	29,7	7,5	-3,5	11,4	11,1
<i>Driftsudgifter m.v. i alt</i>	3.025,6	3.199,3	3.409,3	3.384,0	3.491,7
Ordinær driftsvirksomhed – overskud i alt	-118,0	-174,5	-61,4	-105,6	20,9
Anlæg	97,2	55,8	117,2	64,9	159,7
Indskud i Landsbyggefond	10,4	5,4	3,6	3,0	42,6
Øvrige balanceforskydninger	15,9	4,6	-81,1	-8,5	-36,0
Afdrag på langfristet gæld	42,3	46,5	41,2	40,7	40,7
Optage lån	0,0	-6,0	0,0	0,0	-6,0
Kasseændring skattefinansieret område (- = forøgelse)	47,8	-68,2	19,4	-5,5	222,0
Forsyningsvirksomheder	-3,7	0,5	-0,2	-1,6	-2,9
Kasseændring i alt (- = forøgelse)	44,1	-67,7	19,2	-7,1	219,1
<i>Kursreguleringer obligationer m.v.</i>	-34,3	-15,7	0,0	0,0	0,0
Samlet påvirkning likvide aktiver (- = forøgelse)	9,8	-83,4	19,2	-7,1	219,1

Ledelsesberetning

Økonomisk overblik 2025

Med budgettet for 2025 vedtog forligspartierne et toårigt budget i balance trods svære økonomiske rammer. Økonomiaftalen for 2025 medførte et løft for kommunerne samlet set. Effekten blev dog udhulet af flere forhold, blandt andet modregning i bloktilskuddet af kommunernes refusionsindtægter på det specialiserede område. Samtidig betyder skævheden i udligningssystemet, hvor Hedensted bidrager uforholdsmæssigt meget, at Hedensted Kommune reelt ikke havde bedre økonomiske rammer end året før.

Den betydelige negative midtvejsregulering i løbet af året, som ikke blev afspejlet i faldende driftsudgifter i Hedensted Kommune, var medvirkende til at sætte yderligere pres på balancen i budgettet.

Aktivitetsniveauet på anlægsområdet har været meget højt i 2025. Det er positivt, at de planlagte aktiviteter i højere grad er blevet gennemført, da det skal være med til at understøtte den fortsatte vækst i kommunen, både i forhold til arbejdspladser og indbyggere. Det påvirker dog uundgåeligt bundlinjen i regnskabsåret.

Samlet set ender Hedensted Kommune med et underskud på 19,4 mio. kr. på det skattefinansierede område for 2025 (jf. regnskabets hovedtal). Den positive likviditetsudvikling fra 2024 er fortsat ind i 2025, men ser dog også ud til at være toppet i slutningen af året på et niveau omkring 255 mio. kr. opgjort efter kassekreditreglen. Det holder sig stadig pænt over målsætningen i den økonomiske politik om en likviditet på 175 mio. kr.

Befolkningstilvækst og selvbudgettering

I 2025 voksede indbyggertallet med 411 til i alt 48.578 pr. 1. januar 2026. Dermed fortsætter væksten i indbyggertallet fra de seneste år. Befolkningstilvæksten styrker kommunens skattegrundlag, men øger også presset på kommunal service. Derfor var der også i budgetforliget fokus på at sikre en fortsat vækst i balance. Blandt andet valgte forligspartierne at selvbudgettere igen for 2025, ligesom man gjorde de to foregående år, på baggrund af tiltro til den fortsatte vækst. Der forventes, på baggrund af seneste prognose, en samlet gevinst på ca. 25 mio. kr. sammenlignet med statsgarantigrundlaget, selvom det dog er mindre end de budgetterede 35 mio. kr. i gevinst.

Generelle bemærkninger

Læsevejledning: Centrale begreber

Oprindeligt budget

Det oprindelige budget er det budget, som kommunalbestyrelsen vedtager i oktober for det kommende regnskabsår. Det afspejler den politiske prioritering og de planlagte aktiviteter og udgifter, som kommunen forventede at gennemføre inden året startede. De generelle bemærkninger relaterer sig i udgangspunktet til oprindeligt budget.

Korrigeret budget

Det korrigerede budget er det løbende tilpassede budget for regnskabsåret. Det indeholder de ændringer, som er besluttet efter vedtagelsen af det oprindelige budget – eksempelvis tillægsbevillinger, overførsler mellem år samt tilpasninger som følge af nye forudsætninger. Det korrigerede budget viser dermed de korrigerede økonomiske forventninger.

Anlægsudgifter og driftsudgifter

Driftsudgifter er løbende udgifter til f.eks. service- og overførselsudgifter, herunder personale og drift af institutioner.

Anlægsudgifter vedrører investeringer i bygninger, veje, institutioner m.m., hvor udgiften ofte strækker sig over flere år.

Overførsler mellem år

Overførsler opstår, når udgifter eller aktiviteter udskydes eller fremrykkes, så bevillinger flyttes mellem regnskabsår efter fastsatte regler. Overførslerne indgår i det korrigerede budget.

Notation

Det fleste tabeller i regnskabet er udgiftsbaserede, hvilket betyder at udgifter står som plus og indtægter som minus.

Indledning

I 2025 var der et samlet underskud på 19,4 mio. kr. på det skattefinansierede område jf. regnskabet's hovedtal. Resultatet er 24,9 mio. kr. dårligere end oprindeligt budgetteret. Resultatet skyldes blandt andet:

- Midtvejsreguleringen medførte i 2025 netto en negativ korrektion på 18,1 mio. kr., hovedsageligt grundet ændrede landsskøn på overførselsudgifterne og et reduceret pris- og lønsskøn.
- Forventningen i Hedensted Kommune var dog ikke faldende driftsudgifter. Ved den politiske budgetopfølgning i september blev der bevilget 41,7 mio. kr. i kassetræk. Driftsudgifterne (ekskl. renter) endte med et merforbrug på 40,1 mio. kr. ift. oprindeligt budget.
- 2025 var samtidigt et år med et højt forbrug på anlægsområdet, som medførte

kassetræk. I 2025 var der nettoudgifter på 117,2 mio. kr. ift. 64,9 mio. kr. i oprindeligt budget. Det skyldes, at der er gennemført uafsluttede projekter fra tidligere år, og overførslen mellem årene på anlægsområdet er derfor også betydeligt mindre til 2026 end året før.

- Store balanceforskydninger i regnskabsåret påvirker resultatet positivt, men det er forskydninger og derfor ikke varige gevinster.

Kommunalbestyrelsen godkender med regnskabssagen i april 2026 overførsler fra 2025 til 2026 på i alt 123,3 mio. kr. Disse overførsler fordeler sig således:

- 80,0 mio. kr. til drift
- 39,3 mio. kr. til anlæg
- 4,0 mio. kr. til diverse andre forhold, såsom indskud i Landsbyggefonden og refusionstilgodehavender

Skatter og generelle tilskud m.v.

Kommunen valgte for 2025 at selvbudgettere udskrivningsgrundlag, tilskud og udligning. Denne beslutning medfører en efterregulering i 2028, som på nuværende tidspunkt forventes at falde gunstigt ud for kommunen på grund af en positiv udvikling i udskrivningsgrundlaget. Seneste prognose viser en samlet forventet gevinst på ca. 25 mio. kr. for selvbudgettering i 2025. Der blev budgetteret med en gevinst på 35 mio. kr., så aktuelt er forventningen en negativ efterregulering i 2028 på omkring 10 mio. kr.

I 2025 er der foretaget midtvejsregulering af generelle tilskud som følge af lov- og cirkulæreprogrammet m.v. samt efterregulering af aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsvæsenet.

Skatteprocenten blev fastholdt på 25,52%.

Grundskyldspromillen udgør det af staten udmeldte loft på 7,9 for Hedensted Kommune. Nettoprovenuet fra grundskyld udgjorde 124,1 mio. kr., hvilket stort set var som budgetteret. Dækningsafgifter for offentlige ejendomme bidrog med 1,6 mio. kr. til kommunekassen, hvilket var 0,1 mio. kr. mindre end budgetteret.

Tilskud og udligning spillede en betydelig rolle med nettoindtægter på 566,7 mio. kr. (inkl. refusion af købsmoms), hvilket var 18,9 mio. kr. mindre end oprindeligt budgetteret. Det skyldtes primært en negativ midtvejsregulering på 18,1 mio. kr.

Den største post under tilskud og udligning udgøres af statstilskuddet til kommunerne, hvor Hedensted Kommune modtog 680,6 mio. kr. i 2025. Heraf bidrog kommunen med 152,0 mio. kr. i udligning til andre kommuner.

Kommunen valgte selvbudgettering for 2025 på baggrund af tiltro til den fortsatte vækst, og det store bidrag til kommunal udligning skal ses i det lys. Udskrivningsgrundlaget for 2025 bliver endeligt opgjort i 2027 og efterreguleres i 2028. Seneste prognoser peger på en

betydelig gevinst ved selvbudgettering på omkring 25 mio. kr., hvilket dog er ca. 10 mio. kr. lavere end budgetteret.

Driften på det skattefinansierede område

Hedensted Kommunes driftsudgifter på det skattefinansierede område udgjorde 3.412,7 mio. kr. i 2025. Det var et merforbrug på 40,1 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. I forhold til det korrigerede budget var der et mindreforbrug på 67,9 mio. kr. Når overførsler til 2026 på 80,0 mio. kr. indregnes i det korrigerede budget, resulterer det i et merforbrug på 12,1 mio. kr.

Nettoudgifter pr. udvalg i 1.000 kr.	Regnskab 2025	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025
Drift i alt	3.412.719	3.372.612	3.480.586
Økonomiudvalget	366.185	392.853	383.138
Udvalget for Læring	1.043.796	1.022.316	1.081.123
Udvalget for Beskæftigelse	840.505	832.833	835.980
Udvalget for Social Omsorg	979.793	944.447	994.574
Udvalget for Fællesskab	120.937	119.899	123.872
Udvalget for Teknik & Miljø	53.339	52.118	53.274
Udvalget for Vækst & Klima	8.164	8.076	8.626

Overførsler af driftsmidler fra 2024 til 2025 og fra 2025 til 2026

Der er overført driftsbevillinger på 81,9 mio. kr. fra 2024 til 2025. For 2025 til 2026 overføres 80,0 mio. kr. Kommunalbestyrelsen godkender disse overførsler i forbindelse med behandlingen af Årsregnskab 2025 i april 2026.

Renter

Renter i 2025 udgjorde samlet indtægter for 3,5 mio. kr., hvilket er en forbedring på 14,9 mio. kr. ift. oprindeligt budgetteret.

Regnskabsresultatet – ordinær driftsvirksomhed

Den ordinære driftsvirksomhed viste et overskud på 61,4 mio. kr., hvilket var 44,2 mio. kr. mindre end forventet i det oprindelige budget, men 82,3 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

Anlæg (ekskl. brugerfinansieret område)

I 2025 havde Hedensted Kommune et samlet nettoforbrug til anlæg og jordforsyning på 117,2 mio. kr., hvilket var 52,3 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret, men 42,6 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Der overføres anlægsudgifter for 39,3 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende igangværende anlægsprojekter.

Jordforsyning

Kommunen solgte jord for 8,9 mio. kr. i 2025 mod oprindeligt budgetteret 51,8 mio. kr. Samtidig havde kommunen udgifter på 4,5 mio. kr. til jordforsyning. Der var oprindeligt budgetteret med 2,2 mio. kr.

Øvrige anlægsudgifter:

De øvrige bruttoanlægsudgifter beløb sig til 133,0 mio. kr., hvor de største poster var kommunale veje (53,3 mio. kr.) og dagtilbud til børn og unge (40,2 mio. kr.). Indtægterne udgjorde 11,5 mio. kr. og var særligt vedr. faste ejendomme (9,9 mio. kr.). Samlet var der således nettoudgifter på 121,5 mio. kr. for øvrige anlæg, hvor det oprindelige budget udgjorde 114,5 mio. kr.

Det brugerfinansierede område

Forsyningsvirksomhederne (affaldshåndtering) fik et overskud på 0,2 mio. kr., hvilket var 1,4 mio. kr. mindre end de oprindeligt budgetterede 1,6 mio. kr. Kommunens tilgodehavende hos forsyningsvirksomhederne udgør ultimo 2025 12,1 mio. kr. Der blev deponeret 1,6 mio. kr. vedrørende 2025 svarende til det oprindeligt budgetterede overskud. Størstedelen af beløbet frigives i april 2026 på baggrund af regnskabsresultatet, så deponeringen for 2025 blot udgør de 0,2 mio. kr., som overskuddet lød på.

Låneramme

Kommunens låneramme for 2025 er opgjort til -1,5 mio. kr. Lånerammen er negativ som følge af nettoindtægter på 1,5 mio. kr. fra tidligere udlån til betaling af ejendomsskatter (primært indefrysings- og pensionistlån). Da lånerammen er negativ, kan der ikke optages lån eller frigives deponering. Omvendt skal der heller ikke foretages ekstraordinære afdrag, da den negative låneramme ikke skyldes, at der i regnskabsåret er hjemtaget lån på forhånd, men skyldes de nævnte indtægter og deraf følgende negative låneramme. Kommunalbestyrelsen har på mødet den 25. marts 2026 godkendt lånerammen for 2025, hvor det konstateres, at der ikke er ledig låneramme.

Formål	Beløb i mio. kr.
Arealerhvervelser (85 pct. af udgifter til jordkøb, modregnet tidligere års lånoptagelse til arealer, der er videresolgt i 2024).	0,0
Lån til betaling af ejendomsskatter, netto	-1,5

Anlægsudgifter til diverse energibesparende foranstaltninger i kommunale bygninger (netto – finansieres af byggekreditter)	0,0
I alt afrundet	-1,5

Herudover er der i 2025 stillet lånegaranti til forskellige formål, som har påvirket lånerammen både negativt og positivt med følgende beløb:

Formål	Beløb i mio. kr.
Kommunegarantier, Tørring Kraftvarmeværk	0,0
Kommunegarantier, Rårup vandværk	0,0
Kommunegaranti, Hedensted Fjernvarme (pkt. 49, 129 og 130)	0,0
Kommunegaranti, Hedensted Fjernvarme (pkt. 68)	-2,0
Kommunegaranti, Hedensted Spildevand	0,0
Kommunegaranti, Løsning Fjernvarme	0,0
Kommunegaranti, Rårup Hallen	0,0
Anlægsudgifter vedrørende ovennævnte er låneberettigede eller deponering er foretaget	+2,0
Samlet påvirkning af lånerammen for 2024	0,0

De ovennævnte kommunegarantier, hvor beløbet udgør 0 kr., er garantier, som er godkendt i kommunalbestyrelsen, men som enten endnu ikke er underskrevet eller der endnu ikke er optaget lån.

Balance

	(Hele 1.000 kr.)	Primo 2025	Ultimo 2025
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	<i>Materielle anlægsaktiver:</i>		
	Grunde og bygninger	708.852	672.997
	Tekniske anlæg m.v.	21.862	16.507
	Inventar	669	998
	Anlæg under udførelse	61.665	82.440
	Materielle anlægsaktiver i alt	793.047	772.942
	Immaterielle anlægsaktiver	0	0
	Finansielle anlægsaktiver		
<i>Note 12</i>	Langfristede tilgodehavender	1.798.615	1.790.123
	Udlæg vedr. forsyningsvirksomheder (gæld)	12.342	12.146
	Finansielle anlægsaktiver i alt	1.810.957	1.802.269
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger	0	0
	Fysiske anlæg til salg (jordforsyning)	234.599	187.578
	Tilgodehavender	180.335	153.808
	Værdipapirer (pantebreve)	1.206	0
	Likvide beholdninger	5.281	-13.927
	Omsætningsaktiver i alt	421.422	327.460
	AKTIVER I ALT	3.025.427	2.902.671
	PASSIVER		
<i>Note 15</i>	Egenkapital		
	Modpost for takstfinansierede aktiver	4.629	5.050
	Modpost for skattefinansierede aktiver	1.031.039	1.010.513
	Reserve for opskrivninger	-8.022	-55.042
	Balancekonto	986.270	919.860
	Egenkapital i alt	2.013.917	1.880.380
<i>Note 13</i>	Hensatte forpligtelser	314.665	314.665
<i>Note 9</i>	Langfristede gældsforpligtelser	506.124	464.379
	Nettogæld vedr. fonds, legater, deposita m.v.	119	103
<i>Note 14</i>	Kortfristede gældsforpligtelser	190.601	243.143
	PASSIVER I ALT	3.025.427	2.902.671

Den gennemsnitlige likviditet

Den gennemsnitlige likvide beholdning opgjort efter kassekreditreglen er i løbet af 2025 forøget med 35,5 mio. kr. til i alt 252,4 mio. kr.

Dette svarer til ca. 5.200 kr. pr. indbygger.

Tabellen nedenfor viser gennemsnitlig likviditet ultimo måneden opgjort efter kassekreditreglen i mio. kr.

År	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
2025	220,2	223,6	234,2	242,6	248,	254,2	255,3	256,	256,4	256,8	254,3	252,4
2024	130,0	132,6	133,5	142,0	151,6	158,8	168,0	177,5	189,7	198,8	207,4	216,9
2023	231,8	221,9	211,7	200,	188,0	176,6	164,3	152,5	138,0	133,0	130,1	128,0
2022	261,1	262,3	263,9	267,1	270,	270,9	270,3	269,	265,5	259,9	251,3	241,4
2021	170,2	176,9	184,8	193,2	204,	215,2	226,8	237,2	243,7	249,7	258,3	259,4

Personale

I 2025 havde Hedensted Kommune 3.264 heltidsstillinger, 83 flere end i 2024. Specifikationer af personaleforbruget i 2025 fremgår af den særskilte personaleoversigt i ”Bilag til Årsberetning 2025”.

Kommunale fællesskaber og opgaver for andre myndigheder

Hedensted Kommune har i 2025 deltaget i kommunale fællesskaber, herunder Midttrafik I/S, Energnist A/S, AFLD I/S, Motas I/S og Sydøstjyllands Brandvæsen I/S, men har ikke udført opgaver for andre offentlige myndigheder.

Hoved- og nøgletal

Oversigt over væsentlige økonomiske nøgletal i mio. kr. hvor intet andet er angivet

	Regnskab 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021
Regnskabsopgørelsen (udgiftsbaseret)					
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-61,4	-174,5	-118,0	-22,4	-103,1
Resultat af anlæg (nettoutgifter)	117,2	55,8	97,2	39,5	8,2
Resultat af det skattefinansierede område	55,8	-118,7	-20,8	17,1	-94,9
Resultat af forsyningsvirksomheder	-0,2	0,5	-3,7	-2,7	23,4
Resultat i alt (før lån og finans- forskydninger)	55,6	-118,2	-24,5	14,3	-71,5
Balance, aktiver					
Materielle og immaterielle anlægsaktiver	772,9	793,0	824,6	842,4	878,7
Finansielle anlægsaktiver	1.802,3	1.814,5	1.832,2	1.826,5	1.817,4
Omsætningsaktiver	341,4	405,2	346,3	380,4	446,0
Likvide aktiver	-13,9	5,3	-78,2	-68,4	70,5
Balance, passiver					
Egenkapital	1.880,4	2.003,9	1.883,4	1.897,1	2.015,1
Hensatte forpligtelser	314,7	314,7	314,7	314,7	393,5
Langfristet gæld	345,4	383,7	422,8	447,9	466,1
Indefrosne feriemidler	119,0	122,4	126,1	129,0	133,4
Kortfristet gæld	243,2	193,3	178,0	192,3	204,4
Gennemsnitlig likviditet	252,4	216,9	128,0	241,4	259,4
Likviditet pr. indbygger (kr.)	5.198	4.504	2.682	5.071	5.507
Langfristet gæld pr. indbygger (kr.)	7.112	7.967	8.859	9.408	9.896
Skatteudskrivning (budget)					
Udskrivningsgrundlag pr. indbygger (kr.)	216.567	210.263	189.254	172.655	168.715
Udskrivningsprocent kommuneskat	25,52	25,52	25,52	25,4	25,4
Udskrivningsprocent kirkeskat	0,98	0,98	0,98	0,98	0,98
Grundskyldspromille almindelig	7,9	7,9	18,0	18,0	18,0
Grundskyldspromille produktionsjord m.v.	3,2	3,2	3,2	3,2	3,2
Indbyggertal (31.12)	48.578	48.167	47.725	47.609	47.099

Regnskabsopgørelse

(Udgiftsbaseret resultatopgørelse)

Alle beløb i mio. kr. Positive tal er udgift, negative er indtægt.

		Regnskab 2023	Regnskab 2024	Regnskab 2025	Opr. Budget 2025	Korr. Budget 2025
	A. Det skattefinansierede område					
	<u>Indtægter</u>					
Note 1	Skatter	-2.511,5	-2.840,0	-2.903,9	-2.904,1	-2.904,1
Note 2	Generelle tilskud m.v.	-632,1	-533,8	-566,7	-585,6	-566,7
	Indtægter i alt	-3.143,6	-3.373,8	-3.470,7	-3.489,6	-3.470,8
	<u>Driftsudgifter (pr. udvalg)</u>					
	Økonomiudvalg	320,1	339,3	366,2	392,9	383,1
	Læring	908,3	971,8	1.043,8	1.022,3	1.081,1
	Beskæftigelse	736,4	785,1	840,5	832,8	836,0
	Social Omsorg	874,5	920,2	979,8	944,4	994,6
	Fællesskab	105,4	112,1	120,9	119,9	123,9
	Teknik & Miljø	43,8	55,7	53,3	52,2	53,3
	Vækst & Klima	7,4	7,6	8,2	8,1	8,6
Note 3	Driftsudgifter i alt	2.995,8	3.191,8	3.412,7	3.372,6	3.480,6
Note 4	Renter og kursregulering	29,7	7,5	-3,5	11,4	11,1
Note 5	Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-118,0	-174,5	-61,4	-105,6	20,9
	<u>Anlægsudgifter (excl. forsyning)</u>					
	Økonomiudvalg	0,2	-8,9	0,5	0,0	0,8
	Læring	41,8	35,1	47,4	30,0	56,3
	Beskæftigelse			0,1	0,0	0,1
	Social Omsorg	25,5	0,7	0,7	2,0	2,8
	Fællesskab	3,6	-1,0	1,7	5,1	8,2
	Teknik & Miljø	14,9	32,2	55,6	58,1	100,7
	Vækst & Klima	8,7	-3,6	15,5	19,3	47,5
Note 6	Anlægsudgifter i alt	94,6	54,5	121,5	114,5	216,3
	<u>Jordforsyning</u>					
	Salg af jord m.v.	-39,4	-14,2	-8,9	-51,8	-76,9
	Køb af jord incl. byggemodning	42,0	15,5	4,5	2,2	20,3
Note 6	Jordforsyning i alt	2,6	1,3	-4,3	-49,6	-56,6
	Ekstraordinære poster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Note 7	Resultat af det skattefinansierede område	-20,8	-118,7	55,8	-40,7	180,7
	B. Det brugerfinansierede område					
	Drift, netto	-4,1	-1,7	-1,0	-1,6	-3,7
	Anlæg, netto	0,3	2,2	0,8	0,0	0,8
Note 8	Resultat af det brugerfinansierede område	-3,7	0,5	-0,2	-1,6	-2,9
	C. Resultat i alt	-24,5	-118,2	55,6	-42,3	177,8

Regnskabsopgørelse

Finansieringsoversigt

Alle beløb i mio. kr. Positive tal er udgift, negative tal er indtægt.

		Opr. Budget 2025	Regnskab 2025	Afvigelse
	Likvide beholdninger primo 2025	-5,3	-5,3	0,0
	<u>Tilgang af likvide aktiver</u>			
	Årets resultat	-42,3	55,6	97,9
Note 9	Optagne lån (langfristet gæld)	0,0	0,0	0,0
Note 10	Øvrige balanceforskydninger	-5,5	-77,5	-72,1
	<i>Tilgang af likvide aktiver i alt</i>	<i>-47,8</i>	<i>-22,0</i>	<i>25,8</i>
	<u>Anvendelse af likvide aktiver</u>			
Note 9	Afdrag på lån (langfristet gæld)	40,7	41,2	0,5
Note 11	Kursregulering m.v.	0,0	0,0	0,0
	<i>Anvendelse af likvide aktiver i alt</i>	<i>40,7</i>	<i>41,2</i>	<i>0,5</i>
	Ændring af likvide aktiver i alt	-7,1	19,2	26,4
	Likvide beholdninger ultimo 2025	-12,4	13,9	26,4

Noter

1. Skatter

Skatteindtægterne for 2025 fordeler sig således i mio. kr.:

Skatteindtægter	Beløb
Kommunal indkomstskat	2.680,4
Selskabsskat	96,4
Anden skat på visse indkomster	1,5
Grundskyld	124,1
Dækningsafgift af offentlige ejendomme	1,6
I alt nettoindtægter	2.903,9

Fra 2024 til 2025 steg skatteindtægterne med 64,0 mio. kr. svarende til 2,3 %. Stigningen skyldes øgede indtægter fra kommunal indkomstskat (90,9 mio. kr.) hvorimod indtægter fra selskabsskatter og grundskyld er faldet (hhv. -17,3 mio. kr. og -9,7 mio. kr.).

De samlede skatteindtægter lå tæt på det budgetterede niveau på 2.904 mio. kr., med en merindtægt på 0,1 mio. kr. fra andet skat pålignet visse indkomster som den største afvigelse.

2. Generelle tilskud m.v.

Beløbet for 2025 er sammensat på følgende måde i mio. kr.: (Negativ = udgift)

Indtægter fra generelle tilskud	Beløb
Kommunal udligning	-152,0
Statstilskud inkl. regulering	667,8
Efterreguleringer (primært midtvejsregulering)	-17,1
Ekstraordinært tilskud	12,8
Udligning af selskabsskat	3,5
Udligning af dækningsafgift vedrørende offentlige ejendomme	0,5
Udligning vedrørende udlændinge	-10,5
Kommunale udviklingsbidrag	-6,0
Særlige tilskud (grøn trepart)	0,7
Tilskud til "ø-kommuner"	3,2
Midtvejsregulering særlig tilskudsordning for forsikrede ledige	-0,3
Tilskud til bedre kvalitet i dagtilbud	5,3
Tilskud til generelt løft af ældreplejen	7,2
Tilskud til styrket kvalitet i ældreplejen	9,7
Tilskud til styrkelse af kommunal likviditet	25,3
Tilskud til værdig ældrepleje	10,1
Tilskud til bekæmpelse af ensomhed	1,0
Kompensation vedr. ændring i dækningsafgift	6,2
Refusion af købsmoms (07.65)	-0,3
I alt nettoindtægter	566,7

De samlede indtægter fra generelle tilskud m.v. var oprindeligt budgetteret til 585,6 mio. kr. Regnskabet viser samlet set en mindreindtægt på netto 18,5 mio. kr. Mindreindtægten skyldes primært en negativ midtvejsregulering på -18,1 mio. kr.

3. Driftsudgifter (ekskl. forsyningsvirksomhed)

Udgifterne er opgjort som nettoudgifter efter fradrag af refusioner, brugerbetaling, lejeindtægter og andre indtægter. Nettodriftsudgifterne lå 40,1 mio. kr. over det oprindelige budget, og 67,9 mio. kr. under det korrigerede budget.

Det korrigerede budget indeholder overførsler fra 2024 til 2025, men ikke overførsler fra 2025 til 2026.

Driftsudgifter i mio. kr.	Regnskab 2025	Opr. Budget 2025	Korr. budget 2025
Serviceudgifter	2.506,9	2.445,1	2.550,0
Overførselsudgifter m.v.	905,8	927,3	930,6
Drift i alt	3.412,7	3.372,6	3.480,6

4. Renter

Rentekontoen kan specificeres som følgende i mio. kr.:

Renteudgifter + / indtægter -	Beløb
Renter af likvide aktiver	-4,1
Renter af kortfristede tilgodehavender	-0,8
Renter af langfristede tilgodehavender	-1,9
Renter af udlæg forsyningsvirksomhed	-0,4
Renter af kortfristet gæld	0,6
Renter af langfristet gæld	11,3
Kurstab og kursgevinster m.v.	-8,1
I alt (afrundet)	-3,5

Nettorenteudgiften blev -3,5 mio. kr. for 2025, dvs. der samlet var flere renteindtægter end udgifter. Det er betydeligt bedre end de 11,4 mio. kr., der oprindeligt var budgetteret i udgifter. Det skyldes blandt andet mindreudgifter til renter vedr. indskud i pengeinstitutter m.v. samt indtægter fra garantiprovisioner og kursgevinster.

5. Resultat af ordinær driftsvirksomhed

Resultatet viser, om kommunens løbende driftsudgifter kan finansieres af de løbende indtægter fra skatter, tilskud og udligning, brugerbetaling, refusioner og renter. Hvis der

skal være plads til investeringer på lang sigt, uden at tære på kassebeholdningen, skal den ordinære drift udvise overskud.

Hedensted Kommune har i 2025 haft et overskud på den ordinære drift på 61,4 mio. kr. mod et forventet overskud på 105,6 mio. kr. i det oprindelige budget og et underskud på 20,9 mio. kr. i det korrigerede budget. Af note 1-4 fremgår de væsentligste forklaringer på afvigelser i forhold til det oprindelige og det korrigerede budget.

6. Anlæg (ekskl. forsyningsområdet)

Hedensted Kommune investerede i 2025 netto 117,2 mio. kr. i anlægsaktiviteter på det skattefinansierede område, hvilket er 52,7 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret. I forhold til det korrigerede budget var der en mindredrift på 42,5 mio. kr. Der overføres anlægsudgifter for 39,3 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende igangværende anlægsprojekter.

Der har været afholdt bruttoanlægsudgifter på 138,3 mio. kr. De største områder er kommunale veje (53,3 mio. kr.) og dagtilbud til børn og unge (40,2 mio. kr.). I 2025 har der været indtægter på 20,3 mio. kr., særligt fra jordforsyning (8,9 mio. kr.) og faste ejendomme (9,9 mio. kr.). Indtægterne skyldes primært salgsindtægter. Afsluttede anlæg i 2025 godkendes af Kommunalbestyrelsen samtidig med godkendelse af regnskabet. Anlægsregnskaberne er nærmere specificeret i "Bilag til Årsregnskab 2025".

7. Resultat af det skattefinansierede område

Resultatet viser, om samtlige udgifter – såvel drift som anlæg – (undtagen forsyningsvirksomheder) kan dækkes af samtlige indtægter, eller om det har været nødvendigt at trække på kassebeholdningen m.m.

I 2025 viser regnskabsresultatet på det skattefinansierede område et underskud på 55,8 mio. kr., hvilket er 96,5 mio. kr. dårligere end det overskud på 40,7 mio. kr., som der var budgetteret med i det oprindelige budget. Det er dog væsentligt bedre end det korrigerede budget, hvor der var budgetteret med et underskud på 180,7 mio. kr.¹

8. Resultat af det brugerfinansierede område

Området omfatter forsyningsvirksomhederne vedrørende affaldshåndtering (renovation, genbrugsstationer m.v.), der økonomisk skal hvile i sig selv over år. Det enkelte års overskud eller underskud opsamles på særlige udlægskonti i den finansielle status, hvilket gør det muligt at følge forsyningsvirksomhedens tilgodehavende eller gæld.

I 2025 har der samlet set været et overskud på 0,2 mio. kr. Der var i det oprindelige budget forudsat et overskud på 1,6 mio. kr.

¹ Bemærk at ovenstående bygger på regnskabsopgørelsen (afsnit 2), og er resultatet ekskl. balanceforskydninger m.v. og afdrag på gæld (dranst 5 og 6). Dette er forskelligt fra den total på det skattefinansierede område, der fremgår af hovedtaloversigten (afsnit 4), da denne inkluderer disse forskydninger.

9. Langfristet gæld

I 2025 er der ikke optaget nye lån.

Følgende oversigt er ekskl. afdrag på indefrosne feriemidler på ca. 7 mio. kr.:

Langfristet gæld	Beløb
Ny optagne lån	0,0
Afdrag på almindelige lån	-34,2
Kursreguleringer og reguleringer af leasede anlægsaktiver	0,0
Nettoudvikling af langfristet gæld 2025	-34,2

Hedensted Kommunes langfristede gæld udgjorde ved udgangen af 2025 i alt 464,4 mio. kr. Den ordinære gæld, ekskl. gæld vedrørende ældreboliger og leasede aktiver, var 302 mio. kr., svarende til ca. 6.300 kr. pr. indbygger. De samlede gældsforpligtelser fordelte sig med 22,9 mio. kr. i ældreboliger, 20,5 mio. kr. i leasede anlægsaktiver og 119 mio. kr. i indefrosne feriemidler.

De indefrosne feriemidler stammer fra perioden 1. september 2019 til 31. august 2020 og udgjorde 138,9 mio. kr. Kommunalbestyrelsen har besluttet at afvikle denne gæld ved årlige afdrag på ca. 7 mio. kr. over ca. 20 år, startende fra 2021. Hertil kommer løbende forrentning og indeksering til Lønmodtagernes Feriemidler.

Renteswaps

Til at fastlåse renten i kortere eller længere perioder, hvor varierende renteforventninger gør dette favorabelt, anvender kommunen såkaldte renteswaps.

Pr. 31. december 2025 har Hedensted Kommune otte igangværende renteswaps, hvilket fremgår af nedenstående skema. Alle aftaler er indgået med Danske Bank som modpart.

Etableringsdato	Fast rente %	Hovedstol Beløb (mio. kr.)	Udløbsdato	Markedsværdi 31.12.2025 (mio. kr.)
27.06.2002	5,45	0,6	07.04.2026	-0,1
20.08.2014	1,545	36,1	31.03.2031	0,8
07.01.2015	0,98	8,5	30.12.2030	0,3
26.06.2015	2,063	28,5	30.01.2037	1,0
05.10.2016	0,542	15,4	30.12.2030	0,7
05.10.2016	0,591	36,1	30.04.2031	1,9
05.10.2016	2,066	12,6	30.03.2035	0,3
05.10.2016	4,433	31,4	29.01.2035	-2,7

Valutaswaps

I forventning om at opnå en lavere rente på låneporteføljen, har Hedensted Kommune anvendt valutaswaps inden for de til enhver tid gældende retningslinjer.

Fra og med den lånebekendtgørelse, der trådte i kraft i 2011, er det fremadrettet kun muligt at slutfinansiere lån i euro eller danske kroner. Overgangsregler heri fastslår, at kommuner ikke tvinges til at opsige allerede indgåede aftaler hvilket ellers kunne medføre tab.

Økonomiudvalget har vedtaget en strategi for afviklingen af det urealiserede kurstab over en årrække. Hedensted Kommune har i forbindelse med afviklingen lavet en aftale med Danske Bank om nedbringelse af valutaterminsforretningen med 4 mio. kr. årligt. Afviklingsperioden anslås til 8-12 år afhængigt af CHF/DKK kursen på længere sigt.

Afviklingsstrategien betyder, at pr. 31. december 2025 er værdien af Hedensted Kommunes valutaswap (valutaterminsforretning) på ca. 7,3 mio. CHF svarende til en negativ indløsningsværdi (ved kurs 8,07 urealiseret) på 17,2 mio. kr.

Den oprindelige hovedstol fra 2008 lød på 15 mio. CHF, svarende til ca. 70 mio. kr., fordelt på to aftaler. I 2021 blev den ene terminsforretning lukket ned.

10. Øvrige balanceforskydninger

Balanceforskydningerne varierer typisk mellem regnskabsårene og påvirker resultaterne forskelligt. I 2025 udgjorde disse forskydninger en samlet positiv påvirkning på 77,5 mio. kr., hvilket er en forbedring i forhold til 2024, hvor der var en negativ påvirkning på 10 mio. kr.

Den store positive påvirkning i regnskab 2025 skyldes både udviklingen i kort- og langfristede tilgodehavender, og der er således næsten overskud på alle hovedfunktioner. Særligt er det dog en betydelig balanceforskydning på anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager (08.52.56) på 40,6 mio. kr., hvilket primært afspejler, at der udskydes større betalinger til 2026 end der blev til 2025. Forventningen er, at der kommer en modsatrettet effekt i regnskabsår 2026. En anden betydelig balanceforskydning er deponeringer, som er blevet formindsket med 15,4 mio. kr. i 2025, ligesom refusionstilgodehavenderne også er blevet reduceret (12,4 mio. kr.).

11. Kursregulering m.v.

Værdierne af aktie- og obligationsbeholdningerne i 2025 gav samlet et resultat på 0 mio. kr. I 2024 blev værdierne opskrevet med 15,7 mio. kr.

12. Langfristede tilgodehavender

Ifølge de kommunale regnskabsregler skal saldoen for grundkapitalindskud i Landsbyggefonden ultimo regnskabsåret neutraliseres og tilbageføres primo det følgende år. Den nominelle værdi ultimo 2025 fordeler sig således:

- Grundkapitalindskud i alment byggeri: 146,8 mio. kr.
- Grundkapitalindskud til kommunalt ejede ældreboliger: 4,2 mio. kr.
- Driftsstøttelån i alment boligbyggeri: 0,4 mio. kr.

Ved regnskabsafslutningen skal tilgodehavender opgøres til den aktuelle restsum med nedskrivning for forventede tab. Disse nedskrivninger kan baseres på historiske erfaringer og skal kunne dokumenteres procentuelt for forskellige typer af tilgodehavender. I bemærkningerne til regnskabet redegøres for den nominelle værdi af tilgodehavender og udlån.

(i 1.000 kr.)	Nominel værdi	Forventet tab	Ultimo saldo regnskab
Tilgodehavender hos grundejere	0	0	0
Udlån til beboerindskud	5.021	808	4.213
Andre langfristede udlån og tilgodehavender *)	38.670	4.662	34.008

*) I den nominelle værdi indgår tilbagebetalingspligtige ydelser (kontanthjælp m.v.) med 11.207.599 kr. (i regnskabssituationen overført fra 9.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol). Forventet tab fordeler sig med 6.150.455 kr. vedrørende tilbagebetalingspligtige ydelser og 56.160 kr. vedrører øvrige langfristede udlån og tilgodehavende

Oversigt over indre værdi beregning af aktier og andelsbeviser m.v. i hele 1.000 kr.:

Selskab	Selskabets egenkapital i seneste regnskab	Hedensted Kommunes ejerandel	Indre værdi
OK a.m.b.a.	7.371.974	0,01 pct.	525
Billund Lufthavn A/S	561.913	6,10 pct.	34.277
Modtagestation Syddanmark A/S	12.333	7,94 pct.	979
Hedensted Spildevand A/S	1.689.730	100 pct.	1.689.730
Middelfart Sparekasse	2.998.638	0,0004 pct.	11
Sydøstjyllands Brandvæsen I/S	5.476	38 pct.	2.081
AFLD I/S	23.320	14,98 pct.	3.493

Energist er blevet omdannet fra I/S til A/S fra januar 2025, men egenkapitalen er endnu ikke blevet aktiveret, da der er usikkerhed om egenkapitalens størrelse.

Deponeringer ved kommunens garantistillelse for hovedsageligt idrætshallers låneoptagelse udgør ultimo 2025 i alt 20,8 mio. kr. hvoraf 1,6 mio. kr. er deponeret for overskud på forsyningsområdet i budget 2025.

De deponerede beløb er faldet med netto 15,4 mio. kr. i 2025. Deponeringen vedrørende Hedensted Golfklub udgør 0,6 mio. kr. Deponeringer vedrørende overskud på forsyningsvirksomheder er nedbragt med ca. 9,4 mio. kr. i 2025 og der er jfr. nedenstående i alt frigivet deponerede midler for ca. 6,1 mio. kr. i 2025.

Hvert år opgøres kommunens låneramme, og i marts 2025 blev den uudnyttet låneramme for 2024 opgjort til 5,2 mio. kr., som Kommunalbestyrelsen besluttede at udnytte til frigivelse af tidligere deponerede midler.

De årlige frigivelser, svarende til en 1/25-del af de oprindelige deponerede beløb, udgør i alt ca. 0,9 mio. kr. i 2025.

13. Hensatte forpligtelser

Hensættelse til arbejdsskadeforpligtelse udgør 103,8 mio. pr. 31. december 2021 og genberegnes aktuarmæssigt hvert 5. år, hvor næste regulering vil ske i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for regnskabsåret 2026. Der sker ikke reguleringer i den mellemliggende periode. Forpligtelsen kan have ændret sig væsentligt, men dette er ikke indregnet i balancen.

Tjenestemandspensionsforpligtelsen blev aktuarmæssigt opgjort til 290,3 mio. kr. pr. 31. december 2021, men blev i 2022 nedreguleret med 70,2 mio. kr. grundet inflation og renteutvikling. Hensættelsen udgjorde derefter 210,9 mio. kr. i regnskab 2022 og tillige i 2025.

Hensættelsen genberegnes aktuarmæssigt hvert 5. år og der sker ikke reguleringer i den mellemliggende periode. Der vil således først ske regulering igen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for regnskabsåret 2026. Da forpligtelsen ikke er opgjort pr. 31. december 2025, kan forpligtelsen have ændret sig væsentligt, hvilket således ikke er indregnet i balancen.

Aktuarmæssig beregning pr. 31.12.2021	263.676.168 kr.
Forbrug 2022	-6.538.048 kr.
Tidligere skattemedarbejdere	23.701.211 kr.
Ekstraordinær nedregulering i 2022 på 25 pct.	-70.209.833 kr.
Engangsbetøb efter optjening af 37 års	236.001 kr.
Hensat forpligtelse i 2022 regnskab	210.865.499 kr.

Kommunens hensatte forpligtelser i 2025 udgør samlet set 314,7 mio. kr. pr. 31. december 2025.

14. Kortfristede gældsforpligtelser

Den kortfristede gæld er samlet set forøget med 52,5 mio. kr. i 2025 til i alt 243,1 mio. kr. Meget kortfristede udgiftsrestancer (betalinger til kommunens leverandører) er øget med 40,8 mio. kr. i 2025. Herudover er gælden på øvrige mellemregningsforhold nedbragt med 1,5 mio. kr. Hertil kommer, at saldoen korrigeres i forbindelse med afslutningen af årsregnskabet for hensættelser til tab på tilgodehavender, jf. funktion 9.32.22, 9.32.23 og 9.32.25 (se note 12).

I den samlede saldo for kortfristede gældsforpligtelser på 243,1 mio. kr. ultimo 2025 indgår:

(i 1.000 kr.)	Nominal værdi	Forventet tab	Ultimosaldo regnskab
Statens andel af boligindskudslån	3.613	538	3.075
Statens andel af tilbagebetalingspligtige ydelser *)	6.144	2.535	3.609

*) Den nominelle værdi er i regnskabssituationen beregnet som andel af det fra 9.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol overførte bruttobeløb på 11.207.599 kr. til Andre langfristede udlån og tilgodehavender (se note 12)

15. Egenkapital

Udviklingen i egenkapitalen kan illustreres således:

	(i 1.000 kr.)
Egenkapital pr. 1. januar 2025	2.013.917
+/- udvikling i modposter til fysiske aktiver funktion 9.91 – 9.93	-20.105
+/- reserver for opskrivninger	-47.020
+/- udvikling på balancekontoen	-66.411
Egenkapital pr. 31. december 2025	1.880.380

Egenkapitalen er reduceret med ca. 134 mio. kr. i løbet af 2025 til i alt ca. 1,9 mia. kr. De væsentligste forklaringer herpå vedrører udviklingen i de fysiske aktiver samt ændringer i reserver vedrørende opskrivninger af disse aktiver.

16. Området med statsrefusion og tilskud

Noten angiver de refusionsindtægter, som kommunen har oppebåret, og kommunens udgifter til medfinansiering i regnskabsåret, fordelt på de finanslovskonti, hvor udgiften for de relevante ministerier optræder. Refusionsindtægt på hver enkelt finanslovskonto i noten er oppebåret i overensstemmelse med § 3 i bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social-, og Boligministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder.

Hovedkonti med refusion efter kapitel 9 i regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen på finansloven for 2025

Hovedkontonr.	Hovedkontonavn	Kroner
14.71.01.	Kontanthjælp ifm. integrationsprogrammet og integrationsydelse	
14.71.02.	Aktive tilbud og danskuddannelse til udlændinge under introduktionsforløbe	
14.71.03.	Aktive tilbud og danskuddannelse til udlændinge under program	1.752.991
14.71.04.	Resultattilskud	4.617.865
14.71.05.	Grundtilskud	7.564.798
14.71.06.	Hjælp i særlige tilfælde	181.591
14.71.08.	Repatriering af udlændinge	580.478
14.71.13.	Berigtigelser vedrørende refusion af kommunale udgifter	344.585
14.71.14.	Resultattilskud i forbindelse med repatriering af udlændinge	30.070
14.71.15.	Danskbonus i program	-
14.72.03	Refusion af kommunernes udgifter til uddannelsesgodtgørelse	
15.11.05	Central refusionsordning vedr. udgifter til Housing First-indsatser mv.	1.235.254

Hovedkontonr.	Hovedkontonavn	Kroner
15.11.10.	Den centrale refusionsordning	78.378.159
15.11.43.	Berigtigelser vedrørende det sociale refusionssystem	151.301
15.26.58.	Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde	6.352.025
15.26.59.	Udgifter til advokatbistand	169.915
15.41.16.	Tab på garantier for flygtninges fraflytningsudgifter i alment byggeri	-
15.41.17.	Støtte til beboerindskud	-
15.42.07.	Støtte til beboerindskud i friplejeboliger	-
15.64.59.	Merudgifter til forsørgelse i hjemmet af børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	6.654.604
15.64.60.	Merudgifter for personer med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	802.024
15.72.01.	Generelle udgifter vedrørende forsorgshjem mv.	3.521.841
17.31.20.	Obligatorisk pensionsordning for modtagere af ledighedsafhængige indkomstoverførsler	963.412
17.31.21.	Obligatorisk pensionsordning for modtagere af øvrige indkomstoverførsler	7.854.081
17.31.28.	ATP-bidrag for modtagere af kontanthjælp og uddannelseshjælp	248.435
17.31.29.	ATP-bidrag for modtagere af sygedagpenge	1.346.362
17.31.34.	ATP-bidrag for modtagere af ressourceforløbsydelse under ressourceforløb	104.773
17.31.35	ATP-bidrag for modtagere af ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb	534.033
17.31.37.	ATP-bidrag for modtagere af revaliderings- og ledighedsydelse	425.407
17.31.39.	ATP-bidrag for personer i fleksjob	2.473.696
17.31.41.	Berigtigelser vedrørende refusion af kommunale udgifter	-
17.35.02.	Tilbagebetalinger	- 9.838
17.35.20. ¹⁾	Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl.	- 22.470
17.38.11. ²⁾	Dagpenge ved sygdom	- 56.865
17.46.04.	Refusion af driftsudgifter og mentorudgifter ved ressourceforløb og jobafklaringsforløb	1.049.446
17.46.08.	Uddannelsesløft med ret til en erhvervsuddannelse	134.934
17.46.18.	Refusion af hjælpemidler mv. til ledige og beskæftigede	1.580.851
17.46.21.	Refusion af driftsudgifter ved aktivering af 15-17 årige	7.231.522
17.46.53.	Løntilskud til arbejdsgivere ved uddannelsesaftaler for ledige og beskæftigede voksenlærlinge	3.181.508
17.46.74.	Jobrotation	-
17.54.06.	Løntilskud til førtidspensionister	155.143
17.54.11.	Personlig assistance til personer med handicap	3.734.418
17.54.21.	Seniorjob	342.813
17.54.22.	Afløb på servicejob	-
17.54.31	Hjælp til personer uden ret til social pension mv.	64.197
17.56.02.	Ledighedsydelse	1.487.209
17.56.04. ³⁾	Flexjob	53.152.580
17.61.06.	Forsørgelse efter lov om aktiv socialpolitik	-
17.61.09.	Fritidstillæg	179.775

Hovedkontonr.	Hovedkontonavn	Kroner
17.62.03.	Støtte til betaling af beboerindskud	1.063.216
17.62.04.	Tab på garantier for flygtninges fraflytningsudgifter mv.	310.113
17.62.05.	Afdrag, afskrivninger og genvundne afskrivninger for boligydelseslån, boligsikringslån og beboerindskudslån mv	- 577.439
17.62.06.	Renteindtægter af boligydelseslån, boligsikringslån og beboerindskudslån	- 16.864
17.63.01.	Sygebehandling, medicin mv.	506.846
17.63.02.	Flytning og hjælp i enkelttilfælde	120.446
17.64.02.	Personlige tillæg til pensionister	3.399.234
Total refusion	Total refusion efter kapitel 9	203.298.475

1) Der er også refusion og medfinansiering på § 17.35.20. Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl. via Ydelsesrefusion, jf. bilag 2 og 3.

2) Der er også refusion på § 17.38.11. Dagpenge ved sygdom via Ydelsesrefusion, jf. bilag 2

3) Fra finansloven for 2025 indgår § 17.56.01. i § 17.56.04. Hvis kommunens endelige restafregning for 2024 indgår i regnskabsnoten, vil udgifterne i kvitteringen fra refusionssystemet stå som 17.56.01.

Hovedkonti med refusion via Ydelsesrefusion på finansloven for 2025

Hovedkontonr.	Hovedkontonavn	Kommunale konto Dranst 2	Kroner
14.71.30. ¹⁾	Løntilskud til udlændinge	5.46.61.020	
		5.46.61.021	18.824,24
		5.46.61.022	18.019,86
		5.46.61.023	31.696,26
17.35.11.	Kontant- og uddannelseshjælp	5.57.73.005	329.806,44
		5.57.73.006	709.952,70
		5.57.73.007	304.720,10
		5.57.73.008	2.582.605,21
		5.57.73.009	185.593,76
		5.57.73.010	361.013,74
		5.57.73.011	217.378,64
		5.57.73.012	1.999.545,84
		5.57.73.031	218.112,75
		5.57.73.032	503.154,26
		5.57.73.033	473.494,40
		5.57.73.034	2.507.764,38
		5.57.73.035	219.167,73
		5.57.73.036	307.413,30
		5.57.73.037	209.946,38
		5.57.73.038	1.701.364,36
		5.57.73.039	248.144,71
		5.57.73.040	219.448,98
		5.57.73.041	187.547,57
		5.57.73.042	505.145,92
		5.57.73.043	50.166,59
		5.57.73.044	67.797,65

Hovedkonti med refusion via Ydelsesrefusion på finansloven for 2025

		5.57.73.045	58.460,56
		5.57.73.046	681.034,18
17.35.12. ¹⁾	Selvforsørgelses og hjemrejseydelse og overgangsydelse	5.46.61.012	429.040,50
		5.46.61.013	497.454,92
		5.46.61.014	134.761,73
		5.46.61.015	516.744,74
		5.46.61.016	72.339,48
		5.46.61.017	63.894,12
		5.46.61.018	48.606,31
		5.46.61.019	632.886,76
17.35.20 ²⁾	Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl.	5.57.73.013	
		5.57.73.014	
		5.57.73.015	5.398,37
		5.57.73.016	12.762,49
17.35.22.	Ressourceforløbsydelse	5.58.82.004	
		5.58.82.005	
		5.58.82.006	4.921,80
		5.58.82.007	1.674.299,52
		5.58.82.008	- 3.070,06
		5.58.82.009	190.945,89
		5.58.82.010	2.130.753,83
		5.58.82.011	8.106.824,80
17.35.23.	Revalideringsydelse mv.	5.58.80.010	
		5.58.80.011	1.361,68
		5.58.80.012	38.195,04
		5.58.80.013	176.473,37
		5.58.80.014	
		5.58.80.015	
		5.58.80.016	
		5.58.80.017	
		5.58.80.018	
		5.58.80.019	
		5.58.80.020	
		5.58.80.021	
17.35.24.	Forrevalidering på kontant- og uddannelseshjælp	5.57.73.022	
		5.57.73.023	
		5.57.73.024	
		5.57.73.025	
17.56.02 ³⁾	Ledighedsydelse	5.58.83.006	24.110,68
		5.58.83.007	23.383,90
		5.58.83.008	21.182,39

Hovedkonti med refusion via Ydelsesrefusion på finansloven for 2025

		5.58.83.009	6.229.742,54
17.38.11. ⁴⁾	Dagpenge ved sygdom	5.57.71.010	16.428.749,15
		5.57.71.011	22.920.959,59
		5.57.71.012	7.351.583,70
		5.57.71.013	6.797.840,05
17.47.01.	Løntilskud ved ansættelse af forsikrede ledige	5.68.94.028	
		5.68.94.029	21.484,61
		5.68.94.030	150.645,90
		5.68.94.031	90.944,63
		5.68.94.032	
		5.68.94.033	399,26
		5.68.94.034	27.274,67
		5.68.94.035	
		5.68.94.036	
		5.68.94.037	
		5.68.94.038	
		5.68.94.039	
17.47.02.	Løntilskud ved ansættelse af kontant- og uddannelseshjælpmodtagere m.fl.	5.68.94.004	9.621,87
		5.68.94.005	13.034,62
		5.68.94.006	32.939,26
		5.68.94.007	71.388,59
		5.68.94.024	
		5.68.94.025	
		5.68.94.026	
		5.68.94.027	
17.47.11.	Løntilskud ved ansættelse af revalidender m.fl.	5.68.94.008	
		5.68.94.009	
		5.68.94.010	
		5.68.94.011	
		5.68.94.012	
		5.68.94.013	
		5.68.94.014	
		5.68.94.015	
		5.68.94.016	
		5.68.94.017	
		5.68.94.018	
		5.68.94.019	
		5.68.94.020	
		5.68.94.021	
		5.68.94.022	

Hovedkonti med refusion via Ydelsesrefusion på finansloven for 2025

		5.68.94.023	
17.54.30.	Hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension	5.57.73.026	
		5.57.73.027	
		5.57.73.028	
		5.57.73.029	270.316,95
17.56.04.	Fleksjob med variabel refusion	5.58.81.013	45.976,64
		5.58.81.014	231.181,07
		5.58.81.015	348.158,70
		5.58.81.016	32.850.520,77
		5.58.81.017	
		5.58.81.018	
		5.58.81.019	
		5.58.81.020	169.844,66
17.56.05.	Fleksbidrag til kommunen	5.58.81.118 ⁵⁾	32.406.689,00
Total refusion	Total Ydelsesrefusion		156.189.889,03

1) For året 2025 er refusion af SHO-ydelse ikke på § 14.71.11. og § 14.71.12. men på § 17.35.12. Løntilskud til udlændinge er på § 17.71.30.

2) Der er også refusion på § 17.35.20. Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl. efter kapitel 9 i regnskabs- og refusionsbekendtgørelsen, jf. bilag 1, og medfinansiering på § 17.35.20. efter YR, jf. bilag 3.

3) Fra 2025 er refusion af ledighedsydelse ikke på § 17.35.25. men på § 17.56.02.

4) Der er også refusion på § 17.38.11. Dagpenge ved sygdom efter kapitel 9 i regnskabs- og refusionsbekendtgørelsen, jf. bilag 1.

5) Den kommunale konto vedrørende § 17.56.05. Fleksbidrag til kommunen er på Dranst 1.

Refusion og tilskud i alt efter regnskabsbekendtgørelsens kapitel 9 og fra Ydelsesrefusion

	Kroner
Refusion efter Kapitel 9	203.298.475
Ydelsesrefusion	156.189.889
Refusion i alt	359.488.364

Hovedkonti med medfinansiering via Ydelsesrefusion på finansloven for 2025

Hovedkontonr.	Hovedkontonavn	Kommunale konto Dranst 1	Kroner
17.32.01.	Dagpenge ved arbejdsløshed	5.57.78.012	- 2.338.288,84
		5.57.78.013	- 27.018.804,55
		5.57.78.014	- 16.653.061,27
		5.57.78.015	- 20.882.011,98
17.35.20. ¹⁾	Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl.	5.57.73.100	- 1.145,19
		5.57.73.101	- 16.528,31
		5.57.73.102	- 18.152,35
		5.57.73.103	- 319.093,85
17.46.32.	Befordringsgodtgørelse	5.57.78.005	- 45.023,04
17.64.10.	Førtidspension med variabel medfinansiering	5.48.66.001	- 22.831,34

Refusion og tilskud i alt efter regnskabsbekendtgørelsens kapitel 9 og fra Ydelsesrefusion

		5.48.66.002	- 600.670,43
		5.48.66.003	- 1.242.263,01
		5.48.66.004	- 126.756.015,88
17.64.13.	Seniorpension	5.48.65.001	- 12.763,38
		5.48.65.002	- 493.197,16
		5.48.65.003	- 1.443.253,81
		5.48.65.004	- 47.911.714,09
Total	Total medfinansiering		- 245.774.818,48

1) Der er også refusion på § 17.35.20. Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl. efter kapitel 9 i regnskabs- og refusionsbekendtgørelsen, jf. bilag 1, og refusion på § 17.35.20. efter YR, jf. bilag 2.

Økonomiudvalget

Udvalgets opgaver

Økonomiudvalget har det overordnede ansvar for kommunens økonomi, administration og koordinering. Udvalget varetager også opgaver inden for ejendomme, redningsberedskab, politisk og administrativ organisation samt personaleforhold. Dette omfatter både daglig drift og strategisk udvikling på tværs af kommunens områder.

Regnskabsresultat 2025

I forhold til oprindeligt budget udviser regnskabet et mindreforbrug på 26,7 mio. kr. I forhold til korrigeret budget er der et mindreforbrug på 17 mio. kr.

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Faste ejendomme	1.708	1.783	1.522
Redningsberedskab	12.050	12.050	11.795
Folkeskolen m.m.	0	0	1.263
Tinglysningsgebyrer	59	59	25
Politisk organisation	15.370	15.541	13.496
Administrativ organisation	309.589	327.019	317.508
Erhvervsudvikling, turisme og landdistrikter	524	524	459
Lønpuljer m.v.	53.553	26.162	20.118
I alt	392.853	383.138	366.185

Året der gik

Administrativ organisation

Som led i indsatsen for rekruttering og fastholdelse blev der med budgetaftalen for 2025, afsat 0,6 mio. kr. til kompetenceudvikling. I 2025 blev der gennemført to målrettede forløb: *Styrket Borgekontakt* og *Ræk mig lige samarbejdet – Lederfor 100 ledere*.

Indsatsen *Styrket Borgekontakt* fortsætter i 2026 og 2027, hvor i alt 1.400 medarbejdere med borgekontakt vil modtage kompetenceudvikling.

Der er i 2025 udarbejdet en IT-moderniseringsplan som for størstedelens vedkommende gennemføres i 2026 – 2027, bl.a. under overskriften "Fremtidens Digitale Arbejdsplads". Som led i planen gennemføres flere infrastrukturelle forbedringer, bl.a. netværksopgraderinger, styrkelse af drifts- og supportprocesser, standardisering af print samt centralisering af logning og overvågning. Netværksopgraderingen er i gang. Øvrige projekter tilpasses og gennemføres løbende i perioden. Alle dele i planen er nødvendige forudsætninger for at understøtte kommunens digitale ambitioner og arbejdet med digital transformation. Derudover skal indsatserne også bidrage til, at Hedensted Kommune bliver klar til at indtræde i det fælleskommunale IT-servicecenter, som etableres i Region Midtjylland fra 2027 og årene frem. Udover ovenstående har IT og Digitalisering løbende stort fokus på cybersikkerhed og implementering af NIS2.

Forsikringsordning

Hedensted Kommune har en såkaldt intern forsikringsordning, som bl.a. indebærer, at kommunens udgifter til selvforsikrede forsikringstyper, arbejdsskadeerstatninger m.v. afholdes på en særlig funktion. Det samlede budget i 2025 for disse forsikringstyper ekskl. arbejdsskadeerstatning var på 11,6 mio. kr., og der blev i 2025 afholdt udgifter for 10,1 mio. kr. Hedensted Kommune er selvforsikret for arbejdsskader. Der var afsat 6,4 mio. kr. til arbejdsskadeerstatning i 2025, hvoraf der har været afholdt udgifter for ca. 7,8 mio. kr.

Lønpuljer m.v.

Der var i 2025 budgetteret med 16,9 mio. kr. til barselspuljen, hvor de faktiske udgifter udgjorde 17,5 mio. kr., hvilket medfører et merforbrug på 0,5 mio. kr.

Controllerteamet og momsscreeningen fortsætter og i 2025 var der budgetteret med en forventet indtægt på 3,6 mio. kr. Nedenfor vises en oversigt over diverse indtægter, som dette arbejde har genereret for kommunen i 2025.

Diverse indtægter fra controllerteamet og momsscreening i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Controllerteamet (indtægter hovedkonto 6)	3.564	3.564	4.319
Controllerteamet (Statsrefusion)	-	-	-1
Momsscreening	-	-	127
I alt	3.564	3.564	4.445

Udvalget for Læring

Udvalgets opgaver

Udvalget skaber rammer for læring og udvikling for børn og unge op til 25 år. Fokusområderne spænder bredt fra børns opvækst og læring i dagpleje og daginstitutioner til sundhed, tandhygiejne og støtte til familier med særlige behov. Udvalget varetager både almen og specialiseret læring i skoler, SFO og PPR samt arbejder for inkluderende fællesskaber gennem Tværfagligt Center for Læring og Trivsel (TCLT). Der lægges vægt på at fremme samfundsdeltagelse og demokrati via ungdomsskolen, yde uddannelsesvejledning og støtte børn og unge med handicap. Økonomisk støtte til familier indgår også i udvalgets ansvarsområde.

Regnskabsresultat 2025

I nedenstående tabel vises det oprindelige budget og regnskab fordelt på aktiviteter i 2025.

I forhold til det oprindelige budget udviser regnskabet et merforbrug på 21,5 mio. kr. I forhold til det korrigerede budget er der et mindreforbrug på 37,3 mio. kr. Forskellen mellem oprindeligt og korrigeret budget skyldes hovedsageligt overførte overskud fra 2024 til 2025, samt bevillingskorrektioner i september 2025.

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Læring – fælles	96.103	64.472	22.673
Ungdommens Uddannelsesvejledning	4.919	5.123	4.941
Læring i skolen	442.706	474.880	472.256
Tværfagligt center for læring og trivsel (TCLT)	36.498	43.659	41.015
Ungdomsskolen	16.657	19.463	18.097
Læring i dagtilbud	261.201	300.938	299.476
Sundhedsplejen	10.056	10.323	10.029
Tandplejen	23.974	27.119	24.940
Børn og familier	130.202	135.146	150.369
I alt	1.022.316	1.081.123	1.043.796

Året der gik

Centrale konti i Læring

Årets resultat på centrale konti i Læring forklares overordnet af mindreudgifter til fripladser, køb af specialpladser i andre kommuner, mellemkommunale betalinger, øgede udgifter på specialundervisningsområdet samt merudgifter til befordring af elever. Derudover var der merindtægter fra forældrebetaling i SFO og dagtilbud samt øvrige mindre udgifter. Mindreforbruget skyldes bl.a. midtvejsregulering af Ukraineudgifter, hvor der blev tilført midler. Overførslen skal i 2026 bl.a. dække projekter i Ungdomsskolen og TCLT samt tilpasning af rengøringsbudgetter ifm. nyt udbud.

Læring i skolen

Udviklingen på skoleområdet i 2025 var præget af flere faktorer:

- 1) Folkeskolens kvalitetsprogram trådte i kraft fra skoleåret 2025-26. Kravet om understøttende undervisning blev afskaffet og erstattet af en timebank, hvor ressourcerne lokalt kan anvendes til indsatser, der styrker kvaliteten i undervisningen, herunder støtte, holddannelse mv. Skoler har aktivt arbejdet med at implementere initiativerne i Folkeskolens Kvalitetsprogram og de nye frihedsgrader. I Hedensted Kommune blev rammerne for implementeringen fastlagt, herunder skoledagens længde og ressourcer til skolens timebank, og skolerne fik frihed til lokalt at prioritere ressourcer til relevante indsatser og styrkelse af undervisningen, med særlig forpligtelse over for de fagligt mest udfordrede elever.
- 2) Ekstrabevillingen til specialundervisning blev reduceret fra 15 til 10 mio. kr. og 'Handleplan for balance mellem almen og specialundervisning' er gennemført. Segregeringsniveauet er som i resten af landet fortsat stigende.
- 3) Juniormesterlære er som ny ordning trådt i kraft fra skoleåret 2025-26. Elever på 8. og 9. klassetrin kan vælge at blive tilknyttet en virksomhed én til to dage om ugen, mens de fortsat undervises i folkeskolen i en reduceret fagrække.
- 4) Bekymrende fravær. En voksende andel af elever har højt fravær, og der er arbejdet med tidlig opsporing, tydelige rammer og tværfagligt samarbejde mellem skoler, forældre og fagpersoner. Der er for samtlige skoler gennemført VISO-forløb, der skal bidrage til at forstå, identificere og håndtere bekymrende fravær.
- 5) Hedensted Kommune har et lavt sygefravær blandt folkeskolelærere på 4,3 procent i 2025, hvilket er et af de laveste i landet. Samtidig har en høj andel af lærerne en formel læreruddannelse. Under 2 procent af undervisningen i egentlige fag varetages af personer uden læreruddannelse. Begge forhold afspejler et godt arbejdsmiljø og en stærk faglig profil, der bidrager til stabilitet og kvalitet i undervisningen.
- 6) Kommissorium for specialundervisningsområdet blev politisk vedtaget, og i løbet af 2026 igangsættes arbejdet med den videre udvikling af specialundervisningsområdet. Kommissoriet danner rammen for en samlet proces, hvor der sættes en fælles retning for, hvordan området kan styrkes både fagligt og organisatorisk — med inddragelse af forvaltning, skoler og politikere og med fokus på at understøtte børns og unges udvikling, trivsel og læring.

Budgetforudsætningerne på folkeskoleområdet følger den af Kommunalbestyrelsen

godkendte tildelingsmodel 'Justerede ressourcetildeling som følge af folkeskolereform'. Budgetterne for kommunens almenundervisning byggede desuden på følgende elevtalsforudsætninger:

	0.-3. kl.	4.-6. kl.	7.-9. kl.	10. kl.	Junior På hold	Modtage- klasser	I alt elev- tal	Special- klasser
Barrit	38	22	0	0			60	68
Daugård	75	46	0	0			121	
Glud	45	43	0	0			88	
Hedensted	315	220	228	0	9		772	
Hornslyd	78	51	0	0			129	
Juelsminde	119	90	139	7	21	10	386	
Korning	33	4	0	0			37	
Ølholm	74	48	0	0			122	
Lindved	112	90	112	0			314	
Løsning	92	86	138	0	6		322	86
Rask mølle	122	87	108	0			317	65
Rårup	42	39	0	0			81	
Skolen i Midten	0	0	170	0	12		182	
Stenderup	57	59	0	0			116	
Stjernevejsskolen	152	100	162	0			414	75
Stouby	55	65	0	0			120	5
Tørring	147	108	132	22	14	14	437	
Uldum	65	43	0	0			108	
Ølsted	70	38	0	0			108	
Øster Snede	65	64	0	0			129	
Åle-Hjortsvang	58	28	0	0			86	
I alt	1.814	1.331	1.189	29	62	24	4.449	299

Læring i dagtilbud

Dagplejere og daginstitutioner

Antallet af børn i dagpleje- og daginstitutionspladser, private børnepasser og pasning af egne børn var havde i regnskab 2025 denne fordeling:

Kommunale dagtilbud	2025	2024
Vuggestuepladser	612	506
Dagplejepladser	237	337
Børnehavepladser	1.359	1.259

Private dagtilbud og pasningsordninger	2025	2024
Private børnepassere	93	114
Pasning egne børn	35	56

Kapacitetsudfordringer

Der er i løbet af 2025 oprettet nye vuggestuepladser i flere områder for at imødekomme efterspørgslen. De resterende stordagplejer er konverteret til vuggestuer og lagt sammen med den lokale institution. Der arbejdes fortsat på rekruttering af dagplejere i flere områder.

Nye udvidelser af daginstitutioner

Børnehuset Lille Dalby i Hedensted og Tørring Børneunivers har færdiggjort udvidelser i 2025/primo 2026.

Dagplejen

Budgettet for 2025 byggede på tildelingsmodellen med en forudsætning om en belægningsprocent på 95 %. Det svarer til næsten fuldt belagte dagplejere, dog med perioder med lavere belægning som følge af ferie, uddannelse mv. Dagplejen blev i løbet af året tilført supplerende midler som følge af lavere belægningsprocent mm.

Regnskabet for 2025 viser et mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Daginstitutioner

Børnehaver og integrerede daginstitutioner er budgetteret efter forventet børnetal. Udvalget for Læring behandlede på mødet i marts 2025 punkt vedrørende Løft af dagtilbud, hvilket tilførte de enkelte institutioner ekstra midler.

Regnskabet for 2025 viser et resultat i balance.

Privat børnepasning og tilskud til pasning af egne børn

Antallet af børn i privat pasning og antallet af forældre som modtog tilskud til at passe egne børn, faldt fra 2024 til 2025.

Børn & Familier

Regnskabet for Børn & Familier viser et samlet merforbrug på 15,2 mio. kr. Dette skyldes primært øgede udgifter på anbringelsesområdet.

Børn og Familiers egne institutioner, Søndergården, Club Hub, Familiecentret, Familiehuset Ankersvej og Døgn- og dagtilbuddet Bakkevej har i alt et samlet overskud på 3,5 mio. Heraf er 2,4 mio. kr. tilskrevet opsparring på Bakkevej. Idet Døgntilbuddet Bakkevej er takstfinansieret er midlerne hensat til dækning af evt. merbrug i 2026 samt løbende renovering af tilbuddet.

På myndighedsområdet er der derimod et merforbrug på 21 mio. kr., som kan tilskrives merforbrug på anbringelsesområdet og kvindekrisecentre.

Der har i 2025 været i alt 114 unikke anbringelser. Til sammenligning var der i 2024 105 unikke anbringelser og i 2023 i alt 104.

Fra 2023 til 2025 er der sket en udvikling i fordelingen i anbringelsestyper. Færre er anbragt på døgninstitutioner mens flere er anbragt i plejefamilie og på opholdssteder. Inden for de sidste tre år er opholdssteder blevet dyrere. Nogle opholdssteders takster er steget med mere end KL's satser på området. Der ses en stigning i antallet af børn og unge med flere diagnoser. Der er færre anbringelsessteder, der er godkendte til den gruppe. Der er et stort fokus på forhandling af kontrakter med anbringelsesstederne både fra anbringelsens start og i takt med progression i anbringelsesforløbet

Tabellen nedenfor viser Børn og Familiers regnskab 2025 eksklusiv administration. Børn & Familier – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Myndighed - anbringelsesområdet	71.616	72.978	95.661
Myndighed - forebyggende foranstaltninger	28.204	28.244	27.541
Myndighed - refusion for særligt dyre enkeltsager	-12.687	-12.687	-13.011
Myndighed - kvindekrisecentre	672	672	2.542
Myndighed - øvrige	9.716	9.716	7.245
Egne institutioner	28.609	30.772	27.268
Integration	4.072	4.072	984
Integration - udgifter relateret til Ukrainere	0	1.378	2.139
I alt	130.202	135.146	150.369

Børnehandicap

Myndighed (socialrådgiverne)

I 2025 har der været følgende særlige fokusområder:

- Implementering af Kommuneberegner, der erstatter den manuelle beregning af tabt arbejdsfortjeneste.
- Fortsat kompetenceudvikling af medarbejdergruppen i forhold til målgruppevurdering af ansøgere til kompensationsydelse og tabt arbejdsfortjeneste.
- Implementering af ny lovgivning vedr. ændring af reglerne om merudgifter til kompensationsydelse.

I 2025 er der truffet 114 afgørelser om tabt arbejdsfortjeneste. Der er sket et lille fald i udgifterne fra 12 mio. kr. i 2024 til 11,6 mio. kr. i 2025.

I 2025 er der truffet 100 afgørelser om kompensationsydelse (der før hed merudgifter). Udgiften er svagt stigende fra 1,6 i 2024 til 1,7 i 2025.

Familieområdet

Myndighed (socialrådgiverne)

I 2025 har Børn og Familier modtaget 1.657 underretninger mod 1.500 i 2024. Det svarer til en stigning på ca. 10,5 %. (I 2023 modtog Børn og Familier 1.273 underretninger) Antallet af underretninger fortsætter med at stige i et omfang, der kan mærkes både i antallet af sager samt i de indsatser, der skal iværksættes. Udviklingen bunder blandt andet i en markant stigning i henvendelser fra professionelle instanser som politi, domstole og sundhedsvæsenet. Der opleves fortsat et stigende pres på forældreressourcerne og mere komplekse problemstillinger i familierne, hvilket også ses i andre kommuner. Ligeledes er der flere underretninger om mistanke om overgreb, som øger behovet for akutte og længerevarende indsatser.

Generelt er der en stigning i anbringelsesudgifter. Flere børn har flere diagnoser, hvilket begrænser antallet af egnede tilbud og ofte kræver dyrere regionale anbringelser. Det gør matchning af barn og sted vanskeligere og kræver ofte ekstra ressourcer for at bevare anbringelsen.

Krisecentre

Udgifterne til krisecentre har i 2025 været på sit højeste hidtil. Antal døgn pr. person er det højeste hidtil med 85,7 dage i gennemsnit pr. person. Til sammenligning var gennemsnittet 51,4 dage i 2024 og 55,6 dage i 2023. I 2022 varede et ophold i gennemsnit 79,7 døgn pr. person. Tabellen nedenfor viser udviklingen i bruttoudgifterne før modtaget 50 % statsrefusion.

Krisecentre	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Forbrug i hele t.kr.	1.398	766	4.437	2.973	3.100	5.143
Antal Personer	15	9	22	22	21	20
Antal døgn	775	362	1.753	1.224	1.080	1.714
Forbrug pr. person	93.229	85.075	201.690	135.133	147.597	257.138

Integration

Integrationsområdet under Børn & Familier viser et mindreforbrug på 2,3 mio. kr. i 2025. Noget af mindreforbruget kan anvendes til at dække merforbruget i myndighedsafdelingen.

Integrationsområdet har også i 2025 været præget af krigen i Ukraine. Der blev modtaget 63 enlige og 15 familier med 24 børn, samt to unge uledsagede fra Ukraine. Derudover blev der modtaget 2 kvotefamilier fra Afghanistan.

Opgaveløsningen er præget af, at der kommer flere meget unge mennesker hertil, som følge af

reglerne i Ukraine om, at mænd må rejse ud af landet, hvis de er under 23 uden at forsømme militærtjeneste. Indtil slut august 2025 var det forbudt for mænd mellem 18-60 år at forlade Ukraine, derefter blev det lempet til at omfatte mænd mellem 23-60 år. Det betyder, at Hedensted Kommune har oplevet en stigende visitation af flygtninge i alderen 18-22 år. Dette har medført, at det er blevet nødvendigt at etablere nogle bofællesskaber for de unge, da det ikke er muligt at skaffe tilstrækkelige enkeltboliger, som prismæssigt kan matche det, en ung enlig kan betale i husleje. Det tilstræbes, at enlige kvinder ikke boligplaceres i bofællesskaber med enlige mænd.

Udvalget for Beskæftigelse

Udvalgets opgaver

Udvalget sikrer de rette betingelser for, at borgere kan komme i job eller uddannelse og opnå økonomisk selvstændighed. Det omfatter indsatser for ledige, forsørgelsesydelse, førtidspension og samarbejde med arbejdsmarkedets parter. Udvalget varetager også Borgerservice, Socialpsykiatri, Rusmiddelcentret og veterankoordinatorfunktionen samt samarbejder med virksomheder om arbejdskraft og socialt ansvar.

Regnskabsresultat 2025

Regnskabet for 2025 viser et yderligere forbrug på 4,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. I forhold til det oprindelige budget udviser regnskabet et merforbrug ca. 7,7 mio. kr. Forskellen mellem oprindeligt og korrigeret budget på 3,1 mio. kr. skyldes bl.a. overførsel af overskud fra 2024 på 2,1 mio. kr., tilførsel fra barselspuljen på 0,4 mio. kr., øvrige tekniske ændringer 0,1 mio. kr., samt overførsel fra Familieafdelingen på 0,5 mio. kr.

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Ungdomsuddannelser	18.017	17.616	15.394
Tilbud til børn og unge med særlige behov	60	-1.033	1.047
Tilbud til udlændinge	11.119	11.119	-1.505
Førtidspensioner og personlige tillæg	282.279	282.279	283.273
Kontante ydelser (Dagpenge, kontanthjælp, boligstøtte, sygedagpenge, sociale formål)	220.906	220.922	238.948
Revalidering, ressourceforløb og fleksjobordninger	195.575	195.575	207.610
Arbejdsmarkedsforanstaltninger (beskæftigelsesindsatser)	56.039	56.920	51.074
Begravelseshjælp mv.	964	964	906
Veteranindsats	0	142	32
Socialpsykiatri	33.750	37.314	31.473
Rusmiddelcenter	14.124	14.164	12.254
I alt	832.833	835.980	840.505

Året der gik

Ungdomsuddannelser

Området for ungdomsuddannelser omfatter betalinger til staten for elever på produktionsskoler, FGU (Forberedende Grunduddannelse) samt Ungdomsuddannelse for Unge med Særlige Behov. I 2025 har der været et mindre forbrug til betalinger til FGU på 1,5 mio. kr., der var budgetteret med 107 helårselever, mens betalingen for 2025 kun vedrørte 93 helårselever. Herudover betalinger til/fra andre kommuner.

Ungdomsuddannelser for unge med særlige behov i Ungeenheden Daugaard

Ungdomsuddannelse for Unge med Særlige Behov foregår i Ungeenheden Daugaard. Målgruppen er unge under 25 år, som ikke kan gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse, selv med specialpædagogisk støtte. De har retskrav på denne treårige uddannelse.

Det forventes, at den kommunale løsning i Ungeenheden Daugaard har en væsentligt lavere ugepris end eksterne tilbud. Den lokale indsats og samarbejdet med Ungdommens Uddannelsesvejledning giver de unge gode udviklingsmuligheder. Underskuddet i 2025 på 0,7 mio. kr. indregnes i taksten for 2026.

Køb af STU-tilbud både internt og eksternt

Der har i 2025 været et mindre forbrug på køb af STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse), da der ved nogle indstillinger først etableres en afklarende indsats efter LAB-loven for at vurdere, om den unge er i målgruppen. Overskuddet på 1,3 mio. kr. overføres til 2026, idet betalingen til STU forventes at stige.

Tilbud til udlændinge

Området for tilbud til udlændinge viser et mindreforbrug på 12,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Dette skyldes yderligere indtægter i form af grundtilskud og resultattilskud. Fra 1. juli 2025, er ydelsen til Personer omfattet af integrationsloven ændret til kontanthjælp, så mindreforbruget her, modsvares af en merudgift til kontanthjælp.

Selvforsørgelses- og hjemrejseprogram samt introduktionsforløb gives i op til 5 år med henblik på at sikre den hurtigste vej til beskæftigelse. Der udbetales grundtilskud i 3 år samt resultattilskud for opnået beskæftigelse eller uddannelse.

Selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet skal tilbydes alle nyankomne flygtninge og familiesammenførte til flygtninge. For andre familiesammenførte benævnes programmet introduktionsforløb.

Førtidspensioner og Personlige tillæg

Til førtidspensioner og personlige tillæg har der i 2025 været et merforbrug på ca. 1 mio. kr. Det skyldes primært et merforbrug på 6,7 mio. kr. til pensioner tilkendt efter 1. juli 2014. Det skyldes flere tilkendelser end budgetteret, mens pensioner tilkendt før denne dato har et mindreforbrug på 1,8 mio. kr., da der har været større afgang end forudset.

Der har herudover været et mindreforbrug på personlige tillæg på 0,6 mio. kr., samt et mindreforbrug på 3,3 mio. kr. til seniorpension.

Siden 1. januar 2021 har Seniorpensionsenheden haft ansvar for at tildele seniorpensioner, men

kommunerne finansierer fortsat ydelsen, som er omfattet af refusionstrappen. Kommunerne står stadig for forberedelsen af sagerne, herunder vurdering af arbejdsevne og indhentning af lægelig dokumentation.

Kontante ydelser

Kontante ydelser består af sygedagpenge, kontant- og uddannelseshjælp, boligstøtte til pensionister og boligsikring, samt dagpenge til forsikrede ledige. Yderligere forbrug på 18 mio. kr.

Sygedagpenge

Sygedagpengeområdet arbejder målrettet på at fastholde sygemeldte borgeres tilknytning til arbejdsmarkedet. Sygedagpenge viser et mindre forbrug på 4,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Dette skyldes færre sygedagpengemodtagere og en højere statsrefusionsprocent end budgetteret.

Nettoudgifter i 1.000 kr.	Regnskab 2025	Oprindelig budget 2025	Korrigeret budget 2025
Sygedagpenge	83.589	88.203	88.203

		Refusion (%)	Måltal 2025 (pers.)	Gennemsnitsudgift brutto kr.
Sygedagpenge	Budget 2025	37,29	683	209.013
	Regnskab 2025	39,01	650	210.992

Tab – Udbetaling Danmark

Der er i 2025 udbetalt 2 mio. kr. vedr. fejlagtige, urigtige eller mangelfulde udbetalinger til Udbetaling Danmark for perioden 2020-2024. Beløbet har ikke været budgetlagt. Kommunen hæfter for disse beløb i henhold til gældende lovgivning.

Kontanthjælp

I forhold til oprindeligt budget har der til kontanthjælp/uddannelseshjælp været et netto merforbrug på 9,1 mio. kr. Flere udgifter skyldes hovedsageligt kontanthjælpsreformen gældende fra 1. juli 2025, hvor borgere omfattet af integrationsloven nu modtager kontanthjælp, hvilket svarer til en merudgift til kontanthjælp på 5,9 mio. kr., som modsvares af mindre udgift til integrationsydelse.

Der har i 2025 været yderligere udgifter til kontanthjælp/Uddannelseshjælp svarende til ca. 3,2 mio. kr., da der har været flere modtagere end forudsat i budgettet (467 helårspersoner mod budgetteret 432 helårspersoner).

Boligstøtte

Der ydes to forskellige former for boligstøtte: Boligydelse til pensionister og boligsikring til ikke-pensionister. Udbetaling foregår via Udbetaling Danmark. Den kommunale medfinansiering til boligydelse til pensionister er på 25 pct. Der har været en merudgift på

netto 2,5 mio. kr.

Den kommunale medfinansiering til boligsikring er på 50 pct. Der har været en merudgift på netto 1,7 mio. kr.

Forsikrede ledige

A-dagpengeområdet havde i 2025 et merforbrug på 8,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Dette skyldes flere ydelsesmodtagere og højere gennemsnitsudgifter end forventet. Indeholdt i dette, har vi grundet nye beregningsregler, modtaget 1,1 mio. kr. vedr. årene 2020 – 2023. Ledigheden i procent af arbejdsstyrken steg fra 2024 til 2025 fra 1,6 % til 1,8 % hvorimod gennemsnitsledigheden i hele landet har været stabil på 2,5 %. Hedensteds ledighed ligger således under landsgennemsnittet og også under gennemsnittet i Region Midtjylland, som i 2025 er 2,4 %.

	Refusion (%)	Medfinansiering (%)	Måltal 2025 personer	Gennemsnitsudgift Brutto kr.
A-Dagpenge Budget 2025		62,45	378	248.339
A-Dagpenge Regnskab 2025		62,74	406	262.600
Løntilskud 2025 Budget 2025	25		7	208.141
Løntilskud 2025 Regnskab 2025	27,98		9	115.442

Revalidering, ressourceforløb og fleksjobordninger

Området omfatter støtte til borgere med nedsat arbejdsevne gennem revalidering, fleksjob og ressourceforløb. Dette inkluderer revalideringsydelse, løntilskud til fleks- og skånejob, ledighedsydelse samt forsørgelse under ressource- og jobafklaringsforløb. Yderligere forbrug på 12,0 mio. kr.

Revalidering

Revalideringsområdet har et yderligere forbrug på 0,2 mio. kr. end det korrigerede budget. Antallet af revalidender er begrænset, da strammere tilkendelseskrav og nye alternativer som ressourceforløb har reduceret antallet af revalidender. Der har været 1 revalidering mere end budgetteret.

Revalidering	Refusion (%)	Måltal 2025 personer	Gennemsnitsudgift brutto
Budget 2025	20,00	3	236.250
Regnskab 2025	21,32	4	253..272

Fleksjob

Forbruget på fleksjobområdet i 2025 svarer til det korrigerede budget. Der er budgetteret med 1.125 helårspersoner, og der har været udbetalinger til 1.105 personer. På trods af færre personer, har der ikke været overskud, idet gennemsnitsudgiften har været højere end forudsat i budgettet.

Borgere visiteret til fleksjob efter 1. juli 2014 er omfattet af refusionstrappen. Før denne dato modtages 65% statsrefusion.

Fleksjob	Refusion (%)	Måltal 2025 personer	Gennemsnitsudgift Brutto kr.
Løntilskud til arbejdsgiver (gl. model)			
Budget 2025	65	125	292.419
Regnskab 2025	65	124	337.959
Fleksløntilskud 65% og refusionstrappe			
Budget 2025	44,03	1.000	211.843
Regnskab 2025	43,96	981	213.272
I alt Budget 2025 inkl. fleksbidrag	47,12	1125	220.796
I alt Regnskab ,2025 Inkl. fleksbidrag	47,47	1105	227.263

Ledighedsydelse

Ledighedsydelse udbetales til personer, som er visiteret til fleksjob – men er ledige. Der har i 2025 været et merforbrug på 5,3 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget, hvilket hovedsageligt skyldes flere ledighedsydelsesmodtagere end budgetteret.

Ledighedsydelse ny og gammel refusionsordning	Refusion (%)	Måltal 2025 personer	Gennemsnitsudgift brutto kr.
Budget 2025	19,4	148	217.744
Regnskab 2025	20	182	214.014

Ressourceforløb og jobafklaringsforløb

Samlet er der brugt 6,5 mio. kr. mere end det korrigerede budget, hvilket skyldes højere gennemsnitsudgift og flere jobafklaringsforløb end budgetteret.

Ressourceforløb og jobafklaringsforløb	Refusion (%)	Måltal 2025 personer	Gennemsnitsudgift brutto kr.
Ressourceforløb Budget 2025	20,23	50	181.057
Ressourceforløb Regnskab 2025	20	45	186.292
Jobafklaringsforløb Budget 2025	21,54	270	144.460
Jobafklaringsforløb Regnskab 2025	21,5	321	151.065

Arbejdsmarkedsforanstaltninger

Beskæftigelsesindsatsen omfatter forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere, sygedagpengemodtagere m.fl. Mindreforbruget på 5,9 mio. kr. kan specificeres ved 4,3 mio. kr. til den kommunale beskæftigelsesindsat og 1,6 mio. kr. vedr. løntilskud.

I 2025 har der været fokus på hurtig overgang til ordinært arbejde eller uddannelse, virksomhedspraktik, løntilskud og opkvalificering, med vægt på borgerens ønsker og

arbejdsmarkedets behov.

Psykiatri

Tilbud – hele 1.000 kr.	Oprindeligt Budget 2025	Korrigeret Budget 2025	Regnskab 2025
Ældreboliger	56	56	53
Indtægter fra den centrale refusionsordning	-699	-699	-1.831
Pleje og omsorg	580	580	592
Personlig støtte	12.513	16.069	14.022
Botilbud til længerevarende ophold	5.284	5.284	2.964
Botilbudslignende tilbud ABL	1.484	1.484	1.263
Botilbud til midlertidigt ophold	8.988	8.988	7.528
Beskyttet beskæftigelse	84	84	135
Aktivitets- og samværstilbud	5.460	5.468	6.747
Hovedtotal	33.750	37.314	31.473

Socialpsykiatrien har i 2025 iværksat forsøg med VR-teknologi i arbejdet med borgerne. Det er spændende at følge effekterne heraf, da VR både åbner mulighed for eksponering i beskyttede miljøer, grounding og mindfulness.

Der har i 2025 været et mindreforbrug, som skyldes, at der er sket et fald i antal borgere på bosteder. Faldet er på 2 borgere, og giver en synlig effekt.

Der har i 2025 været fokus på gruppeforløb. Der etableres gruppeforløb når der er tilstrækkeligt med borgere til det, som det er relevant for.

Rusmiddelcenteret Hedensted (HCR)

Tilbud – hele 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Refusion Housing first	0	0	-1.378
Personlig støtte	425	425	419
Housing First-indsatser §85 og Forsorgshjem	3.384	3.379	2.988
Rusmiddelcentret Alkohol	5.039	5.047	6.499
Rusmiddelcentret Stof	4.124	4.159	3.258
Botilbud til midlertidigt ophold	1.152	1.152	467
Hovedtotal	14.124	14.162	12.254

Rusmiddelcentret har i 2025 i meget begrænset omfang haft borgere på midlertidige botilbud. Der har i året været fokus på hjemløseindsatsen, og effekten af den iværksatte tilgang, hvor der er meget fokus på hjemtagelsesprocessen og bostøtte efter etablering i egen bolig kan tydelig ses på det store mindreforbrug, der er skabt på området.

Trods lovændringer pr. 1. oktober 2023 forbliver området udfordret da visitationsretten til forsorgshjem fortsat er placeret på forsorgshjemmet, og mulighederne for udskrivning af borgere, der ikke samarbejder, er yderst begrænsede. Der opleves pt ét forløb, hvor borger ikke samarbejder om hjemkomst.

Samlet set er mindreforbruget på ca. 7,7 mio. kr. i Socialpsykiatrien og Rusmiddelcentret genereret af tidligere års mindreforbrug samt en effektiv indsats på forsorgshjemsområdet. Det generede mindreforbrug fordeles til projekter indenfor socialpsykiatrien og Rusmiddelcentret, herunder kompetenceudvikling og særlig indsats til udsatte borgere.

Udvalget for Social Omsorg

Udvalgets opgaver

Social Omsorgs målgruppe er voksne borgere med brug for hjælp på ældreområdet eller voksenhandicapområdet. Udvalget har desuden ansvaret for genoptræning og sundhedslovsydelser for alle borgere samt for sundhedsfremme og den forebyggende sundhedsindsats.

Regnskabsresultat 2025

Det korrigerede driftsbudget i 2025 for Udvalget for Social Omsorg var 994,6 mio. kr., mens regnskabet endte på 979,8 mio. kr., hvilket giver et mindreforbrug på 14,8 mio. kr. I forhold til oprindeligt budget udgør regnskabet et merforbrug på 35,3 mio. kr.

Forskellen mellem oprindeligt og korrigeret budget på 50,1 mio. kr. skyldes:

- 17,5 mio. kr. i overførsler fra 2024
- 15,3 mio. kr. fra handleplanen (Voksen Handicap)
- 17,3 mio. kr. øvrige bevillingskorrektioner

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Aktivitetsbestemt medfinansiering	193.113	193.113	194.092
Voksenhandicap	282.204	307.127	322.519
Botilbud	197.203	221.395	224.022
Dagtilbud	38.228	38.423	49.045
Pædagogisk støtte og ledsagerordning	23.132	23.668	24.759
Tilskud til borgere	23.641	23.641	24.694
Sundhed & Ældre	505.719	530.924	524.724
Hjemme-/sygepleje og plejehjem	426.830	447.038	438.235
Hjælpemidler	35.048	36.346	38.715
Sundhed, Frivillighed og Forebyggelse	43.842	47.540	47.774
Refusioner	-36.590	-36.590	-61.543
Hovedtotal	944.447	994.574	979.793

Året der gik

Regnskabsresultatet for 2025 viser et samlet mindreforbrug på 14,8 mio. kr. Bemærkningerne fokuserer på områder med større afvigelser:

Voksenhandicap: Merforbrug i alt på 15,4 mio. kr.

- Botilbud: Merforbrug på 2,6 mio. kr.
 - Herunder tilført 15,3 mio. kr. fra handleplanen
- Dagtilbud: Merforbrug på 10,6 mio. kr.

Sundhed & Ældre: Mindreforbrug på 6,2 mio. kr.

- Hjemme-/sygepleje og plejehjem: Mindreforbrug på 8,8 mio. kr.
- Hjælpebidler: Merforbrug på 2,4 mio. kr.

Andre områder:

- Aktivitetsbestemt medfinansiering: Merforbrug på 1,0 mio. kr.
- Refusion: Merindtægt på 24,9 mio. kr.

Området for voksne med handicap

Det specialiserede voksenområde er på landsplan udfordret med stigende udgiftspres, ikke mindst på grund af et øget antal særligt komplekse borgere, der har behov for højt specialiserede tilbud. Dette gør sig også gældende for Hedensted Kommune, der oplever stadig flere særligt dyre enkeltsager.

Merforbruget i Voksenhandicap skal derfor ses i sammenhæng med den væsentlige merindtægt i refusion for særligt dyre enkeltsager.

Området for Sundhed og Ældre

For sundheds- og ældreområdet har fokusområdet i 2025 særligt været implementeringen af ældreloven pr. 1. juli 2025. Der er tilført ekstra midler og puljer til blandt andet initiativer i sundhedsreformen og implementering af ældreloven, som ikke alle er udmøntet, hvorfor Sundhed og Ældre kommer ud med et mindreforbrug, der forventes brugt i de kommende år, i takt med løbende implementering.

Igen i år er stigende udgifter til hjælpemidler en udfordring. Teknologien udvikler sig, hvilket fører til flere og mere komplicerede hjælpemidler, og dermed et øget forbrug. Gevinsterne ved denne investering ses flere andre steder i organisationen og ikke mindst i borgernes livskvalitet.

Udvalget for Fællesskab

Udvalgets opgaver

Målgruppen er alle borgere og virksomheder i Hedensted Kommune. Udvalgets aktiviteter sigter mod at skabe rammer, der muliggør aktiv deltagelse i fællesskabet og bidrager til "Det gode liv". Fokus er på, om vi sammen skaber bæredygtige vilkår, som mennesker, natur og virksomheder kan udvikle sig i.

Udvalgets ansvarsområder spænder vidt og omfatter kultur- og fritidsområdet, folkeoplysning, foreningsliv, idrætsfaciliteter, forsamlingshuse, lokalarkiver, biblioteker, kulturskole og museer. Desuden varetager udvalget opgaver inden for frivilligt socialt arbejde, friluftsliv, ejendomsservice, offentlig transport, by- og landsbyudvikling samt borgerdeltagelse.

Regnskabsresultat 2025

I forhold til det oprindelige budget viser regnskabet et merforbrug på 0,8 mio. kr. Sammenlignet med det korrigerede budget er der dog et mindreforbrug på 2,4 mio. kr.

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i mio. kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Ejendomme & Service	9.491	3.746	15.031
Kultur & Fritid inkl. landdistriktsudvikling	61.034	69.464	56.169
Kulturskolen	4.103	4.955	4.209
Biblioteker	16.126	16.704	16.591
Kørselskontor	29.146	29.003	28.994
I alt	119.899	123.872	120.994

Året der gik

Ejendomme og Service

Kommunens bygninger repræsenterer store værdier og er vigtige for mange menneskers dagligdag. Budgettet til vedligeholdelse omfatter både klimaskærm og tekniske installationer. I 2025 var der afsat 11,9 mio. kr. til udvendig vedligeholdelse og tekniske installationer. Vedligeholdelsen sker løbende baseret på bygningernes behov og fremtidige anvendelse. Det har været nødvendigt at igangsætte flere vedligehold end der var budgetteret med, hvilket resulterede i et merforbrug på 2,0 mio. kr., som overføres til 2026.

Projektet "Kloge kommunale kvadratmeter" havde en planlagt besparelse på 2,6 mio. kr. i 2025. Der var fra tidligere år desuden overført en ikke-realiseret besparelse på ca. 4,7 mio. kr. Der er i 2025 solgt ejendomme og opsagt lejemål, hvor det tjente og sparede er tilført reduktionspuljen. Som en konsekvens af de opsagte lejemål er man i administration og på bibliotekerne rykket tættere sammen. Engangsudgifterne i den forbindelse er finansieret af puljen til "Kloge kommunale kvadratmeter".

Med udgangen af 2025 er der i alt ca. 7,5 mio. kr. i ikke-realiserede besparelser. Beløbet overføres til 2026, hvor der også skal findes yderligere 2,5 mio. kr. Besparelser søges gennem salg af ejendomme og opsigelse af lejemål, med reducerede driftsudgifter til projektet.

Kultur & Fritid

Hedensted Kommunes kultur- og fritidsliv skaber fællesskaber og positive oplevelser, som gør kommunen til et attraktivt sted at bo. Foreninger og aktører er centrale i at udvikle fællesskaber og aktiviteter, og kommunen støtter med tidssvarende faciliteter og kurser.

I 2025 havde området samlet, inkl. landdistriktsudvikling, et overskud på 12,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf overføres 10,9 mio. kr. til 2026.

Ildrætsfaciliteter

I 2025 blev lokaletilskudsprocenten for foreningernes timer i idræts- og svømmehaller øget, hvilket medfører en lavere egenbetaling. I hallerne blev tilskuddet øget fra 83% til 90%, og i svømmehaller fra 86,4% til 91%. Gebyr for brug af gymnastiksale og kommunale boldhaller blev nedsat fra 65 kr. pr. time til 50 kr. pr. time.

Regnskabet viser et overskud på 4,4 mio. kr., hvoraf 0,5 mio. kr. overføres.

Kultur

I 2025 blev der vedtaget et indsatskatalog for Kulturstrategien. Der blev afholdt Kulturelt årsmøde med kulturaktører og 13 projekter modtog tilskud fra Kulturpuljen.

Regnskabet viser et overskud på 0,3 mio. kr., som overføres til 2026.

Fritid

I samarbejde med DGI Sydøstjylland og Horsens Kommune blev der afholdt 8 kurser for 12 deltagere pr. kursus med fokus på frivillige, økonomi og kommunikation.

Aktiv Ferie i sommerferien tiltrak 787 børn til 80 aktiviteter, mens 274 børn deltog i 20

aktiviteter i efterårsferien.

Pensionisthøjskolen afholdt 10 højskolemøder (1.295 deltagere), 2 foredrag og 2 koncerter i samarbejde med hhv. Ældre Sagen, Kulturskolen og Fællesskaberne virksomhedsbesøg, Dansens dag, Arrangementer om den sidste tid, holdaktiviteter (999 deltagere) og 17 ture (837 deltagere). Der arbejdes fortsat på digitalisering for brugerne, med bl.a. ny forbedret hjemmeside.

Fritidsområdet havde et overskud på 1,2 mio. kr., hvoraf alle overføres til 2026.

Landdistrikter

Puljerne under Det Fælles Landdistriktsråd skal understøtte Strategi for Landdistriktsudvikling. Fra puljerne er der givet tilskud til forskellige lokale udviklingsprojekter. Der er igangsat en borgerbudgetproces, som nu kaldes TagDel, hvor der stadig er fokus på processen frem for slutresultatet. Der er gennemført Lokaldysten i samarbejde med DGI i Korning, Ølsted og Stenderup.

I Daugård og Uldum er projektet Børnekultur i Landdistrikterne blevet gennemført med skolebørn fra byerne.

Landdistriktsrådets medlemmer har brugt tid og energi på sammenlægningen med Fritidsudvalget, og det har påvirket aktivitetsniveauet.

Regnskabet viser et overskud på 3,7 mio. kr., som overføres til 2026. Foreninger har 3 år til at realisere bevilgede projekter.

Kulturskolen

I 2025 blev der arbejdet målrettet med at gennemføre centrale initiativer i Kulturskolens strategi, herunder flere kulturklasser, gratis forløb til SFO-elever samt sundhedsfremmende kulturaktiviteter. Samtidig blev der arbejdet med udvalgte områder fra den kommende kulturskolelov, som skal sikre, at alle børn får lige adgang til kunst og kultur. Derudover var der fortsat fokus på holdaktiviteter og på at styrke talentudviklingen.

Årets regnskab viser et overskud på 0,7 mio. kr., som overføres til 2026.

Biblioteker

I 2025 var der fokus på fortsat implementering af biblioteksstrategiens fokuspunkter samt samarbejde med otte skoler om læseglædeprojektet "Børnene bestemmer" finansieret af Biblioteksstyrelsen.

Årets regnskab viser et overskud på 0,1 mio. kr., som overføres til 2026.

Kørselskontoret

Kørselskontoret sikrer effektiv mobilitet gennem koordinering af borgerkørsel til specialskoler, daghjem, læge og beskæftigelsestilbud.

De håndterer visitation til handicapkørsel, informerer om Flextur og knudepunkter, og arbejder

løbende på at gøre kommunens bilflåde mere klimavenlig med fokus på at reducere CO₂-udledningen.

Kørselskontoret planlægger og bestiller også den kollektiv bustrafik, ligesom de også administrerer tilskud til Hjarnø Færefart.

Årets regnskab balancerer.

Udvalget for Teknik & Miljø

Udvalgets opgaver

Målgruppen er alle borgere og virksomheder i Hedensted Kommune. Målet er at skabe bæredygtige rammer for aktiv deltagelse i fællesskabet og "Det gode liv". Udvalgets ansvarsområder omfatter byplanlægning, byggesager, veje, naturbeskyttelse, affaldshåndtering, spildevand, kystbeskyttelse, grundvandsbeskyttelse og miljørager.

Regnskabsresultat 2025

Regnskabsresultatet for det skattefinansierede område i 2025, viser et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget, mens det balancerer med det korrigerede budget.

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Faste ejendomme	2.026	1.807	2.192
Diverse udgifter og indtægter	-65	1.435	649
Fritidsområder	1.391	1.390	968
Naturforvaltning	1.625	1.425	1.216
Vandløbsvæsen	0	0	696
Miljøbeskyttelse	398	108	-588
Vejområdet	38.994	39.291	40.258
Vintertjeneste	7.681	7.681	7.770
Erhvervsudvikling, turisme og landdistrikter	137	137	181
Skattefinansieret område i alt	52.188	53.274	53.339

Regnskabet for det brugerfinansierede område viser et underskud på 2,7 mio. kr. på driften i forhold til det korrigerede budget.

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Affald	-180	-2.311	2.482
Genbrugsstationer	-1.441	-1.433	-3.555
Brugerfinansieret område i alt	-1.621	-3.745	-1.073

Året der gik

Faste ejendomme

Udgifter og indtægter vedrørende offentlige toiletter og boligdelen til flygtninge er afholdt inden for rammen, trods øget aktivitet som følge af krigen i Ukraine.

Naturforvaltning

Kommunen har arbejdet med naturbeskyttelse og tilsyn af beskyttede naturtyper, naturgenopretning og naturpleje, herunder græsningsprojekter samt bekæmpelse af invasive arter og pleje af fortidsminder.

Vejområdet

Området dækker udgifter og indtægter til drift, vedligeholdelse og anlæg af offentlige veje samt tilhørende udstyr.

Der er anvendt i alt 40 mio. kr. på vejområdet. Heraf er der anvendt 13,5 mio. kr. på asfaltvedligeholdelse i 2025. Samtidig har afvanding været en prioritet for at håndtere kraftig nedbør og det stigende grundvandspres omkring vejene, dette er der brugt 3,7 mio. kr. på i 2025

Der er i alt brugt 1,0 mio. kr. mere end budgetteret.

Vintertjeneste

Vintertjenesten følger det nye vinterregulativ, godkendt i januar 2023. Efter erfaringerne fra vinteren 2023/24 er beredskabet blevet styrket, så der ved hård vinter kan indsættes ekstra ressourcer til at holde de vigtigste veje farbare. Indsatserne evalueres hvert år i maj.

Det har i 2025 ikke været nødvendigt at tilføre området ekstra midler. Opgaven blev løst indenfor det afsatte budget i 2025.

Skadedyrsbekæmpelse

Rottebekæmpelse udføres af kommunens Materielgård, og gebyrer finansierer indsatsen. I 2023 blev der godkendt en ny handlingsplan for bekæmpelse af rotter for perioden 2023-2025.

Regnskabsresultatet for skadedyrsområdet viser et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. Der er igangsat et 3-årigt projekt, hvor overskuddet vil blive brugt henover den 3-årige projektperiode. Det opsparede overskud er nedbragt i 2025.

Der blev i 2025 tildelt et toårigt budget på 0,2 mio. kr. til bekæmpelse af mårhunde og vildkatte. Her overføres mindreforbruget på 0,1 mio. kr. til 2026.

Affaldshåndtering (brugerfinansieret område)

Affaldsområdet omfatter udgifter og gebyrer i henhold til Miljøbeskyttelsesloven. I 2025 var der en mindreudgift på 0,1 mio. kr. og mindreindtægt på 2,8 mio. kr. ift. det korrigerede budget.

Mellemværende for hele affaldsområdet er faldet fra 12,3 mio. kr. til 12,1 mio. kr. ved årets slutning, som følge af overskuddet på 0,2 mio. kr. i 2025.

Dagrenovation

Mellemværende for renovationsområdet steg i 2025 fra 4,8 mio. kr. til 7,2 mio. kr. Stigningen skyldes primært omkostninger til afhentning og behandling af affald samt administration.

Kommunens affaldsordning gør det muligt for husholdningerne at sortere deres affald i de 10 lovbestemte fraktioner: Pap/papir, plast og metal, mad- og drikkekartoner, farligt affald, mad- og restaffald. Glas indsamles via glasøer; mens indsamling af tekstil-affald er implementeret som en del af storskraldsordningen.

Det er renovationsfirmaet Meldgaard, der indsamler affaldet i kommunen. Det indsamlede affald til genanvendelse afsættes via det fælleskommunale selskab, AFLD. I 2025 blev det fælleskommunale selskab, Energnist, der modtager forbrændingsegnet affald, selskabsgjort, og kommunens restaffald afsættes nu som de øvrige fraktioner igennem AFLD.

I 2025 blev taksterne på dagrenovation sat op med 10% for at imødekomme de stigende omkostninger til indsamling og behandling af affald.

Per 1. oktober 2025 trådte det udvidede producentansvar for emballage i kraft, som skal tilskynde virksomheder til at mindske emballageforbruget og øge genanvendelse. Det betyder, at kommunen kan viderefakturere omkostninger forbundet med indsamling og behandling af emballageaffald, og at visse fraktioner fremadrettet skal afsættes igennem producentforeningerne fremfor AFLD. I 2025 blev der i Q4 opkrævet et samlet gebyr på 1,2 mio. kr.

Genbrugsstationer

Hedensted Kommune har fire genbrugsstationer:

- Remmerslundvej 35, Hedensted
- Skrædderbakken 1, Kalhave
- Klakring Stationsvej 5, Juelsminde
- Industrivænget 9, Hornsyld

Alle genbrugsstationer drives af kommunen med personale fra Materielgården.

Genbrugsstationerne har igennem de seneste år arbejdet på at nedbringe deres gæld, og i 2025 blev den reduceret fra 7,5 mio. kr. til 4,9 mio. kr. Samtidig blev der investeret i en ny mandskabsbygning til genbrugsstationen i Kalhave, og den grund, som genbrugsstationen i Kalhave er etableret på, blev erhvervet for 0,8 mio. kr.

På genbrugsstationerne i Hornsyld og Remmerslund har det indtil 31.12.2025 været muligt at aflevere affald døgnet rundt (24/7 ordninger).

Udvalget for Vækst & Klima

Udvalgets opgaver

Målgruppen er alle borgere og virksomheder i Hedensted Kommune. Målet er at skabe bæredygtige rammer for aktiv deltagelse i fællesskabet og bidrage til "Det gode liv".

Udvalgets ansvarsområder spænder vidt og inkluderer erhvervsudvikling og iværksætteri, turisme, detailhandel og grønt iværksætteri. Udvalget varetager også den overordnede planlægning gennem kommuneplan, planstrategi og infrastrukturplaner.

Klimainsatsen er central med strategier for klimahåndtering, kystbeskyttelse og DK 2020-planer. Byudvikling er et andet fokusområde med udviklings- og masterplaner, samt flagskibsprojekter som Hedensted Midtby og udviklingsplanen for bæredygtig udvikling af Juelsminde.

Udvalget arbejder desuden med bosætning, branding og strategier for byggemodning. Endelig har det ansvar for planlægning inden for energi, varme, solceller og vandforsyning.

Regnskabsresultat 2025

I forhold til oprindeligt budget udviser regnskabet et mindreforbrug på ca. 0,2 mio. kr. I forhold til korrigeret budget er der et merforbrug på ca. 0,2 mio. kr.

Udvalgets driftsområder – nettoudgifter i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025
Turisme	1.8471	1.871	1.535
Erhvervsservice og iværksætteri	2.319	3.037	2.931
Vækst & Udvikling	938	115	102
Vandløbsvæsen	2.947	2.697	3.311
Bosætning	-	905	285
I alt	8.076	8.626	8.164

Året der gik

Erhverv

Hedensted Erhverv har faciliteret netværk med fokus på erhvervspolitikken og investeret i et online dialogværktøj til at motivere virksomheder til en grøn omstilling. Medarbejdere fra Erhvervshus Midtjylland har været tilknyttet Rugekasserne to dage om måneden. Årets Gazellevirksomheder blev inviteret til brunch, og på årets vigtigste netværksdag Nytårskuren, blev der uddelt Erhvervs-, Bæredygtigheds-, CSR- og Iværksætterprisen.

Iværksætteri

Der er afholdt iværksætterkurser, etableret netværk og gennemført mange 1-til-1-sparringer med iværksættere. Rugekassen drives fortsat på Spettrupvej og i Tørring. Iværksætterprisen uddeles på Nytårskuren.

Detail

Vi er fortsat meget synlige og besøger jævnligt detailvirksomhederne med henblik på optimering og sparring. Vi faciliterer netværk målrettet detailbranchen. Detailprisen blev uddelt hos den vindende butik i samarbejde med Horsens Folkeblad.

Turisme

Turismen har omfattet initiativer som Modstrømsbussen, underskudsgaranti for cykelfærgen mellem Alrø og Hjarnø og et rullende turistkontor. Kommunen sidder desuden i styregruppen for destinationsselskabet Kystlandet.

Klima

Klimasekretariatet har arbejdet med implementering af den strategiske energiplan og udmøntningen af Open Call på VE-projekter. Der er desuden arbejdet med udrulning af fjernvarme i henhold til kommunens varmeplan og ambitionerne i ”Danmark kan mere II”. Endelig er der arbejdet med skovrejsning samt partnerskaber med landbrug og erhverv.

Vandløbsvæsen

Ændringer i nedbørshændelser har øget vores fokus på vandaflledning i kommunen. Fokus har været på at optimere vandløbsvedligeholdelsen inden for de givne rammer. I tillæg hertil er der igangsat etablering af flere sandfang, dels til gavn for fisk og deres ynglesteder og desuden for at sikre, at sand ikke placerer sig u hensigtsmæssige steder, hvor det kan forstærke oversvømmelser. Der er igangsat arbejde med en beredskabsplan for Tørring og Åle, der var særligt udfordret af vandhændelsen i februar i år. Her oplevede flere borgere de ændrede nedbørsforhold helt tæt på.

Planarbejdet

Arbejdet med kommuneplanrevisionen blev afsluttet i december. Der blev i slutningen af 2025 igangsat arbejde med et nyt tematillæg for byudvikling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Hedensted Kommunes regnskab følger gældende lovgivning og retningslinjer fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet (IM) i Budget- og Regnskabssystem for kommuner. Regnskabet omfatter alle drifts-, anlægs- og kapitalposter samt udgifter, indtægter, aktiver og gæld fra selvstændige institutioner med driftsoverenskomst.

Fra 2010 er regnskabsaflæggelsen justeret efter IM's ændrede krav, hvilket gør det frivilligt at udarbejde omkostningsbaseret driftsregnskab. Regnskabet for 2025 indeholder derfor ikke en omkostningsbaseret resultatopgørelse, omregningstabel, anlægsoversigt eller pengestrømsopgørelse. Feriepengeforpligtelsen opgøres heller ikke længere.

Kommunens regnskabspraksis er detaljeret fastlagt i et bilag til Kasse- og regnskabsregulativet, men den skitseres her overordnet:

God bogføringsskik

Kommunens bogføring skal følge god bogføringsskik, som defineres af praksis blandt fagfolk. Dette indebærer overholdelse af reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner og andre relevante forskrifter. Regnskabsmaterialet skal omfatte faktiske registreringer, transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, aftaler om elektronisk dataudveksling, systembeskrivelser, bilag og anden nødvendig dokumentation.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis i forhold til foregående år

Regnskabet er aflagt efter samme praksis som sidste år.

Driftsregnskab

Indregning af indtægter, udgifter og omkostninger

Indtægter indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet. Driftsudgifter indregnes i det regnskabsår, de vedrører, hvis de er kendt inden 31. januar i det nye regnskabsår. Anlægsudgifter indregnes i det år, de afholdes.

Præsentation i udgiftsregnskabet

Kommunens årsregnskab præsenteres udgiftsbaseret for at sammenholde regnskabet med budgettet. Årsregnskabet rapporterer kommunens resultater og aktivitetsniveau og viser driftsudgifter på bevillingsniveau pr. udvalg.

Ekstraordinære poster

Der skelnes mellem indtægter og omkostninger fra primære og ekstraordinære aktiviteter. Ekstraordinære aktiviteter er ikke tilbagevendende og omfatter f.eks. tab som følge af naturkatastrofer eller afhændelse af aktiver.

Bemærkninger til regnskabet

Årsregnskabet skal ledsages af bemærkninger om væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb. Bemærkninger udarbejdes også, når aktiviteter eller formål ikke er realiseret, som forudsat ved bevillingsafgivelsen.

Balancen

Præsentation af balancen

Balancen viser kommunens aktiver og passiver ved årets slutning og året før. Passiver omfatter egenkapital og forpligtelser. IM fastsætter formkravene til balancen.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v.

Aktiver med en levetid på ét år eller derunder – samt aktiver under 100.000 kr. – afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Indretning af lejede lokaler samt anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder it-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Udgifter over 100.000 kr., der forbedrer aktivets egenskaber eller levetid, aktiveres og afskrives over den nye levetid. Mindre reparationer udgiftsføres i afholdelsesåret. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Grunde og bygninger

Ejendom anskaffet før 1. januar 1999 værdiansættes pr. 1. januar 2007 til ejendomsvurderingen for ejendommen pr. 1. januar 2004 fratrukket afskrivninger frem til 1. januar 2007.

Bygninger og grunde anskaffet efter 1. januar 1999 indregnes til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver er indregnet til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger. Aktiver til over 100.000 kr., der indgår som en del af et større anlæg, registreres som ét samlet anlæg, det vil især være aktiver som inventar på skoler, institutioner m.v. Inventar indkøbt til samme formål aktiveres, når der er tale om en start-/nybygning eller en væsentlig modernisering eller udvidelse.

Levetider er fastlagt til følgende:

	Levetid pr. 1.1. 2007	Levetid efter 1.1. 2007
Bygninger	10-50 år	15-50 år
Tekniske anlæg, maskiner m.v.	5-50 år	5-100 år
Inventar, it-udstyr m.v.	3-20 år	3-10 år

Såfremt, der afviges fra levetiderne udmeldt af IM, er dette anført som note til anlægsnoten i regnskabet.

For enkelte aktiver fastsættes der ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives. Scrapværdier under 100.000 kr. registreres ikke.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er udført, påbegyndes afskrivningen over anlæggets forventede levetid.

Infrastrukturelle anlægsaktiver (veje, signalanlæg, broer m.v.) samt ikke-operationelle anlægsaktiver (arealer til rekreative formål samt naturbeskyttelses- og genopretningsformål) indregnes ikke i balancen.

Ved private donationer eller modtagelse af tilskud på 100.000 kr. eller derover til helt eller delvis finansiering af aktiver, der indgår i kommunens serviceproduktion, skal aktivet indregnes til den kostpris, som kommunen skulle betale for det, hvis det ikke var modtaget som en donation (dagsværdi). Samtidig optages en tilsvarende passivpost.

Finansielt leasede anlægsaktiver

Leasingkontrakter for materielle anlægsaktiver, hvor Hedensted Kommune har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), registreres i anlægskartoteket og indregnes til kostprisen. Kostprisen måles som den laveste af enten dagsværdien af det leasede aktiv eller nutidsværdien af minimumsleasingydelse med tillæg af omkostninger.

Dagsværdien er det beløb, som et aktiv forventes at kunne omsættes til ved en handel mellem uafhængige parter.

Minimumsleasingydelse svarer typisk til de fremtidige leasingydelser, som Hedensted Kommune er forpligtet til at betale i leasingperioden. Ved beregning af nutidsværdien heraf anvendes den interne rente i leasingkontrakten som diskonteringsfaktor, hvis denne er tilgængelig. Ellers anvendes Hedensted Kommunes alternative lånerente.

Alle finansielle leasingforpligtelser optages samlet, også når den enkelte post er under 100.000 kr.

Finansielt leasede anlægsaktiver afskrives over den forventede levetid, der fastsættes efter typen af aktiv.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Igangværende materielle anlægsaktiver værdiansættes til de samlede afholdte omkostninger på balancetidspunktet.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over maksimalt 10 år. Ved kontrakter, aftaler o. lign. anvendes så vidt muligt den gældende kontraktperiode.

Finansielle anlægsaktiver

Langfristede tilgodehavender

Langfristede tilgodehavender er nedskrevet for forventet tab, som foreskrevet fra IM. Nye lån og tilgodehavender optages til nominel værdi.

Aktier og andelsbeviser

Andele af interessentskaber, som Hedensted Kommune har medejerskab til, indgår i balancen med den andel af virksomhedernes indre værdi, jf. senest foreliggende årsregnskab, som svarer til kommunens ejerandel.

For noterede aktier foretages indregningen til kursværdien pr. 31. december, og for ikke noterede aktier og andre kapitalandele (andelsbeviser o. lign.) foretages indregningen efter indre værdis metode.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Udgifter til råvarer, hjælpematerialer og andre forbrugsvarer udgiftsføres ved anskaffelse. Varebeholdninger over 1 mio. kr. og/eller med væsentlige årlige forskydninger skal registreres. Varelagre mellem 100.000 kr. og 1 mio. kr. registreres ved væsentlige forskydninger. Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet.

Fysiske aktiver til salg

Grunde og bygninger til salg opskrives til den forventede salgspris. Fysiske aktiver til salg måles til kostpris eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere. Der kan foretages opskrivning til den forventede salgspris.

Tilgodehavender

Kortfristede tilgodehavender hos staten, andre kommuner m.v. optages til nominel værdi. Det er af IM præciseret, at funktion 08.28.17/09.28.17 alene er en periodeafgrænsningskonto for udgifter og indtægter, som afholdes eller indbetales i det gamle regnskabsår, men som vedrører nyt regnskabsår. På funktionen registreres ikke udgifter og indtægter, der ifølge mere specifikke regler henføres til øvrige funktioner på hovedkonto 8.

Visse tilgodehavender nedskrives ved regnskabsafslutningen med det forventede tab. Tabet opgøres på basis af erfaringer og dokumenteret historiske data, hvorpå der er beregnet en nedskrivningsprocent på de respektive typer af tilgodehavender. Større poster vurderes enkeltvis ud fra kendskabet hertil og en eventuel nedskrivning foretages på baggrund af dette skøn.

Værdipapirer

Værdipapirer under omsætningsaktiver omfatter beholdning af pantebreve.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer. Likvide beholdninger indregnes til nominel værdi, og værdipapirer indregnes til dagsværdi (kurs) på balancedagen.

Egenkapital

I egenkapitalen er særskilt opgjort modpost for takst- og skattefinansierede materielle anlægsaktiver samt fysiske anlæg til salg. I egenkapitalen er også indeholdt eventuelle selvejende institutioner, som kommunen har indgået driftsoverenskomst med.

Balancekontoen er modpost til øvrige aktiver og passiver.

Hensatte forpligtelser

Forpligtelser indregnes i balancen, når kommunen på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse som følge af en tidligere begivenhed. Det skal være sandsynligt, at afviklingen vil medføre et træk på kommunens økonomiske ressourcer, og forpligtelsen skal kunne måles pålideligt.

Pensionsforpligtelser

Pensionsforpligtelsen for tjenestemænd er opgjort på baggrund af forudsætning om en pensionsalder svarende til 2 år efter tidligste pensionsudbetalingsalder, samt forudsætninger for bl.a. forventet levealder, renteniveau, inflationsniveau, investeringsafkast og løn- og anciennitetsstigninger. Den hensatte tjenstemandsforpligtelse gælder både for pensionerede, fraflyttede og erhvervsaktive tjenestemænd samt for eventuelle lærere i den lukkede gruppe mv.

Den aktuarmæssige opgørelse skal finde sted minimum hvert 5. år jf. reglerne i Budget- og regnskabssystem for kommuner. Senest er der foretaget aktuarberegning pr. 31. december 2021. Næste aktuarmæssige opgørelse skal ske for regnskab 2026, og der vil således først ske regulering igen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for regnskabsåret 2026.

Fratrædelsesbeløb

Fratrædelsesbeløb ved udløb af åremålsansættelser m.v. optages til nominel værdi i overensstemmelse med de indgåede aftaler.

Arbejdsskadeforpligtelser

Arbejdsskadeforpligtelser, der ikke er eksternt forsikringsafdækket, registreres, når det er

utvivlsomt, at fremtidige økonomiske fordele fragår kommunen. En arbejdsskade registreres senest, når Arbejdsskadestyrelsen har truffet afgørelse om erstatning. Arbejdsskader, som sandsynligvis vil blive anerkendt, kan registreres før afgørelsen. Hensættelsen beregnes aktuariemæssigt hvert 5. år. Senest er der foretaget aktuarberegning pr. 31. december 2021.

Næste regulering sker i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2026, og der vil således først ske regulering igen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for regnskabsåret 2026.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser vedrørende miljøforurening, garantier til enkeltpersoner, retssager og erstatningskrav indregnes til den kapitaliserede værdi af den løbende ydelse pr. forpligtelse. Miljøforpligtelser indregnes primært ved nedskrivning af grundværdien.

Langfristede gældsforpligtelser

Langfristet gæld til realkreditinstitutter og andre kreditinstitutter er optaget med restgælden på balancetidspunktet.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse vedrørende finansielt leasede anlægsaktiver indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, andre myndigheder samt anden gæld, måles til nominel værdi. Gæld i udenlandsk valuta reguleres til kursen ultimo regnskabsåret.

Fra 2019 indgår indefrosne feriepenge for perioden 1. september 2019 til 31. august 2020 som følge af ny ferielov, indtil disse afregnes til Lønmodtagernes Feriemidler i løbet af op til de næste 55-60 år. Indefrosne feriemidler er opgjort gæld og indekseret efter Lønmodtagernes Feriemidlers udmeldinger.

Kortfristede gældsforpligtelser

Omfatter blandt andet kortfristet gæld til staten, kirken, andre kommuner og indenlandske betalingsmodtagere (ventende udbetalinger) samt diverse øvrige mellemregningsforhold. Vedrørende kortfristet gæld til staten, korrigeres saldoen ved årsregnskabet for hensættelser for tab på tilgodehavender.

Den almindelige feriepengeforpligtelse indgår ikke i kommunens regnskabsaflæggelse.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller IM har stillet krav om noteoplysning eller regnskabsbemærkning.

Ledelsens påtegning

Økonomiudvalget har den 20. april 2026 aflagt årsregnskab for 2025 for Hedensted Kommune til Kommunalbestyrelsen.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med Lov om Kommunernes Styrelse og reglerne i Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af kommunens aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

I henhold til Styrelseslovens § 45 har Kommunalbestyrelsen den 29. april 2026 overgivet regnskabet til revision.

Hedensted Kommune, den 29. april 2026



Ole Vind

Borgmester



Marianne Berthelsen

Kommunaldirektør

Revisionens påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kommunalbestyrelsen i Hedensted Kommune

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hedensted Kommune for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, jf. siderne 4-10, 12-27, side 29 afsnit "Forsikringsordning" og side 55-61 i "Årsregnskab 2025 Årsberetning" samt siderne 6-16, 18-21, 28, 30-36, 47-60 og 62-65 i "Årsregnskab 2025 - Bilagshæfte". Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 61,4 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på -55,8 mio. kr.
- Aktiver i alt på 2.902,7 mio. kr.
- Egenkapital i alt på 1.880,4 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 998 af 3. juli 2025 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. (i det følgende kaldet "Regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 802 af 18. juni 2025 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Boligministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder (i det følgende kaldet "Refusionsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen, kommunens revisionsregulativ samt refusionsbekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Kommunen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2025. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter med statsrefusion

De sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter, hvoraf refusion fra Staten udgør 359,5 mio. kr., og medfinansiering via ydelsesrefusion udgør -245,8 mio. kr., vedrører bl.a. dagpenge til forsikrede ledige, løntilskud til personer i fleksjob, sygedagpenge, seniorjob, hjælp til flygtninge, botilbud, ophold på døgninstitutioner mv.

Ud fra vores professionelle vurdering er revisionen af området for de sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter med statsrefusion det revisionsområde med størst betydning for den finansielle revision, da der er betydelige udgifter på dette område, som refunderes af Staten. Kommunen er ansvarlig for tilrettelæggelse af forretningsgange og interne kontroller, som sikrer korrekt sagsbehandling af borgernes rettigheder til sociale ydelser, herunder at der udbetales korrekte ydelser, som kan helt eller delvis refunderes af Staten i henhold til gældende love og regler. Vi fokuserede på området, da reglerne på området er komplekse og kræver, at ledelsen i Kommunen fastlægger retningslinjer for forretningsgange og sagsbehandling samt overvåger, at disse bliver fulgt.

Vores behandling i revisionen

Vores væsentligste revisionshandlinger vedrørende revision af sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter med statsrefusion har været:

- Vi har gennemgået og opnået forståelse for Kommunens væsentligste på områder med sociale- og beskæftigelsesmæssige udgifter, herunder tilknyttet statsrefusion på enkelte områder.
- Særligt vedr. ydelsesrefusion med og uden kommunal medfinansiering har vi kontrolleret, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bogføringen og afregninger (Ydelsesrefusioner).
- Vi har gennemført revision af et antal personsager til afdækning af, om der sker en korrekt udbetaling af sociale ydelser med refusion. Vi har udført vores handlinger i henhold til refusionsbekendtgørelsen.
- Vi har revideret refusionsskemaerne for 2025.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kommunen har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. medtaget det af kommunalbestyrelsen godkendte årsbudget for 2025 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2025. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Kommunens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Kommunen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af kravene i regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen, kommunens revisionsregulativ samt refusionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af kravene i regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen, kommunens revisionsregulativ samt refusionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Kommunens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Kommunens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Kommunen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres.

Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter de øvrige oplysninger i årsregnskabet og tilhørende bilag, som ikke er omfattet af vores revision, jf. konklusionsafsnittet.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Yderligere oplysninger krævet i henhold til bekendtgørelse nr. 311 af 27. marts 2019 om kommunal og regional revision.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til kommunalbestyrelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse nr. 311 af 27. marts 2019 om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision, har vi afgivet erklæringer på projektrenskaber, andre erklæringer, der er pålagt Kommunen, samt udført diverse rådgivningsopgaver. Der henvises til revisionsberetningens bilag, for en detaljeret opstilling af opgaver.

Vi blev af kommunalbestyrelsen første gang antaget som revisor for kommunen for regnskabsåret 2007 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 19 år frem til og med regnskabsåret 2025. Vi har senest indgået aftale om revision som dækker regnskabsårene 2025 til 2027.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og /processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 15. juni 2026

BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75



Flemming Bro Lund
Statsautoriseret revisor



Erik Bendtsen
Registreret revisor